

# 攸县统计局 2022 年部门预算公开说明

## 目 录

### 第一部分 2022 年部门预算说明

- 一、部门职能职责
- 二、机构设置
- 三、部门预算单位构成
- 四、部门收支总体情况
  - (一) 收入预算
  - (二) 支出预算
  - (三) 预算收支增减变化情况说明
- 五、一般公共预算拨款支出预算
  - (一) 人员类支出
  - (二) 运转类支出
  - (三) 特定目标类支出
- 六、政府性基金预算支出
- 七、其他重要事项情况说明
  - (一) 机关运行经费
  - (二) 政府采购预算
  - (三) 国有资产占有情况
  - (四) 预算绩效目标
  - (五) 一般公共预算“三公”经费预算
  - (六) 会议费、培训费等预算
  - (七) 其他事项
- 八、名词解释

### 第二部分 2022 年部门预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表

- 7、一般公共预算支出表
  - 8、一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按政府预算经济分类)
  - 9、一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按部门预算经济分类)
  - 10、一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)
  - 11、一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按部门预算经济分类)
  - 12、一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按政府预算经济分类)
  - 13、一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按部门预算经济分类)
  - 14、一般公共预算“三公”经费支出表
  - 15、政府性基金预算支出表
  - 16、政府性基金预算支出分类汇总表(按政府预算经济分类)
  - 17、政府性基金预算支出分类汇总表(按部门预算经济分类)
  - 18、国有资本经营预算表
  - 19、财政专户管理资金预算支出表
  - 20、专项资金预算汇总表
  - 21、项目支出绩效目标表
  - 22、整体支出绩效目标表
- 注：以上部门预算报表中，空表表示本部门无相关收支情况。

## 第一部分 2022 年部门预算说明

### 一、部门职能职责

本部门主要职责是：

(一) 贯彻执行国家统计工作的法律、法规和方针、政策。

（二）拟订全县统计工作规划并组织实施；指导和协调全县统计工作；审核批准各部门和单位的统计调查计划及其调查方案；组织和指导各级基层单位加强统计基础设施建设。

（三）负责全县第一、二、三产业，基本单位以及人口与劳动就业等统计工作；负责全县国民经济核算工作；负责全县经济、人口和农业等普查工作；承担全县性的专项调查和社情民意调查等工作；负责全县国防动员重点潜力调查工作。

（四）负责对全县国民经济运行情况进行统计分析、统计预测、统计检查监督，并为县委、县人民政府提供统计资料；负责管理和规范全县经济社会考核评价统计业务工作。

（五）负责全县有关统计考核监测工作和相关民意调查工作。

（六）负责收集、管理和公布全县经济、社会统计资料；负责定期发布全县国民经济和社会发展情况及普查、专项调查结果。

（七）负责全县统计信息化工作；负责统计信息库建设和管理。

（八）负责全县统计科研、教育和宣传工作；会同有关部门承办全县统计从业资格考试和职称评审工作。

（九）负责有关行政复议受理和行政诉讼应诉工作。

（十）承担国家、省、市统计局交办的统计工作任务。

（十一）承办县人民政府交办的其他事项。

## **二、机构设置**

攸县统计局内设机构包括：根据攸办发【2019】31号文件精神，攸县统计局为县人民政府工作部门，是主管全县统计工作的正科级行政机关，属县一级预算单位。现核定行政事业编制 25 名，临时专职统计员 29 名。本部门内设 3 个职能部门，分别是办公室、综合研究室、教育和稽查股，下设 4 个公益一类事业单位，分别是县经济社会调

查中心、县普查中心、县经济考核事务中心和县联网直报数据管理服务中心，其中县经济社会调查中心、县普查中心为副科级公益一类事业单位。目前，我局现在工作人员 51 人，其中正编人员 22 人，临聘专职统计员 29 人；退休人员 8 人；联系 17 个乡镇（街道）办事处和工业园，39 名乡镇（街道）专兼职统计员、297 名村（居）秘书统计联络员和 610 个联网直报企业的统计工作。

### **三、部门预算单位构成**

本部门预算为汇总预算，纳入编制范围的预算单位包括：本部门 2022 年部门预算编制范围包括本单位机关及所属二级预算单位。纳入我单位 2022 年部门预算编制范围的二级预算单位包括：1、经济社会调查中心；2、普查中心；3、经济信息服务中心；4、联网直报数据管理中心。

### **四、部门收支总体情况**

2022 年部门预算收入包括：一般公共预算拨款、其他收入；支出包括保障部门基本运行的经费：工资福利支出、商品和服务支出、对个人和家庭的补助。也包括项目支出等专项经费。具体作如下安排：

（一）**收入预算**：2022 年年初预算数 914.22 万元，其中，一般公共预算拨款 428 万元，其他收入 486.22 万元；因上年结转数暂未最终确定，本年度收支预算中均不含上年结转数字。

（二）**支出预算**：2022 年年初预算数 914.22 万元，其中：一般公共服务支出 914.22 万元。

（三）**预算收支增减变化情况说明**：2022 年度本单位年初预算数为 914.22 万元，与上年相比增加 22.48 万元，主要原因是企业联网直报、四上企业申报资金增加。

### **五、一般公共预算拨款支出预算**

2022 年一般公共预算拨款收入 428 万元，具体安排如下：

#### **（一）人员类支出：**

2022 年年初预算数为 313 万元，其中包括：基本工资 87 万元、

津贴补贴 55 万元、  
绩效工资 44 万元、  
机关事业单位基本养老保险缴费 21 万元、  
职工基本医疗保险缴费 10 万元、  
住房公积金 16 万元、  
其他工资福利支出 80 万元。

**（二）运转类支出：**

2022 年年初运转类预算数为 20 万元，其中包括：办公费 4.7 万元、会议费 1 万元、培训费 7 万元、公务接待费 2.8 万元、其他商品和服务支出 4.5 万元。

**（三）特定目标类：**

2022 年年初特定目标类预算数为 95 万元，其中包括：行政运行 95 万元。

**六、政府性基金预算支出**

2022 年度本部门无政府性基金预算安排的支出。

**七、其他重要事项情况说明**

**（一）机关运行经费：**本部门 2022 年年初预算机关运行经费共安排 140.04 万元，与上年预算持平。

**（二）政府采购情况：**政府采购 2022 年年初预算数为 0 万元，其中，货物类采购预算 0 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 0 万元。

**（三）国有资产占有情况：**截止 2021 年 12 月 31 日，本单位共有办公及业务用房 357.2 平方米。车辆 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。2022 年部门预算安排购置车辆 0 辆，新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

**（四）预算绩效目标：**本部门整体支出和项目支出实行绩效目标管理，纳入 2022 年部门整体支出绩效目标的金额为 914.22 万元，其中，基本支出 579.22 万元，项目支出 335 万元。

**（五）“三公”经费预算：**2022 年一般公共预算拨款“三公”经费预算数 2.8 万元，其中：公务接待费 2.8 万

元、公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 0 万元、因公出国（境）费 0 万元，2022 年公务用车购置数 0 台。2022 年“三公”经费预算较 2021 年减少 4.54 万元，主要是严格控制接待标准、批次及人数。

#### **（六）会议费、培训费等预算：**

2022 年预算安排会议费 1 万，主要用于召开日常工作会议；

2022 年预算安排培训费 7 万，主要用于统计业务工作培训；

2022 年预算未安排节庆、晚会、论坛、赛事等，经费预算 0 万元。

**（七）其他事项：**本单位无单独网站，部门预算统一在攸县政府门户网站公开。

### **八、名词解释**

**（一）一般公共预算：**是对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。一般公共预算收入即通常所指的“财政收入”，按照 2015 年 1 月 1 日起施行的新《预算法》，改称“一般公共预算收入”。全县一般公共预算收入由地方收入、上划中央收入、上划省级收入三部分构成。

**（二）政府性基金预算：**是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

**（三）国有资本经营预算：**是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。应当按照收支平衡的原则编制，不列赤字，并安排资金调入一般公共预算。

**（四）社会保险基金预算：**是对社会保险缴款、一般公共预算安排和其他方式筹集的资金，专项用于社会保险的收支预算。应当按照统筹层次和社会保险项目分别编制，做到收支平衡。

**（五）“三公”经费：**是指商品和服务支出中的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。

**（六）机关运行经费：**为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## **第二部分 2022 年部门预算表**

[攸县统计局-2022 年预算公开表.xlsx](#)