

2022年度  
茶陵县行业办公室部门决算

# 目 录

## 第一部分部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、财政拨款三公经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明
- 十、关于机关运行经费支出说明
- 十一、一般性支出情况说明
- 十二、关于政府采购支出说明
- 十三、关于国有资产占用情况说明
- 十四、关于预算绩效情况的说明

## 第四部分名词解释

## 第五部分附件

## 第一部分

### 茶陵县行业办公室部门概况

## 一、部门职责

茶陵县行业办公室的主要职责是：

- (一) 贯彻执行党和国家的路线、方针、政策和法律法规。
- (二) 做好原商业、物资、轻工业、外贸、医药等五个机关离退休人员得服务协调工作，组织展开政治理论学习和参加有关活动。
- (三) 负责宣传、解释企业改制的政策，指导、协调解决企业改制中的重大问题；负责指导、参与改制企业国有资产产权界定、划转、评估、处置及产权纠纷调处；负责指导、参与企业解散、清算、关停、重组工作；配合有关部门做好置换人员补偿金的发放，实施下岗职工再就业工程；负责企业改制后债权债务工作的处置；负责处理已改制企业的后续遗留问题和改制（含已改制）企业维稳和信访工作。
- (四) 代表县人民政府制定、执行石材产业发展规划；管理扶持石材产业发展；监督落实有关法律法规和政府有关要求；抓好招商引资工作；搞好优化环境和协调服务。
- (五) 承办县委、县政府交办的其他事宜。

## 二、机构设置及决算单位构成

### (一) 内设机构设置

行业办为一级预算单位，预算管理级次县级，单位性质参公管理事业单位。执行事业单位会计制度。

### (二) 决算单位构成

茶陵县行业办公室 2022 年部门决算汇总公开单位构成包括：茶陵县行业办公室本级以及茶陵县行业办公室本级、茶陵县科技和工业信

息化局、茶陵县科技和工业信息化局、茶陵县市场监督管理局、茶陵县市场监督管理局、茶陵县行政审批服务局、茶陵县行政审批服务局。

## 第二部分

### 部门决算表

# 收入支出决算总表

公开01表

部门: 茶陵县行业办公室

金额单位: 万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	231.72	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	5.00
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	226.72
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	

注: 1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2. 表格中单元格空白表示数据为零。

# 收入支出决算总表

公开01表

部门: 茶陵县行业办公室

金额单位: 万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	231.72	本年支出合计	58	231.72
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	231.72	总计	62	231.72

注: 1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2. 表格中单元格空白表示数据为零。

# 收入决算表

公开02表

部门: 茶陵县行业办公室

金额单位: 万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	231.72	231.72					
208	社会保障和就业支出	5.00	5.00					
20806	企业改革补助	5.00	5.00					
2080699	其他企业改革发展补助	5.00	5.00					
216	商业服务业等支出	226.72	226.72					
21602	商业流通事务	226.72	226.72					
2160201	行政运行	226.72	226.72					

注: 1. 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零。

# 支出决算表

公开03表

部门: 茶陵县行业办公室

金额单位: 万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	231.72	231.72				
208	社会保障和就业支出	5.00	5.00				
20806	企业改革补助	5.00	5.00				
2080699	其他企业改革发展补助	5.00	5.00				
216	商业服务业等支出	226.72	226.72				
21602	商业流通事务	226.72	226.72				
2160201	行政运行	226.72	226.72				

注: 1. 本表反映部门本年度各项支出情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门: 茶陵县行业办公室

金额单位: 万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1		栏次	2		3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	231.72	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	5.00	5.00		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47	226.72	226.72		
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				

注: 1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：茶陵县行业办公室

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1		栏次	2	3	4	5	
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	231.72	本年支出合计	59	231.72	231.72		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	231.72	总计	64	231.72	231.72		

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门: 茶陵县行业办公室

金额单位: 万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	231.72	231.72	
208	社会保障和就业支出	5.00	5.00	
20806	企业改革补助	5.00	5.00	
2080699	其他企业改革发展补助	5.00	5.00	
216	商业服务业等支出	226.72	226.72	
21602	商业流通事务	226.72	226.72	
2160201	行政运行	226.72	226.72	

注: 1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门: 茶陵县行业办公室

金额单位: 万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	129.91	302	商品和服务支出	52.16	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	28.18	30201	办公费	4.44	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	29.74	30202	印刷费	5.66	30702	国外债务付息	
30103	奖金	22.36	30203	咨询费		310	资本性支出	5.56
30106	伙食补助费	3.12	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	15.00	30205	水费	0.04	31002	办公设备购置	5.56
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	8.66	30206	电费	3.60	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	1.50	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	4.49	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.40	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	8.51	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费	10.78	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	9.46	30214	租赁费	0.19	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	44.10	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.04	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	1.06	31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	8.53	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	27.05	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	10.27	399	其他支出	
30307	医疗费补助	2.17	30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	2.29	39908	对民间非营利组织和群众性自	
30309	奖励金	0.04	30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	

注: 1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门: 茶陵县行业办公室

金额单位: 万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	6.31	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	12.28			
	人员经费合计	174.01					公用经费合计	57.71

注: 1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门: 茶陵县行业办公室

金额单位: 万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注: 1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零。

3. 本单位2022年度无政府性基金预算财政拨款收支。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门: 茶陵县行业办公室

金额单位: 万元

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注: 1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零。

3. 本单位2022年度无国有资本经营预算财政拨款收支。

# 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门: 茶陵县行业办公室

金额单位: 万元

预算数						决算数					
合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.06					1.06	1.06					1.06

注: 1. 本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中, 预算数为“三公”经费全年预算数, 反映按规定程序调整后的预算数; 决算数是包括财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2. 表格中单元格空白表示数据为零。

## 第三部分

# 2022年度部门决算情况说明

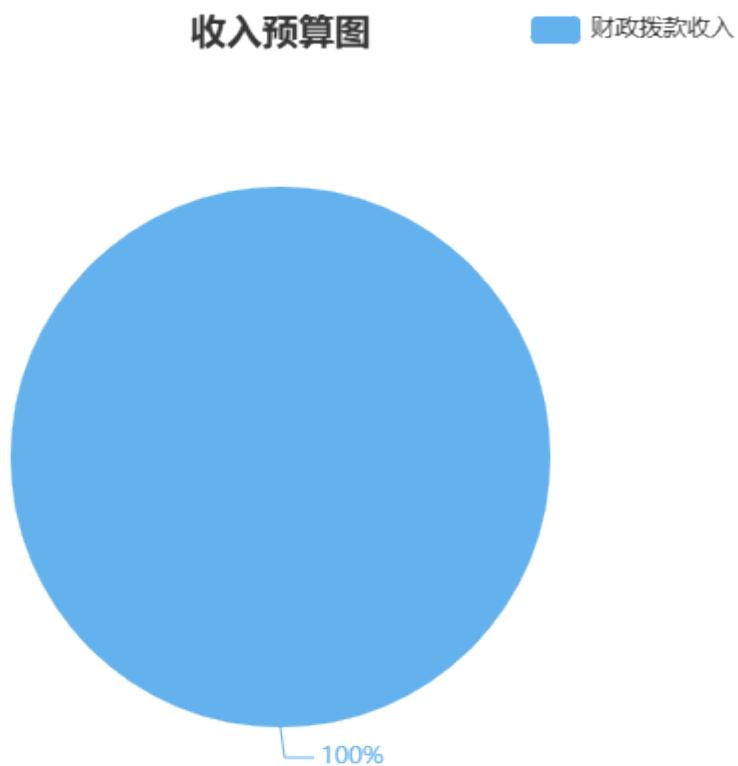
## 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计 231.72 万元，与上年相比减少 19.42 万元，下降 7.73%。主要是因为两人退休一人离职。

2022 年度支出总计 231.72 万元，与上年相比减少 19.42 万元，下降 7.73%。主要是因为两人退休一人离职。

## 二、收入决算情况说明

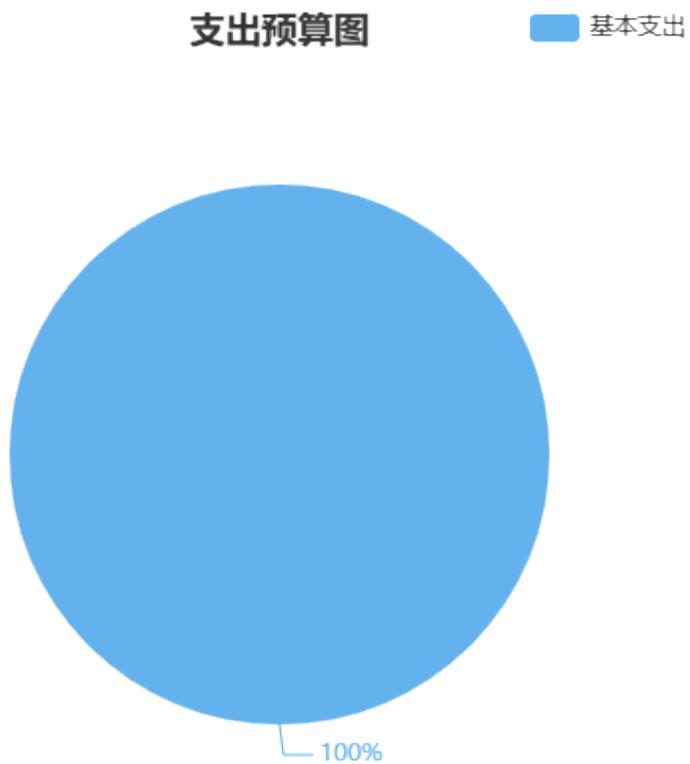
2022 年度收入合计 231.72 万元，其中：财政拨款收入 231.72 万元，占 100.00%。



## 三、支出决算情况说明

2022 年度支出合计 231.72 万元，其中：基本支出 231.72 万元，

占 100.00%。



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计 231.72 万元，与上年相比，减少 19.42 万元，下降 7.73%。主要是因为两人退休一人离职。

2022 年度财政拨款支出总计 231.72 万元，与上年相比，减少 19.42 万元，下降 7.73%。主要是因为两人退休一人离职。

#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

##### (一) 财政拨款支出决算总体情况

2022 年度财政拨款支出 231.72 万元，占本年支出合计的 100.00%，与上年相比，财政拨款支出减少 19.42 万元，下降 7.73%。主要是两人退休一人离职。

## （二）财政拨款支出决算结构情况

2022 年度财政拨款支出 231.72 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业支出（类）5.00 万元，占比 2.16%；商业服务业等支出（类）226.72 万元，占比 97.84%。

## （三）财政拨款支出决算具体情况

2022 年度财政拨款支出年初预算数为 231.72 万元，支出决算数为 231.72 万元，完成年初预算的 116.93%，其中：

1、社会保障和就业支出（类）企业改革补助（款）其他企业改革发展补助（项）。

年初预算为 5 万元，支出决算为 5 万元，完成年初预算的 100%。

2、商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）行政运行（项）。

年初预算为 226.72 万元，支出决算为 226.72 万元，完成年初预算的 100%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 231.72 万元，其中：人员经费 174.01 万元，占基本支出的 75.09%，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、抚恤金、生活补助、救济费、奖励金、其他对个人和家庭的补助；公用经费 57.71 万元，占基本支出的 24.91%，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福

利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

## 七、财政拨款三公经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

“三公”经费财政拨款支出预算为 1.06 万元，支出决算为 1.06 万元，完成预算的 100.00%，其中：因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，与本年预算数相同，主要原因是严格执行中央八项规定，厉行节约，与上年决算数相同，主要原因是严格执行中央八项规定，厉行节约。

公务接待费支出预算为 1.06 万元，支出决算为 1.06 万元，完成预算的 100.00%，与本年预算数相同，主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神，坚持厉行勤俭节约，与上年相比减少 0.08 万元，下降 7.02%，减少的主要原因是减少接待节约开支。

公务用车购置费及运行维护费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，与本年预算数相同，主要原因是落实公车改革政策，加强公务用车管理，严控公务用车支出，与上年决算数相同，主要原因是落实公车改革政策，加强公务用车管理，严控公务用车支出。

公务用车购置费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，与本年预算数相同，主要原因是落实公车改革政策，加强公务用车管理，严控公务用车支出，与上年决算数相同，主要原因是落实公车改革政策，加强公务用车管理，严控公务用车支出。

公务用车运行维护费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，与本年预算数相同，主要原因是落实公车改革政策，加强公务用

车管理，严控公务用车支出，与上年决算数相同，主要原因是落实公车改革政策，加强公务用车管理，严控公务用车支出。

## （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算 1.06 万元，占 100.00%，因公出国（境）费支出决算 0.00 万元，占 0.00%，公务用车购置费及运行维护费支出决算 0.00 万元，占 0.00%。具体情况如下：

1、因公出国（境）费支出决算为 0.00 万元，全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计团组 0 人次。

2、公务接待费支出决算为 1.06 万元，全年共接待来访团组 7 个，来宾 84 人次，主要是三供一业接待费。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为 0.00 万元，其中：公务用车购置费 0.00 万元，茶陵县行业办公室更新公务用车 0 辆。公务用车运行维护费 0.00 万元，截止 2022 年 12 月 31 日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

## 八、政府性基金预算收入支出决算情况

2022 年度未发生政府性基金预算财政拨款收支。

## 九、国有资本经营预算财政拨款支出情况

2022 年度未发生国有资本经营预算财政拨款收支。

## 十、关于机关运行经费支出说明

本部门 2022 年机关运行经费支出 57.71 万元，年初预算数 61.49 万元，比年初预算减少 3.78 万元，减少 6.15%，主要原因是：人员减

少。

## 十一、一般性支出情况说明

2022 年本部门开支会议费 0 万元；开支培训费 0.04 万元，用于党员培训，人数 1 人，内容为发展党员；未举办节庆、晚会、论坛、赛事活动。

## 十二、关于政府采购支出说明

本部门 2022 年度政府采购支出总额 5.56 万元，其中：政府采购货物支出 5.56 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 5.56 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%；由于工程支出金额为 0 万元，无法进行工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的百分比测算；由于服务支出金额为 0 万元，无法进行服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的百分比测算。

## 十三、关于国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有公务用车 0 辆，其中，主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他按照规定配备的公务用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

## 十四、关于 2022 年度预算绩效情况的说明

本部门预算绩效管理开展情况、绩效目标和绩效评价报告等见附

件。

## 第四部分

### 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位本年度从同级财政部门取得的各类财政拨款。
2. 上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。
3. 机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。
4. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入，事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。
5. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
6. 附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。
7. 其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。
8. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。
9. 年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。
10. 结余分配：指事业单位按规定对非财政拨款结余资金提取的专

用基金、缴纳的所得税和转入非财政拨款结余等。

11. 年末结转和结余资金：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

12. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出，包括人员经费和公用经费。

13. 项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

14. 上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

15. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

16. 对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

17. “三公”经费：指单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

18. 社会保障和就业支出（类）企业改革补助（款）其他企业改革发展补助（项）：反映除上述项目以外财政用于企业改革发展方面的补助。

19. 商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本 支出。

## 第五部分

### 附件

# 部门整体支出绩效自评表

(2022年度)

省级预算部门名称	茶陵县行业办公室							
年度预算申请(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	198.17	231.72	231.72	10	100%	10	
	按收入性质分:				按支出性质分:			
	其中: 一般公共预算: 231.72				其中: 基本支出: 231.72			
	政府性基金拨款:				项目支出:			
	纳入专户管理的非税收入拨款:							
	其他资金:							
	预期目标				实际完成情况			
	做好商业、物资等五个系统的服务协调工作;参与改制企业后续遗留问题,将企业维稳和信访工作处理好。				全年较好的完成了退休干部服务协调及改制遗留问题。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标(50分)	数量指标	日常工作运转经费拨付的及时性	100%	100%	50	50	
	效益指标(30分)	社会效益指标	改制维稳情况	100%	100%	10	10	
			服务老干部	100%	80%	5	3	
		生态效益指标	平安建设工作有序开展	100%	100%	5	5	
			党建工作有力推进	100%	100%	5	5	
			创文创卫工作有序推进	100%	100%	5	5	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	群众满意度	100%	80%	10	8	
总分					100	96		

# 2022 年度茶陵县行业办公室整体支出 绩效自评报告

单位名称（盖章）：茶陵县行业办公室

## 一、基本情况

### （一）部门（单位）基本情况

1. 主要职能：茶陵县行业办是县人民政府主管负责管理协调原物资、商业、轻工业、外贸、医药等五个正科级单位离退休干部工作、改制企业相关工作的正科级全额拨款参照公务员管理的事业单位。现有股室 4 个。总编制人数 10 人，现有事业编制人数 5 人。

2. 机构情况：行业办为一级预算单位，预算管理级次县级，单位性质参公管理事业单位。执行事业单位会计制度。

3. 人员情况：全系统截止年末共有人员 91 人，其中在职人员 5 人，离休人员 1 人，退休人员 73 人，临聘人员 2 人，单位遗嘱负担人员 10 人。

### （二）部门（单位）年度整体支出绩效目标，县级专项资金绩效目标、其他项目支出（除县级专项资金以外）绩效目标

本年度单位整体绩效目标：做好商业、物资等五个系统得服务协调工作;参与改制企业后续遗留问题,将企业维稳和信访工作处理好;以及完成其他县交办工作。

## 二、一般公共预算支出情况

### （一）基本支出情况

本年度单位实际支出 231.72 万元，其中工资福利支 129.91 万元;商品服务支出 52.16 万元;个人及家庭补助 44.10 万元; 其他资本性支出 5.56 万元。

## （二）项目支出情况

无

## 三、政府性基金预算支出情况

无

## 四、国有资本经营预算支出情况

无

## 五、社会保险基金预算支出情况

无

## 六、部门整体支出绩效情况

本单位根据年初预算制定的绩效目标围绕预算资金完成了本年度支出绩效目标：

1.产出指标中：确保日常工作有序开展，给予资金支持，保障干部职工及退休人员福利待遇，以高标准完成了这项指标；

2.效益指标中：扎实有序推进改制维稳工作、确保了改制遗留问题无上访、维护了社会安定；有爱服务老干部，让退休干部职工感受到单位及社会对他们的关爱，提高了幸福感获得感；真抓实干做好平安建设、文创卫工作，进社区、下基层，宣传好政策，扫黑除恶专项斗争，给社会营造良好氛围；

3.满意度指标中：全年度工作指标圆满完成，群众满意度百分之百。

## 七、存在的问题及原因分析

1 服务老干部方面存在的困难：个别老干部常年在外，居住地不一样，使得单位慰问困难，无法顾及到每个退休干部。

2 财务制度规章和执行力有待完善和加强。

## 八、下一步改进措施

1 在服务老干部方面，要加强联系，多沟通，针对常年在外的还是要多联系关心爱护老干部。

2 加强财务管理，严把支出审核关。严格执行财务管理制度，规范各项支出审核，严防超支，促进财务管理的制度化、科学化、合理化运行；强化财务专业知识学习，提升专业素养。

## 九、绩效自评结果拟应用和公开情况

本单位暂无独立的门户网站，绩效自评的相关情况将于部门决算同步在政府门户网站上公开。

## 其他需要说明的情况

无