

2021 年度部门整体支出绩效自评报告



一、预算单位基本情况

（一）单位基本情况

株洲市公共资源交易中心是市政府直属管理的正处级公益一类事业单位，现有科室 12 个，包括综合科、人事教育科、财务科、技术信息科、市场服务科、监督服务科（投诉举报中心）、业务一科、业务二科、业务三科（市政府集中采购中心）、业务四科、机关党委、纪检监察室。属市一级预算单位，无下属单位。现有在职人员 51 人，提前离岗人员 4 人，退休人员 26 人。

（二）主要职能

根据株编办【2015】206 号文件规定，本部门主要职责是：

1、贯彻执行国家、省有关公共资源交易活动的法律法规和方针政策；拟订公共资源进场交易的技术标准、交易流程、操作规程和现场管理制度。

2、负责市公共资源交易平台及信息网络系统建设、运行、管理；为各类公共资源交易活动提供场所、设施和服务并组织交易活动；为电子交易和监管系统提供对接服务；负责查验进场交易项目相关手续和参与交易活动的各方主体资格；负责对公共资源交易活动进行现场管理和见证，维护公共资源交易秩序。

3、负责收集、存储和发布各类公共资源交易信息；记录、整理、保存交易过程中相关资料；开展公共资源交易活动情况统计、分析和评估，为交易各方主体提供信息资料和技术咨询。

4、为行业监管、行政监察提供平台服务，协助配合行政监督部门、纪检监察机关的执法工作；负责组织对参与平台内交易活动的相关人员、机构活动进行评估；记录、留存违反交易现场

管理制度行为的证据资料，及时通报公共资源交易活动中的违法违规行并协助调查。

5、在相关行政部门监督下，承担评标专家抽取有关工作；负责公共资源交易诚信体系建设；负责对纳入集中采购目录的政府采购项目实施代理采购。

二、预算收支情况（按单位预算口径）

2021 年预算收入 2313.22 万元，其中年初预算 2979.91 万元，调整追减 666.69 万元。

2021 年支出 2313.22 万元，其中基本支出 2313.22 万元。

三、资金使用及绩效情况（包含单位管理的公共专项）

（一）整体支出绩效情况

1. 逆势而上，项目交易取得喜人成绩。2021 年，在全国经济受疫情影响的大环境下，我市公共资源交易仍稳步上升。全市共完成公共资源交易项目 2310 宗，较上年同期增长 32.61%；完成交易金额 544.08 亿元，较上年同期增长 17.79%；节约资金 14.58 亿元，增收金额 1.77 亿元，上缴非税收入 0.85 亿元。

2. 迭代更新，智慧交易取得重大突破。中心推出“不见面开标+远程异地评标+电子保函”组合拳，实现全流程电子化交易，全留痕电子化监管。一是开启“不见面”新模式。新建省内第 2 间网上直播大厅，实现 8 个项目同时段同区域同开标，极大缓解场地压力，减少人员聚集，防控疫情风险。2021 年，共完成不见面开标项目 212 宗。二是远程异地评标实现三地协作。中心与西安市、新疆生产建设兵团公共资源交易中心三地协作，完成我市首例跨三省远程异地评标工作。这是在两地远程异地评标的基

础上，完善技术、升级设备取得的新突破。2021年，共完成远程异地评标114宗，走在全省前列。三是政府采购项目投标保证金进入电子化时代。2021年5月，中心在2020年工程项目保函电子化的基础上正式上线政府采购电子保函系统，开出首张政府采购电子保函。这标志着电子保函全面进入公共资源交易领域，极大减轻了企业负担。2021年，共计开具电子保函658笔，累计为企业减负2.87亿元。

3. 入细入微，营商环境得到持续优化。一是完善软硬件服务环境。在评标区增加消毒柜、建设评委等候区、安装智能门禁、设置室外吸烟区、增设自动售卖机、建设不见面开标直播大厅、优化评标专家抽取系统、启用智慧客服端口、改造中心2号评标室为省远程异地评标室等，提高服务品质，增强服务体验，展示中心新形象。二是简化办事流程。减免提供项目入市资料《政府采购计划备案表》，简化国土交易服务费减免程序，减少《疫情防控承诺书》填写内容。节约办事时间，提高工作效率。三是大力推行“四办”。一次办。全面依托“一个平台”，实现“一网发布、一网预约、一网通行、一网打尽”。线上办。推行招投标信息网上发布、网上报名、交易资料网上查验、交易服务费网上核算、中标通知书在线打印、不见面领取等措施。掌上办。创新应用“交易e路阳光”等掌上交易平台，实现交易信息查询，网上OA办公事项及业务办理。即时办。实行即来即办，容缺受理、承诺办理，对重点项目落实“特事特办”和“绿色通道”制度。

4. 恪尽职守，为民服务收获大量赞誉。中心切实落实“一件

事一次办”、“零跑路”的服务理念，在更高起点上转作风、增效能，不断提升为民服务的能力。一是进社区协助开展疫情防控工作，中心 12 人驻点白石港、杨古老和果园社区参与一线志愿服务，购买防疫物资支持社区防控，获得居民点赞。二是进企业深入开展上门服务，先后赴市招投标协会、湖南万达项目管理有限公司、湖南振湘医药等 11 家企业纾困解难，多次赴湖南昊华化工、湖南旭日陶瓷开展“一对一”上门服务。解决企业难题，为项目建设保驾护航，获得企业点赞。三是进乡村助力发展，积极推进乡村振兴工作，支持涪陵区太湖村巩固脱贫攻坚成果，支持醴陵市孙家湾村推进乡村振兴，孙家湾村获评全市三个之一的第二批全国乡村治理示范村，获得群众点赞。

（二）项目支出绩效情况

本单位 2021 年度无项目支出。

四、存在的问题及下一步改进措施

（一）存在的主要问题。一是在预算执行中预决算存在差异的情况，主要原因是预算编制的前瞻性不足，在实际预算执行过程中规范性有待提升。二是部分资金支出进度较慢，影响绩效评价整体效果。

（二）下一步改进措施。一是认真分析、科学规划，提高预算编制的前瞻性，提高财务分析水平，实时跟踪预算执行情况，并根据执行情况合理规划下一步的支出，节约资金，使资金使用

达到最优化。二是加快预算执行，按照注重绩效、利于管理、优化程序、提高效率原则，提高资金管理的科学性和有效性。

五、其他需要说明的情况

附件：1-1. 2021 年度部门整体支出绩效自评表

1-2. 2021 年度项目支出绩效自评表

2021年度部门整体支出绩效自评表

部门名称		株洲市公共资源交易中心						
资金情况	年度资金总额		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分（执行率×分值）
	合计		2979.91	2313.22	2313.22	10	100%	10
	其中：当年财政拨款		2979.91	2313.22				
	上年结转资							
	其他资金							
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	一、坚持智慧交易，全面优化交易系统。加快推进全省“一张网”；推进公共资源交易APP软件升级；推进电子档案管理系统建设；推进智能化智慧总控平台建设及土矿及产权交易系统、大数据分析系统开发。二、建立、完善制度，规范场内管理；坚持创新服务，全面优化营商环境。持续优化电子保函系统；持续推进“应进必进”工作。三、坚持凝心聚力，全面提高队伍素质。强化全员培训，强化全方位培训，强化场内管理。				一是完善软硬件服务环境。建设不见面开标直播大厅、优化评标专家抽取系统、启用智慧客服端口、改造中心2号评标室为省远程异地评标室等，提高服务品质，增强服务体验，展示中心新形象。二是全面依托“一个平台”，实现“一网发布、一网预约、一网通行、一网打尽”。创新应用“交易e路阳光”等掌上交易平台，实现交易信息查询，网上OA办公事项及业务办理。三是电子保函全面进入公共资源交易领域，极大减轻了企业负担。2021年，共计开具电子保函658笔，累计为企业减负2.87亿元。四是通过完善服务标准化手册，强化对代理机构的考评，完善诚信体系建设，场内管理日趋标准规范。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	公共资源交易项目	按省相关文件执行	2310宗	5	5	
			不见面开标项目	按省相关文件执行	212宗	5	5	
			远程异地评标项目	50宗	114宗	5	5	
		质量指标	部门预算执行率	100%	100%	5	5	
			重点工作办结率	100%	100%	5	5	
		时效指标	预决算公开	在规定时间内公开	已在规定时间内公开	10	10	
			交易保证金收退	在规定时间内收退	已在规定时间内收退	5	5	
		成本指标	非税执收成本	≦1800万元	1226万元	10	10	
	效益指标（30分）	经济效益指标	交易服务费收取	3000万元	8547万元	5	5	
		社会效益指标	电子保函为企业释放资金压力	按相关招标文件执行	2.87亿	5	5	
			电子保函	按相关招标文件执行	658笔	5	5	
		生态效益指标	排污权项目	按省相关文件执行	163宗	5	5	
			农村集体产权交易项目	按省相关文件执行	513宗	5	5	
		可持续影响指标	系统使用率	100%	100%	5	5	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	人民群众对公共资源交易工作的满意度	>95%	>95%	10	10	
总分						100	100	等级：优

备注：1. “执行率” = “全年执行数” / “全年预算数”；

2. 总分设置为100分，等级划分为：90分（含）-100分为优，80分（含）-90分为良，60分（含）-80分为中，60分以下为差。