

# 攸县民政局 2022 年部门预算公开说明

## 目 录

### 第一部分 2022 年部门预算说明

- 一、部门职能职责
- 二、机构设置
- 三、部门预算单位构成
- 四、部门收支总体情况
  - （一）收入预算
  - （二）支出预算
  - （三）预算收支增减变化情况说明
- 五、一般公共预算拨款支出预算
  - （一）人员类支出
  - （二）运转类支出
  - （三）特定目标类支出
- 六、政府性基金预算支出
- 七、其他重要事项情况说明
  - （一）机关运行经费
  - （二）政府采购预算
  - （三）国有资产占有情况
  - （四）预算绩效目标
  - （五）一般公共预算“三公”经费预算
  - （六）会议费、培训费等预算
  - （七）其他事项
- 八、名词解释

### 第二部分 2022 年部门预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表

8、一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按政府预算经济分类)

9、一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按部门预算经济分类)

10、一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)

11、一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按部门预算经济分类)

12、一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按政府预算经济分类)

13、一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按部门预算经济分类)

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表(按政府预算经济分类)

17、政府性基金预算支出分类汇总表(按部门预算经济分类)

18、国有资本经营预算表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、专项资金预算汇总表

21、项目支出绩效目标表

22、整体支出绩效目标表

注：以上部门预算报表中，空表表示本部门无相关收支情况。

## 第一部分 2022 年部门预算说明

### 一、部门职能职责

本部门主要职责是：

(一) 贯彻执行民政工作的法律法规，组织编制全县民政事业发展规划，拟订民政工作有关政策、规章的实施细则与办法，并组织实施和监督检查。

(二) 依法对全县社会组织进行登记管理和执法监

督。

（三）拟订全县社会救助办法和标准，统筹社会救助体系建设；制定本行政区域内城乡居民低收入家庭收入核查办法，并组织实施；负责城乡居民最低生活保障、特困人员救助供养、临时救助、生活无着的流浪乞讨人员救助工作；指导生活无着的人员救助管理站建设工作。

（四）拟订全县城乡基层群众自治建设和社区治理实施方案，指导全县城乡社区治理体系和治理能力建设；推动村（居）务公开和基层民主政治建设。

（五）负责全县行政区划和地名管理工作。负责本辖区地名的命名、更名和政府驻地迁移审核工作；推行地名的标准化、规范化管理；负责设置地名标志；组织建立、管理地名信息资料和档案；负责行政区划界线的勘定和管理；负责全县法定行政区域界线争议的调查和处理工作。

（六）负责全县婚姻登记、殡葬管理和儿童收养登记管理工作；推进婚俗和殡葬改革；指导婚姻、殡葬、收养服务机构工作；配合有关部门做好反家庭暴力临时庇护救助工作，保护妇女儿童的合法权益。

（七）负责全县养老服务工作；负责老年人福利和特殊困难老年人救助工作；指导协调全县维护老年人权益保障工作。

（八）统筹推进全县残疾人福利制度建设；起草全县社会福利企业认定标准和扶持办法；推进全县康复辅助器具产业发展。

（九）统筹推进全县儿童福利制度建设；建立健全全县农村留守儿童及困境儿童关爱服务体系。

（十）负责全县福利彩票管理工作。指导全县福利彩票发行工作；负责本级福利彩票公益金的管理和使用；指导监督全县福利彩票公益金的管理和使用。

（十一）指导开展全县慈善工作和社会捐助工作。

（十二）会同有关部门推进社会工作人才队伍建设和相关志愿者队伍建设。

（十三）指导全县革命老根据地的经济开发工作；监督全县革命老根据地开发资金的使用情况。

（十四）负责全县民政事业经费的管理、审计和监督；负责民政统计工作。

（十五）推进民政科技和民政行业标准化工作。

（十六）完成县委、县政府交办的其他任务。

## **二、机构设置**

攸县民政局内设机构包括：攸县民政局现有在职人员 50 人，离休人员 0 人，退休人员 34 人。内设股室 7 个，分别是办公室、规划财务股、社会救助股、养老服务和儿童福利股、社会事务股、基政股、社会组织管理和慈善老区事业促进股，下设 攸县慈善服务中心、攸县民政事务服务中心两个副科级事业单位。

## **三、部门预算单位构成**

本部门预算为汇总预算，纳入编制范围的预算单位包括：1、攸县民政局部门本级；2、民政事务服务中心；3、攸县慈善服务中心；4、攸县社会福利有奖募捐服务中心；5、攸县福利院。

## **四、部门收支总体情况**

2022 年部门预算收入包括：一般公共预算拨款、其他收入；支出包括保障部门基本运行的经费：工资福利支出、商品和服务支出、对个人和家庭的补助。也包括项目支出等专项经费。具体作如下安排：

（一）**收入预算**：2022 年年初预算数 1,011 万元，其中，一般公共预算拨款 659 万元，其他收入 352 万元；因上年结转数暂未最终确定，本年度收支预算中均不含上年结转数字。

（二）**支出预算**：2022 年年初预算数 1,011 万元，其中：社会保障和就业支出 1,011 万元。

（三）**预算收支增减变化情况说明**：2022 年度本单位年初预算数为 1,011 万元，与上年相比持平，无增减变化。

## **五、一般公共预算拨款支出预算**

2022 年一般公共预算拨款收入 659 万元，具体安排如下：

**（一）人员类支出：**

2022 年年初预算数为 564 万元，其中包括：基本工资 199 万元、津贴补贴 142 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 52 万元、职工基本医疗保险缴费 22 万元、住房公积金 39 万元、其他工资福利支出 61 万元。

**（二）运转类支出：**

2022 年年初运转类预算数为 95 万元，其中包括：办公费 15 万元、印刷费 3 万元、邮电费 3 万元、维修(护)费 5 万元、会议费 7 万元、培训费 3 万元、公务接待费 6 万元、委托业务费 3 万元、工会经费 3 万元、福利费 4 万元、公务用车运行维护费 5 万元、其他交通费用 5 万元、其他商品和服务支出 33 万元。

**（三）特定目标类：**

2022 年年初特定目标类预算数为 0 万元。

**六、政府性基金预算支出**

2022 年度本部门无政府性基金预算安排的支出。

**七、其他重要事项情况说明**

**（一）机关运行经费：**本部门 2022 年年初预算机关运行经费共安排 95 万元，与上年预算持平，主要原因：虽然机关人数有所增加，但本着厉行节约原则，机关运行经费与上年基本持平。

**（二）政府采购情况：**政府采购 2022 年年初预算数为 380 万元，其中，货物类采购预算 150 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 230 万元。

**（三）国有资产占有情况：**截止 2021 年 12 月 31 日，本单位共有办公及业务用房 13903 平方米。车辆 1 辆，其中其他用车 1 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。2022 年部门预算安排购置车辆 0 辆，新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

**（四）预算绩效目标：**本部门整体支出和项目支出实

行绩效目标管理，纳入 2022 年部门整体支出绩效目标的金额为 1,011 万元，其中，基本支出 659 万元，项目支出 352 万元。

**（五）“三公”经费预算：**2022 年一般公共预算拨款“三公”经费预算数 11 万元，其中：公务接待费 6 万元、公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 5 万元、因公出国（境）费 0 万元，2022 年公务用车购置数 0 台。2022 年“三公”经费预算较 2021 年减少 2 万元，主要是厉行节约。

**（六）会议费、培训费等预算：**

2022 年预算安排会议费 7 万，拟召开 5 次会议，人数为 250 人，内容为全县民政系统年中会议，全县民政系统年终会议，攸县殡葬改革会议，攸县未成年人保护会议，攸县社会救助评改算会议等；

2022 年预算安排培训费 3 万，拟召开 1 次培训，人数为 100 人，内容为全县社工及儿童主任培训；

2022 年预算未安排节庆、晚会、论坛、赛事等，经费预算 0 万元。

**（七）其他事项：**本单位无单独网站，部门预算统一在攸县政府门户网站公开。

## **八、名词解释**

**（一）一般公共预算：**是对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。一般公共预算收入即通常所指的“财政收入”，按照 2015 年 1 月 1 日起施行的新《预算法》，改称“一般公共预算收入”。全县一般公共预算收入由地方收入、上划中央收入、上划省级收入三部分构成。

**（二）政府性基金预算：**是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

**（三）国有资本经营预算：**是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。应当按照收支平衡的原则编制，不列赤字，并安排资金调入一般公共预算。

**（四）社会保险基金预算：**是对社会保险缴款、一般公共预算安排和其他方式筹集的资金，专项用于社会保险的收支预算。应当按照统筹层次和社会保险项目分别编制，做到收支平衡。

**（五）“三公”经费：**是指商品和服务支出中的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。

**（六）机关运行经费：**为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第二部分 2022 年部门预算表

[攸县民政局-2022 年预算公开表.xlsx](#)