

# 2024年度茶陵县行业改制事务中心 部门决算

# 目 录

## 第一部分 茶陵县行业改制事务中心概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明
- 十、关于机关运行经费支出说明
- 十一、一般性支出情况说明
- 十二、关于政府采购支出说明
- 十三、关于国有资产占用情况说明
- 十四、关于2024年度预算绩效情况的说明

## 第四部分 名词解释

## 第五部分 附件

## 第一部分

### 茶陵县行业改制事务中心部门概况

## 一、部门职责

茶陵县行业改制事务中心的主要职责是：

茶陵县行业改制事务中心是县人民政府主管负责管理协调原物资、商业、轻工业、外贸、医药等五个正科级单位离退休干部工作、改制企业相关工作的正科级全额拨款公益一类事业单位。

## 二、机构设置及决算单位构成

### （一）内设机构设置

县行业改制事务中心为一级预算单位,预算管理级次县级,单位性质公益一类事业单位。执行事业单位会计制度。现有股室 2 个。总编制人数 10 人，现有事业编制人数 4 人。

### （二）决算单位构成

茶陵县行业改制事务中心 2024 年部门决算汇总公开单位构成包括: 茶陵县行业改制事务中心本级以及茶陵县行业改制事务中心本级。

## 第二部分

### 部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门：茶陵县行业改制事务中心

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	337.13	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	154.94
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	182.19
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2. 表格中单元格空白表示数据为零。

收入支出决算总表

公开01表

部门：茶陵县行业改制事务中心

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	337.13	本年支出合计	57	337.13
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	337.13	总计	60	337.13

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2. 表格中单元格空白表示数据为零。

收入决算表

公开02表

部门：茶陵县行业改制事务中心

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	337.13	337.13					
208	社会保障和就业支出	154.94	154.94					
20806	企业改革补助	154.94	154.94					
2080601	企业关闭破产补助	154.94	154.94					
216	商业服务业等支出	182.19	182.19					
21602	商业流通事务	182.19	182.19					
2160201	行政运行	182.19	182.19					

注：1. 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零。



支出决算表

公开03表

部门：茶陵县行业改制事务中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	337.13	182.19	154.94			
208	社会保障和就业支出	154.94		154.94			
20806	企业改革补助	154.94		154.94			
2080601	企业关闭破产补助	154.94		154.94			
216	商业服务业等支出	182.19	182.19				
21602	商业流通事务	182.19	182.19				
2160201	行政运行	182.19	182.19				

注：1. 本表反映部门本年度各项支出情况。  
2. 表格中单元格空白表示数据为零。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开04表  
金额单位：万元

部门：茶陵县行业改制事务中心

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	337.13	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	154.94	154.94		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47	182.19	182.19		
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。  
2. 表格中单元格空白表示数据为零。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表  
金额单位：万元

部门：茶陵县行业改制事务中心

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	337.13	本年支出合计	59	337.13	337.13		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	337.13	总计	64	337.13	337.13		

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：茶陵县行业改制事务中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	337.13	182.19	154.94
208	社会保障和就业支出	154.94		154.94
20806	企业改革补助	154.94		154.94
2080601	企业关闭破产补助	154.94		154.94
216	商业服务业等支出	182.19	182.19	
21602	商业流通事务	182.19	182.19	
2160201	行政运行	182.19	182.19	

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。  
2. 表格中单元格空白表示数据为零。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：茶陵县行业改制事务中心

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	80.11	302	商品和服务支出	53.77	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	21.78	30201	办公费	36.59	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	11.58	30202	印刷费	0.50	30702	国外债务付息	
30103	奖金	4.15	30203	咨询费		310	资本性支出	15.33
30106	伙食补助费	2.18	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	8.84	30205	水费		31002	办公设备购置	5.33
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	7.42	30206	电费		31003	专用设备购置	10.00
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	3.26	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	0.75	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.34	30211	差旅费	3.00	31008	物资储备	
30113	住房公积金	6.06	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	1.50	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	11.76	30214	租赁费	0.30	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	32.98	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	32.98	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	3.12	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	4.96	39908	对民间非营利组织和群众性自治	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：茶陵县行业改制事务中心

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	3.80	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
	人员经费合计	113.09					公用经费合计	69.10

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：茶陵县行业改制事务中心

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零。

3. 本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：茶陵县行业改制事务中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零。

3. 本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支。



财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门：茶陵县行业改制事务中心

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：1. 本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

- 2. 表格中单元格空白表示数据为零。
- 3. 本单位2024年度无“三公”经费支出。

## 第三部分

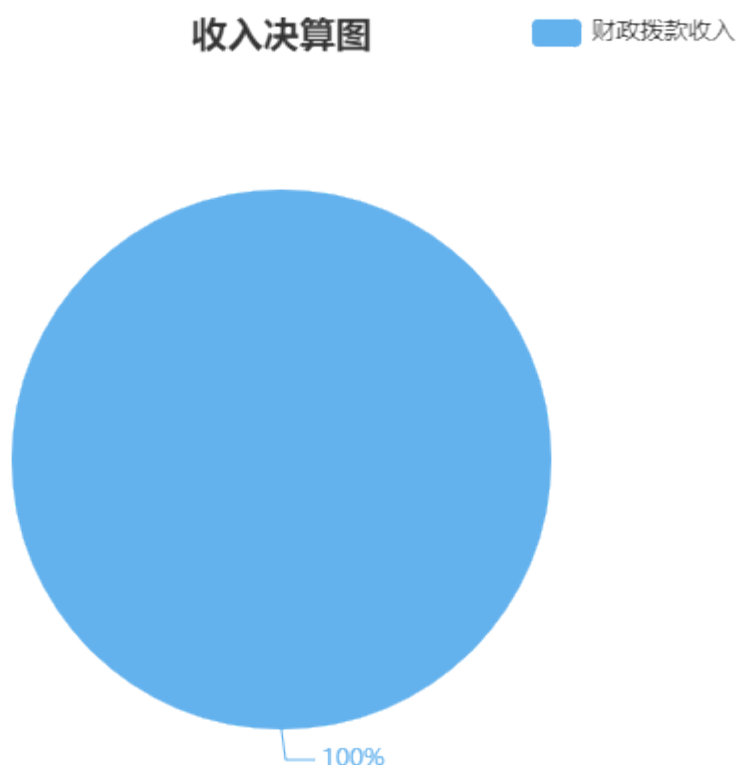
### 2024年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计 337.13 万元，与上年相比增加 123.28 万元，上升 57.65%。主要是因为企业改制破产补助项目经费支出增加，增加国有建设土地使用权支出。

## 二、收入决算情况说明

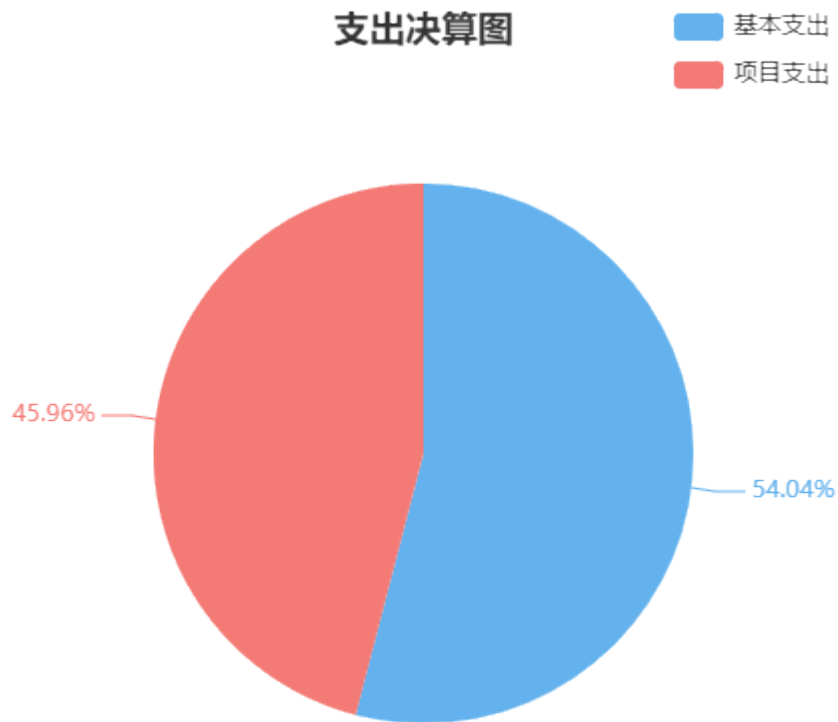
2024 年度收入合计 337.13 万元，其中：财政拨款收入 337.13 万元，占 100.00%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。



## 三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 337.13 万元，其中：基本支出 182.19 万元，

占 54.04%；项目支出 154.94 万元，占 45.96%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计 337.13 万元，与上年相比，增加 123.28 万元，上升 57.65%。主要是因为企业改制破产补助项目经费支出增加，增加国有建设土地使用权支出。

#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

##### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度财政拨款支出 337.13 万元，占本年支出合计的 100.00%，与上年相比，财政拨款支出增加 123.28 万元，上升 57.65%。主要是

因为企业改制破产补助项目经费支出增加，增加国有建设土地使用权支出。

## （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度财政拨款支出 337.13 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业支出（类）154.94 万元，占比 45.96%；商业服务业等支出（类）182.19 万元，占比 54.04%。

## （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度财政拨款支出年初预算数为 364.34 万元，支出决算数为 337.13 万元，完成年初预算的 92.53%，其中：

1、社会保障和就业支出（类）企业改革补助（款）企业关闭破产补助（项）。

年初预算为 180 万元，支出决算为 154.94 万元，完成年初预算的 86.08%，决算数小于预算数的主要原因是：部分改制职工未前来办理补缴养老保险等手续。

2、商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）行政运行（项）。

年初预算为 184.34 万元，支出决算为 182.19 万元，完成年初预算的 98.83%，决算数小于预算数的主要原因是：2024 年 8 月、9 月退休两名干部。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出 182.19 万元，其中：

人员经费 113.09 万元，占基本支出的 62.07%，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴

费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、抚恤金、生活补助、救济费、奖励金、其他对个人和家庭的补助；

公用经费 69.10 万元，占基本支出的 37.93%，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

## 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

“三公”经费财政拨款支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，由于预算数为 0 万元，无法计算完成比率。与本年预算数相同，与上年决算数相同。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，由于预算数为 0 万元，无法计算完成比率，与本年预算数相同，与上年决算数相同。2024 年度安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次，本单位 2024 年度未发生因公出国（境）费支出。

2、公务用车购置费及运行维护费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，由于预算数为 0 万元，无法计算完成比率，与本年预算数相同，与上年决算数相同。其中：

公务用车购置费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，由于预算数为 0 万元，无法计算完成比率，与本年预算数相同，与上

年决算数相同。2024 年度茶陵县行业改制事务中心更新公务用车 0 辆，购置公务用车 0 辆。2024 年度本单位未发生公务用车购置费支出。

公务用车运行维护费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，由于预算数为 0 万元，无法计算完成比率，与本年预算数相同，与上年决算数相同。截止 2024 年 12 月 31 日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。本单位 2024 年度未发生公务用车运行维护费支出。

3、公务接待费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，由于预算数为 0 万元，无法计算完成比率，与本年预算数相同，与上年决算数相同。2024 年度共接待来访团组 0 个，来宾 0 人次，本单位 2024 年度未发生公务接待费支出。

#### **八、政府性基金预算收入支出决算情况**

2024 年度未发生政府性基金预算财政拨款收支。

#### **九、国有资本经营预算财政拨款支出情况**

2024 年度未发生国有资本经营预算财政拨款收支。

#### **十、关于机关运行经费支出说明**

本单位 2024 年机关运行经费支出 0 万元，年初预算数 6.8 万元，比年初预算减少 6.8 万元。

#### **十一、一般性支出情况说明**

2024 年本部门开支会议费 0.00 万元，我单位 2024 年度未发生会议费支出；开支培训费 0.00 万元，我单位 2024 年度未发生培训费支出。未举办节庆、晚会、论坛、赛事活动。

## 十二、关于政府采购支出说明

本部门 2024 年度政府采购支出总额 52.53 万元，其中：政府采购货物支出 8 万元、政府采购工程支出 16.92 万元、政府采购服务支出 27.6 万元。授予中小企业合同金额 22.7 万元，占政府采购支出总额的 43.21%，其中：授予小微企业合同金额 22.7 万元，占政府采购支出总额的 43.21%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%；工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%；服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

## 十三、关于国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

## 十四、关于 2024 年度预算绩效情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况。一是绩效自评开展情况。组织对 2024 年度本部门整体支出开展绩效自评，涉及项目 1 个，共涉及资金 180 万元。其中，一般公共预算项目 1 个 180 万元，占一般公共预算支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个 0 万元，占政府性基金预算支出总额的 0%；国有资本经营预算项目 0 个 0 万元，占国有资本经营预算支出总额的 0%；社会保险基金预算项目 0 个 0 万元，占社会保险基金预算支出总额的 0%。二是部门评价开展情况。2024 年度本部门



未开展部门评价工作。三是事前绩效评估开展情况。2024 年度本部门未开展事前绩效评估工作。

**（二）绩效评价结果。**一是绩效自评结果。2024 年度本部门整体支出全年预算数 443.69 万元，执行数 337.13 万元，完成预算的 76%，绩效自评得分 96 分，评价等级为“优秀”。绩效目标完成情况：本单位根据年初预算制定的绩效目标围绕预算资金完成了本年度支出绩效目标：1. 产出指标：确保日常工作有序开展，给予资金支持，保障干部职工及退休人员福利待遇，以高标准完成了这项指标；2. 效益指标：扎实有序推进改制维稳工作，解决改制遗留问题，维护社会安定；有爱服务老干部，让退休干部职工感受到单位及社会对他们的关爱，提高幸福感获得感。3. 满意度指标：全年度工作指标圆满完成，群众满意度百分之九十以上。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。二是部门评价结果。本单位根据年初预算制定的绩效目标围绕预算资金完成了本年度支出绩效目标：1. 产出指标：确保日常工作有序开展，给予资金支持，保障干部职工及退休人员福利待遇，以高标准完成了这项指标；2. 效益指标：扎实有序推进改制维稳工作，解决改制遗留问题，维护社会安定；有爱服务老干部，让退休干部职工感受到单位及社会对他们的关爱，提高幸福感获得感。3. 满意度指标：全年度工作指标圆满完成，群众满意度百分之九十以上。三是事前绩效评估结果。2024 年度本部门未开展事前绩效评估工作，暂无事前绩效评估结果。

**（三）评价结果应用情况。**本单位根据年初预算制定的绩效目标

围绕预算资金完成了本年度支出绩效目标：1. 产出指标：确保日常工作有序开展，给予资金支持，保障干部职工及退休人员福利待遇，以高标准完成了这项指标；2. 效益指标：扎实有序推进改制维稳工作，解决改制遗留问题，维护社会安定；有爱服务老干部，让退休干部职工感受到单位及社会对他们的关爱，提高幸福感获得感。3. 满意度指标：全年度工作指标圆满完成，群众满意度百分之九十以上。

本部门预算绩效管理开展情况、绩效目标和绩效评价报告等见附件。

## 第四部分

### 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位本年度从同级财政部门取得的各类财政拨款。

2. 上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

3. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入，事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

4. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. 附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

6. 其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。

7. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

8. 年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。

9. 结余分配：指事业单位按规定对非财政拨款结余资金提取的专用基金、缴纳的所得税和转入非财政拨款结余等。

10. 年末结转和结余资金：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

11. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生

的支出，包括人员经费和公用经费。

12. 项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

13. 上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

14. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

15. 对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

16. “三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

17. 机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

18. 社会保障和就业支出（类）企业改革补助（款）企业关闭破产

补助（项）：反映财政用于国有企业关闭破产所需资金缺口的补助。

19. 商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）行政运行（项）：  
反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

## 第五部分

### 附 件

附件 2

2024 年度部门整体支出绩效评价基础数据表

财政供养人员情况	编制数		2024 年实际 在职人数		控制率	
	10		4		40%	
经费控制情况	2023 年决算数		2024 年预算数		2024 年决算数	
三公经费	0		0		0	
1、公务用车购置和维护经费						
其中：公车购置						
公车运行维护						
2、出国经费						
3、公务接待						
项目支出：	26.32		180		154.94	
1、企业改制破产补助	26.32		180		154.94	
2、运行维护专项						
… …						
3、中央级专项资金 （每个专项一行）						
…….						
4、省级专项资金 （每个专项一行）						
…….						
5、市级专项资金 （每个专项一行）						
…….						
公用经费	48.08		72.46		69.1	
其中：办公经费	5.11		47.3		36.59	
水费、电费、差旅费	3.03		3		3	
会议费、培训费	0		0		0	
政府采购金额	— —		72		52.52	
部门基本支出项目调整	— —					
楼堂馆所控制情况 （2024 年完工项目）	批复规模 （平方米）	实际规模 （平方米）	规模控 制率	项目投资 （万元）	实际投资 （万元）	投资 概算 控制率
厉行节约保障措施						

说明：“项目支出”需要填报基本支出以外的所有项目支出情况，包括业务工作项目、运行维护项目等；“公用经费”填报基本支出中的一般商品和服务支出。

填报人：                      填报日期：                      联系电话：                      单位负责人签字：



附件 3

部门整体支出绩效自评表

(2024 年度)

省级预算 部门名称	茶陵县行业改制事务中心								
年度预 算申 请 (万元)		年初 预算数	全年预算数	全年 执行数	分值	执行 率	得分		
	年度资金总额	364.34	443.69	337.13	10	76%	7.6		
	按收入性质分：			按支出性质分：					
	其中： 一般公共预算：337.13			其中： 基本支出：182.19					
	政府性基金拨款：			项目支出：154.94					
	纳入专户管理的非税收入拨款：								
	其他资金：								
年度总 体目标	预期目标			实际完成情况					
	做好商业、物资等五个系统的服务协调工作以及改制企业后续遗留问题,将企业维稳和信访工作处理好。			全年较好的完成了退休干部服务协调及改制遗留问题。					
绩 效 指 标	一级指标	二级指 标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差 原因 分析 及 改进 措施	
	产出指标 (50 分)	数量 指标	老干部走访慰问	≥100 次	100	5	5		
			企业慰问和信访处理次数	≤20 次	12	5	5		
			企业改制人员上访次数	≤30 次	12	5	5		
			老干部支部开展活动	≥20 次	20	5	5		
		质量 指标	改制企业遗留问题解决率	≥95%	95%	5	4		
			企业维稳和信访解决率	≥95%	95%	5	5		
		时效 指标	各项指标完成及时率	100%	100%	5	5		
		成本 指标	基本支出金额	184.34 万元	182.19 万 元	10	8		
			项目支出金额	180 万元	154.94 万 元	10	7		
		效益指标 (30 分)	经济效 益指标	石材产业稳步提升	提升	提升	15	15	
	社会效 益指标		落实企业改制人员待遇， 维护稳定，促进社会和谐	和谐	和谐	15	15		
	满意度 指标 (10 分)	服务对象满 意度指标	企业改制人员满意度	≥95%	95%	15	15		
	总分						100	94	

填表人：                      填报日期：                      联系电话：                      单位负责人签字：

附件 4

项目支出绩效自评表

( 2024 年度 )

项目支出名称	企业改制破产补助							
主管部门	茶陵县行业改制事务中心				实施单位	茶陵县行业改制事务中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执 行 率	得分	
	年度资金总额	180	252.28	154.94	10	61.41 %	6	
	其中：当年财政拨款	180	180	134.97				
	上年结转资金		72.28	19.97				
	其他资金							
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	保障政府机关和行政执法正常运行，有效履行职能和职责，提高单位公共服务水平，及时完成单位职能任务，服务人民群众，落实企业改制人员待遇，促进社会和谐稳定，进一步提高职工幸福感和满意度。				全年接待企业改制人员上访 12 次，改制企业遗留问题解决率 90%，企业改制人员满意度达 95%，维护了稳定，促进了社会和谐。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	企业改制人员上访次数	≤30 次	12 次	15	15	
		质量指标	改制企业遗留问题解决率	≥80%	90%	15	15	
		时效指标	各项指标完成及时率	100%	100%	15	15	
		成本指标	项目支出金额	180 万	154.94 万元	10	6	
	效益指标 (30分)	经济效益指标						
		社会效益指标	维护稳定，促进社会和谐	和谐	和谐	30	30	
		生态效益指标						
		可持续影响指标						
		满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	企业改制人员满意度	≥90%	95%	15	15
	总分					100	96	

填表人：                      填报日期：                      联系电话：                      单位负责人签字：

## 2024 年度茶陵县行业改制事务中心整体支出绩效自评报告

### 一、部门基本情况

1. 主要职能：茶陵县行业改制事务中心是县人民政府主管负责管理协调原物资、商业、轻工业、外贸、医药等五个正科级单位离退休干部工作、改制企业相关工作的正科级全额拨款参照公务员管理的事业单位。现有股室 2 个。总编制人数 10 人，现有事业编制人数 4 人。

2. 机构情况：行业改制事务中心为一级预算单位，预算管理级次县级，单位性质全额拨款事业单位。执行事业单位会计制度。

3. 人员情况：全系统截止年末共有人员 82 人，其中在职人员 4 人，离休人员 1 人，退休人员 65 人，临聘人员 3 人，单位遗嘱负担人员 9 人。

### 二、一般公共预算支出情况

#### （一）基本支出情况

本年度单位实际支出 182.19 万元，其中人员经费支出 113.1 万元；公用经费支出 69.1 万元。

#### （二）项目支出情况

本年度单位实际支出 154.94 万元

### 二、政府性基金预算支出情况

无

### 三、国有资本经营预算支出情况

无

#### 四、社会保险基金预算支出情况

无

#### 六、部门整体支出绩效情况

本单位根据年初预算制定的绩效目标围绕预算资金完成了本年度支出绩效目标：

1. 产出指标：确保日常工作有序开展，给予资金支持，保障干部职工及退休人员福利待遇，以高标准完成了这项指标；

2. 效益指标：扎实有序推进改制维稳工作，解决改制遗留问题，维护社会安定；有爱服务老干部，让退休干部职工感受到单位及社会对他们的关爱，提高幸福感获得感。

3. 满意度指标：全年度工作指标圆满完成，群众满意度百分之九十以上。

对应年初预算申报及年中预算调整的项目分别描述绩效情况。表述格式参考如下：

1. 年初预算项目“企业改制破产补助专项资金,年中执行调增0万元,实际支出154.94万元。项目实施及绩效情况如下：

##### (1) 企业改制破产补助项目

项目支出154.94万元，主要用于供销系统抚恤金、法律顾问费、林业系统二铺苗圃11人工工资差额、企业改制前补缴职工养老保险费、发放身份置换补偿金等。

#### 七、存在的问题及原因分析

单位项目支出预算180万元，全年执行数154.94万元。主要原因是改制时，人员年龄尚小，或者对养老保险统筹政策认识不足，或者自己根本不知道企业经营期间将自己欠缴、漏

保、断档了养老保险金。所以大部分人员未来办理补缴养老保险和身份置换补偿金业务。

#### 八、下一步改进措施

1、对改制职工有欠缴、漏保、断档养老保险金现象，对符合政策的职工，进行补交养老保险金。

2、加强内部控制，加强与各科室之间的工作联系，保证业务科室正常开展工作，充分利用资金，提高资金使用效率提高服务工作水平。

#### 九、部门整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

本单位暂无独立的门户网站，绩效自评的相关情况将于部门决算同步在政府门户网站上公开。

#### 十、其他需要说明的情况

无

## 附件 7

# 2024 年度茶陵县行业改制事务中心项目支出绩效评价报告

### 一、项目支出基本情况

（一）项目支出概况。企业改制破产补助专项资金，主要用于：供销系统抚恤金、法律顾问费、林业系统二铺苗圃 11 人工工资差额、企业改制前补缴职工养老保险费、发放身份置换补偿金等。

#### （二）项目资金使用管理情况。

1. 加强对企业改制破产工作进度的监测和分析，建立资金使用动态调整机制，根据项目实际进展情况合理安排资金支付，确保资金使用效益最大化。

2. 完善资金管理制度，明确资金支付条件和流程，加强对资金使用的监督检查，防范资金风险。

#### （三）项目支出绩效目标完成程度。

全年接待企业改制人员上访 12 次，改制企业遗留问题解决率 90%，企业改制人员满意度达 95%，维护了稳定，促进了社会和谐。

### 二、绩效评价工作情况

落实企业改制人员待遇，促进社会和谐稳定，进一步提高职工幸福感和满意度。

### 三、项目支出主要绩效及评价结论

企业改制破产补助项目在推动企业改制破产、安置职工等方面取得了显著成效，但在项目实施过程中仍存在一些需要改进的地方。

#### 四、绩效评价指标分析

##### （一）项目支出决策情况

绩效目标旨在有效履行职能和职责，提高单位公共服务水平，及时完成单位职能任务，服务人民群众，落实企业改制人员待遇，促进社会和谐稳定，进一步提高职工幸福感和满意度。

##### （二）项目执行过程情况

改制企业遗留问题解决率达 90%，企业改制人员满意度达 95%，维护了稳定，促进了社会和谐。

##### （三）项目支出产出情况

项目支出金额 154.94 万元，主要用于：供销系统抚恤金、法律顾问费、林业系统二铺苗圃 11 人工工资差额、企业改制前补缴职工养老保险费、发放身份置换补偿金等。

##### （四）项目支出效益情况

落实企业改制人员待遇，维护稳定，促进社会和谐。

#### 五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

无

#### 五、有关建议

无

#### 六、其他需要说明的问题

无