

2024 年度单位整体支出 绩效自评报告

单位名称：株洲市教育考试院

2025年4月29日



2024 年度株洲市教育考试院整体支出 绩效自评报告

一、单位基本情况

1、主要职能：为招生、考试提供服务，促进教育事业发展。负责全市各类大中专学校招生考试、自学考试和社会考试工作；研究各类教育考试发展、测量与评价信息；负责各类教育考试科研信息与成果的收集、推广；收集各类高等学校专业发展信息，为学生职业生涯规划提供指导。

2、机构情况：考试院为市教育局下属全额拨款的副县级事业单位。

3、人员情况：本院编制数 24 名。现有在职在编全额拨款事业人员 23 人，另劳务派遣 2 人。退休 6 人。

二、一般公共预算支出情况

（一）基本支出情况

2024 年预算收入 1633.69 万元，其中年初预算 1633.69 万元，与上年年初预算对比减少 148.56 万元。主要原因：一是根据《关于开展整治社会培训机构涉专升本、高职单招违规行为专项行动的通知》（湘教通【2023】39 号）文件要求，今年大力整治社会培训机构和个人（“招生贩子”）涉专升本、高职单招违纪违规行为，净化招生考试外部环境。因此成考报名人数骤减；二是根据《教育部关于推进师范生免试认定中小学教师资格改革的通



知》（教师函【2022】1号）文件精神，今年扩大在教育类研究生和公费师范生免试认定范围。因此教师资格证考试报名人数骤减。

2024 年支出 1091.38 万元，其中基本支出 998.91 万元、项目支出 92.47 万元。

（二）项目支出情况

年初预算项目“综合教育发展专项资金”金额165.00万元，年中执行调增（减）0万元，实际支出92.47万元，拨考点的考务费72.53万元由财政直接划拨到考点学校，未在我院形成支出。

1、“2024 年城区体育升学考试”项目支出 40 万元，由我院账户支出 34.80 万元，由财政直接划拨到考点的考务费 5.20 万元，年中执行调增（减）0 万元。我院账户支出经费主要用于租赁了专业考试机构的设备和技术服务，包括电子计时计数跳绳、立定跳远电子测量测试仪、篮球足球绕杆运球电子计时测试仪、实心球电子测量仪、中长跑电子自动计时计圈测试仪等电子仪器自动设备，成绩即时输入成绩管理系统，考试全过程录像设备等。考试系统和设备经过多次自检、测试及试运行，运行情况稳定，于 2024 年 5 月 6 日验收合格并投入使用。考试历时 14 天，服务 16068 名考生，聘请裁判员和志愿者，严密组考，规范施考，确保了考生参考的公平、公正，确保了组考工作的安全、平稳和有序开展。

2、2024 年普通高中学业水平合格性考试市（州）组考科目



考试体育与健康考试项目支出 40 万元，由我院账户支出 32.97 万元，由财政直接划拨到考点的考务费 7.03 万元，年中执行调增（减）0 万元。我院账户支出经费主要用于租赁专业考试机构的设备和技术服务，包括电子计时计数仰卧起坐测试仪、立定跳远电子测量测试仪、篮球足球绕杆运球电子计时测试仪、中长跑电子自动计时计圈测试仪等电子仪器自动设备，成绩即时输入成绩管理系统，考试全过程录像设备等。考试系统和设备经过多次自检、测试及试运行，运行情况稳定，于 2024 年 10 月 30 日验收合格并投入使用。11 月 5-12 日组考考试，服务城区和涪口区 10924 名考生，每位考生参加三个考试项目考试，历时 8 天，精心组考，聘请裁判员和志愿者规范施考，确保了考生参考的公平、公正，确保了组考工作的安全、平稳和有序开展。参考学校、考务人员及考生均非常满意。

3、2024 年城区初中毕业美术专业生统考项目支出金额 35 万元，由我院账户支出 24.70 万元，由财政直接划拨到考点的考务费 10.30 万元，年中执行调增（减）0 万元。我院账户支出经费主要用于专家命题、保密制卷、画纸印刷、规范组考、扫描答卷、专家评卷、保密值班、食宿安排等各项工作。聘请了命题、评卷专家，租赁和购买了具有保密资质的印刷厂、扫描评卷公司的设备、技术服务和印刷产品。考点设国家标准化考点，按国家教育考试组考要求严密规范施考，确保了考试的公平、公正，确保了组考工作的安全、平稳和有序开展。服务城区 1305 名考生，



社会公信度高，参考学校、考务人员及考生均非常满意。

4、2024 年初中学业水平考试项目支出金额 50 万元，由财政直接划拨到考点的考务费 50 万元，年中执行调增（减）0 万元。在城区设 21 个考点，549 间考室。初中学业水平考试经费包含了全市组考、保密值班、专家评卷、录像回放、食宿安排等工作产生的费用。聘请了评卷教师 600 余人，含各县市区老师。租赁和购买了扫描评卷公司的设备、技术服务和录像回放技术服务。考点按国家标准化考点建设，按国家教育考试组考要求严密规范施考，确保了组考工作的安全、平稳和有序开展，共服务全市 98323 名考生。

三、政府性基金预算支出情况

2024 年度本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

四、国有资本经营预算支出情况

2024 年度本单位没有国有资本经营预算收入，也没有使用国有资本经营预算安排的支出。

五、社会保险基金预算支出情况

2024 年度本单位没有社会保险基金预算收入，也没有使用社会保险基金预算安排的支出。

六、资金使用及绩效情况（包含单位管理的公共专项）

（一）整体支出绩效情况

1、整体支出绩效情况



2024 年度单位总支出 1091.38 万元，其中：项目支出 92.47 万元；基本支出 998.91 万元（其中：人员支出 499.70 万元，公用经费支出 499.21 万元）。2024 年严格落实“三公”经费“只减不增”的要求，从紧从严控制“三公”经费开支，切实做到了两个“不超过”，即“三公”经费决算数不超过年初预算数，下年度“三公”经费预算数不超过上年决算数。2024 年“三公”经费 3.99 万元，公车购置和维护费 2.67 万元，公务接待费 1.32 万元，出国经费 0 万元。

2024 年末，我院资产总额 301.50 万元，其中固定资产净值 301.50 万元，资产基金 301.50 万元。无负债。

2、资金使用绩效情况

2024 年，我院负责组织的考试共 13 类 16 次，考生总人数 287127 人，比 2023 年增加 6065 人。其中普通高考 34107 人；成人高考 6984 人；自考 9612 人；研考 4333 人；美术全省统考 1555 人；高中学业水平合格性考试 52746 人；高中学考市州组考科目 25492 人；高中学考体能和运动技能测试 10924 人；中考文化考试 98312 人；中考毕业升学体育考试 16068 人；教师资格笔试 19638 人；全国英语等级考试 7356 人；中考美术统考组考(市区、醴陵)1305 人。按省考试院安排对在株高校进行业务指导和巡考 8 次，主要有高考高职院校单招考试、株洲考区专升本考试、全国计算机等级考试 2 次、全国大学英语四六级考试笔试 2 次和口试 2 次，各项考试平安顺利。除考试组织外，还组织完成了中



考文化考试、中考美术统考 44 万余份试卷扫描和评卷工作、高考体检、相关资格审核工作，工作准确无误。人事劳资、档案管理、日常采购、公车调配、财务管理等各项工作及时规范。

我院 2024 年工作开展情况及主要事业成效：

（1）凝心铸魂，党建引领不断深化。

一是不断强化思想武装。坚持贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想、党的二十大精神和二十届三中全会精神以及全国教育工作会议精神，落实“第一议题”制度，全年开展第一议题学习 10 次。深入开展党纪学习教育。组织党员干部深入学习《条例》、集中观看警示教育片，深刻领会其核心要义，通过党委理论中心组学习、支部“三会一课”、专家讲座、“一月一课一片一实践”等形式，持续加强对党员的党纪培训。

二是不断增强组织建设。“走找想促”落实落细，“主题党日”走实走心。围绕考试安全和服务为主题，常态化开展“走找想促”活动，报送问题 28 条，征集建议 2 条。党员、干部赴韶山开展红色教育，赴北斗峰会等地开展主题活动，组建“党员志愿服务小分队”，分赴市区 12 所及醴陵市 2 所高中学校，开展了 14 场高考志愿填报指导服务讲座。

三是不断加强队伍建设。今年一名同志转为正式党员、一名同志确定成为入党积极分子，党员队伍不断壮大。

四是不断加强意识形态监管。严格落实“新闻三审”要求，规范“株洲教育考试”微信公众号信息发布流程，确保阵地可管



可控。院党委及时分析研判教育考试舆情动态，认真做好舆情的防控、研判和应对，把握正确舆论导向。

（2）安不忘危，考试安全不断巩固。

一是优化长效机制，实现多单位协调联动。持续协同网信、公安、工信、保密、卫健、电力、应急等部门，明确职责，各司其职，共同做好组考工作。

二是加强考务培训，过程管理更加规范。高考考务培训除组织常规培训外还针对培训工作的关键点提级组织三场专题培训，此外，高考和学考对广播信号和视频监控等关键环节和关键节点，在上级要求的基础上优化了操作流程，细化工作要求，要求广播员和监控员实时记载相关情况，做到“无事记平安、有事及时处置”。提出巡考员履职“六看六查六问法”，对考前检查、封闭区管理、试卷分发回收等6个关键点通过“看、查、问”方式进一步明确了巡考员职责，增强巡考员检查督促的作用。学考考务培训要求监考员实行跨区“半交叉监考”，开展集中和分类业务培训，以市级培训为模板分级负责。中考统一组织了录像回放，重点查实监考、考务问题和考生违规情况。社考考务培训做到岗位培训分层推进、关键岗位责任到人、针对培训具体到事。为防范新考点的组考风险，上半年PETS考试我院全程驻点指导，并在考后督促学校进行了全真国考模拟，规范了新考点的组考要求，提高了组考质量。考试评价研究室因地制宜对体育中考现场管理提出了规范要求，制定了《候考须知》和《参考注意事项》，



研考对个别考点视频安检等薄弱环节现场督查多次，整改到位。

三是严把资格审核，守住考试安全第一道防线。高考报名中积极协调市教育、市人社、公安等部门对考生的报名资格进行初审，严格过细报名审核关。守住了考试安全的第一道防线。

四是完善设施设备，硬件环境进一步标准化。今年中考全市所有考点实现“三全”，即考室、试卷保管室、试卷分发室视频录像全覆盖；手持金属探测仪全配备，试卷保密（管）室全建设，除醴陵市考区，其他考区都已实现集中组考，考点设置更加规范。学考市州组考科目机考系统全面更新优化。新系统实现了断点续考，优化了考试科目顺序，今年的系统流畅、获得了学校的一致好评。

（3）以人为本，服务考试更加暖心。

一是多管齐下做好考前宣传。充分利用线上线下各类媒体渠道，多途径开展招生政策和优惠政策的宣传。

二是多措并举做好贴心服务。制定《偶发突发事件应急预案》和《极端天气灾害防范应急处置预案》，做到提前部署，及时提醒。

三是多方着力擦亮特色品牌。高校进校园、志愿指导进校园活动走深走实，2024年，我院共组织“高校进校园”活动三场，为高校和高中（中职）学校搭建了桥梁，让不同层次和区域的考生享受到“私人订制”的志愿指导服务，使得全市超3万余名高中学生和家長受益。



（二）项目支出绩效情况

年初预算项目“综合教育发展专项资金”金额165.00万元，年中执行调增（减）0万元，实际支出92.47万元，拨考点的考务费72.53万元由财政直接划拨到考点学校，未在我院形成支出。

1、“2024年城区体育升学考试”项目支出40万元，由我院账户支出34.80万元，由财政直接划拨到考点的考务费5.20万元，年中执行调增（减）0万元。我院账户支出经费主要用于租赁了专业考试机构的设备和技术服务，包括电子计时计数跳绳、立定跳远电子测量测试仪、篮球足球绕杆运球电子计时测试仪、实心球电子测量仪、中长跑电子自动计时计圈测试仪等电子仪器自动设备，成绩即时输入成绩管理系统，考试全过程录像设备等。考试系统和设备经过多次自检、测试及试运行，运行情况稳定，于2024年5月6日验收合格并投入使用。考试历时14天，服务16068名考生，聘请裁判员和志愿者，严密组考，规范施考，确保了考生参考的公平、公正，确保了组考工作的安全、平稳和有序开展。

2、2024年普通高中学业水平合格性考试市（州）组考科目考试体育与健康考试项目支出40万元，由我院账户支出32.97万元，由财政直接划拨到考点的考务费7.03万元，年中执行调增（减）0万元。我院账户支出经费主要用于租赁专业考试机构的设备和技术服务，包括电子计时计数仰卧起坐测试仪、立定跳远电子测量测试仪、篮球足球绕杆运球电子计时测试仪、中长跑



电子自动计时计圈测试仪等电子仪器自动设备，成绩即时输入成绩管理系统，考试全过程录像设备等。考试系统和设备经过多次自检、测试及试运行，运行情况稳定，于2024年10月30日验收合格并投入使用。11月5-12日组考考试，服务城区和涪口区10924名考生，每位考生参加三个考试项目考试，历时8天，精心组考，聘请裁判员和志愿者规范施考，确保了考生参考的公平、公正，确保了组考工作的安全、平稳和有序开展。参考学校、考务人员及考生均非常满意

3、2024年城区初中毕业美术专业生统考项目支出金额35万元，由我院账户支出24.70万元，由财政直接划拨到考点的考务费10.30万元，年中执行调增（减）0万元。我院账户支出经费主要用于专家命题、保密制卷、画纸印刷、规范组考、扫描答卷、专家评卷、保密值班、食宿安排等各项工作。聘请了命题、评卷专家，租赁和购买了具有保密资质的印刷厂、扫描评卷公司的设备、技术服务和印刷产品。考点设国家标准化考点，按国家教育考试组考要求严密规范施考，确保了考试的公平、公正，确保了组考工作的安全、平稳和有序开展。服务城区1305名考生，社会公信度高，参考学校、考务人员及考生均非常满意。

4、2024年初中学业水平考试项目支出金额50万元，由财政直接划拨到考点的考务费50万元，年中执行调增（减）0万元。在城区设21个考点，549间考室。初中学业水平考试经费包含了全市组考、保密值班、专家评卷、录像回放、食宿安排等



工作产生的费用。聘请了评卷教师 600 余人，含各县市区老师。租赁和购买了扫描评卷公司的设备、技术服务和录像回放技术服务。考点按国家标准化考点建设，按国家教育考试组考要求严密规范施考，确保了组考工作的安全、平稳和有序开展，共服务全市 98323 名考生。

七、存在的问题及原因分析

对照会计基础工作规范化的要求，我院还存在资产管理欠规范、对社会化考试人员预估不准确导致非税收入波动等问题。

八、下一步改进措施

以后将进一步加强以下工作：

1、严格预算管理，合理安排收支预算。我院将严格按照“以收定支，量入为出，保障重点，兼顾一般”的原则，科学合理编制部门预算，使预算更加符合实际。严格按照科室申报、综合科审核汇总、院党委会议审定程序编制年初预算；加大社会化考试人员增减预判，确保非税收入平稳，同时，增强预算约束意识，严格预算执行。

2、加强资产管理，按照《行政单位国有资产管理暂行办法》（财政部令第 35 号）、《事业单位国有资产管理暂行办法》（财政部令第 36 号）等有关规定，实现资产的科学、合理配置。

九、部门整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

我单位部门整体支出绩效自评结果严格按上级文件要求在市教育局门户网站上进行公开并加盖单位公章，保持长期公开状



电子自动计时计圈测试仪等电子仪器自动设备，成绩即时输入成绩管理系统，考试全过程录像设备等。考试系统和设备经过多次自检、测试及试运行，运行情况稳定，于2024年10月30日验收合格并投入使用。11月5-12日组考考试，服务城区和涪口区10924名考生，每位考生参加三个考试项目考试，历时8天，精心组考，聘请裁判员和志愿者规范施考，确保了考生参考的公平、公正，确保了组考工作的安全、平稳和有序开展。参考学校、考务人员及考生均非常满意

3、2024年城区初中毕业美术专业生统考项目支出金额35万元，由我院账户支出24.70万元，由财政直接划拨到考点的考务费10.30万元，年中执行调增（减）0万元。我院账户支出经费主要用于专家命题、保密制卷、画纸印刷、规范组考、扫描答卷、专家评卷、保密值班、食宿安排等各项工作。聘请了命题、评卷专家，租赁和购买了具有保密资质的印刷厂、扫描评卷公司的设备、技术服务和印刷产品。考点设国家标准化考点，按国家教育考试组考要求严密规范施考，确保了考试的公平、公正，确保了组考工作的安全、平稳和有序开展。服务城区1305名考生，社会公信度高，参考学校、考务人员及考生均非常满意。

4、2024年初中学业水平考试项目支出金额50万元，由财政直接划拨到考点的考务费50万元，年中执行调增（减）0万元。在城区设21个考点，549间考室。初中学业水平考试经费包含了全市组考、保密值班、专家评卷、录像回放、食宿安排等



态，便于社会监督。

其他需要说明的情况

无

附件：1-1. 2022 年度部门整体支出绩效评价基础数据表

1-2. 2022 年度部门整体支出绩效自评表

1-3. 2022 年度项目支出绩效自评表



附件 1-1

2024 年度部门整体支出绩效评价基础数据表

财政供养人员情况（人）	编制数		2022 年实际在职人数		控制率	
	24		23		95.83%	
经费控制情况（万元）	2023 年决算数		2024 年预算数		2024 年决算数	
三公经费	5.06		5.89		3.99	
1、公务用车购置和维护经费	2.67		3.50		2.67	
其中：公车购置	0		0		0	
公车运行维护	2.67		3.50		2.67	
2、出国经费	0		0		0	
3、公务接待	2.39		2.39		1.32	
项目支出：						
1、业务工作经费	93.90		165.00		92.47	
2、运行维护经费						
3、市级专项资金（一个专项一行）	0		0		0	
无						
公用经费	32.67		30.00		35.53	
其中：办公经费	14.74		9.00		8.15	
水费、电费、差旅费	15.20		16.00		23.91	
会议费、培训费	2.73		5.00		3.47	
政府采购金额	——		264.40		170.61	
部门基本支出预算调整	——		1633.69		1091.38	
楼堂馆所控制情况 (2024 年完工项目)	批复规模 (m²)	实际规模 (m²)	规模控制 率	预算投资 (万元)	实际投资 (万元)	投资概 算控制 率
	0	0	0	0	0	0
厉行节约保障措施	围绕“廉洁、节俭、增效”，严格控制一般性支出，降低单位运行成本，提高公用经费使用效率，握紧拳头集中财力保重点、办大事。					

说明：“项目支出”需要填报基本支出以外的所有项目支出情况，“公用经费”填报基本支出中的一般商品和服务支出。

填表人：侯喜兰

财务负责人签字：

单位负责人签字：

填报日期：2025.5.7

联系电话：22188711



附件 育2

2024 年度部门整体支出绩效自评表

市级 预算 部门 名称		株洲市教育考试院							
年度 预 算 申 请 (万 元)		年初预算数	全年预 算数	全年执行 数	分值	执行 率	得分		
	年度资金总额	1633.69	1091.38	1091.38	10	100	10		
	按收入性质分:			按支出性质分:					
	其中: 一般公共预算: 1027.05			其中: 基本支出: 998.91					
	政府性基金拨款:			项目支出: 92.47					
	纳入专户管理的非税收入拨款: 64.33			其他资金支出:					
	其他资金:								
年度 总 体 目 标	预期目标			实际完成情况					
	1、完善招生考试管理机制, 确保完成全年各类招生考试(13类16次)工作任务。 2、加强招考队伍建设和标准化考点建设, 加强政策宣传, 在人防、技防上确保考风考纪保持全省优良地位。 3、加强对教育测量与评价的研究, 提高考试统计数据分析指导教育教学的功能。 4、积极开展考试评价研究和生涯规划指导研究, 努力提高服务考生的水平。			因按考点的考务费 606.64 万元, 由财政直接划拨到考点学校, 未在我院形成支出。实际执行率为 100%。按质按量完成了各项考试。国考实现智能安检门全配备、无线电信号(5G)屏蔽全覆盖、手机不得带入考点全落实、考务工作人员培训考核全覆盖全达标、手机信号频率、限制手机网络全优化。2024 年我市是全省三个无高考考生违规违纪的地市之一。2024 年的志愿填报指导服务受到社会各界高度的赞扬。精心组织城区体育中考, 聘请裁判员和志愿者规范施考, 确保了考生参考的公平、公正, 确保了组考工作的安全、平稳和有序开展。参考学校、考务人员及考生均非常满意。					
绩效 指 标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指 标值	实际完 成 值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施	
	产出 指标 (50 分)	数量指标	考生受益率	≥90%	≥90%	10	10		
			组织全市高考、成考、 美术联考的考试工作 受益人数	28474	100%	2.5	2.5		
			组织全市合格性考 试、考察科目考试、 研考的考试工作; 初 中毕业会考的考试、 扫描、评卷工作的受 益人数	183153	100%	2.5	2.5		
			组织全市自学考试的 考试工作、新生学籍 卡办理、毕业生办证 评审工作受益人数	29258	100%	2.5	2.5		
			组织全市全国英语等 级考试、教师资格证 考试的考试工作受益 人数	42103	100%	2.5	2.5		
		质量指标	组考质量	99%	99%	10	10		
		时效指标	完成时间	2024 年	如期完成	10	10		
		成本指标	政府采购执行率	100%	100%	10	10		
		效益 指标 (30 分)	经济效益指标						
			社会效益指标	考试环境安全	保证	保证	10	10	
	考试公平公正			确保	确保	10	10		
	生态效益指标								



分)	可持续影响指标	使株洲各类考生都能享受公平公正的优质服务的覆盖率	95%	95%	10	10	
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	教师的综合满意度	≥90%	≥90%	5	5	
		学生和家长的综合满意度	≥90%	≥90%	5	5	
总分					100	100	等级: 优秀

填表人: 侯喜兰

财务负责人签字:

肖珍

单位负责人签字:

108

填报日期: 2025.5.7

联系电话: 22188711

