

株洲市农业科学研究所

2021 年部门预算

目 录

第一部分 部门预算公开说明

- 一、部门职能职责
- 二、机构设置
- 三、部门预算单位构成
- 四、部门收支总体情况
 - (一) 收入预算
 - (二) 支出预算
 - (三) 预算收支增减变化情况说明
- 五、一般公共预算拨款支出预算
 - (一) 基本支出
 - (二) 项目支出
- 六、政府性基金预算支出
- 七、其他重要事项情况说明
 - (一) 机关运行经费

- (二) 政府采购预算
- (三) 国有资产占有情况
- (四) 重点项目预算的绩效目标等情况
- (五) 一般公共预算“三公”经费情况
- (六) 会议费、培训费
- (七) 其他事项

八、名词解释

第二部分 部门预算公开表格

- (一) 部门收支总表
- (二) 部门收入总表
- (三) 部门支出总表
- (四) 部门支出总表(分类)
- (五) 支出分类(政府预算)
- (六) 基本-工资福利
- (七) 工资福利(政府预算)

- (八) 基本-一般商品服务
- (九) 商品服务(政府预算)
- (十) 基本-个人和家庭
- (十一) 个人家庭(政府预算)
- (十二) 财政拨款收支总表
- (十三) 一般预算支出表
- (十四) 一般预算基本支出表
- (十五) 一般-工资福利
- (十六) 工资福利(政府预算)
- (十七) 一般-一般商品服务
- (十八) 商品服务(政府预算)
- (十九) 一般-个人和家庭
- (二十) 个人家庭(政府预算)
- (二十一) 政府性基金
- (二十二) 政府性基金(政府预算)

- (二十三) 专户
- (二十四) 专户(政府预算)
- (二十五) 经费拨款预算表
- (二十六) 经费拨款预算表(政府预算)
- (二十七) 专项支出预算表
- (二十八) 一般公共预算“三公”经费预算表
- (二十九) 政府购买服务预算表
- (三十) 政府采购预算表
- (三十一) 部门整体支出绩效目标表
- (三十二) 单位专项支出方向绩效目标表

第一部分：

株洲市农业科学研究所 2021 年部门预算说明

一、部门职能职责

- (一) 贯彻执行国家、省有关农业科学的研究和蔬菜研究工作的法律、法规和方针、政策；承担国家、省、市下达的农业科研课题，实施国家、省、市下达的农业科研项目。
- (二) 承担农作物（粮食、油料、蔬菜、花卉、瓜果茶叶等）新品种的研究选育；承担农作物栽培技术、农业资源利用、生态环境保护与病虫害防治的研究；承担农作物新品种、新技术、新农药、新肥料的引进、试验、示范和推广工作。
- (三) 承担主要农作物新品种的原原种、原种、亲本种子、优质种苗的良种繁育工作。
- (四) 承担农产品加工、农业生物技术的研究与科技攻关。
- (五) 承担农业科技培训，开展对外农业科技交流。

(六) 完成市政府及市农业农村局交办的其他事项。

二、机构设置

本单位为株洲市农业农村局下属二级预算单位，属于正处级全额拨款公益一类性质单位，共有编制人数 47 人，实有人数 61 人。内设科室 14 个，分别为：水稻研究室、蔬菜研究室、园艺研究室、旱作果茶研究室、农产品加工研究室、植保土肥研究室、生物技术研究室、良种繁育中心、办公室、人事教育科、财务科、监察室、科研管理科、科技信息科。

三、部门预算单位构成

本单位无下属机构。

四、部门收支总体情况

2021 年株洲市农业科学研究所公开的部门预算为单位本级预算。收入包括一般公共预算拨款收入；支出包括保障本单位基本运行的经费。（详见附表）

(一) 收入预算：2021 年年初预算数 1481.51 万元，其中，一般公共预算拨款 1481.51 万元（因上年结转数暂未最终确定，本年度收支预算中均不含上年结转数字）。

(二) 支出预算: 2021 年年初预算数 1481.51 万元, 其中, 科学技术支出 1112 万元, 社会保障和就业支出 194.58 万元, 卫生健康支出 124.93 万元, 农林水支出 50 万元。

1. 基本支出: 2021 年年初预算数为 1461.51 万元, 是指为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出, 包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及日常公用经费、业务性商品和服务支出。其中包括基本工资 326.31 万元、津贴补贴 32.05 万元、奖金 232.96 万元、绩效工资 186.04 万元、社会保障缴费 169.31 万元、住房公积金 90.27 万元、其他工资福利支出 47.86 万元、对个人和家庭的补助 107.34 万元、公用经费 269.37 万元。

2. 项目支出: 2021 年年初预算数为 20 万元, 是指单位为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出, 包括有关事业发展专项、基本建设支出、资本性支出等。其中:

(1) 农业科研专项 20 万元。主要用于在海南三亚进行水稻良种繁育实验示范。

(三) 预算收支增减变化情况说明: 2021 年度本单位年初预算数为 1481.51 万元, 比上年增加 125.37 万元, 主要原因是人员增加, 造成人员经费上涨, 上年度运行经费不足, 增加业务性商品和服务支出 30 万元。

五、一般公共预算拨款支出预算

2021 年本部门一般公共预算拨款支出 1481.51 万元，具体安排如下：

（一）基本支出

2021 年年初预算数为 1461.51 万元，其中包括用于基本工资、津贴补贴、奖金、其他工资福利支出以及办公费、印刷费、水电费办公设备购置等日常公用经费。其中人员经费 1192.14 万元，公用经费 269.37 万元。

（二）项目支出

农业科研专项 20 万元。主要用于在海南三亚进行水稻良种繁育实验示范。

六、政府性基金预算支出

2021 年本部门无政府性基金预算安排的支出。

七、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费：本部门 2021 年年初预算机关运行经费(商品和服务支出+业务性专项)共安排 269.37 万元，比上年度预算增加 76.8 万元，增加的主要原因是：上年度运行经费不足，增加业务性商品和服务支出 30 万元。

（二）政府采购预算：2021 年年初预算数为 24 万元。包含：车辆维修保养 2 万元、车辆加油 2 万元、汽车保险 0.5 万元、硒鼓，粉盒 1.5 万元、便携电脑 2 万元、台式电脑 2.4

万元、打印设备 2 万元、打印纸 2 万元、冷柜 1 万元、空调 2.6 万元、电信服务 3 万元、其他货物 3 万元。其中：政府采购货物 16.5 万元，政府采购工程 0 万元，政府采购服务 7.5 万元。

（三）国有资产占有情况：截止 2020 年 12 月 31 日，本单位共有办公及业务用房 6722.49 平方米；车辆 1 辆，其中一般公务用车 1 辆；单位价值 200 万以上大型设备 0 套。2021 年单位预算安排购置车辆 0 辆，预算安排购置价值 200 万以上大型设备 0 套。

（四）重点项目预算的绩效目标等情况：本单位整体支出和项目支出实行绩效目标管理，纳入 2021 年单位整体支出绩效目标的金额为 1481.51 万元，其中，基本支出 1461.51 万元，项目支出 20 万元（详见附表）。

（五）一般公共预算“三公”经费情况：

2021 年“三公”经费预算数 6.5 万元，其中：公务接待费 0.5 万元、公务用车购置及运行费 6 万元（公务用车购置费 0 万元、公务用车运行维护费 6 万元）、因公出国（境）费 0 万元。2021 年公务用车购置数 0 台。

2021 年“三公”经费预算数比 2020 年减少 1 万元，主要是因为加强公务用车管理公务用车运行费减少 1 万元。

（六）会议费、培训费预算：

2021 年预算安排会议费 2 万元，主要是 2021 年 6 月组织科研观摩会，组织全所干部职工及县市区农业种植大户 100 人进行科研观摩交流学习。经费包括租车、工作餐等。

2021 年预算安排培训费 6 万元，主要包括 20 名科研骨干外出参加学习培训，科技下乡组织农民培训 200 人次。经费包括差旅费、讲师费、场地租赁费、工作餐等。

（七）其他事项：

本单位 2021 年预算未安排政府性基金收支预算和纳入专户管理的非税收入拨款预算，未安排政府购买服务预算，故附件部门预算公开表格中表（二十一）、表（二十二）、表（二十三）、表（二十四）、表（二十九）为空白表格。

八、名词解释

（一）一般公共预算：是对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。一般公共预算收入即通常所指的“财政收入”，按照 2015 年 1 月 1 日起施行的新《预算法》，改称“一般公共预算收入”。全市一般公共预算收入由地方收入、上划中央收入、上划省级收入三部分构成。

(二) 政府性基金预算：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

(三) 国有资本经营预算：是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。应当按照收支平衡的原则编制，不列赤字，并安排资金调入一般公共预算。

(四) 社会保险基金预算：是对社会保险缴费、一般公共预算安排和其他方式筹集的资金，专项用于社会保险的收支预算。应当按照统筹层次和社会保险项目分别编制，做到收支平衡。

(五) “三公”经费：是指商品和服务支出中的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。

(六) 机关运行经费：机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行，用于购买货物和服务的各项资金。包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、公务用车运行维护费及其他费用。