

2022 年度部门（单位）整体支出 绩效自评报告

部门（单位）名称：（盖章）

年

月

日

（此页为封面）

2022 年度株洲市公共资源交易中心 整体支出绩效自评报告

一、部门（单位）基本情况

本单位共有编制人数 50 人，因目前改革现状及特殊情况，实有在职人数 49 人，提前离岗人员 3 人，退休人员 30 人。内设科室 12 个（含 0 个副处级单位），分别为：综合科、人事教育科、财务科、技术信息科、市场服务科、监督服务科（投诉举报中心）、工程交易科、采购交易科、产权交易科、资源交易科、纪检监察室、机关党委。我单位为一级预算单位，无下属单位。

（一）贯彻执行国家、省有关公共资源交易活动的法律法规和方针政策；拟订公共资源进场交易的技术标准、交易流程、操作规程和现场管理制度。

（二）负责市公共资源交易平台及信息网络系统建设、运行、管理；为各类公共资源交易活动提供场所、设施和服务并组织交易活动；为电子交易和监管系统提供对接服务；负责查验进场交易项目相关手续和参与交易活动的各方主体资格；负责对公共资源交易活动进行现场管理和见证，维护公共资源交易秩序。

（三）负责收集、存储和发布各类公共资源交易信息；记录、整理、保存交易过程中相关资料；开展公共资源交易活动情况统

计、分析和评估，为交易各方主体提供信息资料和技术咨询。

（四）为行业监管、行政监察提供平台服务，协助配合行政监督部门、纪检监察机关的执法工作；负责组织对参与平台内交易活动的相关人员、机构活动进行评估；记录、留存违反交易现场管理制度行为的证据资料，及时通报公共资源交易活动中的违法违规行爲并协助调查。

（五）在相关行政部门监督下，承担评标专家抽取有关工作；负责公共资源交易诚信体系建设；负责对纳入集中采购目录的政府采购项目实施代理采购。

二、一般公共预算支出情况

（一）基本支出情况

2022 年财政拨款预算收入 2260.77 万元，财政拨款预算支出 2260.77 万元，其中基本支出 2260.77 万元，人员经费 1200.10 万元，日常公用经费 1060.67 万元。

（二）项目支出情况

2022 年项目支出 0 万元。

三、政府性基金预算支出情况

2022 年本单位无政府性基金预算支出安排。

四、国有资本经营预算支出情况

2022 年本单位无国有资本经营预算支出安排。

五、社会保险基金预算支出情况

2022 年本单位无社会保险基金预算支出安排。

六、资金使用及绩效情况（包含单位管理的公共专项）

（一）整体支出绩效情况

2022 年我中心以党的建设为引领，以改革创新为动力，以科技赋能为手段，以文明创建为抓手，推动形成了公开透明、服务高效、运行规范的公共资源交易良好格局。共完成公共资源交易项目 1785 宗，完成交易金额 383.5 亿元，上缴非税收入 3605.9 万元，为市场交易主体减免交易服务费 3737 万元。

1、强化服务提升，以营商环境优化激发新发展活力

强化方案引领。制定了《2022 年营商环境优化提升行动实施方案》，全面推进营商环境优化工作。依法按时退付保证金常态化，实现了投标保证金“应退尽退”。大力推行电子保函在公共资源交易领域应用，实现电子保函业务的“全程网办”。2022 年共出函 2460 笔，释放资金压力 5.5 亿元，极大地减轻了投标企业资金负担。

强化场内服务。中心始终坚持以方便企业和群众办事为目标，实行项目进场交易提前介入、及时受理、提醒办理、限时办结、跟踪服务，实现项目即来即办、当天办结、当天挂网，加班加点保障开评标，促进项目尽快落地见效。

优化服务功能。完成了专家抽取室、行政电子监督室、服务对象休息室、代理机构休息室改造和搬迁，专家信息更加保密，行政监管更加独立，服务功能更加完善。

2、强化科技赋能，以技术创新催生新发展动能

在全省率先实现所有工程建设项目全流程电子化和政府性投资工程建设项目经评审最低价法中标。率先开发住建类政府性投资项目最低价中标电子交易系统，进一步节约政府投资。全年共有 71 个项目按照新评标办法招投标，总控制价 14 亿元，总中标价 10.8 亿元，节约资金 3.2 亿元，平均节资率达 22.4%。在全省率先上线“标证通”，为市场主体带来极大便利，营商环境得到持续优化。率先实现不同类型、多个项目、同一时段“不见面”直播开标。全年共完成全流程电子标交易项目 594 个。率先在全省部署了“啄木鸟”系统围标串标预警系统。该系统主要分为实时预警、专家行为预警、基础信息核查预警、围标串标预警四个功能。

3、强化合作共享，以协同发展构建新发展格局

推动远程异地评标工作常态化。2022 年共完成 168 宗远程异地评标，其中主场 44 宗，副场 124 宗。积极推进长株潭公共资源交易一体化高质量合作。学习借鉴长沙中心“长沙市国土资源网上交易系统”和“长沙国有资产交易系统”，升级建设为“株洲市国有建设用地使用权和矿业权网上交易系统”和“株洲国有资产交易系统”，实现三市交易平台的互联互通和资源共享。株洲市国有资产交易系统已正式上线试运行。

4、强化政治引领，以过硬队伍夯实新发展基础

抓实“干部能力提升年”活动。开展读书分享活动，开设“2022 公共资源交易高端人才职业技能提升班”，先后邀请多名专家学

者，组织廉政教育、法治教育、网络安全、公务礼仪、健康心理、消防知识等专题培训，参加公共资源交易业务知识专业培训。中心共有 3 名领导班子成员、1 名驻企特派员深入联系 5 家企业，5 名干部参加巡视巡察、专项整治等工作。

抓牢文明创建工作。中心与共建单位果园社区对接联络，组织支部党员轮流到社区开展各项志愿服务。积极参与“双联帮扶”“扶贫帮困”等活动，中心对联系的企业和社区进行走访慰问，全年累计帮扶慰问 70 人次；为助力乡村振兴发展贡献力量，支持的孙家湾村被评为“全国乡村治理示范村”，土楼村完成“消薄”任务。

（二）项目支出绩效情况

本单位 2022 年无项目支出安排。

七、存在的问题及原因分析

1. 各相关科室对资金绩效管理意识有待进一步加强。
2. 资金管理的监督体系和绩效评价体系还需进一步健全。

八、下一步改进措施

1. 加强预算绩效管理。
2. 加强绩效监控。按照“谁支出、谁负责”的原则，完善用款计划管理，对绩效目标实现程度和预算执行进度实行“双监控”。
3. 建立绩效评价体系，提高资金的使用效益。定期督促各业务科室加快专项资金的使用进度和预算执行进度，加强对资金的

绩效评价。

九、部门整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

本单位绩效自评结果拟应用于本单位绩效考核。本单位也将按财政部门要求的时间将 2022 年度整体支出绩效自评报告在门户网站上公开，接受社会监督。在以后的工作中切实推动绩效评价结果与预算安排相结合，加大评价结果向社会公开的力度，提高资金使用效率。

十、其他需要说明的情况

无。

附件：1-1. 2022 年度部门整体支出绩效评价基础数据表

1-2. 2022 年度部门整体支出绩效自评表

附件 1-1

2022 年度部门整体支出绩效评价基础数据表

财政供养人员情况（人）	编制数		2022 年实际在职人数		控制率	
	50		49		98%	
经费控制情况（万元）	2021 年决算数		2022 年预算数		2022 年决算数	
三公经费	8.46		44		21.71	
1、公务用车购置和维护经费	6.69		32		21.34	
其中：公车购置	0		20		17	
公车运行维护	6.69		12		4.34	
2、出国经费	0		8		0	
3、公务接待	1.77		4		0.37	
项目支出：	0		0		0	
1、业务经费	0		0		0	
2、运行维护经费	0		0		0	
3、市级专项资金（一个专项一行）	0		0		0	
公用经费	1226.87		1688.95		1060.67	
其中：办公经费	72.6		25		45.47	
水费、电费、差旅费	47.9		48.5		23.23	
会议费、培训费	2.99		35		7	
政府采购金额	——		821.8		716.51	
部门基本支出预算调整	——		1102.6		1325.36	
楼堂馆所控制情况 （2022 年完工项目）	批复规模 （m ² ）	实际规模 （m ² ）	规模控制 率	预算投资 （万元）	实际投资 （万元）	投资概 算控制 率
	0	0	0	0	0	0
厉行节约保障措施	公务用车一车多人，减少公务用车派车数，降低办公用品日常消耗，废纸循环利用。					

说明：“项目支出”需要填报基本支出以外的所有项目支出情况，“公用经费”填报基本支出中的一般商品和服务支出。

填表人：

填报日期：

联系电话：

单位负责人签字：

附件 1-2

2022 年度部门整体支出绩效自评表

市级预算 部门名称		株洲市公共资源交易中心						
年度预 算申 请 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	2,602.60	2,260.77	2,260.77	10	100%	10	
	按收入性质分:			按支出性质分:				
	其中: 一般公共预算: 2,260.77			其中: 基本支出: 2260.77				
	政府性基金拨款:			项目支出: 0				
	纳入专户管理的非税收入拨款:							
	其他资金:							
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	全面推进交易平台建设,全面优化交易系统建设。一是加快推进全省“一张网”;二是持续推进“掌上交易”模式;三是协调推进交易系统对接。全面深化改革发展。一是深入推进“应进必进”工作;二是继续推进农村集体产权交易工作。全面提升优质服务。一是加强场内服务;二是加强企业服务;三是加强乡村振兴工作服务。			一、强化服务提升,以营商环境优化激发新发展活力;二、强化科技赋能,以技术创新催生新发展动能;三、强化制度约束,以激励守信营造新发展环境;四、强化合作共享,以协同发展构建新发展格局;五、强化政治引领,以过硬队伍夯实新发展基础				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	国有资产交易系统	升级	升级	5	5	
			电子保函	320份	2460份	3	3	
			不见面开标项目	50个	完成	3	3	
			全流程电子化项目	50个	594个	3	3	
			远程异地评标项目	50个	168个	3	3	
			各类项目入市登记	700个	1227个	3	3	
		质量指标	验收合格率	100%	100%	10	10	
		时效指标	完成工作时	1年	1年	10	10	
		成本指标	预算控制	≤1500万元	935.42万元	10	10	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	年交易服务费	2500万元	3605万元	5	5	
		社会效益指标	电子保函为企业释放资金压力	6000万元	55000万元	5	5	

		部署“啄木鸟”系统	完成	完成	3	3		
		标证通手机APP升级	升级	升级	3	3		
		不见面直播开标大厅	升级	升级	4	4		
	生态效益指标	全类型项目全流程电子化交易	提升	提升	5	5		
	可持续影响指标	系统使用率	100%	100%	5	5		
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	投标单位满意度	97%	97%	5	5	
			评标专家满意度	97%	97%	5	5	
总分					100	100		

填表人：

填报日期：

联系电话：

单位负责人签字：