

2024年度攸县红十字会部门预算公开说明

目 录

第一部分 2024年部门预算说明

一、部门基本情况

二、机构设置

三、部门预算单位构成

四、部门收支总体情况

(一) 收入预算

(二) 支出预算

(三) 预算收支增减变化情况说明

五、一般公共预算拨款支出

(一) 人员类支出

(二) 运转类支出

(三) 特定目标类支出

六、政府性基金预算支出

七、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费

(二) 政府采购预算

(三) 国有资产占有情况

(四) 预算绩效目标

(五) “三公”经费预算

(六) 会议费、培训费等预算

(七) 其他事项

八、名词解释

第二部分 2024年部门预算表

1、收支总表

2、收入总表

3、支出总表

4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）

- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
 - 6、财政拨款收支总表
 - 7、一般公共预算支出表
 - 8、一般公共预算基本支出表
 - 9、一般公共预算基本支出表--
人员经费(工资福利支出)(按政府预算经济分类)
 - 10、一般公共预算基本支出表--
 - 人员经费(工资福利支出)(按部门预算经济分类)
 - 11、一般公共预算基本支出表--
 - 人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)
 - 12、一般公共预算基本支出表--
 - 人员经费(对个人和家庭的补助)(按部门预算经济分类)
 - 13、一般公共预算基本支出表--
 - 公用经费(商品和服务支出)(按政府预算经济分类)
 - 14、一般公共预算基本支出表--
 - 公用经费(商品和服务支出)(按部门预算经济分类)
 - 15、一般公共预算“三公”经费支出表
 - 16、政府性基金预算支出表
 - 17、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）
 - 18、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）
 - 19、国有资本经营预算支出表
 - 20、财政专户管理资金预算支出表
 - 21、专项资金预算汇总表
 - 22、项目支出绩效目标表
 - 23、整体支出绩效目标表
- 注：以上部门预算报表中，空表表示本部门无相关收支情况。

第一部分 2024年部门预算说明

一、部门基本情况

本部门主要职责是：

1、负责宣传贯彻国家、省、市有关红十字会的法律、法规和方针、政策，以及红十字会章程；负责指导、协调全县各级红十字会工作。

2、开展救灾的准备工作；在自然灾害和突发事件中，对伤病人员和其他受害者进行救助。

3、普及卫生救护和防病知识，开展初级卫生救护培训，组织群众参加现场救护；协助有关部门参与输血、献血工作，推动无偿献血和非血缘关系骨髓移植工作；进行遗体、器官捐献的宣传、登记和联络工作。

4、积极开展有益于青少年身心健康的红十字青少年活动

。

5、参与国内外的人道主义救援工作。

6、依法开展募捐活动，依照法律法规以及捐赠者的意愿处置分配募捐款物。

7、承办县委、县人民政府交办的其它事项。

二、机构设置

攸县红十字会内设机构包括：内设股室3个，分别为综合办公室、赈济救护股、事业发展股。本部门共有编制数5名，实有人数6人。

三、部门预算单位构成

攸县红十字会预算公开只有本级，没有其他预算单位，纳入编制范围的预算单位仅含攸县红十字会本级。

四、部门收支总体情况

2024年部门预算收入包括：一般公共预算拨款、其他收入；支出包括保障部门基本运行的经费：工资福利支出、商品和服务支出、对个人和家庭的补助。具体作如下安排：

(一) 收入预算: 2024年年初预算数104万元，其中，一般公共预算拨款74万元，其他收入30万元；因上年结转数暂未最终确定，本年度收支预算中均不含上年结转数字。

(二) 支出预算: 2024年年初预算数104万元，其中：社会保障和就业支出24万元，卫生健康支出74万元，住房保障支出6万元。

(三) 预算收支增减变化情况说明: 2024年度本单位年初预算数为104万元，与上年相比增加38万元，主要原因是人员增加，项目数增加。

五、一般公共预算拨款支出预算

2024年一般公共预算拨款收入74万元，具体安排情况如下：

(一) 人员类支出: 2024年年初人员类预算数为46万元，其中，工资福利支出：基本工资17万元、津贴补贴10万元、奖金9万元、机关事业单位基本养老保险缴费4万元、职工基本医疗保险缴费3万元、住房公积金3万元。

(二) 运转类支出: 2024年年初运转类预算数为10万元，其中包括：办公费1.5万元、印刷费1万元、邮电费1万元、差旅费1万元、培训费0.5万元、公务接待费0.5万元、劳务费2万元、工会经费2.5万元。

(三) 特定目标类支出: 2024年年初特定目标类预算数为18万元，其中包括：博爱家园18万元。

六、政府性基金预算支出

本部门无政府性基金安排的支出。

七、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费: 2024年本部门机关运行经费20万元，预算与上一年度持平。

(二) 政府采购情况: 2024年本部门政府采购预算总额3万元，其中，货物类采购预算2万元；工程类采购预算0万元；服务类采购预算1万元。

(三) 国有资产占用使用及新增资产配置情况: 截至2023年12月底,本部门共有公务用车0辆,其中,机要通信用车0辆,应急保障用车0辆,执法执勤用车0辆,特种专业技术用车0辆,其他按照规定配备的公务用车0辆;单位价值50万元以上通用设备0台,单位价值100万元以上专用设备0台。2024年拟新增配置公务用车0辆,其中,机要通信用车0辆,应急保障用车0辆,执法执勤用车0辆,特种专业技术用车0辆,其他按照规定配备的公务用车0辆;新增配备单位价值50万元以上通用设备0台,单位价值100万元以上专用设备0台。

(四) 预算绩效目标说明: 本部门所有支出实行绩效目标管理,其中:纳入2024年部门整体支出绩效目标的金额为104万元,基本支出86万元,项目支出18万元。具体绩效目标详见附表。

(五) “三公”经费预算: 2024年一般公共预算拨款“三公”经费预算数为0.5万元,其中,公务接待费0.5万元,公务用车购置及运行费0万元(其中,公务用车购置费0万元,公务用车运行费0万元),因公出国(境)费0万元。2024年“三公”经费预算较2023年增加0.1万元,主要是接待周边县市业务部门。

(六) 一般性支出情况:

2024年预算安排会议费0万元,我单位2024年度无会议费预算支出;

2024年预算安排培训费0.5万元,拟召开应急救护培训,人数100人,内容为应急救护相关;

拟举办0场节庆、晚会、论坛、赛事活动,开支0万元,无相关活动计划。

(七) 其他事项: 本单位无单独网站,部门预算统一在攸县政府门户网站公开。

八、名词解释

(一) 一般公共预算: 是对以税收为主体的财政收入,安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全

、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。一般公共预算收入即通常所指的“财政收入”，按照2015年1月1日起施行的新《预算法》，改称“一般公共预算收入”。全县一般公共预算收入由地方收入、上划中央收入、上划省级收入三部分构成。

(二) 政府性基金预算：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

(三) 国有资本经营预算：是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。应当按照收支平衡的原则编制，不列赤字，并安排资金调入一般公共预算。

(四) 社会保险基金预算：是对社会保险缴费、一般公共预算安排和其他方式筹集的资金，专项用于社会保险的收支预算。应当按照统筹层次和社会保险项目分别编制，做到收支平衡。

(五) “三公”经费：是指商品和服务支出中的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。

(六) 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第二部分 2024年部门预算表

(具体见附件)