

株洲市荷塘区民政局文件

株荷民字〔2022〕17号

荷塘区民政局 关于印发《荷塘区低收入家庭认定及救助帮扶实施细则》的通知

仙庾镇人民政府、各街道办事处：

现将《荷塘区低收入家庭认定及救助帮扶实施细则》印发给你们，请结合实际认真贯彻执行。



荷塘区低收入家庭认定及救助帮扶实施细则

第一章总则

第一条为规范我区低收入家庭认定工作，健全低收入人口常态化救助帮扶机制，推动完善分层分类城乡统筹的社会救助体系，根据株洲市民政局等11部门《关于印发〈株洲市低收入家庭认定及救助帮扶办法〉的通知》（株民发〔2022〕39号）和《株洲市荷塘区人民政府关于印发〈荷塘区低收入家庭救助帮扶措施试点工作实施方案〉的通知》（株荷政发〔2021〕7号）等相关文件精神，结合我区实际，制定本实施细则。

第二条 区民政部门统筹本辖区内低收入家庭认定及救助帮扶工作，发改、教育、财政、人社、住建、卫健、应急、乡村振兴、医保、残联等部门按照各自职责协同做好低收入家庭认定及救助帮扶工作。

区民政部门居民家庭经济状况核对工作机构负责做好低收入认定申请家庭的经济状况信息核对工作。

镇(街道)负责本行政区域内低收入家庭认定及救助帮扶的申请受理、入户调查、初审、政策宣传等工作。

村(社区)协助镇(街道)做好低收入家庭认定及救助帮扶工作。

第三条 低收入家庭认定及救助帮扶工作应遵循以下原则：



- (一) 属地管理，分级负责；
- (二) 动态管理，精准认定；
- (三) 优化服务，高效便民；
- (四) 公开、公平、公正。

第二章 低收入家庭范围

第四条 低收入家庭包括：

- (一) 最低生活保障家庭；
- (二) 特困人员家庭；
- (三) 最低生活保障边缘家庭；

低收入家庭中的家庭成员为低收入人口。

第五条 最低生活保障家庭依据《关于印发<株洲市最低生活保障审核确认办法>的通知》（株民发〔2021〕34号）的相关规定确定。

第六条 特困人员家庭依据《关于印发<株洲市特困人员认定办法>的通知》（株民发〔2021〕35号）的相关规定确定。

第七条 最低生活保障边缘家庭一般是指不符合最低生活保障、特困人员救助供养条件，共同生活的家庭成员人均收入低于当地最低生活保障标准1.5倍，且家庭财产状况符合当地相关规定的家庭。最低生活保障边缘家庭人均收入基准线按照当地最低生活保障标准1.5倍确定，最低生活保障边缘家庭人均收入应



当低于当地确定的基准线。

第八条 在核算评估最低生活保障家庭及最低生活保障边缘家庭经济状况时，对因病因灾因意外事故等导致刚性支出剧增或收入大幅缩减造成基本生活出现严重困难，按规定扣减了家庭收入的困难家庭视为支出型困难家庭。

第三章 最低生活保障边缘家庭认定条件及程序

第九条 申请最低生活保障边缘家庭应以家庭为单位，由申请家庭确定一名共同生活的家庭成员作为申请人，向户籍所在地村（社区）、镇（街道）一门受理窗口提出申请。

共同生活的家庭成员申请有困难的，由其法定监护人代为提出申请；无法定监护人的，可以委托村（社区）或者他人代为提出申请。委托申请的，应当办理相应委托手续。

镇（街道）、村（社区）在工作中发现困难家庭可能符合条件，但是未申请最低生活保障边缘家庭认定的，应当主动告知其最低生活保障边缘家庭认定和救助帮扶政策。

第十条 对最低生活保障边缘家庭共同生活的成员范围和近亲属关系单独登记备案参照《关于印发〈株洲市最低生活保障审核确认办法〉的通知》（株民发〔2021〕34号）的相关规定执行。

第十一条 申请认定最低生活保障边缘家庭的共同生活的家庭成员应当履行以下义务：

（一）按规定提交居民户口簿、身份证和证明其劳动能力、



收入状况、财产状况等的相关材料。残疾人应当提供中华人民共和国残疾人证；重特大疾病患者应当提供县级以上（含县级）医院出具的疾病诊断证明材料；家庭成员中有各类赔偿的，应当提供赔偿协议(法院判决书)和赔偿款的支出明细票据；入住保障房的提供保障房租赁合同；

（二）承诺所提供的信息真实、完整；

（三）履行授权核对其家庭经济状况的相关手续；

（四）积极配合开展家庭经济状况调查。

第十二条 镇（街道）应当对提交的材料进行审查，材料齐备的，予以受理；材料不齐备的，应当一次性告知补齐所有规定材料；可以通过政务服务平台查询获取的相关材料，不再要求重复提交；可根据工作需要公布当地集中受理申请时间。

第十三条 对最低生活保障边缘家庭收入和家庭财产的核算评估按照《株洲市社会救助家庭经济状况核算评估办法》和《荷塘区社会救助申请家庭收入计算评估实施细则》相关规定执行。

第十四条 镇（街道）自受理申请后的2个工作日内，提交区民政部门居民家庭经济状况核对工作机构启动家庭经济状况信息核对，同时综合运用入户调查、邻里访问、信函索证等方式进行家庭经济状况调查。家庭经济状况信息核对结果应自受理信息核对申请的9个工作日内反馈。

第十五条 共同生活家庭成员经常居住地与申请受理地不一致的，申请受理地镇（街道）可以委托经常居住地镇（街道）配合开展家庭经济状况调查等相关工作。经常居住地镇（街道）



应自收到配合调查申请之日起的 15 个工作日内完成调查核实，并将调查核实情况反馈至申请受理地镇（街道）。区民政部门做好相关协调工作。委托调查核实时间不计入认定时限。

第十六条 镇（街道）应当根据家庭经济状况调查情况，提出初审意见，并在申请家庭所在村（社区）的村（居）务公开栏进行公示。公示期为 7 天。公示内容应当包括户主姓名、家庭人口数、初审意见及监督举报电话等信息。

公示期满无异议的，镇（街道）应当及时将申请材料、家庭经济状况调查核实结果、初审意见等相关材料报送区民政部门。公示有异议的，镇（街道）应当对申请家庭的经济状况重新组织调查或者开展民主评议。调查或者民主评议结束后，镇（街道）应当重新提出初审意见，连同申请材料、家庭经济状况调查核实结果等相关材料报送区民政部门。

第十七条 区民政部门自收到镇（街道）上报的申请材料、家庭经济状况调查核实结果和初审意见等材料后，应当在 5 个工作日内提出认定意见。对单独登记备案或者接到投诉、举报的申请应进行入户调查。

第十八条 区民政部门经审核，对符合条件的申请予以认定，发放认定通知书；对不符合条件的申请不予认定，通过镇（街道）书面或电话回复申请人并说明理由。

区民政部门应当在最低生活保障边缘家庭所在村（社区）的村（居）务公开栏及相关官方网站公布最低生活保障边缘家庭户主姓名、家庭成员数量等信息，其中在村（社区）公布的信息应



当加盖区民政部门或镇（街道）公章。信息公布应当依法保护个人隐私，不得公开无关信息。

第十九条 最低生活保障边缘家庭认定工作应当自受理之日起 25 个工作日之内完成；特殊情况下，可以延长至 40 个工作日。

第二十条 区民政部门每年组织开展最低生活保障边缘家庭经济状况核查。对最低生活保障边缘家庭实行动态管理。家庭情况及经济状况发生明显变化的家庭，及时告知镇（街道）。镇（街道）发现其家庭收入或财产状况超出相关规定的，应将核查情况及时报区民政部门依程序办理退出最低生活保障边缘家庭手续。

第二十一条 申请或退出最低生活保障、特困人员救助供养的对象，经审核其家庭经济状况超出最低生活保障或特困人员认定条件，但符合最低生活保障边缘家庭认定条件的，在征得其同意后，镇（街道）可以依照其申请资料和调查核实情况，转入最低生活保障边缘家庭认定程序，相关申请材料可不再重复提交。

第四章动态监测

第二十二条 区民政部门通过集中排查、日常走访、随机抽查、部门数据共享比对等方式，建立低收入人口动态监测机制，确保困难群众及时纳入监测范围。

第二十三条 监测对象主要包括低收入家庭和乡村振兴部



门纳入监测范围的脱贫不稳定户、边缘易致贫户、突发严重困难户及当地通过综合研判发现的其他困难家庭。

第二十四条 对于低收入家庭，重点监测相关社会救助帮扶政策是否落实到位，是否还存在其他方面的生活困难；不再符合条件的，要及时核实情况，并办理退出手续、终止救助。对于未认定为低收入家庭的监测对象，重点监测其是否符合认定条件，一旦发现符合条件，立即启动低收入家庭认定程序，会同相关部门按政策规定给予常态化救助帮扶。

做好最低生活保障对象与防止返贫监测对象的有效衔接，对于防止返贫监测对象中的整户无劳动能力户，符合条件的按程序纳入低保、特困人员救助供养、临时救助等救助保障范围。

第二十五条 民政部门牵头，教育、人力资源和社会保障、住房和城乡建设、卫生健康、应急管理、乡村振兴、医疗保障、残疾人联合会等相关部门和组织配合，充分运用互联网、大数据、人工智能、5G 等现代信息技术，建立困难群众数据库，搭建低收入人口动态监测信息平台，实现低收入家庭认定及救助帮扶部门业务系统数据互通共享，为相关部门开展救助帮扶工作提供信息化技术支持。

第五章 社会救助帮扶内容

第二十六条 镇（街道）应协助低收入家庭申办相关社会救助帮扶。区人民政府相关部门应按照相关政策规定给予低收入家



庭救助帮扶。

第二十七条 加强低收入家庭基本生活救助。

（一）对最低生活保障家庭、特困人员家庭的救助帮扶，按现行法律法规和相关政策执行；

（二）对最低生活保障边缘家庭中的一级、二级重度残疾人和三级智力残疾人、三级精神残疾人，重病患者等特殊困难人员，经个人申请，可参照“单人户”纳入最低生活保障。

（三）因火灾、交通事故等意外事件，家庭成员突发重大疾病等原因，或者因生活必需支出突然增加超出家庭承受能力，导致基本生活暂时出现严重困难的低收入家庭，给予临时救助。

第二十八条 加强低收入家庭专项社会救助。各相关部门应针对低收入家庭中的最低生活保障对象、特困人员、最低生活保障边缘家庭成员等制定差异化的救助政策，及时根据困难类型给予医疗救助、教育救助、住房救助、就业救助、受灾人员救助等相应专项救助。

（一）医疗救助。相关部门依据省市有关文件救助。

（二）教育救助。相关部门依据省市有关文件救助。

（三）住房救助。相关部门依据省市有关文件救助。

（四）就业救助。相关部门依据省市有关文件救助。

（五）受灾救助。相关部门依据省市有关文件救助。

第二十九条 加强低收入家庭其他救助帮扶。

（一）对符合条件的低收入人口，给予基本殡葬服务费用减免等帮扶；



(二)对符合条件的低收入家庭,给予水电费减免(补贴)、燃气费减免(补贴)、有线收视费减免(补贴)等帮扶,具体减免(补贴)额度按照各级发展和改革委员会(局)相关规定执行;

(三)对符合条件的低收入家庭,因大病或其它意外事故,导致医疗支出费用数额巨大,家庭无法正常生活的;因遭受火灾、水灾等自然灾害,造成家庭成员伤残或房屋等基本生活设施严重毁坏,且其自身又没有恢复能力的;因家庭特别困难或其它特殊原因,造成子女辍学和上学困难的,在专项救助和临时救助后,仍然家庭生活困难的,给予慈善救助。

第六章 监督管理

第三十条 低收入家庭认定申请人及共同生活家庭成员拒不履行相关义务的,可终止受理认定申请或不予认定。

第三十一条 低收入家庭中有就业能力但未就业的成员,应当接受人力资源和社会保障等有关部门介绍的工作;无正当理由,连续3次拒绝接受介绍与其健康状况、劳动能力、家庭状况等相适应的工作的,区民政部门将依程序办理退出低收入家庭手续,相关部门应当依法依规终止对其实施的救助帮扶。

第三十二条 区民政部门牵头组织对全区低收入家庭认定及救助帮扶工作进行抽查、检查和评估。鼓励通过政府购买服务聘请第三方机构参与评估、监督低收入家庭认定及救助帮扶工



作。

第三十三条 通过提供虚假情况，刻意隐瞒家庭收入和财产状况，获得低收入家庭认定，骗取相关社会救助资金、物资或服务的，区民政部门将依程序办理退出低收入家庭手续，并及时通报有关部门。区级相关救助帮扶部门负责对违规骗取的相应社会救助帮扶资金或物资依法依规予以追缴。

第三十四条 国家机关、企事业单位、群团组织、村（社区），不如实提供低收入家庭及家庭成员有关情况或者出具虚假证明的，由区民政部门提请其上级主管机关或者有关部门依照有关法律法规处理。

第三十五条 从事低收入家庭认定及救助帮扶工作的人员存在滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊、失职渎职等行为的，应当依法依规追究相关责任。对秉持公心、履职尽责但因客观原因出现失误偏差且能够及时纠正的，依法依规免于问责。

第三十六条 区人民政府有关部门以及镇（街道）应当设立举报监督电话，接受社会和群众监督。

第七章 附 则

第三十七条 本细则自 2022 年 5 月 26 日起施行。

