

2024年度
中国共产党攸县委员会组织
部部门决算

目录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及决算单位构成

第二部分 2024年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、财政拨款三公经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、关于机关运行经费支出说明
- 十、一般性支出情况说明
- 十一、关于政府采购支出说明
- 十二、关于国有资产占用情况说明
- 十三、关于2024年度预算绩效情况的说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

部门概况

一、部门职责

(1) 负责研究和指导全县各级党组织特别是基层组织建设，研究、协调和指导党员教育，主管党员的管理和发展工作，组织并开展新时期党的建设的理论研究。

(2) 组织制定或参与制定全县组织、干部、人事工作的重要规定和制度；组织实施国家公务员法，负责全县公务员和参照公务员队伍管理具体工作。

(3) 负责全县各级党组织领导班子的思想政治建设。负责全县干部队伍的宏观管理，负责在科级领导干部工作实绩的考核，提出县委管理的领导班子考察、调整、配备的意见和建议，承办县委管理干部的任免、调配、交流、出国（境）、副营职以上转业军人安置的有关事项；负责办理市管干部任免、工资、待遇、离（退）休的呈报手续，加强任免前备案干部的管理，负责全县优秀干部的备案审查。指导全县的干部档案管理工作，负责全县干部的统计工作。

(4) 组织落实培养选拔中青年干部、妇女干部、少数民族干部及非党干部的有关工作。

(5) 负责制定干部教育规划，组织科级干部和一定层次的中青年干部以及组工干部的培训；负责上级调训干部的组织，指导、协调、检查全县干部教育工作。

(6) 负责全县党的组织工作、干部工作的检查督促，及时向上级组织部门和县委反映重要情况，提出建议，负责全县科级领导干部有关问题的调查核实，抓好干部监督制度的落实和历史遗留问题的审查。

(7) 调查了解人才队伍状况，组织制定人才政策，并检查贯彻执行情况，参与有突出贡献专家的评选和管理工作。

(8) 负责组织、指导、协调党代表开展活动，做好党代表日常服务等工作。

(9) 负责县直机关党的建设，领导县直机关工委所属党组织的工作。

(10) 贯彻执行党和国家有关老干部工作的方针、政策和法规，制订本县老干部工作的实施方法；指导老干部党组织建设；指导、协助县关心下一代工作委员会和老年大学开展工作。

(11) 统一管理县委机构编制委员会办公室；宏观指导、管理协调党校、人事工作。

(十二) 完成上级和县委交办的其他任务。

二、机构设置及决算单位构成

(一) 内设机构设置。攸县县委组织部内设机构包括：内设股室 12 个（含 2 个副科级单位），分别为：攸县老干部服务中心、攸县专家人才服务中心。本部门共有编制数 40 人，实有在职人员 35 人，退休人员 7 人。

(二) 决算单位构成。攸县县委组织部单位 2024 年部门决算汇总公开单位构成包括：中国共产党攸县委员会本级。

第二部分

2024年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

金额单位：万元

部门：

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	696.15	一、一般公共服务支出	32	630.68
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	44.64
	9		九、卫生健康支出	40	20.84
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	

	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	696.15	本年支出合计	58	696.15
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	
总计	31	696.15	总计	62	696.15

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	696.15	696.15					
201	一般公共服务支出	630.68	630.68					
20132	组织事务	623.68	623.68					
2013201	行政运行	368.78	368.78					
2013299	其他组织事务支出	254.90	254.90					
20199	其他一般公共服务支出	7.00	7.00					
2019999	其他一般公共服务支出	7.00	7.00					
208	社会保障和就业支出	44.64	44.64					
20805	行政事业单位养老支出	41.87	41.87					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	41.87	41.87					
20808	抚恤	2.76	2.76					
2080801	死亡抚恤	2.76	2.76					
210	卫生健康支出	20.84	20.84					
21011	行政事业单位医疗	20.84	20.84					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支 出	经营支出	对附属单位补 助支出
功能分类科 目编码	科 目 名 称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	696.15	431.49	264.66			
201	一般公共服务支出	630.68	368.78	261.90			
20132	组织事务	623.68	368.78	254.90			
2013201	行政运行	368.78	368.78				
2013299	其他组织事务支出	254.90		254.90			
20199	其他一般公共服务支 出	7.00		7.00			
2019999	其他一般公共服务支 出	7.00		7.00			
208	社会保障和就业支出	44.64	41.87	2.76			
20805	行政事业单位养老支 出	41.87	41.87				
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	41.87	41.87				
20808	抚恤	2.76		2.76			
2080801	死亡抚恤	2.76		2.76			
210	卫生健康支出	20.84	20.84				
21011	行政事业单位医疗	20.84	20.84				
2101101	行政单位医疗	20.84	20.84				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门:

金额单位: 万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	696.15	一、一般公共服务支出	33	630.68	630.68		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	44.64	44.64		
	9		九、卫生健康支出	41	20.84	20.84		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				

	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	696.15	本年支出合计	59	696.15	696.15		
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	696.15	总计	64	696.15	696.15		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门:

公开 05 表

单位: 万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	696.15	431.49	264.66
一般公共服务支出	一般公共服务支出	630.68	368.78	261.90
组织事务	组织事务	623.68	368.78	254.90
行政运行	行政运行	368.78	368.78	
其他组织事务支出	其他组织事务支出	254.90		254.90
其他一般公共服务支出	其他一般公共服务支出	7.00		7.00
其他一般公共服务支出	其他一般公共服务支出	7.00		7.00
社会保障和就业支出	社会保障和就业支出	44.64	41.87	2.76
行政事业单位养老支出	行政事业单位养老支出	41.87	41.87	
机关事业单位基本养老保险缴费支出	机关事业单位基本养老保险缴费支出	41.87	41.87	
抚恤	抚恤	2.76		2.76
死亡抚恤	死亡抚恤	2.76		2.76
卫生健康支出	卫生健康支出	20.84	20.84	
行政事业单位医疗	行政事业单位医疗	20.84	20.84	
行政单位医疗	行政单位医疗	20.84	20.84	

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门:

公开 06 表

单位: 万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	320.31	302	商品和服务支出	99.44	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	131.45	30201	办公费	4.11	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	4.50	30202	印刷费	5.66	30702	国外债务付息	
30103	奖金	1.95	30203	咨询费		310	资本性支出	0.80
30106	伙食补助费	8.77	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	64.83	30205	水费	1.60	31002	办公设备购置	0.80
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	39.94	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	9.67	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	18.89	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	5.84	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.93	30211	差旅费	3.53	31008	物资储备	
30113	住房公积金	42.22	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	1.80	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	10.94	30215	会议费	11.07	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	6.00	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	6.06	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	2.22	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助	5.92	30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	17.81	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	27.62	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	2.80	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	4.50			
人员经费合计		331.25	公用经费合计					100.24

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门:

单位: 万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：

单位：万元

预算数				决算数							
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费		公务接待 费	合计	公务用车购置及运行维护费		公务接待 费			
		小计	公务用车 购置费			小计	公务用车 购置费				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.56					7.56	7.56					7.56

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收、支总计696.15万元。与上年相比，增加67.16万元，增长10.68%，主要是因为单位人员有增加。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计696.15万元，其中：财政拨款收入696.15万元，占100%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计696.15万元，其中：基本支出431.49万元，占61.98%；项目支出264.66万元，占38.02%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收、支总计696.15万元，与上年相比，增加67.16万元，增长10.68%，主要是因为单位人员有增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年度财政拨款支出696.15万元，占本年支出合计的100%，与上年相比，财政拨款支出增加67.16万元，增长10.68%，主要是因为单位人员有增加。

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度财政拨款支出696.15万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出630.68万元，占90.6%；社会保障和就业支出44.64万元，占6.4%；卫生健康支出20.84万元，占3%。

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度财政拨款支出年初预算数为658万元，支出决算数为696.15万

元，完成年初预算的105.8%，其中：

1、一般公共服务支出（类）组织事务（款）行政运行（项）。

年初预算为579万元，支出决算为368.78万元，完成年初预算的63.69%，决算数小于年初预算数的主要原因是：统计口径不一致。

2、一般公共服务支出（类）组织事务（款）其他组织事务支出（项）。

年初预算为0万元，支出决算为254.9万元，决算数大于年初预算数的主要原因是：统计口径不一致。

3、一般公共服务支出（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项）

年初预算为0万元，支出决算为7万元，决算数大于年初预算数的主要原因是：统计口径不一致。

4、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）

年初预算为35万元，支出决算为41.87万元，完成年初预算的119.63%。决算数大于年初预算数的主要原因是：单位人员增加。

5、社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）

年初预算为0万元，支出决算为2.76万元，决算数大于年初预算数的主要原因是：年初未安排预算，年中追加经费。

6、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）

年初预算为19万元，支出决算为20.84万元，完成年初预算的109.68%。决算数大于年初预算数的主要原因是：单位人员增加。

7、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）

年初预算为25万元，支出决算为0万元。决算数小于年初预算数的主要原因是：统计口径不一致。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出431.49万元，其中：

人员经费331.25万元，占基本支出的76.76%，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助、医疗费补助、其他对个人和家庭的补助。

公用经费100.24万元，占基本支出的23.24%，主要包括办公费、印刷费、水费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、财政拨款三公经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出预算为7.56万元，支出决算为7.56万元，完成预算的100%。决算数与预算数一致，我单位严格按照预算执行决算。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.我单位2024年度无因公出国（境）费支出。

2.公务接待费支出预算为7.56万元，支出决算为7.56万元，完成预算的100%；与上年相比减少0.58万元，7.67%。2024年度共接待来访团组20个、来宾150人次，主要是基层调研、干部考察考核、组织工作经验交流等发生的接待支出。

3.公务用车购置费支出预算为0万元，支出决算为0万元，决算数与预算数一致，我单位严格按照预算执行决算，公务用车购置费支出与上年持平。

4.公务用车运行维护费支出预算为0万元，支出决算为0万元，决算数与预算数一致，我单位严格按照预算执行决算，公务用车运行维护费支出与上年持平。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

中共攸县县委组织部2024年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，并已公开空表。

九、关于机关运行经费支出说明

本部门2024年度机关运行经费支出100.24万元，比上年决算数增加25.74万元，增长34.55%。主要原因是：单位人员增加。

十、一般性支出情况说明

2024年本部门开支会议费11.07万元，用于召开组织工作，人数750人，会议内容为党建述职会、老干部座谈会、全县组织工作会议等；开支培训费6万元，用于开展干部教育培训，人数500人，培训内容为年轻干部培训班、初任公务员培训班等。未举办节庆、晚会、论坛、赛事活动等。

十一、关于政府采购支出说明

本部门2024年度政府采购支出总额25万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出25万元。授予中小企业合同金额25万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额25万元，占授予中小企业合同金额的100%。服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100%。

十二、关于国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，中共攸县县委组织部共有车辆0辆（台），其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆；单价50万元（含）以上专用设备0台（套）。单价100万元（含）以上专用设备0台（套）。

十三、关于2024年度预算绩效情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况。我单位支出绩效总体良好，年初制定的各项绩效目标基本完成，各项项目在目标设定、决策过程、资金分配、资金管理等方面均做到了合理、规范、有效，财政收支预算执行都得了良

好的制度保障和实施效果。

(二) 绩效评价结果。2024 年度预算绩效评价整体成效良好，参评对象均完成核心绩效目标，财政资金配置效率与使用效益稳步提升。但仍存在项目管理精细化不足，部分领域量化指标不够精准的情况。

(三) 评价结果应用情况。一是与预算编制深度挂钩，将评价结果作为 2025 年度预算编制的核心依据，实现预算安排与绩效成效挂钩。二是健全长效监管机制。对预算执行与绩效目标偏离情况及时预警纠偏，强化动态管控。三是加强绩效管理能力建设。通过线上学习，不断提高绩效管理人员专业素养和能力水平。

第四部分

名词解释

财政拨款收入: 指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款和政府性基金财政拨款。

上级补助收入: 指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入: 指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入: 指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入: 指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入: 指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

用事业基金弥补收支差额: 指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

年初结转和结余: 指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

结余分配: 指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

年末结转和结余: 指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出: 指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所

发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分

附 件

攸县县委组织部 2024 年度部门整体支出 绩效自评报告

一、部门（单位）概况

（一）机构组成：

中共攸县县委组织部内设机构包括：中国共产党攸县委员会组织部是县委工作机关，为正科级，作为县委主管组织和干部工作的职能部门。现有在职人员 35 人，退休人员 7 人，内设股室 12 个，分别为：办公室、研究室、组织组、县委党建工作领导小组办公室、公务员管理办公室、干部综合组、企事业干部组、干部监督组、干部教育组、干部信息室、人才工作组、党代表联络办公室、绩效考核办。加挂中共攸县直属机关工作委员会、中共攸县县委老干部局、攸县公务员局牌子。

（二）机构职能：

1.负责研究和指导全县各级党组织特别是基层组织建设，研究、协调和指导党员教育，主管党员的管理和发展工作，组织并开展新时期党的建设的理论研究。

2.组织制定或参与制定全县组织、干部、人事工作的重要规定和制度；组织实施国家公务员法，负责全县公务员和参照公务员队伍管理具体工作。

3.负责全县各级党组织领导班子的思想政治建设。负责全县干部队伍的宏观管理，负责在科级领导干部工作实绩的考核，提出县委管理的领导班子考察、调整、配备的意见和建议，承办县委管理干部的任免、调配、交流、出国（境）、副营职以上转业军人安置的有关事项；负责办理市管干部任免、工资、待遇、离（退）休的呈报手续，加强任免前备案干部的管理，负责全县优秀干部的备案审查。指导全县的干部档案管理工作，负责全县干部的统计工作。

4.组织落实培养选拔中青年干部、妇女干部、少数民族干部及非党干部的有关工作。

5.负责制定干部教育规划，组织科级干部和一定层次的中青年干部以及组工干部的培训；负责上级调训干部的组织，指导、协调、检查全县干部教育工作。

6.负责全县党的组织工作、干部工作的检查督促，及时向上级组织部门和县委反映重要情况，提出建议，负责全县科级领导干部有关问题的调查核实，抓好干部监督制度的落实和历史遗留问题的审查。

7.调查了解人才队伍状况，组织制定人才政策，并检查贯彻执行情况，参与有突出贡献专家的评选和管理工作。

8.负责组织、指导、协调党代表开展活动，做好党代表日常服务等工作。

9.负责县直机关党的建设，领导县直机关工委所属党组织的工作。

10.贯彻执行党和国家有关老干部工作的方针、政策和法规，制订本县老干部工作的实施方法；指导老干部党组织建设；指导、协助县关心下一代工作委员会和老年大学开展工作。

11.统一管理县委机构编制委员会办公室；宏观指导、管理协调党校、人事工作。

（十二）完成上级和县委交办的其他任务。

二、部门财政资金收支情况

全年支出共 696.15 万元。

三、部门整体支出绩效评价管理工作

（一）绩效评价目的。

通过开展部门整体支出绩效评价，全面了解分析我单位预算执行及公开、“三公经费”管理、相关政策制度执行、资产管理及部门工作绩效等情况，督促单位进一步围绕绩效目标开展工作，加强财务管理，强化支出责任，提高财政资金使用绩效。

（二）执行管理情况

按照县财政的要求，认真总结经验，及时上报相关的用款计划，待财政审核通过后，严格按计划执行，各季度执行情况良好。

（三）综合管理情况

严格按照工作职责，对账务进行严格管理；按照政府采购政策，认真做好采购实施计划，对国有资产和内控制度进行认真管理，及时进行信息公开，认真做好绩效评价，明确了相关责任人，做好了综合管理工作。

(四) 整体绩效情况

(一) 坚持立根铸魂，理论武装持续加强。抓理论学习，深入学习贯彻党的二十大和二十届三中全会精神，开展“读原著、学原文、悟原理”活动，开办 5 期“党员干部话改革”专栏，举办 3 期县管干部学习贯彻党的二十届三中全会精神培训班和 1 轮网络专题培训班。扎实开展党纪学习教育，县委理论学习中心组专题学习研讨 4 次，举办读书班 1 次，开展送学送教下乡 35 场。抓干部培训，举办主体班 13 期，培训学员 1500 余人次，选送“部门单位一把手”、基层党组织书记赴上海、浙江等地考察学习先进经验，切实提升抓发展、抓党建促乡村振兴的能力水平。抓政治建设，积极做好巡视巡察整改工作，省委巡视反馈由县委组织部牵头整改的 3 个问题已完成整改销号，选人用人专项检查和提级巡察反馈的问题，均已完成销号或阶段性销号。

(二) 坚持选贤任能，干部队伍持续优化。树立实干导向，综合运用政治建设考察、平时考核和职级公务员管理考核成果，提拔重用在基层党建、乡村振兴、信访维稳、项目攻坚等工作中表现优秀干部，切实让有为者有位，为担当者担当。强化正向激励，进一步优化职级晋升条件，队伍活力持续提升，干事热情更加高涨。从严监督管理，常态化开展县管职级公务员在岗考勤督查。注重干部“八小时之外”延伸监督，联合县纪委监委对党员干部酒驾、打牌赌博等违规违纪行为定期通报。严格执行“凡提四必”，规范做好档案信息工作，有序推进档案数字化建设。用心用情做好老干工作，成功举办湘赣边界（区域）县（市、区）老干部（老年）大学第九届联谊会。

(三) 坚持固本强基，基层基础持续夯实。全面加强实力乡村建设，整顿摘帽软弱涣散村（社区）党组织 7 个，储备村党组织书记后备力量 381 人，为换届做好充足准备。全面做大村集体经济，争取村集体经济项目资金 700 余万元。全面提升基层治理水平，纵深推进雪花社区老公园片区“联建共治”，抓实片组邻“三长”制，结合党小组（扩大）会，搭建“宣讲”“议事”“解题”平

台，宣传各类政策 3000 余次，收集解决民生问题 1000 余个，基层治理水平不断提高。全面推进基层减负赋能，深入破解乡村治理“小马拉大车”突出问题，清理村级挂牌 2652 块，取消村级工作事项 62 项，基层减负落到实处；面向村（社区）干部队伍定向招录乡镇公务员 3 人，从现任村（社区）党组织书记中考核招聘乡镇（街道）事业编人员 17 人，村干部发展渠道进一步畅通。

（四）坚持引育并举，人才生态持续向好。精心引才，全年引进各类高层次人才 332 名，其中硕士研究生以上学历人才 18 人，成功申报双创精英人才 2 名，新认定株洲市 C 类高层次人才 1 名，定向委培农业、教育、卫健等人才 300 余人，选拔“三支一扶”22 人，为高质量发展持续注入人才动力。用心育才，开展第七季“实训攸州”、2024 届选调生“初见攸州”入职培训、国情调研等活动，拍摄《青春攸我·选调向上》国情调研纪实片，“攸州选调”“实训攸州”等金字招牌持续擦亮。举办第四届湘赣边乡村振兴人才集训暨直播电商创新创业系列活动，吸引湘赣两省 9 市 24 个县市区 300 余名选手、学员参加，线上线下累计销售农特产品 1800 余万元，评选“重点产业能人”“巾帼豆腐工匠”“乡村直播新秀”各 10 名，得到《人民网》《湖南日报》等中央、省市主流媒体深度报道。全心留才，择优选派 128 名科技特派员、42 名驻企联络员、16 名驻企特派员参与企业服务管理，推动企业与行业良性发展。发放人才奖补 396 万元，举办党声“攸”扬·青年人才夜校、青年人才联谊会、“我的青春在攸县”人才沙龙系列活动，人才生态持续向好。

四、评价结论及建议

（一）评价结论：预算执行情况良好，无不良记录及违规违纪行为，预算支出和决算支出情况基本相符。

（二）存在问题：暂未发现。

（三）改进建议：暂无。