

2023年度

醴陵市统计部门决算

# 目录

## 第一部分 醴陵市统计局部门（单位）概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、财政拨款三公经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、关于机关运行经费支出说明
- 十、一般性支出情况说明
- 十一、关于政府采购支出说明
- 十二、关于国有资产占用情况说明
- 十三、关于2023年度预算绩效情况的说明

## 第四部分 名词解释

## 第五部分 附件

# 第一部分

## 醴陵市统计局概况

## 一、 部门职责

- (一) 贯彻实施国家、省有关统计工作的法律、法规和方针、政策。
- (二) 拟定全市统计工作规划并组织实施；指导和协调全市统计工作；审核批准各部门和单位的统计调查计划及其调查方案；组织和指导各级基层单位加强统计基础建设。
- (三) 负责全市第一、二、三产业，基本单位以及人口和劳动就业等统计工作；负责全市国民经济核算工作；负责全市经济、人口、农业等普查工作；承担全市性的专项调查和社情民意调查等工作。
- (四) 负责对全市国民经济运行情况进行统计分析、统计预测、统计检查、监督，并为市委、市政府提供统计资料；负责管理和规范全市经济社会考核评价统计业务工作。
- (五) 负责全市有关统计考核的监测工作。
- (六) 负责收集、管理和公布全市经济、社会统计资料；负责定期发布全市国民经济和社会发展情况及普查、专项调查结果。
- (七) 负责全市统计信息化工作；负责统计数据库建设和管理。
- (八) 负责全市统计科研、教育和宣传工作；会同有关部门承办全市统计专业资格考试和职称评审工作。
- (九) 承担国家统计局和省、市统计局规定的统计工作任务。
- (十) 承办市人民政府交办的其他事项。

## 二、 机构设置及决算单位构成

(一) 内设机构设置。醴陵市统计局是市人民政府主管经济事务工作的正科级行政机关，内设股室（单位）4个，属市一级预算单位。下设2个副科级、2个股级直属单位，其中1个参照公务员管理，均为全额拨款单位。

(二) 决算单位构成。醴陵市统计局2023年部门决算汇总公开单位构成包括：醴陵市统计局本级决算。

## 第二部分

### 部门决算表

# 收入支出决算总表

公开 01 表  
单位：万元

部门：醴陵市统计局

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,205.93	一、一般公共服务支出	32	2,233.48
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	97.21	八、社会保障和就业支出	39	33.07
	9		九、卫生健康支出	40	9.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	27.58
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00

	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57		0.00
<b>本年收入合计</b>	27	2,303.14	<b>本年支出合计</b>	58		2,303.14
使用非财政拨款结余和专用结余	28	0.00	结余分配	59		0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60		0.00
	30			61		
<b>总计</b>	31	2,303.14	<b>总计</b>	62		2,303.14

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开 02 表

部门：醴陵市统计局

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	2,303.14	2,205.93	0.00	0.00	0.00	0.00	97.21
2010501	行政运行	563.96	466.75	0.00	0.00	0.00	0.00	97.21
2010599	其他统计信息事务支出	1,347.26	1,347.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.07	33.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	9.00	9.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	27.58	27.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010507	专项普查活动	142.29	142.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010505	专项统计业务	104.38	104.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010502	一般行政管理事务	75.59	75.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

公开 03 表

部门: 醴陵市统计局

单位: 万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类科目 编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	2,303.14	636.16	1,666.98	0.00	0.00	0.00
2010501	行政运行	563.96	563.96	0.00	0.00	0.00	0.00
2010599	其他统计信息事务支 出	1,347.26	2.54	1,344.72	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	33.07	33.07	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	9.00	9.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	27.58	27.58	0.00	0.00	0.00	0.00
2010507	专项普查活动	142.29	0.00	142.29	0.00	0.00	0.00
2010505	专项统计业务	104.38	0.00	104.38	0.00	0.00	0.00
2010502	一般行政管理事务	75.59	0.00	75.59	0.00	0.00	0.00

注: 本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门: 醴陵市统计局

单位: 万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	栏次	2	3	4	5		
一、一般公共预算财政拨款	1	2,205.93	一、一般公共服务支出	33	2,136.27	2,136.27	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	33.07	33.07	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	9.00	9.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	27.58	27.58	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00

	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	2,205.93	<b>本年支出合计</b>	59	2,205.93	2,205.93	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
<b>总计</b>	32	2,205.93	<b>总计</b>	64	2,205.93	2,205.93	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：醴陵市统计局

公开 05 表  
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2,205.93	538.95	1,666.98
2010501	行政运行	466.75	466.75	0.00
2010599	其他统计信息事务支出	1,347.26	2.54	1,344.72
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.07	33.07	0.00
2101101	行政单位医疗	9.00	9.00	0.00
2210201	住房公积金	27.58	27.58	0.00
2010507	专项普查活动	142.29	0.00	142.29
2010505	专项统计业务	104.38	0.00	104.38
2010502	一般行政管理事务	75.59	0.00	75.59

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：醴陵市统计局

公开 06 表

单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	385.04	302	商品和服务支出	122.02	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	100.37	30201	办公费	17.40	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	174.66	30202	印刷费	10.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	0.45	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.20	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	33.07	30206	电费	1.50	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	2.50	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	10.52	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	1.54	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.19	30211	差旅费	0.67	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	27.81	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	30.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	35.44	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	31.90	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.13	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	1.37	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	31.90	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	18.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	6.76	39908	对民间非营利组织和群众性 自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	17.28	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39910	资本性赠与	0.00

30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	16.20			
人员经费合计		416.94	公用经费合计					122.02

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。（当表格数据为空时，应有此说明）

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。（当表格数据为空时，应有此说明）

### 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：醴陵市统计局

单位：万元

预算数	决算数

合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	1.50	1.37	0.00	0.00	0.00	0.00	1.37

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

## 第三部分

2023年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收、支总计2303.14万元。与上年相比，增加1348.07万元，增长141%，主要原因是：一是2023年是第五次全国经济普查开局之年，新增了第五次经济普查专项经费；二是2022基础绩效奖由财政局统一安排在2023年度发放；三是年中按市委、市政府会议研究决定对全市完成新增“四上”企业任务的单位给予奖励工作经费，定在本单位账户上下拨；四是部门激励性工作经费定在本单位账户上下拨。

## 二、收入决算情况说明

2023年度收入合计2303.14万元，其中：财政拨款收入2205.93万元，占95.78%；其他收入97.21万元，占4.22%。

## 三、支出决算情况说明

2023年度支出合计2303.14万元，其中：基本支出636.16万元，占27.62%；项目支出1666.98万元，占72.38%。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收、支总计2205.93万元，与上年相比，增加1261.83万元，增长133.65%，主要原因是：一是2023年是第五次全国经济普查开局之年，新增了第五次经济普查专项经费；二是2022基础绩效奖由财政局统一安排在2023年度发放；三是年中按市委、市政府会议研究决定对全市完成新增“四上”企业任务的单位给予奖励工作经费，定在本单位账户上下拨；四是部门激励性工作经费定在本单位账户上下拨。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023年度财政拨款支出2205.93万元，占本年支出合计的95.78%，与上年相比，财政拨款支出增加1261.83万元，增长133.65%，主要原因是：一是2023年是第五次全国经济普查开局之年，新增了第五次经济普查专项经费；

二是2022基础绩效奖由财政局统一安排在2023年度发放；三是年中按市委、市政府会议研究决定对全市完成新增“四上”企业任务的单位给予奖励工作经费，定在本单位帐户上下拨；四是部门激励性工作经费定在本单位账户上下拨。

## （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023年度财政拨款支出2205.93万元，主要用于以下方面：主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出2136.27万元，占96.84%；社会保障和就业（类）支出33.07万元，占1.50%；卫生健康（类）支出9万元，占0.41%；住房保障（类）支出27.58万元，占1.25%

## （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023年度财政拨款支出年初预算数为822.45万元，支出决算数为2205.93万元，完成年初预算的268.62%，其中：

### 1、一般公共服务支出（类）统计信息事务行政运行。

年初预算为315.52万元，支出决算为466.75万元，完成年初预算的147.93%，决算数大于年初预算数的主要原因是：一是决算中的2022年度的绩效考核奖项未列入年初预算；二是公务交通补贴未列入年初预算；三是年中经费短缺追加统计工作经费10万元。

### 2、一般公共服务支出（类）统计信息事务一般行政管理事务。

年初预算为50万元，支出决算为75.59万元，完成年初预算的151.18%，决算数大于年初预算数的主要原因是：上级单位拨付的基层统计部门补助经费18万元。

### 3、一般公共服务（类）统计信息事务专项统计业务。

年初预算为125万元，支出决算为104.38万元，完成年初预算的83.5%，决算数小于年初预算数的主要原因是：严格资金使用审批程序，加强项目资金管控，杜绝了不合规定列支项目经费的使用。

### 3、一般公共服务（类）统计信息事务专项普查活动。

年初预算为200万元，支出决算为142.29万元，完成年初预算的71.15%，决算数小于年初预算数的主要原因是：严格资金使用审批程序，加强项目资金管控，杜绝了不合规定列支项目经费的使用。

### 4、一般公共服务（类）统计信息事务其他统计信息事务支出。

年初预算为10万元，支出决算为1347.26万元，完成年初预算的13472.6%，决算数大于年初预算数的主要原因是：年中因资金短缺申请追加了“中国县域经济与县域发展年鉴”宣传推介经费25万元、新增“四上”企业工作奖励129.05万元、部门激励性工作经费930万元。

### 5、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗。

年初预算为8.56万元，支出决算为9万元，完成年初预算的105%。决算数大于年初预算数的主要原因是：市财政局年中经费结算，补足各单位医疗保险差额指标。

### 6、社会保障和就业支出行政事业单位养老支出机关事业单位基本养老保险缴费支出。

年初年初预算为31.44万元，支出决算为33.07万元，完成年初预算的105.18%。决算数大于年初预算数的主要原因是：市财政局年中经费结算，补足各单位养老保险差额指标。

### 7、住房保障支出住房改革支出住房公积金。

年初年初预算为26.19万元，支出决算为27.58万元，完成年初预算的105.3%。决算数大于年初预算数的主要原因是：市财政局年中经费结算，补足各单位住房公积金差额指标。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度财政拨款基本支出538.95万元，其中：

人员经费416.94万元，占基本支出的77.36%，主要包括基本工资、津贴补

贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

公用经费122.02万元，占基本支出的22.64%，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈制品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

## 七、财政拨款三公经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

“三公”经费财政拨款支出预算为1.5万元，支出决算为1.37万元，完成预算的91.33%。其中：

因公出国（境）费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，与上年相比减少（增加）0万元，减少（增长）0%。

公务接待费支出预算为1.5万元，支出决算为1.37万元，完成预算的91.33%，与上年相比减少0.06万元，减少4.19%，主要原因是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

公务用车购置费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，与上年相比减少（增加）0万元，减少（增长）0%。

公务用车运行维护费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，与上年相比减少（增加）0万元，减少（增长）0%。

## （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算1.37万元，占100%，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%，公务用车购置费及运行维护费支出决算0万元，占0%。其中：

1、因公出国（境）费支出决算为0万元，全年安排因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2、公务接待费支出决算为1.37万元，其中：其他国内公务接待支出1.37万元，全年共接待来访团组16个、来宾101人次（不包括陪同人员）。主要用于与有关单位交流工作情况及接受相关部门检查指导工作发生的接待支出。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为0万元，其中：公务用车购置费0万元。公务用车运行维护费0万元，截止2023年12月31日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为0辆。

## 八、政府性基金预算收入支出决算情况

2023年本单位没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支。

## 九、关于机关运行经费支出说明

本部门2023年度机关运行经费支出122.02万元，比上年决算数增加64.83万元，增长113.35%。主要原因是：第五次经济普查开局之年机关运行经费支出有所增加。

## 十、一般性支出情况说明

2023年本部门开支会议费0万元，开支培训费0.13万元。第五次全国经济人口普查专项、深化统计改革专项、统计基层基础工作规范化建设专项等会议与培训由相应专项资金预算支出；2023年本部门未举办节庆、晚会、论坛、赛事活动，开支0万元。

## 十一、关于政府采购支出说明

本部门2023年度政府采购支出总额291.8万元，其中：政府采购货物支

出12.08万元、政府采购工程支出44.78万元、政府采购服务支出234.95万元。授予中小企业合同金额44.78万元，占政府采购支出总额的15.35%，其中：授予小微企业合同金额44.78万元，占授予中小企业合同金额的100%。**十二、关于国有资产占用情况说明**

截至2023年12月31日，部门（单位）共有车辆0辆；单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

### **十三、关于2023年度预算绩效情况的说明**

根据预算绩效管理要求，我部门组织对2023年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目5个，二级项目0个，共涉及资金1669.52万元，占一般公共预算项目支出总额的75.68%。无政府性基金及国有资本经营预算项目支出。从评价情况来看，预算执行及时、有效，绩效目标得到较好实现，绩效管理水平不断提高。

部门整体支出绩效评价报告详见第五部分。

# 第四部分

## 名词解释

**财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金。

**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。

**一般公共服务支出（类）**：是指用于人大、政协、政府办公厅（室）及相关机构事务、发展与改革事务、统计信息事务、财政事务、税收事务、审计事务、人力资源事务、纪检监察事务、商贸事务、工商行政管理事务、质量技术监督与检验检疫事务、民族事务、档案事务、民主党派及工商联事务、群众团体事务、党委办公厅（室）及相关机构事务、组织事务、宣传事务、统战事务、其他一般公共服务等面向的支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。

**社会保障和就业支出（类）**：是指用于社会保障和就业方面的支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。归口管理的行政单位离退休，指离退休人员管理机构统一管理的机关离退休人员的经费。

**卫生健康支出（类）**：是指用于医疗卫生与计划生育方面的支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。

**住房保障支出（类）**：是指用于住房方面的支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务或事业发展目标的支出。

**基本支出**：指保障机构正常运转、完成支日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**“三公”经费：**指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**政府采购：**是指国家各级政府为从事日常的政务活动或为了满足公共服务的目的，利用国家财政性资金和政府借款购买货物、工程和服务的行为。

**工资福利支出：**反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

**基本工资：**反映按规定发放的基本工资，包括公务员的职务工资、级别工资；机关工人的岗位工资、技术等级工资；事业单位工作人员的岗位工资、薪级工资；各类学校毕业生试用期（见习期）工资、新参加工作工人学徒期、熟练期工资；军队（武警）军官、文职干部的职务（专业技术等级）工资、军衔（级别）工资、基础工资和军龄工资；军队士官的军衔等级工资、基础工资和军龄工资等。

**津贴补贴：**反映经国家批准建立的机关事业单位艰苦边远地区津贴、机关工作人员地区附加津贴、机关工作人员岗位津贴、事业单位工作人员特殊岗位津贴补贴等。

**奖金：**反映机关工作人员年终一次性奖金。

**机关事业单位基本养老保险缴费：**反映机关事业单位缴纳的基本养老保险费。由单位代扣的工作人员基本养老保险缴费，不在此科目反映。

**职工基本医疗保险缴费：**反映单位为职工缴纳的基本医疗保险费。

**公务员医疗补助缴费：**反映按规定可享受公务员医疗补助单位为职工缴纳的公务员医疗补助费。

**住房公积金：**反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

**其他工资福利支出：**反映上述项目未包括的人员支出，如各种加班工资、病假两个月以上期间的人员工资、编制外长期聘用人员，公务员及参照和依照公务员制度管理的单位工作人员转入企业工作并按规定参加企业职工基本养老保险后给予的一次性补贴等。

**商品和服务支出：**反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

**办公费：**反映单位购买按财务会计制度规定不符合固定资产确认标准的日常办公用品、书报杂志等支出。

**印刷费：**反映单位的印刷费支出。

**水费：**反映单位支付的水费、污水处理费等支出。

**电费：**反映单位的电费支出。

**差旅费：**反映单位工作人员出差发生的城市间交通费、住宿费、伙食补贴费和市内交通费。

**维修(护)费：**反映单位日常开支的固定资产（不包括车船等交通工具）修理和维护费用，网络信息系统运行与维护费用，以及按规定提取的修购基金。

**公务接待费：**反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

**工会经费：**反映单位按规定提取的工会经费。

**福利费：**反映单位按规定提取的福利费。

**其他商品和服务支出：**反映上述科目未包括的日常公用支出。如行政赔偿费和诉讼费、国内组织的会员费、来访费、广告宣传、其他劳务费及离休人员特需费、公用经费等。

**对个人和家庭的补助：**反映政府用于对个人和家庭的补助支出。

**生活补助：**反映按规定开支的优抚对象定期定量生活补助费，退役军人生活补助费，行政事业单位职工和遗属生活补助，因公负伤等住院治疗、住疗养院期间的伙食补助费，长期赡养人员补助费，由于国家实行退耕还林禁牧舍饲政策补偿给农牧民的现金、粮食支出，对农村党员、复员军人以及村干部的补助支出，看守人员和犯人的伙食费、药费等。

**奖励金：**反映政府各部门的奖励支出，如对个体私营经济的奖励、计划生育目标责任奖励、独生子女父母奖励等。

**机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第五部分

## 附 件

## 附件 1:

# 醴陵市统计局 2023 年度部门整体支出绩效 自评报告

## 一、部门概况

### （一）部门基本情况。

1、在职人员情况。2023 年末本单位实有在职人员 57 人，其中：在职在编人员 26 人，另有同工同酬退伍军人 1 人，编制外专职统计员 30 人。2023 年行政编调入 2 人，调出 1 人；事业编调入 1 人，调出 1 人，新招聘 2 人，离职 1 人。

2、机构设置情况。醴陵市统计局是市人民政府主管经济事务工作的正科级行政机关，内设股室、单位 8 个（含 2 个副科级单位），4 个股室分别为：办公室、综合核算股、工业能源股、贸易投资服务业股；4 个下设全额拨款单位，其中：2 个副科级单位、2 个正股级单位，分别为市社会经济调查中心、市普查中心、市乡镇（街道）经济发展考核评价工作办公室、市数据管理中心。

### 3、主要职能。

（1）贯彻实施国家、省有关统计工作的法律、法规和方针、政策。

（2）拟定全市统计工作规划并组织实施；指导和协调全市统计工作；审核批准各部门和单位的统计调查计划及其调查方案；组织和指导各级基层单位加强统计基础建设。

（3）负责全市第一、二、三产业，基本单位以及人口和劳动就业等统计工作；负责全市国民经济核算工作；负责全市经济、人口、农业等普查工作；承担全市性的专项调查和社情民意调查等工作。

(4) 负责对全市国民经济运行情况进行统计分析、统计预测、统计检查、监督，并为市委、市政府提供统计资料；负责管理和规范全市经济社会考核评价统计业务工作。

(5) 负责全市有关统计考核的监测工作。

(6) 负责收集、管理和公布全市经济、社会统计资料；负责定期发布全市国民经济和社会发展情况及普查、专项调查结果。

(7) 负责全市统计信息化工作；负责统计数据库建设和管理。

(8) 负责全市统计科研、教育和宣传工作；会同有关部门承办全市统计专业资格考试和职称评审工作。

(9) 承担国家统计局和省、市统计局规定的统计工作任务。

(10) 承办市人民政府交办的其他事项。

#### 4、重点工作计划。

(1) 完成上级业务部门交办的各项专业统计工作。

(2) 全市 GDP 核算工作。

(3) 做好投入产出调查的业务培训、数据采集、数据录入和审核汇总工作。

(4) 完成第七次全国人口普查数据分析、汇总工作，普查资料汇编和数据开发工作等工作，全面查清我市摸清人口家底和教育、医疗、养老、住房等情况，有利于更好的制定人口政策，保障人民利益。

(5) 组织完成统计联网直报工作，确保 GDP 数据支撑基础。

(6) 进行月度劳动力调查、1‰人口变动抽样调查和妇女儿童监测工作。

(7) 做好省、株洲市、本级“民生 100”工程实事考核统计工作。

(8) 做好县域经济考核及全国基本竞争力百强、最具投资潜力中小城市百强、最具区域带动力百强、产业百强县考核基础工作。

(9) 做好乡镇经济考核评价，乡镇绩效考核等工作。

(10) 定期主办全市部门统计工作联席会议，解决统计核算中的数据支撑问题。

(11) 做好统计年鉴、醴陵市情市力资料的整理、开发，利用统计平台宣传醴陵。

(12) 开展调查研究，撰写统计分析、调查报告。

(13) 完成市委、市政府的各项服务工作，为政府各部门的决策研究做好统计服务。

(14) 做好全市社情民意调查、社会治安综合治理民意调查和扶贫工作民意调查。

(15) 加强统计基层基础工作，全面推行依法统计，提高统计数据质量。

(二) 部门整体支出规模、使用方向和主要内容、涉及范围等。

2023年本单位整体支出 2303.14 万元，其中一般公共预算财政拨款支出 2303.14 万元。使用方向主要为单位人员经费、工作性专项经费和重点专项经费。

工作性专项主要包括全市“千亿时代”奖励经费、新增“四上”企业工作奖励经费、加装电梯专项等 3 项内容。

重点专项主要包括第五次全国经济普查专项经费、深化统计改革专项、中国县域经济与县域发展年鉴”宣传推介经费、统计基层基础工作规范化建设专项经费、统计执法检查专项经费 5 项内容。

## 二、部门整体支出管理及使用情况

### (一) 基本支出

2023年本单位基本支出共 636.16 万元，其中工资福利支出 401.83 万元，商品和服务支出 178.73 万元，对个人和家庭的补助 32.79 万元，资本性支出 22.81 万元。主要用途包含本单位人员工资和社保经费、工作性专项和人员绩效奖等。

2023年本单位“三公”经费支出共 1.37 万元，其中公务接待费 1.37 万元。比预算安排减少 0.63 万元。本单位进一步严格按照中央“八项规定”精神，不断加强“三公经费”支出管理，严格资金使用程序，按照财政部门要求，完善公务接待费用报销手续，严格按照公务接待函和接待标准进行接待活动。

## （二）专项支出

1、专项资金（包括财政资金、自筹资金等）安排落实、总投入等情况分析。

2023年度本单位重点专项资金财政预算安排346万元,其中第5次全国经济普查专项经费200万元、深化统计改革专项100万元、中国县域经济与县域发展年鉴”宣传推介经费10万元,统计基层基础工作规范化建设专项经费25万元,统计执法检查专项经费10万元。年中追加专项经费356.63万元,其中新增“四上”企业工作奖励经费追加276.05万元,“中国县域经济与县域发展年鉴”宣传推介经费追加25万元,加装电梯追加45.58万元,统计工作经费追加10万元,所有追加经费均有详细申请报告和批复文件依据。

实际投入使用财政重点专项资金247.9万元,其中第五次全国经济普查专项经费142.29万元;深化统计改革88.29万元;中国县域经济与县域发展年鉴”宣传推介经费30.26万元;统计基层基础工作规范化建设专项经费2.5万元;统计执法检查专项经费9.565万元。

2、专项资金（主要指财政资金）实际使用情况分析。

（1）第五次全国经济普查专项经费支出142.3万元,其中用于商品服务支出83.19万元和对个人和家庭的补助59.1万元,其中包括办公费48.1万元、印刷费14.3万元、邮电费0.5万元、差旅费2.5万元、维修费2.1万元、会议费8.8万元、培训费2.1万元、劳务费1.14万元、其他交通费1.5万元、其他商品和服务支出0.05万元。

（2）中国县域经济与县域发展年鉴”宣传推介经费支出共30.258万元,主要用于县域经济高质量发展工作商品服务支出30.258万元,其中包括咨询费25万元、宣传费5.178万元、差旅费0.08万元。

（3）深化统计改革专项支出29.96万元,主要用于统计联网直报工作商品服务支出29.36万元和对个人和家庭的补助0.6万元,其中包括办公费0.04万元、印刷费8.48万元、咨询费2万元、电费1.81万元、邮电费0.83万元、差旅费2万元、会议费3.44万元、培训费0.3万元、委托业务费7.46万元、其他

交通费 3 万元；用于联网直报先进个人奖励金 0.6 万元。

（5）统计基层基础工作规范化建设专项经费支出 20.5 万元，其中商品服务支出 20.5 万元，具体包括拨付至镇街 18 万元、维修（护）费 2.5 万元。

（8）统计执法检查专项经费支出资金 9.565 万元，其中用于商品服务支出 9.565 万元，具体包括宣传费 3.501 万元、印刷费 3.984 万元、委托业务费 2 万元，培训费 0.08 万元。

3、专项资金管理情况分析，主要包括管理制度、办法的制订及执行情况。

为确保各个项目开支依法依规，严格按预算有序开展支出活动，本单位制定了项目资金支出内部控制制度，用于明确各项开支范围和标准，力求各项费用报销票据真实有效，事项支出经过相应的审批，支出管理权限分配合理、明确。

在实际执行的过程中，严格按照规定和制度列支经费，各项经费支出由相应专业股室长、分管领导、财务分管（重大金额局长或党组会审核批准）层层审核，财务人员按照相关规定严格把关，做到经费笔笔用在刀刃上，绝不铺张浪费一分钱。

### 三、部门专项组织实施情况

（一）专项组织情况分析，主要包括项目招投标、调整、竣工验收等情况。

1、组织实施第五次全国经济普查“两员”选聘与培训、全市单位清查摸底，摸清我市各类单位基本情况、组织结构及分布状况，客观反映第二、第三产业的发展规模、产业结构和效益具有重要意义。

2、深化统计改革专项本年主要包括每月联网直报工作按时完成、组织开展企业统计人员业务培训、监控数据报送进度、提高联网直报数据质量、完成年报业务培训和填报督导工作。加强依法统计，大力推进现代信息技术应用，着力强化统计基层基础建设，坚持以人为本，以提高统计人员依法统计能力和统计工作水平为核心，着力打造政治过硬、业务精通、作风优良、廉洁自律、文明和谐的统计干部队伍，加大统计工作投入，努力提升统计科学研究水平，为确保各项统

计调查工作的顺利实施提供坚强保障。

3、中国县域经济与县域发展年鉴宣传推介专项本年主要包括走访调研、报送考核资料，做好县域经济考核及全国基本竞争力百强、最具投资潜力中小城市百强、最具区域带动力百强、产业百强县考核基础工作；利用县域经济推介平台宣传醴陵，更高水平促使本市和上级部门甚至国家有关部门，制定适合经济社会发展趋势的政策方针，实现经济社会的高质量发展。

4、统计基层基础工作规范化建设主要包括按照国家统计局《乡镇统计工作规范》等相关标准及制度要求，贯彻落实全市统计基层基础工作，围绕“依法统计、注重规范、狠抓基层、夯实基础”工作思路，以统计规范化建设为核心，持续深化统计管理体制改革，着力解决基层统计工作中存在的薄弱环节和突出问题，进一步强化基层统计组织建设，充实基层统计力量，改善基层统计工作条件，规范基层统计行为，着力提升基层统计能力、统计数据质量、统计信息化和服务水平。

5、统计执法检查工作主要包括加强统计执法检查工作，做到有法必依、违法必究，督促各级政府及其统计机构、统计调查者和统计调查对象认真贯彻落实统计法的各项规定，保证统计法的立法宗旨得以实现。

（二）专项管理情况分析，主要包括项目管理制度建设、日常检查监督管理等情况。

本单位建立了专项资金使用内部控制制度，严格规范资金使用审批程序，加强资金管理，杜绝浪费和滥用专项资金的情况。

#### 四、部门整体支出绩效情况

1. 经济性方面：使用有限经费完成了5项主要重点项目工作，严格按照预算金额完成工作任务。2023年醴陵市实现地区生产总值889.7亿元，按可比价计算，同比增长6.4%；第一产业实现增加值76.6亿元，同比增长3.3%；第二产业实现增加值458.1亿元，同比增长7.0%，其中：工业增加值同比增长5.1%；第三产业实现增加值355.0亿元，同比增长6.3%。三次产业结构由上年的

9.2: 50.9: 39.9 调整为 8.6: 51.5: 39.9。三次产业对经济增长的贡献率依次为 5.0%、57.7% 和 37.3%，分别拉动经济增长 0.3 个、3.7 个和 2.4 个百分点。人均地区生产总值达 101747 元。按照上级部署和要求第五次全国经济普查工作顺利推进，完成了第五次经济普查的两员选聘与培训、全市单位的清查摸底，形成普查底册。

效率性方面：各项专项工作均在相应时间节点内及时完成，进一步提高了数据质量，为全市 GDP 核算和市情市力调查打下了坚实的基础。

有效性方面：联网直报项目为全市 GDP 核算提供了数据支撑；投入产出调查、1‰ 人口抽样调查等工作摸清了我市行业发展情况、劳动力资源情况和人口增长情况；第五次全国经济普查是全面掌握经济状况的重要手段，也是最基本、最重要的国情国力调查，通过开展经济普查，摸清我市各类单位基本情况、组织结构及分布状况，客观反映第二、第三产业的发展规模、产业结构和效益具有重要意义。中国县域经济与县域发展年鉴宣传推介，做好县域经济考核及全国基本竞争力百强、最具投资潜力中小城市百强、最具区域带动力百强、产业百强县考核基础工作；利用县域经济推介平台宣传醴陵，更高水平促使本市和上级部门甚至国家有关部门，制定适合经济社会发展趋势的政策方针，实现经济社会的高质量发展。

可持续性方面：有利于本市和上级部门甚至国家有关部门，制定适合经济社会发展趋势的政策方针，更有利于经济社会的全面协调可持续发展。

## 五、存在的主要问题

主要阐述资金安排、使用过程中存在的问题

- (1) 工作性专项和重点专项数量多，项目管理难度相应较大；
- (2) 工作性专项资金保障不足问题严重；
- (3) 重点专项资金使用限制条件较多，很多实际相关开支无法列支。

## 六、改进措施和有关建议

- (1) 请求财政部门安排预算时考虑本单位实际情况，适当增加工作性专项

资金；

- (2) 完善单位内部项目管理制度，进一步提高管理效率和效果；
- (3) 进一步提高年度预算编制的科学性、合理性，提高预算执行力。

评报部门（盖章）：

归口业务股室（盖章）：

2024 年 3 月 20 日

# 2023 年度深化统计改革专项资金 绩效自评报告

## 一、项目概况

### （一）项目单位基本情况。

机构设置情况。醴陵市统计局是市人民政府主管经济事务工作的正科级行政机关，内设股室、单位 8 个（含 2 个副科级单位），4 个股室分别为：办公室、综合核算股、工业能源股、贸易投资服务业股；4 个下设全额拨款单位，其中：2 个副科级单位、2 个正股级单位，分别为市社会经济调查中心、市普查中心、市乡镇（街道）经济发展考核评价工作办公室、市数据管理中心。

在职人员情况。2023 年末本单位实有在职人员 57 人，其中：在职在编人员 26 人，另有同工同酬退伍军人 1 人，编制外专职统计员 30 人。2023 年行政编调入 2 人，调出 1 人；事业编调入 1 人，调出 1 人，新招聘 2 人，离职 1 人。

### （二）项目基本情况简介。

从 2011 年年报起，国家统计局实行规模以上工业、商业、服务业、资质等级以上房地产业、建筑业由企业通过网络向国家统计局数据库直接报送。统计局数据管理中心对全市 1300 多家直报企业进行业务指导、培训、数据监管、评估、核查，确保企业直报数据客观真实有效，质量符合国家统计局联网直报要求，确保我市国民经济核算全面准确，全面反映我市经济发展成果。

涉及全市 1300 多家工业、商业、服务业、建筑房地产等“四上”企业，每月按规定时间报送企业相关统计数据。

## 二、项目资金使用及管理情况

### （一）项目资金（包括财政资金、自筹资金等）安排落实、总投入等情况分析。

2023 年深化统计改革专项预算安排资金 100 万元，总支出 88.28 万元，本项

目无自筹资金。主要用于深化统计改革工作商品服务支出 38.28 万元和对个人和家庭的补助 50 万元，其中包括办公费 5 万元、印刷费 1.08 万元、咨询费 2 万元、电费 1 万元、邮电费 1 万元、差旅费 2 万元、会议费 2 万元、培训费 2 万元、委托业务费 9.95 万元、其他交通费 2 万元、其他商品和服务 9.25 万元。

## （二）项目资金（主要是指财政资金）实际使用情况分析。

全年项目使用资金 8.28 万元。主要用于深化统计改革工作商品服务支出 38.28 万元和对个人和家庭的补助 50 万元，其中包括办公费 5 万元、印刷费 1.08 万元、咨询费 2 万元、电费 1 万元、邮电费 1 万元、差旅费 2 万元、会议费 2 万元、培训费 2 万元、委托业务费 9.95 万元、其他交通费 2 万元、其他商品和服务 9.25 万元。

主要内容包含深化统计改革工作组织开展的办公费、资料印刷费、咨询费、电费、邮电费、差旅费、会议费、委托业务费和其他交通费支出等。

## （三）项目资金管理情况分析。

本单位制定了项目资金支出内部控制制度，严格资金使用审批程序，加强项目资金管控，杜绝经费滥用和不符合规定列支项目经费的情况。

## 三、项目组织实施情况

### （一）项目组织情况分析。

1、每月组织全市 1300 多家联网直报企业在规定时间内报送统计数据，做到及时准确；

2、后台检查直报进度和直报数据质量，及时反馈问题，督促企业修改；

3、定期举行联网直报企业统计人员业务培训会，加强业务能力，确保数据质量；

4、分专业召开联网直报工作年度总结会议，评选先进单位，布置年报数据填报任务，开展年报填报业务培训会；

5、根据工作需要走访企业，调查联网直报工作开展情况和存在问题，及时反馈改进措施和建议，加强与企业的沟通交流，了解相关行业发展趋势，做好

调研工作。

## （二）项目管理情况分析。

制订了专项资金支出内部控制制度，加强专项资金管理，定期分析预算资金使用情况。

## 四、项目绩效情况

经济性：严格按照预算安排资金，完成全年 1300 多家企业的联网直报工作任务。

效率性：每月及时按照上级规定，完成相应数据填报。

有效性：为全市 GDP 核算提供了数据支持。

可持续性：有利于统计数据的客观、可靠，为核算全市 GDP，开展全国县域经济评价提供数据支撑。

## 五、其他需要说明的问题

### （一）后续工作计划。

按月完成联网直报工作，进一步提升企业统计人员业务水平，减少差错率。

### （二）主要经验做法、存在的问题和建议。

经验做法：认真组织业务培训，稳定企业统计人员力量，提高工作效率。

存在问题：新进直报企业统计人员业务水平较低，掌握业务所需时间过长，影响直报数据质量；报表数据质量有待进一步提高。

改进措施：多到企业调研，了解工作困难，帮助解决问题，多开展业务培训，提高全市统计人员业务能力和水平。

评报部门（盖章）：

归口业务股室（盖章）：

# 醴陵市统计局 2023 年度第五次全国经济普查项目支出绩效评价报告

根据《醴陵市财政局关于开展 2024 年度预算部门重点绩效评价工作的通知》（醴财发〔2024〕19 号）文件要求，我局按照《部门重点绩效评价工作指南》有关要求，结合经济普查工作实际，积极开展对第五次全国经济普查经费项目支出的绩效评价工作。经综合评价，2023 年度第五次全国经济普查经费项目绩效评价得分 97.1 分，现将具体情况汇报如下：

## 一、项目基本情况

### （一）项目概况。

1. 项目背景：第五次全国经济普查是在党的二十大胜利召开后、全面建设社会主义现代化国家开局起步的关键时期开展的一次重大国情国力调查。此次普查将首次统筹开展投入产出调查，全面调查我市第二产业和第三产业发展规模、布局和效益，摸清各类单位基本情况，掌握全市国民经济行业间经济联系，客观反映推动高质量发展、构建新发展格局、建设现代化经济体系、深化供给侧结构性改革以及创新驱动发展、区域协调发展、生态文明建设、高水平对外开放、公共服务体系建设等方面的新进展。通过普查，进一步夯实统计基础，推进统计现代化改革，加强和改善宏观经济治理、科学制定醴陵市中长期发展规划，为加快打造三个高地，奋力迈进千亿时代，提供科学准确的统计信息支持。

2. 主要内容：普查内容包括普查对象的基本情况、组织结构、人员工资、生产能力、财务状况、生产经营、能源生产和消费、研发活动、信息化建设和电子商务交易情况，以及投入结构、产品使用去向和固定资产投

资构成情况等。2023年为普查准备阶段，主要是组建普查机构，制定普查实施方案，落实普查经费、物资，开展普查宣传，划分普查区及绘图，选聘、培训普查指导员和普查员，编制清查底册，组织实施单位清查，组织部分调查单位填报投入产出电子台账等工作。

3. 实施情况：组建了经开区、镇、街道普查机构和市直27个部门参与的领导小组，严格落实积极动员，对普查员和普查指导员进行周密的岗前培训，建立从上至下的高效普查体系；通过发放普查一封信、播放宣传片、张贴宣传海报等方式，开展了密集宣传；按照严格的资金预算，对普查所需的物资及设备进行集中采购，确保质量过硬，及时到位；定期开展督导检查工作，对普查清查工作进展进行实时监测，确保清查工作顺利进行。

4. 资金投入和使用情况：2023年第五次全国经济普查财政预算经费200万元，主要用于生活补助、办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、其他交通费、交通费等费用。2023年第五次全国经济普查实际支出142.29万元，主要用于：生活补助（两员补贴）支出59.1万元、办公费支出48.14万元、印刷费支出14.33万元、会议费支出8.79万元、差旅费支出2.53万元、维修（护）费支出2.1万元、培训费支出2.1万元、电费支出2万元、其他交通费用1.48万元、其他工资福利支出1.14万元、邮电费支出0.5万元、其他商品和服务支出0.05万元、咨询费支出0.04万元。

（二）项目绩效目标。包括总体目标和阶段性目标。

1. 总体目标：按照上级要求按时按质完成普查前期准备和单位清查工作。

2. 阶段性目标：做好数据质量评估和验收、数据处理、数据分析。

## 二、绩效评价工作开展情况

## （一）绩效评价目的、对象和范围。

1. 绩效评价目的：通过开展第五次全国经济普查经费项目的绩效评价，分析该项目各项指标是否达到预期完成情况，评价资金使用的规范性和有效性，并及时总结经验，分析存在问题，提出改进意见和建议，促进本单位提升财政项目资金的预算绩效管理工作水平，强化支出责任，优化资源配置效率，提高财政资金使用效益。

2. 绩效评价对象：第五次全国经济普查经费项目。

3. 绩效评价范围：财政资金使用情况、财务管理状况；绩效目标的实现程度，是否达到预定产出和效果等。

## （二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

1. 绩效评价原则：客观、科学、公正的原则；综合绩效评价的原则；定量分析与定性分析的原则；统筹规划、稳步推进的原则；财政支出绩效评价与财政支出管理相结合的原则；财政支出绩效评价贯彻事前、事中、事后的原则。

2. 评价指标体系：本项目绩效评价建立了三级评价指标和年度指标值。

3. 评价方法：主要依据是各专项资金管理的相关法律法规和政策性文件、《部门重点绩效评价工作指南》，由我局自行组织项目支出绩效评价，采取指标分析、询问查证、和数据分析汇总等方法进行，最后出具绩效评价报告。

4. 评价标准：按照项目产出指标、项目效益指标、项目满意度指标三项一级指标分别下设相应的二级和三级指标进行绩效评价。评分分为优秀、良好、中等和差四个等次。满分 100 分，分数在 90 分以上评优秀；分数在 80 -90 之间评良好；分数在 60 -80 分为较差；60 分以下评差。

(三) 绩效评价工作过程：根据《部门重点绩效评价工作指南》精神，按照预先设定的绩效目标，整理项目情况，并就所掌握内容，通过与项目有关人员进一步核实，最后，对核对确认后的数据、资料、图册、文件等信息进行综合分析，对项目绩效进行评分，并撰写绩效评价报告。

### 三、综合评价情况及评价结论

2023年度第五次全国经济普查经费绩效目标完成良好。围绕绩效评价指标体系，通过收集汇总数据，对该项目绩效进行了客观、公正的评价，最终评价结果为97.1分，评价等级为优秀。

项目评价等级情况表

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	分值权重	得分	评价等级
产出指标(50分)	数量指标	会议次数。	≥2次。	12.5	12.5	优秀
	质量指标	数据质量严格按照普查方案规定，全面反映全区产业组织、产业结构、发展规模等。	真实放映各项数据。	12.5	12.5	优秀
	时效指标	按上级要求 按上级规定的时间完成相关工作任务。	2023年。	12.5	12.5	优秀
	成本指标	根据国家和省、市要求，各级地方政府提供经费保障并纳入年底预算安排，重点解决宣传、培训、两员费用等工作经费。	≤200万元。	12.5	12.5	优秀
效益指标(40分)	经济效益指标	统筹开展投入产出调查，全面调查 我国第二产业和第三产业的发展规模、布局和效益，掌握国民经济行业间经济联系，推动经济高质量发展。	明显增长。	10	10	优秀
	社会效益指标	统筹开展投入产出调查，全面调查 我国第二产业和第三产业的发展规模、布局和效益，客观反映创新驱动发展、数字经济发展等新进展，确保社会平稳安定，减少社会不稳定因素。	明显减少。	10	10	优秀
	生态效益指标	统筹开展投入产出调查，全面调查 我国第二产业和第三产业的发展规模、布局和效益，客观反映绿色低碳新进展，提高环境质量。	明显提高。	10	10	优秀

	可持续影响指标	为国家制定科学制定中长期发展规划，全面建设社会主义现代化国家提供科学准确的统计信息支持。	真实反映经济数据。	10	10	优秀
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标 1：群众满意度。	≥95%。	5	5	优秀
		指标 2：上级部门满意度。	≥95%。	5	5	优秀

## 四、绩效评价指标分析

**(一) 项目决策情况。**依据《国务院关于开展第五次全国经济普查的通知》(国发〔2022〕22号)、《国务院第五次全国经济普查领导小组办公室 财政部 人力资源社会保障部 国家统计局 关于做好第五次全国经济普查经费保障工作的通知》(国经普办字〔2023〕4号)、《湖南省人民政府关于认真做好第五次全国经济普查工作的通知》(湘政发〔2023〕3号)等相关文件规定，市经普办具体组织实施各项工作。

**(二) 项目实施过程情况。**项目实施分为六个阶段：一是明确机构人员，制定普查工作文件，成立领导小组及办公室，明确分工；二是普查区划分及绘图，通过划分普查区，落实普查责任，确保普查对象不重不漏；三是选聘“两员”及培训，选聘能够胜任普查的工作人员，并做好清查和登记培训；四是编制清查底册，根据部门名录资料和统计基本单位名录信息整理生成底册；五是实施单位清查，找到单位、找全单位；六是登记准备，做好普查登记的数据准备，开展普查告知。

### (三) 项目绩效产出情况。

**一是清查结果方面。**2023年，全市各级统计部门提前介入、及早准备、精心谋划、预先开展，做到了工作方案具体、试点成效明显、保障工作到位、积极宣传动员，清查工作取得一定实效。全市通过“不留死角、全部覆盖”地毯式清查方式，共核查单位(包括法人和产业)2.5万个，底册核查率100%；

个体户(包括有证和无证)6.48万户,底册核查率100%。共清查上报法人和产业活动单位2万户,个体户7.5万户。

**二是成立机构方面。**2023年6月,成立了以市委副书记、市长刘新华任组长,市委常委、常务副市长任常务副组长,分管工业和商业的副市长为副组长,27个部门单位领导为成员的醴陵市第五次全国经济普查领导小组,明确领导小组各成员单位职责分工。领导小组办公室设在市统计局,下设综合协调宣传组、宣传动员组、普查业务组、数据处理组和后勤保障和执法检查组。4月底,醴陵市24个镇街区全面完成机构组建工作,明确由镇街行政一把手担任组长,协管统计工作的领导兼任办公室主任,为全面推进普查工作提供了坚实的组织保障。

**三是开展普查试点。**2023年8月16日,全市召开第五次全国经济普查综合试点动员暨业务培训会。醴陵市各镇街精英骨干在嘉树镇各村(社区)参加单位清查试点,在普查登记现场通过实操体验普查登记过程,现场观摩后组织集中交流,反映普查登记过程中发现的问题,共同研讨解决办法,为后续开展正式普查提供了宝贵经验。

**四是人员物资保障方面。**印发《关于做好全市第五次经济普查普查指导员和普查员选聘及管理工作的通知》,指导镇街做好两员选聘,明确配备原则、选聘方式和基本要求,创新“两员”选聘模式,把村居干部、网格员和大学毕业生充实到普查员队伍,全市选聘“两员”1038人。落实普查人员经费,2023年度醴陵市经普工作经费列支142.29万元,发放“两员”补贴59.1万元。8月23日,普查两员以全部录入清查系统,普查员可以通过企业微信清查系统登记单位和个体户,确保队伍组织到位;已发放380台PAD以及480张联通流量卡到各个镇(街),确保普查设备到位。

**五是普查宣传方面。**2023年7月，市委宣传部、市经普办联合印发《关于印发〈醴陵市第五次全国经济普查宣传工作方案〉的通知》（醴经普办发〔2023〕1号），全面部署醴陵市第五次全国经济普查宣传工作，不断加大普查宣传的深度、广度和频度，营造一个全社会了解经济普查、支持经济普查、配合经济普查的良好舆论氛围。已投放公交车站广告牌5个点，城区各小区电梯广告31张，巡游出租车车顶LED广告位210台，预热普查氛围，普及普查义务。在城区主干路上户外电子显示屏进行广告投放，宣传五经普。加强新媒体宣传投放，在醴陵市政府发布、醴陵融媒体微信公众号、抖音等新媒体平台推送普查宣传视频、海报和口号，报道普查工作进展情况。发布单位清查告知书，在市直各单位宣传平台同步推送国务院经普办的单位清查告知书，持续扩大影响力。

**六是小区和建筑物划分方面。**普查区划分和建筑物绘制是普查入户登记工作的基础，市经普办分级开展业务培训，组织收听收看省经普办举办的普查区划分及绘图工作培训会，认真开展小区划分培训，详细讲解《普查区划分及绘图工作细则》，进行实操演示，保障人员学懂弄通。市经普办对绘图完成情况，逐个审核把关，发现的问题及时反馈，跟踪关注纠错情况，及时督促修改完成。在市经普办的扎实培训与全市各镇街的密切协作下，已于8月28日全面完成我市普查区划绘图工作，全市24个镇、街道共绘制普查区270个，普查小区2907个，完成176629个建筑物的标绘工作，为单位清查做好准备。

**七是动员培训方面。**2023年3月24日，召开全市第五次全国经济普查业务培训会议，全市相关单位分管负责人、各镇（街道）分管负责人、专职统计员以及局机关全体干部等120余人参加，会议对第五次全国经济普查的重要意义、显著特点、重要内容、方法流程、工作要求进行了扎实培训。8

月 16 日上午，醴陵市召开第五次全国经济普查单位清查业务培训会议，统计局机关干部及全市专职统计员及嘉树镇两员共 90 人参加会议。12 月，醴陵市扎实开展正式登记业务培训，先后分片区对全市 1000 余 “两员” 开展了综合业务培训和数据处理培训。累计培训 11 场。同时联合科工信局、发改局、住建局、商务局、教育局等普查成员单位进行了 4 次以上业务座谈探讨，为入户登记、数据采集上报打下了坚实的基础。

**八是清查核查方面。** 醴陵市制定了清查数据质量检查方案，明确检查区域从繁华街镇、城乡结合部、相邻县区交界处等调查对象复杂、稠密的重点地区抽取；检查内容重点核查随意标记找不到状态行为和选择性清查是否存在虚报、漏报、错报等行为。同时，做好数据核查，并开展数据评估工作。市经普办派出 5 个业务指导组，分赴 24 个镇街和经开区，检查指导督导单位清查工作，深入镇街、村组单位清查登记现场进行业务指导和解答。对全市所有镇街进行了经普数据质量督导，确保依法普查。

**九是数据审核方面。** 一是加强清查指标内容审核修改。对核查发现的主要业务活动填写错误的单位和个体户，立行立改，重新上报、重新编码，同时举一反三，各专业对清查对象行业编码开展联审。二是开展集中审核纠错。组织各镇街业务人员开展数据质量集中审核，加快系统错误审核修改进度。三是依托部门做好查疑补漏。对税务活跃单位、新增单位，加强与税务、市场监管等部门对接，做好核实、上报，确保数据准确。四是开展市级专项核查。市经普办抽选清查数据库中疑似问题普查小区，标注好发现单位和个体户问题情况，现场实地核查，对核实的问题要求立行立改、举一反三，不断压实清查数据质效。

经过项目决策、项目管理、资金管理、任务完成情况、综合效益情况进行绩效评价分析，不存在将项目资金安排用于项目无关用途的现象，不存在

挪用、虚报冒领等违规使用资金现象，资金使用情况良好，项目自评得分97.1分，评价等级为优秀，达到预期效果。

## 五、主要经验及做法

根据经济普查业务流程，参考历次普查经费使用情况，制定经济普查各阶段经费使用计划，确保普查经费使用合理充足。在经费使用方面，严格执行经费使用管理制度，厉行节约，专款专用，对每笔经费使用情况建立监督机制，确保经费使用合理合规。

## 六、存在问题及原因分析

由于经济普查工作量大、业务环节多，全年实际执行数低于全年预算数，从而造成了执行率未达到100%。今后将进一步细化工作流程，力求做得对每项工作进行量化，科学预判各个环节、各项工作资金需求情况，制定详细的物资采购清单、培训计划和劳务发放标准等。

## 七、有关建议

今后工作中，我局将以此次绩效自评工作为契机，进一步提高责任意识，结合绩效目标合理调节预算，提高资金使用效率；加强预算管理，提前做好项目论证，对项目执行中存在的变动提前做好预案，防止预算执行过程中出现偏差；加强专项资金制度建设，提高资金使用过程中的制度引领效果；进一步完善我局内部控制制度建设，根据绩效目标落实责任，保持收支平衡，有效提高预算完成率。

项目支出绩效自评表							
(2023 年度)							
项目名称	第五次全国经济普查经费						
主管部门	醴陵市统计局			实施单位	醴陵市统计局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
	年度资金总额:	200	200	142.29	10	71.15%	7.1
	其中: 本年财政拨款	200	200	142.29	-	-	-
	上年结转资金				-	-	-
	其他资金				-	-	-
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标			实际完成情况			
	按照上级要求按时按质完成普查前期准备和单位清查工作。			已按照上级要求按时按质完成普查前期准备和单位清查工作。			
年度 绩效 指标 完成 情况	一级 指标	二级 指标 指标	三级指标	年度指 标值	实际完成 值	分值	得分
		数量 指标	会议次数。	≥2 次。	13 次。	12.5	12.5
		质量 指标	数据质量严格按照普查方案规定, 全面反映全区产业组织、产业结构、发展规模等。	真实反 映各项数 据。	已真实反 映各项数 据。	12.5	12.5
		时效 指标	按上级要求 按上级规定的时间完成相关工作任务。	2023 年。	2023 年。	12.5	12.5
		成本 指标	根据国家和省、市要求, 各级地方政府提供经费保障并纳入年底预算安排, 重点解决宣传、培训、两员费用等工作经费。	≤200 万元。	142.29 万元。	12.5	12.5
	效益 指标 (30 分)	经济 效益 指标	统筹开展投入产出调查, 全面调查 我国第二产业和第三产业的发展规模、布局和效益, 掌握国民经济行业间经济联系, 推动经济高质量发展。	明显提 高。	明显提 高。	7.5	7.5

	社会 效益 指标	统筹开展投入产出调查，全面调查 我国第二产业和第三产业的发展规模、布局和效益，客观反映创新驱动发展、数字经济发展等新进展，确保社会平稳安定，减少社会不稳定因素。	明显减少。	明显减少。	7.5	7.5	
		统筹开展投入产出调查，全面调查 我国第二产业和第三产业的发展规模、布局和效益，客观反映绿色低碳新进展，提高环境质量。	明显提高。	明显提高。	7.5	7.5	
		为国家制定科学制定中长期发展规划，全面 建设社会主义现代化国家提供科学准确的统计信息支持。	真实反映各项数据。	已真实反映各项数据。	7.5	7.5	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标 1：群众满意度。	≥95%。	98%。	5	5	
		指标 2：上级部门满意度。	≥95%。	98%。	5	5	
总分					100	97.1	

# 2023 年度统计基层基础工作规范化建设专项

## 资金绩效自评报告

### 一、项目概况

#### （一）项目单位基本情况。

机构设置情况。醴陵市统计局是市人民政府主管经济事务工作的正科级行政机关，内设股室、单位 8 个（含 2 个副科级单位），4 个股室分别为：办公室、综合核算股、工业能源股、贸易投资服务业股；4 个下设全额拨款单位，其中：2 个副科级单位、2 个正股级单位，分别为市社会经济调查中心、市普查中心、市乡镇（街道）经济发展考核评价工作办公室、市数据管理中心。

在职人员情况。2023 年末本单位实有在职人员 57 人，其中：在职在编人员 26 人，另有同工同酬退伍军人 1 人，编制外专职统计员 30 人。2023 年行政编调入 2 人，调出 1 人；事业编调入 1 人，调出 1 人，新招聘 2 人，离职 1 人。

#### （二）项目基本情况简介。

按照国家统计局《乡镇统计工作规范》等相关标准及制度要求，贯彻落实全市统计基层基础工作，围绕“依法统计、注重规范、狠抓基层、夯实基础”工作思路，以统计规范化建设为核心，持续深化统计管理体制改革，着力解决基层统计工作中存在的薄弱环节和突出问题，进一步强化基层统计组织建设，充实基层统计力量，改善基层统计工作条件，规范基层统计行为，着力提升基层统计能力、统计数据质量、统计信息化和服务水平。

### 二、项目资金使用及管理情况

#### （一）项目资金（包括财政资金、自筹资金等）安排落实、总投入等情况分析。

2023 年统计基层基础工作规范化建设专项预算安排资金 25 万元，本年总支出 20.5 万元。本项目无自筹资金。

## （二）项目资金（主要是指财政资金）实际使用情况分析。

全年项目使用资金 20.5 万元，其中商品服务支出 20.5 万元，其中包括拨付至镇街 18 万元、维修（护）费 2.5 万元。

## （三）项目资金管理情况分析。

本单位制定了项目资金支出内部控制制度，严格资金使用审批程序，加强项目资金管控，杜绝经费滥用和不符合规定列支项目经费的情况。

## 三、项目组织实施情况

### （一）项目组织情况分析。

2023 年 1-6 月 完善镇街、村居两级统计站办公场地、硬件设施，加强台帐、网络设施设备等管理。

2023 年 7-12 月 加强队伍建设，提高信息化专职人员业务水平，加强教育培训。

### （二）项目管理情况分析。

制度了专项资金支出内部控制制度，加强专项资金管理，定期分析预算资金使用进度。

## 四、项目绩效情况

经济性：严格按照预算安排资金。

效率性：贯彻落实全市统计基层基础工作，围绕“依法统计、注重规范、狠抓基层、夯实基础”工作思路，以统计规范化建设为核心，持续深化统计管理体制改革，着力解决基层统计工作中存在的薄弱环节和突出问题，进一步强化基层统计组织建设，充实基层统计力量，改善基层统计工作条件，规范基层统计行为，着力提升基层统计能力、统计数据质量、统计信息化和服务水平。

有效性：提高我市统计基层基础规范化，信息化建设的效率，全面加强统

筹规划，规范市、镇、街、村居三级统计信息系统的安全管理，保障信息系统稳定运行。

可持续性：强化基层统计组织建设，充实基层统计力量，改善基层统计工作条件，规范基层统计行为，着力提升基层统计能力、统计数据质量、统计信息化和服务水平。

## 五、其他需要说明的问题

### （一）后续工作计划。

贯彻落实全市统计基层基础工作，围绕“依法统计、注重规范、狠抓基层、夯实基础”工作思路，以统计规范化建设为核心，持续深化统计管理体制改革，着力解决基层统计工作中存在的薄弱环节和突出问题，进一步强化基层统计组织建设，充实基层统计力量，改善基层统计工作条件，规范基层统计行为，着力提升基层统计能力、统计数据质量、统计信息化和服务水平。

### （二）主要经验做法、存在的问题和建议。

经验做法：资金使用合理，管理严格。

存在问题：无

改进措施：无

评报部门（盖章）：

归口业务股室（盖章）：

2024年3月20日

# 2023 年度统计执法检查专项资金 绩效自评报告

## 一、项目概况

### （一）项目单位基本情况。

机构设置情况。醴陵市统计局是市人民政府主管经济事务工作的正科级行政机关，内设股室、单位 8 个（含 2 个副科级单位），4 个股室分别为：办公室、综合核算股、工业能源股、贸易投资服务业股；4 个下设全额拨款单位，其中：2 个副科级单位、2 个正股级单位，分别为市社会经济调查中心、市普查中心、市乡镇（街道）经济发展考核评价工作办公室、市数据管理中心。

在职人员情况。2023 年末本单位实有在职人员 57 人，其中：在职在编人员 26 人，另有同工同酬退伍军人 1 人，编制外专职统计员 30 人。2023 年行政编调入 2 人，调出 1 人；事业编调入 1 人，调出 1 人，新招聘 2 人，离职 1 人。

### （二）项目基本情况简介。

统计执法检查是一种行政执法活动，具有严肃性、权威性和国家强制性。统计执法检查，是法律赋予统计部门的职权，也是法律赋予统计管理相对人包括统计调查者、统计调查对象和统计资料使用者的法定义务。统计执法检查是使统计法律法规得以实现的重要保证，是实现依法统计、确保统计数据质量的重要手段。

## 二、项目资金使用及管理情况

### （一）项目资金（包括财政资金、自筹资金等）安排落实、总投入等情况分析。

2023 年统计执法检查专项预算安排资金 10 万元，本年总支出 9.565 万元。本项目无自筹资金。

### （二）项目资金（主要是指财政资金）实际使用情况分析。

全年项目使用资金 9.565 万元，其中用于商品服务支出 9.565 万元，具体包括宣传费 3.501 万元、印刷费 3.984 万元、委托业务费 2 万元，培训费 0.08 万元。

### （三）项目资金管理情况分析。

本单位制定了项目资金支出内部控制制度，严格资金使用审批程序，加强项目资金管控，杜绝经费滥用和不符合规定列支项目经费的情况。

## 三、项目组织实施情况

### （一）项目组织情况分析。

2023 年 1-4 月 执法人员培训

2023 年 5-7 月 执法检查设备购置

2023 年 1-12 月 统计法治工作宣传和教育

### （二）项目管理情况分析。

制度了专项资金支出内部控制制度，加强专项资金管理，定期分析预算资金使用进度。

## 四、项目绩效情况

经济性：严格按照预算安排资金。

效率性：加强统计执法检查工作，做到有法必依、违法必究，督促各级政府及其统计机构、统计调查者和统计调查对象认真贯彻落实统计法的各项规定，保证统计法的立法宗旨得以实现。

有效性：统计执法检查，不仅要对已经发生的统计违法行为进行严肃查处，还要主动做好防患于未然的工作，积极开展统计普法宣传教育，提高全社会的统计法律意识，预防、减少各种统计违法行为的发生。

可持续性：统计执法检查，不仅要对已经发生的统计违法行为进行严肃查处，还要主动做好防患于未然的工作，积极开展统计普法宣传教育，提高全社会的统计法律意识，预防、减少各种统计违法行为的发生。

## 五、其他需要说明的问题

### （一）后续工作计划。

切实履行统计执法监督职责，严肃查处统计造假、弄虚作假行为，确保统计数据真实可信，提高统计数据质量，提高政府统计公信力。

### （二）主要经验做法、存在的问题和建议。

经验做法：资金使用合理，管理严格。

存在问题：无

改进措施：无

汇报部门（盖章）：

归口业务股室（盖章）：

2024年3月20日

# 2023 年度中国县域经济与县域发展年鉴宣传推介

## 专项资金绩效自评报告

### 一、项目概况

#### （一）项目单位基本情况。

机构设置情况。醴陵市统计局是市人民政府主管经济事务工作的正科级行政机关，内设股室、单位 8 个（含 2 个副科级单位），4 个股室分别为：办公室、综合核算股、工业能源股、贸易投资服务业股；4 个下设全额拨款单位，其中：2 个副科级单位、2 个正股级单位，分别为市社会经济调查中心、市普查中心、市乡镇（街道）经济发展考核评价工作办公室、市数据管理中心。

在职人员情况。2023 年末本单位实有在职人员 57 人，其中：在职在编人员 26 人，另有同工同酬退伍军人 1 人，编制外专职统计员 30 人。2023 年行政编调入 2 人，调出 1 人；事业编调入 1 人，调出 1 人，新招聘 2 人，离职 1 人。

#### （二）项目基本情况简介，包括项目基本性质、用途和主要内容、涉及范围等。

做好县域经济考核及全国基本竞争力百强、最具投资潜力中小城市百强、最具区域带动力百强、产业百强县考核基础工作；利用县域经济推介平台宣传醴陵，更高水平促使本市和上级部门甚至国家有关部门，制定适合经济社会发展趋势的政策方针，实现经济社会的高质量发展。

### 二、项目资金使用及管理情况

#### （一）项目资金（包括财政资金、自筹资金等）安排落实、总投入等情况分析。

2023 年度本单位中国县域经济与县域发展年鉴宣传推介经费财政资金预算安排 10 万元，全年投入使用专项资金 30.258 万元。本项目无自筹资金。

#### （二）项目资金（主要是指财政资金）实际使用情况分析。

全年使用中国县域经济与县域发展年鉴宣传推介项目资金共 30.258 万元，

主要用于县域经济高质量发展工作商品服务支出 30.258 万元，具体包括咨询费 25 万元、宣传费 5.178 万元、差旅费 0.08 万元。

（三）项目资金管理情况分析，主要包括管理制度、办法的制订及执行情况。

根据财政部门对重点专项资金的管理要求，结合我市县域经济高质量发展工作实际开展情况，本单位制定了项目资金支出内部控制制度，严格资金使用审批程序，加强项目资金管控，杜绝经费滥用和不符合规定列支项目经费的情况。

### 三、项目组织实施情况

（一）项目组织情况分析。

1、2023 年 1-12 月：走访调研

2、2023 年 3-10 月：报送考核资料

（二）项目管理情况分析。

制订了专项资金支出内部控制制度，加强专项资金管理，定期分析预算资金使用情况。

### 四、项目绩效情况

**经济性方面：**全市上下深入贯彻“三高四新”战略定位和使命任务，经济运行稳中有进，主要经济指标好于全国、全省、株洲市平均水平。

**效率性方面：**2023 年，醴陵市获评综合实力百强县市第 34 名、县域经济与县域综合发展竞争力 55 位，分别较上年前进 3 位和 1 位。同时，醴陵市位居中部县域经济百强县第 9 位。

**有效性方面：**先进制造业加快发展，创新驱动稳步推进，开放发展不断提升。

**可持续性方面：**坚持稳中求进工作总基调，全面落实“三高四新”战略定

位和使命任务，全力推动经济社会高质量发展，加快迈进县域经济“千亿时代”。

## 五、其他需要说明的问题

### （一）后续工作计划。

做好县域经济考核及全国基本竞争力百强、最具投资潜力中小城市百强、最具区域带动力百强、产业百强县考核基础工作；利用县域经济推介平台宣传醴陵。

### （二）主要经验做法、存在的问题和建议。

主要经验：资金使用合理，严格资金使用审批程序，加强项目资金管控，杜绝经费滥用和不符合规定列支项目经费的情况。

存在问题：无

改善建议：无

评报部门（盖章）：

归口业务股室（盖章）：

2024年3月20日