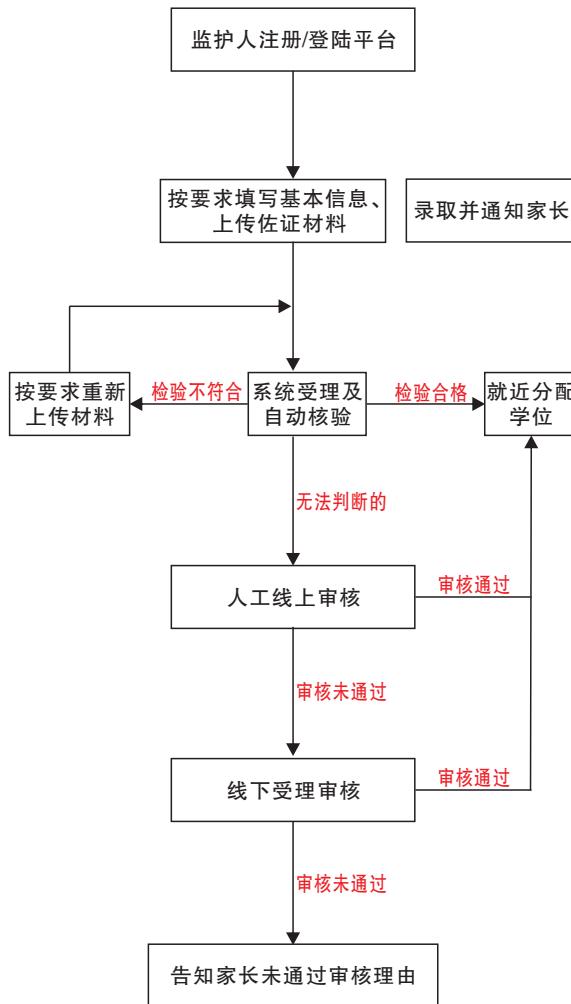




教育入学“一件事”流程图



办理时间

线下办理时间:

每年7月1日至7月30日法定工作日：
上午8:30-12:00, 下午14:30-18:00
(夏令时: 5月1日-9月30日);
上午8:30-12:00, 下午14:00-17:30
(冬令时: 10月1日-次年4月30日);

线上办理时间:
每年7月1日至7月30日, 全天24小时均可提出申请。

咨询方式

0731-24228059

承诺办结时限

35个工作日

通知方式

线上短信通知、手机APP消息推送、学校领取入学通知书

注意事项

如有其他特殊情形, 可能需要根据实际情况补充提供相关材料。



教育入学 “一件事”服务指南



攸县数据局



涉及事项

义务教育阶段起始年级
(小学一年级、初中七年级)学生入学

受理条件

(一) 小学一年级新生为当年8月31日年满6周岁的适龄儿童，以户口本或出生证明登记的日期为准。初中七年级新生为当年应届小学毕业生。

(二) 城区常住户籍居民子女：城区户籍居民子女必须于当年6月30日以前在城区落户，须提供父母身份证件、户口本。

(三) 购房户子女：老城区购房户子女，须提供父母身份证件、户口本、当年6月30日之前的房产证或不动产证明(本人或法定监护人购买)。

(四) 进城经商人员子女新生入学须同时满足下列条件：

1. 在城区内有固定的经营场所(连续经商半年以上)，必须有营业执照(当年1月1日以前办理)和购买攸县的企业职工养老保险半年以上(当年1月至6月，下同)证明，或提供半年以上的纳税证明，凡不能提供税务发票(含免税)的，须提供缴纳攸县的企业职工养老保险证明。

2. 在城区内有固定的居所(须提供半年以上居住或租住证明)。子女必须随父母在该居所居住。

3. 外县户籍人员还要提供居住证。

(五) 进城务工人员子女新生入学须同时满足下列条件：

1. 在城区内稳定就业，有固定的务工单位，连续务工半年以上(当年1月1日前开始在县城务工)，有劳动合同、务工单位为务工人员缴纳的半年以上(当年1月开始缴纳)的企业职工养老保险证明等相关证明材料。
2. 在城区内有固定的居所(须提供半年以上的居住或租住证明)，子女必须随父母在该居所居住。
3. 外县户籍人员还要提供居住证。

涉及办理部门

- | | |
|------------|-----------|
| 1. 公安部门 | 2. 市监部门 |
| 3. 住房保障部门 | 4. 教育部门 |
| 5. 人社部门 | 6. 自然资源部门 |
| 7. 各乡镇(街道) | |

窗口办理地址

攸县政务服务中心二楼教育入学“一件事”B06号窗口

网上办理地址

1. 省政务服务网
<https://zwfw-new.hunan.gov.cn/>—“高

● 效办成一件事”专区—入学“一件事”

2. “湘易办”APP高效办成一件事服务专区

申报材料

材料名称	材料形式及要求 (原件/复印件)	说明
有效身份证件	原件或复印件	
一、户籍子女入学		
户口本(户主、持有城区户籍的父亲或母亲、孩子本人)。		
二、购房户子女入学		
户口本(户主、持有购房证明的父亲或母亲、孩子本人)、房产证或不动产证明(房产证明)。		
三、经商人员子女入学		
户口本(户主、在城区经商的父亲或母亲、孩子本人)、工商营业执照、居住(租住)证明、缴纳企业职工养老保险原始票据或交税证明、居住证(仅限县外人员)。		
四、务工人员子女入学		
户口本(户主、在城区务工的父亲或母亲、孩子本人)、有效的务工证明和居住(租住)证明、缴纳企业职工养老保险原始票据、居住证(仅限县外人员)。		