

2022年度  
醴陵市行政审批服务局  
部门决算

# 目录

## 第一部分 醴陵市行政审批服务局概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况
- 十、关于机关运行经费支出说明
- 十一、一般性支出情况说明
- 十二、关于政府采购支出说明
- 十三、关于国有资产占用情况说明

十四、关于预算绩效情况的说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

# 第一部分

醴陵市行政审批服务局

概况

## **一、 部门职责**

- (一) 负责指导、协调、推进全市行政审批制度改革工作。
- (二) 负责市集中统一办事大厅标准化、规范化建设以及进驻部门和人员的日常管理、培训和监督工作。
- (三) 统筹协调、监督评估全市政府系统电子政务信息化建设工作；统筹推进、监督协调全市“互联网+政务服务”工作。
- (四) 负责本级审批权限重点项目的综合协调、监督工作。
- (五) 协调推进全市“放管服”改革工作，维护营商政务、法制等环境，协调推进全市行政效能工作。
- (六) 完成市委和市人民政府交办的其他任务。

## **二、 机构设置及决算单位构成**

(一) 内设机构设置。醴陵市行政审批服务局在职在编10人（含二级机构），全系统临聘人员49人。内设机构包括：办公室、审批改革股、监督管理股。本部门下设二级机构一个，市政务服务中心。

(二) 决算单位构成。醴陵市行政审批服务局单位2022年部门决算汇总公开单位构成包括：醴陵市行政审批服务局机关本级决算（含二级机构）。

## 第二部分

### 部门决算表

## 收入支出决算总表

部门：醴陵市行政审批服务局

公开 01 表  
单位：万元

收入			支出		
项 目	行 次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1585.01	一、一般公共服务支出	14	1495.59
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		.....	15	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		八、社会保障和就业支出	16	42.95
四、上级补助收入	4		九、卫生健康支出	17	21.57
五、事业收入	5		.....	18	
六、经营收入	6		十一、城乡社区支出	19	4.78
七、附属单位上缴收入	7		.....	20	
八、其他收入	8	2.25	十九、住房保障支出	21	26.74
	9		.....	22	
<b>本年收入合计</b>	<b>10</b>	<b>1587.26</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>23</b>	<b>1591.63</b>
使用非财政拨款结余	11		结余分配	24	
年初结转和结余	12	4.37	年末结转和结余	25	
<b>总计</b>	<b>13</b>	<b>1591.63</b>	<b>总计</b>	<b>26</b>	<b>1591.63</b>

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开 02 表

部门：醴陵市行政审批服务局

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1587.26	1585.01					2.25
2010301	行政运行	787.48	787.48					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	447.04	444.79					2.25
2019999	其他一般公共服务支出	256.70	256.70					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	42.95	42.95					
2101101	行政单位医疗	21.57	21.57					
2120399	其他城乡社区公共设施支出	4.78	4.78					
2210201	住房公积金	26.74	26.74					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开 03 表

部门：醴陵市行政审批服务局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1591.63	1123.00	468.63			
201	一般公共服务支出	1495.59	1031.74	463.85			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1238.89	1031.74	207.15			
2010301	行政运行	787.48	787.48				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	451.41	244.26	207.15			
20199	其他一般公共服务支出	256.70		256.70			
2019999	其他一般公共服务支出	256.70		256.70			
208	社会保障和就业支出	42.95	42.95				
20805	行政事业单位养老支出	42.95	42.95				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	42.95	42.95				

210	卫生健康支出	21.57	21.57				
21011	行政事业单位医疗	21.57	21.57				
2101101	行政单位医疗	21.57	21.57				
212	城乡社区支出	4.78		4.78			
21203	城乡社区公共设施	4.78		4.78			
2120399	其他城乡社区公共设施支出	4.78		4.78			
221	住房保障支出	26.74	26.74				
22102	住房改革支出	26.74	26.74				
2210201	住房公积金	26.74	26.74				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

部门：醴陵市行政审批服务局

公开 04 表  
单位：万元

收入			支出					
项 目	行 次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1585.01	一、一般公共服务支出	16	1488.99	1488.99		
二、政府性基金预算财政拨款	2		.....	17				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		八、社会保障和就业支出	18	42.95	42.95		
	4		九、卫生健康支出	19	21.57	21.57		
	5		.....	20				
	6		十一、城乡社区支出	21	4.78	4.78		
	7		.....	22				
	8		十九、住房保障支出	23	26.74	26.74		
	9		.....	24				
<b>本年收入合计</b>	10	1585.01	<b>本年支出合计</b>	25	1585.03	1585.03		
年初财政拨款结转和结余	11	0.02	年末财政拨款结转和结余	26				
一般公共预算财政拨款	12	0.02		27				
政府性基金预算财政拨款	13			28				
国有资本经营预算财政拨款	14			29				
<b>总计</b>	15	1585.03	<b>总计</b>	30	1585.03	1585.03		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：

公开 05 表

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	1585.03	1123.00	462.03
201	一般公共服务支出	1488.99	1031.74	457.25
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1232.29	1031.74	200.55
2010301	行政运行	787.48	787.48	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构 事务支出	444.81	244.26	200.55
20199	其他一般公共服务支出	256.70		256.70
2019999	其他一般公共服务支出	256.70		256.70
208	社会保障和就业支出	42.95	42.95	
20805	行政事业单位养老支出	42.95	42.95	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费 支出	42.95	42.95	
210	卫生健康支出	21.57	21.57	
21011	行政事业单位医疗	21.57	21.57	

2101101	行政单位医疗	21.57	21.57	
212	城乡社区支出	4.78		4.78
21203	城乡社区公共设施	4.78		4.78
2120399	其他城乡社区公共设施支出	4.78		4.78
221	住房保障支出	26.74	26.74	
22102	住房改革支出	26.74	26.74	
2210201	住房公积金	26.74	26.74	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：醴陵市行政审批服务局

公开 06 表  
单位：万元

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	662.80	302	商品和服务支出	459.39	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	184.68	30201	办公费	115.10	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	25.82	30202	印刷费	5.98	30702	国外债务付息	
30103	奖金	77.25	30203	咨询费		310	资本性支出	0.81
30106	伙食补助费	236.20	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	12.00	30205	水费	12.29	31002	办公设备购置	0.81
30108	机关事业单位基本养老保险缴	39.78	30206	电费	180.63	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	25.31	30208	取暖费	30.00	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	7.25	30211	差旅费	1.20	31008	物资储备	
30113	住房公积金	32.51	30212	因公出国（境）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	35.17	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	22.00	30214	租赁费	10.10	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费	0.08	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	6.55	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.09	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	1.31	31021	文物和陈制品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	4.22	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	6.00	39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	22.76	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护		39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	10.11			
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用	2.58			
			30299	其他商品和服务支	15.23			
人员经费合计		662.80	公用经费合计					460.20

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：醴陵市行政审批服务局

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：醴陵市行政审批服务局没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：醴陵市行政审批服务局

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：醴陵市行政审批服务局没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

## 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：醴陵市行政审批服务局

单位：万元

预算数			决算数											
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费		公务接待 费	合计	公务用车购置及运行维护费		公务接待 费						
		小计	公务用车 购置费			小计	公务用车 购置费							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
0.20	0	0	0	0	0.20	0.09	0	0	0	0	0.09			

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

## 第三部分

# 2022年度部门决算 情况说明

## **一、收入支出决算总体情况说明**

2022年度收、支总计1591.63万元。与上年相比，减少690.51万元，减少30.26%，主要是因为部分重点专项资金延迟至2023年度支付。

## **二、收入决算情况说明**

2022年度收入合计1587.26万元，其中：财政拨款收入1585.01万元，占99.86%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入2.25万元，占0.14%。

## **三、支出决算情况说明**

2022年度支出合计1591.63万元，其中：基本支出1123.00万元，占70.56%；项目支出468.63万元，占29.44%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

## **四、财政拨款收入支出决算总体情况说明**

2022年度财政拨款收、支总计1585.03万元，与上年相比，减少640.21万元，减少28.77%，主要是因为部分重点专项资金延迟至2023年度支付。

## **五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明**

### **(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况**

2022年度一般公共预算财政拨款支出1585.03万元，占本年支出合计的99.59%，与上年相比，一般公共预算财政拨款支出减少640.21万元，减少28.77%，主要是因为部分重点专项资金延迟至2023年度支付。

## （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022年度一般公共预算财政拨款支出1585.03万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出1488.99万元，占93.94%；社会保障和就业支出42.95万元，占2.71%；卫生健康支出21.57万元，占1.36%；城乡社区支出4.78万元，占0.30%；住房保障支出26.74万元，占1.69%。

## （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算数为1791.76万元，支出决算数为1585.03万元，完成年初预算的88.46%，其中：

1、一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行

年初预算为763.87万元，支出决算为787.48万元，完成年初预算的103.09%，决算数大于年初预算数的主要原因是：2021年度绩效于2022年发放。

2、一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出

年初预算为929.22万元，支出决算为444.81万元，完成年初预算的47.87%，决算数小于年初预算数的主要原因是：部分重点专项资金延迟至2023年度支付。

3、一般公共服务（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出

年初预算为0万元，支出决算为256.7万元，决算数大于年初预算数的主要原因是：年中追加醴财建指〔2022〕0034号、醴

财预指〔2022〕0475号、醴财预指〔2022〕0531号相关经费256.7万元。

4、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位养老保险缴费支出（项）。

年初预算为46.27万元，支出决算为42.95万元，完成年初预算的92.82%，决算数小于年初预算数的主要原因是人员减少。

5、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）

年初预算为23.18万元，支出决算为21.57万元，完成年初预算的93.05%，决算数小于年初预算数的主要原因是人员减少。

6、城乡社区支出（类）城乡社区公共设施（款）其他城乡社区公共设施（项）

年初预算为0万元，支出决算为4.78万元，决算数大于年初预算数的主要原因是：年中追加醴财建指〔2022〕0278号相关经费4.78万元。

7、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）

年初预算为29.22万元，支出决算为26.74万元，完成年初预算的91.51%，决算数小于年初预算数的主要原因是人员减少。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出1123.00万元，其中：

人员经费662.80万元，占基本支出的59.02%，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、

住房公积金、其他工资福利支出。

公用经费460.20万元，占基本支出的40.98%，主要包括办公费、印刷费、水费、电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、其他交通费、税费及附加费用、其他商品和服务支出等。

## 七、财政拨款三公经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

“三公”经费财政拨款支出预算为0.2万元，支出决算为0.09万元，完成预算的45%，其中：

因公出国（境）费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的比例由于预算数为0，无法计算，与上年度相比持平。

公务接待费支出预算为0.2万元，支出决算为0.09万元，完成预算的45%，决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，从严控制“三公”经费开支，与上年相比减少0.11万元，减少55%，减少主要原因是厉行节约，从严控制“三公”经费开支。

公务用车购置费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的比例由于预算数为0，无法计算，与上年度相比持平。

公务用车运行维护费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的比例由于预算数为0，无法计算，与上年度相比持平。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算0.09万元，占100%，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%，公务用车购置费及运行维护费支出决算0万元，占0%。其中：

1、因公出国（境）费支出决算为0万元，全年安排因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2、公务接待费支出决算为0.09万元，全年共接待来访团组1个、来宾7人次（不包括陪同人员）。主要用于与有关单位交流工作情况及接受相关部门检查指导工作发生的接待支出。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为0万元，其中：公务用车购置费0万元，更新公务用车0辆，购置车辆0辆。公务用车运行维护费0万元，截止2022年12月31日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为0辆。

## 八、政府性基金预算收入支出决算情况

2022年度本部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

## 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况

2022年本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出。

## 十、关于机关运行经费支出说明

本部门2022年度机关运行经费支出460.20万元，比年上年决算数减少119.56万元，降低20.62%。主要原因是：厉行节约，减少办公费用及劳务派遣人员劳务费用。

## 十一、一般性支出情况说明

2022年本部门开支会议费0.08万元，用于召开电视电话会议，人数55人，内容为全国深化“放管服”改革优化营商环境；开支培训费6.55万元，用于开展市民中心政务大厅工作人员政务服务培训，人数425人，内容为政务礼仪、6S管理、审批改革业务知识、管理制度等；2022年本部门节庆、晚会、论坛、赛事活动，开支0万元。

## **十二、关于政府采购支出说明**

本部门2022年度政府采购支出总额63.38万元，其中：政府采购货物支出63.38万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额63.38万元，占政府采购支出总额的100%。其中：授予小微企业合同金额63.38万元，占政府采购支出总额的100%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%。

## **十三、关于国有资产占用情况说明**

截至2022年12月31日，本单位共有车辆0辆，其中，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0台(套)；单位价值100万元以上专用设备0台(套)。

## **十四、关于2022年度预算绩效情况的说明**

### **(一) 项目支出绩效情况**

根据预算绩效管理要求，我部门组织对“市民中心网络运营及信息化支撑”“市民中心物业费”“便民服务费”等4个重点项目开展了部门评价，资金预算681.22万元，资金实际使用177万元，剩余于2023年2月执行到位。从评价情况来看，绩效目标得到较好实现，绩效管理水平不断提高。

1、市民中心物业费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为95分。项目全年预算数为558.80万元，执行数为139.7万元，完成预算的25%。该项目在实施过程中

落实市民中心设施设备维修、保养、巡检机制，保障了市民中心系统设备的正常运转；制定了安全检查计划、日常巡视制度、突发事件应急预案并定期开展安全隐患排查等工作，保障了市民中心生产安全，荣获2022年度醴陵安全生产先进单位；对室外和室内环境进行日常保洁，开展消杀及日常消毒工作，做好了环境绿化与美化工作，营造了干净、有序、安全、舒适的环境卫生，荣获2022年度创建全国文明城市工作先进个人、2022年度创建全国文明城市工作一季度优秀奖。

2、市民中心网络运营及信息化支撑项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为95分。项目全年预算数为92.42万元，执行数为7.89万元，完成预算的8.5%。该项目在实施过程中确保了醴陵政务网络覆盖到251个村（社区）、24个街镇及城区19个社区，市民中心办事网络、8个部门业务专线、纪委大监督中心专线等线路畅通，深化“一件事一次办”改革，将单部门“一件事”融合到“互联网+政务服务”系统，推动“一件事一次办”改革向纵深发展。推动事项梳理和进驻“三化”。省“互联网+政务服务”平台进一步梳理出全市政务服务事项5957项，公布全市行政职能部门权责清单3326项；公布镇街权力清单和责任清单114项，经济社会管理权限 45项；政务服务事项实施清单填报率、发布率均达到100%。梳理下发《2022年醴陵市行政许可事项清单》，明确行政许可事项清单位241项，并在市政府门户网站公布。

## **(二) 部门整体支出绩效情况**

根据预算绩效管理要求，我部门组织对“醴陵市行政审批服务局”1个单位开展整体支出绩效评价，资金预算1791.76万元，资金实际使用1591.63万元。从评价情况来看，本部门严格控制开支范围和开支标准，优先保证正常运转需要，对于节约潜力大、管理薄弱的支出项目进行重点管理和控制。部门整体支出绩效评价报告见第五部分。

# 第四部分

## 名词解释

财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。

上年结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

一般公共服务支出（类）：是指用于人大、政协、政府办公厅（室）及相关机构事务、发展与改革事务、统计信息事务、财政事务、税收事务、审计事务、人力资源事务、纪检监察事务、商贸事务、工商行政管理事务、质量技术监督与检验检疫事务、民族事务、档案事务、民主党派及工商联事务、群众团体事务、党委办公厅（室）及相关机构事务、组织事务、宣传事务、统战事务、其他一般公共服务等面向的支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。

社会保障和就业支出（类）：是指用于社会保障和就业方面的支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。归口管理的行政单位离退休，指离退休人员管理机构统一管理的机关离退休人员的经费。

卫生健康支出（类）：是指用于医疗卫生与计划生育方面的支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。

城乡社区支出（类）：是指用于城乡社区事务支出，包括保

障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。

住房保障支出（类）：是指用于住房方面的支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。

基本支出：指保障机构正常运转、完成支日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

政府采购：是指国家各级政府为从事日常的政务活动或为了满足公共服务的目的，利用国家财政性资金和政府借款购买货物、工程和服务的行为。

工资福利支出：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

**基本工资：**反映按规定发放的基本工资，包括公务员的职务工资、级别工资；机关工人的岗位工资、技术等级工资；事业单位工作人员的岗位工资、薪级工资；各类学校毕业生试用期(见习期)工资、新参加工作工人学徒期、熟练期工资；军队（武警）军官、文职干部的职务（专业技术等级）工资、军衔（级别）工资、基础工资和军龄工资；军队士官的军衔等级工资、基础工资和军龄工资等。

**津贴补贴：**反映经国家批准建立的机关事业单位艰苦边远地区津贴、机关工作人员地区附加津贴、机关工作人员岗位津贴、事业单位工作人员特殊岗位津贴补贴等。

**奖金：**反映机关工作人员年终一次性奖金。

**伙食补助费：**反映单位发给职工的伙食补助费，如误餐补助等。

**绩效工资：**反映事业单位工作人员的绩效工资。

**机关事业单位基本养老保险缴费：**反映机关事业单位缴纳的基本养老保险费。由单位代扣的工作人员基本养老保险缴费，不在此科目反映。

**职工基本医疗保险缴费：**反映单位为职工缴纳的基本医疗保险费。

**其他社会保障缴费：**反映单位为职工缴纳的基本医疗、失业、工伤、生育等社会保险费，残疾人就业保障金，军队（含武警）为军人缴纳的伤亡、退役医疗等社会保险费。

**住房公积金：**反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

**其他工资福利支出：**反映上述项目未包括的人员支出，如各种加班工资、病假两个月以上期间的人员工资、编制外长期聘用人员，公务员及参照和依照公务员制度管理的单位工作人员转入企业工作并按规定参加企业职工基本养老保险后给予的一次性补贴等。

**商品和服务支出：**反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

**办公费：**反映单位购买按财务会计制度规定不符合固定资产确认标准的日常办公用品、书报杂志等支出。

**印刷费：**反映单位的印刷费支出。

**水费：**反映单位支付的水费、污水处理费等支出。

**电费：**反映单位的电费支出。

**取暖费：**反映单位取暖用燃料费、热力费、炉具购置费、锅炉临时工的工资、节煤奖以及由单位支付的未实行职工住房采暖补贴改革的在职职工和离退休人员宿舍取暖费。

**差旅费：**反映单位工作人员出差发生的城市间交通费、住宿费、伙食补贴费和市内交通费。

**维修(护)费：**反映单位日常开支的固定资产（不包括车船等交通工具）修理和维护费用，网络信息系统运行与维护费用，以

及按规定提取的修购基金。

租赁费：反映租赁办公用房、宿舍、专用通讯网以及其他设备等方面的费用。

会议费：反映会议中按规定开支的住宿费、伙食费、会议室租金、交通费、文件印刷费、医药费等。

培训费：反映除因公出国（境）培训费以外的各类培训支出。

公务接待费：反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

专用材料费：反映单位购买日常专用材料的支出。其中包括药品及医疗耗材，农用材料，兽医用品，实验室用品，专用服装，消耗性体育用品，专用工具和仪器，艺术部门专用材料和用品，广播电视台发射台发射机的电力、材料等方面的支出。

劳务费：反映支付给单位和个人的劳务费用，如临时聘用人员、钟点工工资，稿费、翻译费，评审费等。

委托业务费：反映因委托外单位办理业务而支付的委托业务费。

工会经费：反映单位按规定提取的工会经费。

其他交通费用：反映单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴，租车费用、出租车费用，飞机、船舶等的燃料费、维修费、保险费等。

税金及附加费用：反映单位提供劳务或销售产品应负担的税金及附加费用，包括营业税、消费税、城市维护建设税、资源税

和教育附加等。

其他商品和服务支出：反映上述科目未包括的日常公用支出。如行政赔偿费和诉讼费、国内组织的会员费、来访费、广告宣传、其他劳务费及离休人员特需费、公用经费等。

办公设备购置：反映用于购置并按财务会计制度规定纳入固定资产核算范围的办公家具和办公设备的支出，以及按规定提取的修购基金。

机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

# 第五部分

## 附 件

# 醴陵市行政审批服务局2022度 部门整体支出绩效自评报告

## 一、部门概况

### (一) 基本情况

#### 1. 部门职责:

(一)负责指导、协调、推进全市行政审批制度改革工作。

(二)负责市集中统一办事大厅标准化、规范化建设以及进驻部门和人员的日常管理、培训和监督工作。

(三)统筹协调，监督评估全市政府系统电子政务信息化建设工作；统筹推进，监督协调全市“互联网+政务服务”工作。

(四)负责本级审批权限重点项目的综合协调、监管工作。

(五)协调推进“放管服”改革工作，维护营商环境、法制等环境，协调推进全市行政效能工作。

(六)完成市委和市人民政府交办的其他任务。

2. 内设机构设置。醴陵市行政审批服务局内设机构包括：办公室、审批改革股、监督管理股。本部门包含二级机构市政务服务中心（财务未独立核算）。

3. 醴陵市行政审批服务局年末在职在编10人（含二级机构），全系统临聘人员49人。本部门及所属二级机构无离退休人员。

### (二) 部门整体支出规模、使用方向和主要内容、涉及范围。

2022年，本部门支出1591.63万元，其中：基本支出1123万

元，占总支出的70.56%；项目支出468.63万元，占总支出的29.44%。

## 二、部门整体支出管理及使用情况

### （一）基本支出

2022年，本部门基本支出1123万元，人员经费支出662.8万元，占基本支出的59%；公用经费支出460.2万元，占基本支出的41%。

2022年，“三公”经费支出0.09万元。其中：因公出国（境）费完成0元；公务用车购置及运行维护费完成0元；公务接待费完成0.09万元。

### （二）专项支出

2022年，本部门项目支出468.63万元，其中年初结转资金4.38万，财政拨款资金462万元，其他资金2.25万元。其中重点专项4个，资金预算681.22万元，实际使用177万元，结余504.22万元至2023年使用。

## 三、部门专项组织实施情况

1、落实市民中心设施设备维修、保养、巡检机制，保障了市民中心系统设备的正常运转；制定了安全检查计划、日常巡视制度、突发事件应急预案并定期开展安全隐患排查等工作，保障了市民中心生产安全；对室外和室内环境进行日常保洁，开展消杀及日常消毒工作，做好了环境绿化与美化工作，营造了干净、有序、安全、舒适的环境卫生。

2、积极为免费新办刻章企业联系株洲“一件事一次办”系统公司，为其配备“一件事一次办”系统账号，指导其进行系统操作，所有刻章事项在“一件事一次办”系统留痕。自2021年1月开始免费刻制新办企业印章，2022年全年刻章2550套。

3、2021年3月29日，我市发布《关于<醴陵市市民中心证照（材料）免费邮寄实施方案（试行）>的通知》，在我市市民中心现场办事或通过省、市统一政务服务平台和“智慧株洲·诸事达”APP申请“网上办事”“掌上办事”等时，非即办件结果物实行免费邮寄。我局将免费邮寄文件发送至相关单位，并培训导办台人员，建立相关工作人员联络群等。2022年，我市累计免费邮寄件2350件。

#### 四、部门整体支出绩效情况

1、深化“一件事一次办”改革。深入开展“揭榜竞优”，2022年新增10项工作设置联办事项、取消6项本级无权限事项，梳理醴陵市“一件事一次办”事项目录清单，共计254项事项，其中单办事项141项，联办事项113项。在市政府门户网站正式上线个人与企业全生命周期“一件事一次办”专题服务，包含了群众生产生活息息相关的100多个政务服务事项，基本实现“一件事一次办”，部分已完成全程网上办理，实现“一次都不用跑”。顺利推进出生、退役、就业和不动产登记等15个主题应用场景“一件事一次办”，全年“一件事一次办”办件量达105万件。

2、推动事项梳理和进驻“三化”。省“互联网+政务服务”

平台进一步梳理出全市政务事项 5957 项，公布全市行政职能部门权责清单 3326 项；公布镇街权力清单和责任清单 114 项，经济社会管理权限 45 项；政务服务事项实施清单填报率、发布率均达到 100%。梳理下发《2022 年醴陵市行政许可事项清单》，明确行政许可事项清单位 241 项，并在市政府门户网站公布。全年开展三次大规模进行事项比对，对大厅进行事项进行全面梳理，公布《市民中心进驻政务服务大厅事项清单》，市民中心进驻 35 家单位，1250 项事项，对比上年，新增 3 家单位，398 项事项。

3、持续优化简化程序。加快推进“跨省通办”，与深圳市福田区签订“跨省通办”战略合作协议，新增 23 个政务服务事项。与湘鄂赣粤 4 省 24 市县区开通跨省通办、跨域通办业务，103 项全国高频政务服务事项实现“跨省通办”。积极开展“走流程、优服务、解难题”行动，刘新华市长及 32 家行政职能部门一把手对重点难点审批服务和便民服务事项进行了全程体验，共涉及 59 个事项，提出了 4 个优化措施，48 个问题得到整改。落实企业开办“一网通办”改革，为新设立企业免费刻公章 2550 套，免费邮寄办件 2350 件。

4、加大重点项目服务力度。通过“一企一群”靠前服务企业，“一事一策”精准化解难题，“一项一员”助力项目攻坚，为推进重点项目建设量身打造贴心服务。9 月底，华瓷总部大厦项目仅用 5 个工作日就实现了项目“竣工即交证”，并且在竣

工备案当天就核发了不动产登记证，再次刷新了醴陵审批服务纪录。全年与 19 个企业签订帮代办协议，服务 23 个企业解决问题和拿证。

5、着力建好“清廉大厅”。通过制度保廉、严管促廉、文化育廉、阵地筑廉，着力打造环境优美、审批优简、政策优惠、职工优秀、服务优良的“五优”清廉大厅，努力创建“醴手”服务品牌，大幅提升办事舒适度、便利度、响应度、完美度和满意度，不断擦亮省级文明窗口形象。大厅增设了“办不成事窗口”“帮代办”等特色窗口，聚焦解决群众反映的堵点痛点难点问题和老年人、残疾人等特殊群体办事问题。2022 年作为清廉大厅建设品牌代表株洲参加湖南省清廉单元的创建工作。

6、不断提升服务水平。着力打造窗口服务形象品牌，不断提升办事群众满意度；一是实行免费服务。设置政务公开专区，集免费拍摄、查询、复印打印、邮寄、刻章“五免”服务于一体；二是实行兜底服务。设立“办不成事”服务窗口，兜住办事最后底线。成立“小何问税”工作室，兜底解难；三是实行志愿服务。设置志愿服务岗，提供饮水、急救等便捷服务；四是大力创新服务。设置结婚颁证室、母婴室等设施，为特殊人群提供个性服务；开设政务公开专区，专区深度融合线上、线下政务公开工作，融合醴陵市市民中心综合服务大厅导办台及填单区域，建设成为开放式“线上+线下”一站式专区，打通政务服务群众“最后一公里”。