

民政局证明事项告知承诺制 工作流程及格式文本

一、证明名称：无犯罪记录证明

二、证明用途：社会团体成立、变更法定代表人；民办非企业单位成立、变更法定代表人。

三、工作流程

（一）告知。申请办理行政许可事项需要提交证明材料，申请人选择告知承诺方式的，应当通过告知承诺书，一次性向申请人告知下列内容：

- 1.证明事项名称；
- 2.证明事项的用途；
- 3.证明事项设定的依据；
- 4.证明的内容；
- 5.证明事项承诺方式；
- 6.不实承诺可能承担的责任。

（二）申请人承诺。申请人知晓告知承诺的内容，愿意作出承诺的，应当以书面形式对下列内容作出确认和承诺：

- 1.知晓行政机关告知的全部内容；
- 2.符合相关条件和要求；
- 3.能够在约定期限内提交行政机关告知的相关材料，并具备相

关条件；

4.愿意在所从事的活动中遵守相关的法律法规，并接受行政机关的监督和管理；

5.愿意承担不实承诺的法律责任；

6.承诺的意思表示真实；

7.其他应承诺事项。

告知承诺书需提供原件，一式两份，由民政局和申请人各保存一份。

（三）审查与决定。申请人选择告知承诺方式办理行政许可事项并按照要求作出承诺的，民政局不再索要有关证明材料，依据相关行政许可事项的法定办理流程，依法作出行政决定。

市民政局可以在株洲市民政局官网对申请人承诺书进行公示，但涉及国家秘密、商业秘密、个人隐私的除外。

三、事中事后监管

（一）事中核查。以在线核查为主，充分利用政务信息共享平台、信用信息共享平台、政务服务移动客户端等收集、比对相关数据，实施线上核查。根据情况，也可以通过检查、勘验等方式开展现场核查，确需进行现场核查的，要优化工作程序、加强业务协同，避免烦企扰民。相关数据尚未实现网络共享、本机关难以通过上述方式核查的，可以请求其他行政机关协助核查，被请求协助的行政机关要及时履行协助义务，不得推诿或者拒绝；确有原因不能提供协助的，应当书面告知并说明理由。在办理时限内，经事中核查发现申请人承诺虚假的，立即中止行政许可审

批程序。

（二）事后核查。经民政局事后跟踪核查,发现申请人实际情况与承诺内容不符的,按照确定的核查方式,在规定的时间内进行核查,排查不实承诺消除各种隐患。在事后核查或者日常监管中发现故意隐瞒真实情况,提供虚假承诺的,依法责令限期整改、撤销行政决定或者予以行政处罚,并纳入信用记录。涉嫌犯罪的,依法移送司法机关。逾期拒不整改或者整改后仍不符合条件的,民政局依法撤销行政许可审批决定。

在行政事项办结前,申请人有合理理由的,可以撤回承诺申请,撤回后应当按一般程序办理。对涉及社会公共利益、第三人利益或者核查难度较大的证明事项,应当向社会公开告知承诺书,接受社会监督。

依法撤销行政许可决定且申请人无法联系的,民政局在株洲市民政局(网址:<http://mzj.zhuzhou.gov.cn/>)公告后依法撤销其行政许可审批决定,并向社会公布。

附件: 1.株洲市民政局告知承诺制证明事项目录

2.证明事项告知承诺书(无犯罪记录证明)

附件 1

民政局告知承诺制证明事项目录

序号	证明名称	证明用途	设定依据		实施基本情况		行使层级				事项类型
			依据名称、文号及条文内容	效力层级	索要单位	开具单位	省部级	市级	县级	乡级及其他	
1	无犯罪记录证明	社会团体成立、变更法定代表人	《社会团体登记管理条例》	行政法规	民政部门	户籍所在地派出所		√	√		行政许可
			依据文号：								
			国务院令 第 250 号								
			条款号：								
			第七条								
			条款内容：								
			全国性的社会团体，由国务院的登记管理机关负责登记管理；地方性的社会团体，由所在地人民政府的登记管理机关负责登记管理；跨行政区域的社会团体，由所跨行政区域共同上一级人民政府的登记管理机关负责登记管理。								
			条款号：								
			第十三条								
			条款内容：								
			有下列情形之一的，登记管理机关不予登记：								
			（一）有根据证明申请筹备的社会团体的宗旨、业务范围不符合本条例第四条的规定的；								
			（二）在同一行政区域内已有业务范围相同或者相似的社会团体，没有必要成立的；								
			（三）发起人、拟任负责人正在或者曾经受到剥夺政治权利的刑事处罚，或者不具有完全民事行为能力的；								

			<p>办非企业单位的宗旨、业务范围不符合本条例第四条规定的；</p> <p>（二）在申请成立时弄虚作假的；（三）在同一行政区域内已有业务范围相同或者相似的民办非企业单位，没有必要成立的；</p> <p>（四）拟任负责人正在或者曾经受到剥夺政治权利的刑事处罚，或者不具有完全民事行为能力；（五）有法律、行政法规禁止的其他情形的。</p>								
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

附件 2

证明事项告知承诺书

[] 号

一、基本信息

(一)申请人(自然人):

姓 名:_____ 联系方式:_____

证件类型:_____ 证 号:_____

(法人或其他组织)

单位名称:_____

证件类型:_____ 证 号:_____

法定代表人(负责人):_____

地址:_____

联系方式:_____

(委托代理人)

姓名:_____

证件类型:_____ 证 号:_____

联系方式:_____

(二)行政机关

名 称:_____

联系人:_____ 联系方式:_____

二、行政机关告知

(一)证明事项名称

无犯罪记录证明

(二)证明用途

- ☐社会团体成立 ☐社会团体变更法定代表人
- ☐民办非企业单位成立 ☐民办非企业单位变更法定代表人

(三)设定证明的依据

- 1、国务院令 第 250 号《社会团体登记管理条例》第十三条。
- 2、国务院令 第 251 号《民办非企业单位登记管理暂行条例》第十一条。

(四)证明的内容

证明申请人无犯罪记录。

(五)告知承诺适用对象

本证明事项申请人可自主选择是否采用告知承诺替代证明，申请人不愿承诺或无法承诺的，应当提交规定的证明材料。

(六)承诺的方式

本证明事项采用书面承诺方式，申请人愿意作出承诺的，应当向行政机关提交本人签字后的告知承诺书原件。

(本证明事项应当由申请人作出承诺，不可代为承诺)

(七)承诺的效力

申请人书面承诺已经符合告知的条件、要求，并愿意承担不实承诺的法律责任后,行政机关不再索要有关证明而依据书面承诺办理相关事项。

(八)不实承诺的责任

证明事项告知承诺失信行为信息将纳入信用记录,对执意隐瞒真实情况、提供虚假承诺办理有关事项的,依法作出如下处理:

- 1、 限期责令整改;
- 2、 不予登记（或者撤销登记），并依法给予行政处罚;

3、 列入社会组织严重违法失信名单;

4、 构成犯罪的,依法移送司法机关。

三、申请人承诺

申请人现作出下列承诺:

(一)已经知晓行政机关告知的全部内容;

(二)自身已符合行政机关告知的条件、 标准和技术要求等;

(三)能够在约定期限内提交行政机关告知的相关材料,完成整改或者具备场所条件;

(四)愿意在所从事的活动中遵守相关的法律法规和技术规范,并接受行政机关的监督管理;

(五)本告知承诺文书中填写的基本信息真实、准确,若违反承诺或作出不实承诺的,愿意承担相应的法律责任;

(六)上述承诺是申请人真实的意思表示。

申请人(委托代理人):

行政机关:

(签字盖章)

(盖章)

年 月 日

年 月 日

(本文书一式两份,行政机关与申请人各执一份)