

株洲市行政审批服务局 2025 年部门预算

目 录

第一部分 部门预算公开说明

一、部门职能职责

二、机构设置

三、部门预算单位构成

四、部门收支总体情况

(一) 收入预算

(二) 支出预算

五、一般公共预算拨款支出预算

(一) 基本支出

(二) 项目支出

六、政府性基金预算支出

七、其他重要事项情况说明

(一) 机关运行经费

(二) 政府采购预算

(三) 国有资产占有情况

(四) 预算绩效目标说明

(五) “三公”经费预算

(六) 一般性支出情况

八、名词解释

第二部分 部门预算公开表格

- (一) 部门收支总表
- (二) 部门收入总表
- (三) 部门支出总表
- (四) 支出分类(政府预算)
- (五) 支出分类(部门预算)
- (六) 财政拨款收支总表
- (七) 一般预算支出表
- (八) 工资福利(政府预算)
- (九) 工资福利
- (十) 个人家庭(政府预算)
- (十一) 个人家庭
- (十二) 商品服务(政府预算)
- (十三) 商品服务
- (十四) 三公经费
- (十五) 政府性基金
- (十六) 政府性基金(政府预算)
- (十七) 政府性基金(部门预算)
- (十八) 国有资本经营预算
- (十九) 财政专户管理资金
- (二十) 专项清单
- (二十一) 项目支出绩效目标表

(二十二) 整体支出绩效目标表

注：以上部门预算报表中，空表表示本部门无相关收支情况

第一部分：

株洲市行政审批服务局 2025 年部门预算说明

一、 部门职能职责

- (一) 负责指导、协调、推进全市行政审批制度改革工作。
- (二) 指导、协调、推进“高效办成一件事”和“一件事一次办”改革工作及网上中介服务超市的指导管理工作。
- (三) 协调推进全市“放管服”改革工作。
- (四) 指导各县(市)区、开发区开展帮代办及队伍的建设工作。
- (五) 负责市、县(区)、乡镇(街道)、村(社区)集中统一办事大厅标准化、规范化建设以及进驻部门和人员的日常管理培训、监督和考核工作。
- (六) 承担协调推进全市行政效能工作，督查行政机关提高办事效率，维护营商政务环境。
- (七) 统筹推进、监督、协调全市“互联网+政务服务”工作。
- (八) 完成市委和市政府交办的其他任务。

二、 机构设置

- (一) 部门设置。根据编办核定，我单位内设科室 5 个，分别是：办公室、政务服务管理科、行政审批制度改革科、协调推

进科、机关党总支（人事科）。

（二）人员情况。本部门编制数 16 人，在职人数 14 人，其中在岗人数 14 人；离退休人数 4 人，退休人员 4 人。

三、部门预算单位构成

我单位只有本级，没有其他预算单位，因此纳入 2025 年度部门预算编制范围的为株洲市行政审批服务局。

四、部门收支总体情况

（一）收入预算

2025 年年初部门收入预算 506.68 万元，其中，一般公共预算拨款 506.68 万元。收入预算较上年减少 1249.2 万元，主要原因是：划转一个二级机构（株洲市智慧城市发展中心）25 名编制至市数据局，人员经费支出减少；按照财政要求压减特定目标类项目支出。

（二）支出预算

2025 年年初部门支出预算 506.68 万元，其中，一般公共服务支出 506.68 万元。支出预算较上年减少 1249.2 万元，主要原因是：划转一个二级机构（株洲市智慧城市发展中心）25 名编制至市数据局，人员经费支出减少；项目支出减少。

五、一般公共预算拨款支出预算

2025 年本部门一般公共预算拨款支出 506.68 万元，具体安排如下：

（一）基本支出：2025 年年初预算为 352.68 万元，占总支

出比重为 69.61%；主要是为保障部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2025 年年初预算为 154 万元，占总支出比重为 30.39%；是指部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出。主要包括：行政审批局业务性支出 154 万元。主要用于全面保障市民中心安全、满意、规范、高效的运行。确保全市所有进驻市民中心窗口单位的正常工作，服务好全市办事群众及企业。

六、政府性基金预算支出

2025 年本部门无政府性基金安排的支出

七、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费

本部门 2025 年年初预算机关运行经费共安排 215.2 万元，比上年预算减少 135.8 万元，下降 38.69%，主要原因是：压减支出。

（二）政府采购预算

2025 年部门政府采购预算为 22.18 万元，其中：政府采购货物预算 14.68 万元，政府采购服务预算 7.5 万元。

（三）国有资产占有情况

截止 2024 年 12 月底，本部门共有公务用车 1 辆，其中，应急保障用车 1 辆；2025 年拟新增配置公务用车 0 辆。

（四）预算绩效目标说明

本部门所有支出实行绩效目标管理。纳入 2025 年部门整体支出绩效目标的金额为 506.68 万元，其中，基本支出 352.68 万元，项目支出 154 万元，具体绩效目标详见报表。

（五）“三公”经费预算

2025 年“三公”经费预算 4.4 万元，其中：“因公出国（境）费” 0 万元、“公务用车购置及运行费” 3.5 万元（其中，公务用车购置费 0 万元、公务用车运行费 3.5 万元）、“公务接待费” 0.9 万元。2025 年“三公”经费预算数比 2024 年减少 1.1 万元，主要原因：压减支出。

（六）一般性支出情况

2025 年预算安排会议费 0.51 万元，主要是全市政务服务窗口礼仪工作培训会，100 人，经费 0.31 万元、全市行政效能工作培训会，100 人，经费 0.2 万元；培训费 0.5 万元，主要包括根据市委组织部、市委宣传部文件要求开展的专题培训或宣讲，14 人，经费 0.2 万元、“高效办成一件事”改革工作推进暨业务培训会（主要内容：深入推进国省 3 批“高效办成一件事”改革在株洲市落实落细；人数：约 60 人；经费 0.3 万元）；2025 年本单位未计划举办节庆、晚会、论坛、赛事活动。

（七）其他事项

本单位 2025 年未安排政府性基金收支预算和纳入专户管理的非税收入拨款预算。

部门预算公开表格中以下表格为空表：15. 政府性基金预算支出表，16. 政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类），17. 政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类），18. 国有资本经营预算支出表，19. 财政专户管理资金预算支出表。

八、名词解释

(一)一般公共预算：是对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。一般公共预算收入即通常所指的“财政收入”，按照 2015 年 1 月 1 日起施行的新《预算法》，改称“一般公共预算收入”。全市一般公共预算收入由地方收入、上划中央收入、上划省级收入三部分构成。

(二)政府性基金预算：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

(三)国有资本经营预算：是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。应当按照收支平衡的原则编制，不列赤字，并安排资金调入一般公共预算。

(四)社会保险基金预算：是对社会保险缴费、一般公共预算安排和其他方式筹集的资金，专项用于社会保险的收支预算。应当按照统筹层次和社会保险项目分别编制，做到收支平衡。

(五)“三公”经费：是指商品和服务支出中的因公出国(境)费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。

(六)机关运行经费：机关运行经费指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行,用于购买货物和服务的各项资金。包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、公务用车运行维护费及其他费用。