

2020 年度攸县接待服务中心部门决算

目 录

第一部分 攸县接待服务中心概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2020 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2020 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、关于机关运行经费支出说明
- 十、一般性支出情况
- 十一、关于政府采购支出说明

十二、关于国有资产占用情况说明

十三、关于 2020 年度预算绩效情况的说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分 攸县接待服务中心概况

一、部门职责

- (一) 负责界定范围的接待任务；
- (二) 负责制定接待范围内来客的接待方案和接待安排；
- (三) 协助安排接待范围内的来客在县内活动期间考察、参观、会议等工作；
- (四) 完成县委、县政府交办的其他工作。接待办内设机构包括：财务股、办公室、接待股三个股室

二、机构设置及决算单位构成

(一) 内设机构设置

攸县接待服务中心内设机构包括：接待办内设机构包括：财务股、办公室、接待股三个股室

(二) 决算单位构成

攸县接待服务中心 2020 年部门决算汇总公开单位构成包括：攸县接待服务中心是县委县人民政府下设的事业单位，事业编制 10 人，实有 6 人，内设股室 2 个，在编在岗人员 4 人（因机构改革，其中行政编制 2 人、事业编制 2 人），临聘人员 2 人。

第二部分 2020 年度部门决算表

收入支出决算总表

部门：攸县接待服务中心

公开 01 表
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	278.19	一、一般公共服务支出	32	278.19
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	278.19	本年支出合计	58	278.19
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	278.19	总计	62	278.19

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：攸县接待服务中心

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		278.19	278.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	278.19	278.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	278.19	278.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	278.19	278.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

部门：攸县接待服务中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		278.19	278.19	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	278.19	278.19	0.00	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	278.19	278.19	0.00	0.00	0.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	278.19	278.19	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

部门：攸县接待服务中心

公开 04 表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	278.19	一、一般公共服务支出	33	278.19	278.19	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34			0.00	0.00
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35			0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36			0.00	0.00
	5		五、教育支出	37			0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38			0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39			0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40			0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41			0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42			0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43			0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44			0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45			0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46			0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47			0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48			0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49			0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50			0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51			0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52			0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53			0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54			0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55			0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56			0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57			0.00	0.00

	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58			0.00	0.00
本年收入合计	27	278.19	本年支出合计	59	278.19	278.19	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60			0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	278.19	总计	64	278.19	278.19	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：攸县接待服务中心

公开 05 表
金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		278.19	278.19	0.00
201	一般公共服务支出	278.19	278.19	0.00
20136	其他共产党事务支出	278.19	278.19	0.00
2013699	其他共产党事务支出	278.19	278.19	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表
金额单位：万元

部门：攸县接待服务中心

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	56.55	302	商品和服务支出	213.41	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	13.05	30201	办公费	10.33	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	7.80	30202	印刷费	10.17	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	11.22	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	5.68	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	1.00	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	0.68	31008	物资储备	
30113	住房公积金	3.76	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	15.04	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	8.23	30215	会议费	65.00	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	14.79	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费	8.23	30226	劳务费	80.36	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	3.24	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	2.68	39999	其他支出	

30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	3.60			
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	21.56			
人员经费合计		64.79	公用经费合计					213.40

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：攸县接待服务中心

公开 07 表
金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运行 费				小计	公务用车购置 费	公务用车运 行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
28	0.00	12.00	0.00	12.00	16.00	17.46	0.00	2.68	0.00	2.68	14.79

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：攸县接待服务中心

公开 08 表
金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：攸县接待服务中心

公开 09 表
金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本单位没有国有资本经营预算财政拨款收入，也没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故本表无数据。

第三部分 2020 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年度收、支总计 278.19 万元。与上一年度相比，收、支总计各减少 94.12 万元，下降 25.28%。主要是因为严格执行中央八项规定，接待批次大大减少。

二、收入决算情况说明

2020 年度收入合计 278.19 万元，其中：财政拨款收入 278.19 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

2020 年度支出合计 278.19 万元，其中：基本支出 278.19 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020 年度财政拨款收、支总计 278.19 万元。与上一年度相比，财政拨款收、支总计各减少 94.12 万元，下降 25.28%。主要是因为公务接待费支出减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况

2020 年度财政拨款支出 278.19 万元，占本年支出合计的 100%。与上一年度相比，财政拨款支出减少 94.12 万元，下降 25.28%。主要是因为公务接待费支出减少。

（二）财政拨款支出决算结构情况

2020 年度财政拨款支出 278.19 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 278.19 万元，占 100%。

（三）财政拨款支出决算具体情况

2020 年度财政拨款支出年初预算数为 240 万元，支出决算数为

278.19 万元，完成年初预算的 115.91%，其中：

1、一般公共服务支出（类）其他共产党事务支出（款）其他共产党事务支出（项）

年初预算为 240 万元，支出决算为 278.19 万元，完成年初预算的 115.91%。决算数大于年初预算数的主要原因是：专项会议接待费增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年度财政拨款基本支出 278.19 万元，其中：人员经费 64.79 万元，占基本支出的 23.29%，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、住房公积金、其他工资福利支出、救济费。公用经费 213.4 万元，占基本支出的 76.71%，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、公务接待费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2020 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 28 万元，支出决算为 17.46 万元，完成预算的 62.36%，

其中：

因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，决算数与预算数一致，我单位严格按预算执行决算，因公出国（境）费支出与上年持平。

公务接待费支出预算为 16 万元，支出决算为 14.79 万元，完成预算的 92.44%，决算数小于预算数的主要原因是履行节约，支出较少，与上年相比减少 0.81 万元，下降 5.19%，下降的主要原因是公务接待支出较少。

公务用车购置费及运行维护费支出预算为 12 万元，支出决算为 2.68 万元，完成预算的 22.33%，决算数小于预算数的主要原因是统一在公车平台用车，主要用于对口接待服务，需公务派车的接待较少，

与上年相比减少 8.9 万元，下降 76.86%，下降的主要原因是履行节约，严格遵循“三公经费”和中央八项规定。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2020 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算 14.79 万元，占 84.65%，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%，公务用车购置费及运行维护费支出决算 2.68 万元，占 15.35%。其中：

1、因公出国（境）费支出决算为 0 万元，全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次，我单位 2020 年度无因公出国（境）费支出。

2、公务接待费支出决算为 14.79 万元，全年共接待来访团组 98 个、来宾 1,050 人次，主要是接待活动及平时上级来客接待发生的接待支出。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为 2.68 万元，其中：公务用车购置费 0 万元，无更新公务用车 0 辆。公务用车运行维护费 2.68 万元，主要是借用的 3 辆公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出，截至 2020 年 12 月 31 日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为 3 辆。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

攸县接待服务中心 2020 年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，并已公开空表。

九、关于机关运行经费支出说明

攸县接待服务中心 2020 年度机关运行经费支出 213.41 万元，比年初预算数增加 17.41 万元，增长 8.88%。主要原因是：商品和服务项目支出增加。

十、一般性支出情况

2020 年度攸县接待服务中心一般性支出 188.61 万元，其中：会议费 65 万元，主要是专项会议接待；开支培训费 0 万元，我单位 2020 年度无培训费支出；未开展培训工作；办公费 10.33 万元；印刷

费 10.17 万元；咨询费 0 万元；水费 0 万元；电费 0 万元；邮电费 1 万元；取暖费 0 万元；物业管理费 0 万元；差旅费 0.68 万元；因公出国（境）费用 0 万元；维修（护）费 0 万元；租赁费 0 万元；公务接待费 14.79 万元；被装购置费 0 万元；劳务费 80.36 万元；委托业务费 0 万元；公务用车运行维护费 2.68 万元；其他交通费用 3.6 万元；房屋建筑物购建 0 万元；办公设备购置 0 万元；公务用车购置 0 万元；其他交通工具购置 0 万元。

十一、关于政府采购支出说明

攸县接待服务中心 2020 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

十二、关于国有资产占用情况说明

截至 2020 年 12 月 31 日，攸县接待服务中心共有车辆 3 辆（台），其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 3 辆，其他用车主要是公务用车，但由于是车辆已移交公车服务平台，但资产未办理移交，仍计入本单位的国有资产；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

十三、关于 2020 年度预算绩效情况说明

整体绩效：年度内接待工作做到四个“零”，即：方案制作“零差错”、接待安排“零失误”、上下衔接“零缝隙”、工作联系“零盲区”。能全面完成各项任务，自评年度 100 分。

第四部分 名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款和政府性基金财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

结余分配：指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

攸县接待服务中心

2020 年部门整体支出绩效目标书面报告

一、单位主要职责

- 1、负责界定范围的接待任务；
- 2、负责制定接待范围内来客的接待方案和接待安排；
- 3、协助安排接待范围内的来客在县内活动期间考察、参观、会议等工作；
- 4、负责接待中心的日常管理；
- 5、完成县委、县政府交办的其他工作。

二、2020 年主要工作任务

- 1、负责制定接待范围内来客的接待方案和接待安排；
- 2、协助安排接待范围内的来客在县内活动期间考察、参观、会议等工作；
- 2、负责接待中心的日常管理；

三、单位机构、人员情况

攸县接待服务人员编制 10 人，其中行事业编制 10 人；实有人员 4 人，其中现有在职人员 3 人，临聘人员 1 人。

四、2020 年部门预算（草案）编制说明

根据主要工作任务，2020 年预算作如下安排：

收入预算 456 万元，其中，财政预算拨款 456 万元。

（二）支出预算 456 万元

- 1、工资福利支出 44 万元；

2、一般商品和服务支出 47 万元；

3、业务性商品和服务支出 365 万元；

五、部门整体支出绩效目标

（一）产出指标

（一）预算编制情况。

数量指标，三公经费与上年基本持平，控制在 6 万元以内。

质量指标：规范使用接待经费，做到非公务不接待率为零，超标准接待为零。

（二）执行管理情况。

时效指标：机关干部用餐做到菜谱每日轮换、食材新鲜时令。

成本指标：餐饮方面以本地特色菜为主，把不摆鲜花、不铺地毯、不上燕窝鱼翅和野生保护动物制作的高档菜肴，接待成本下降 5%。

（三）综合管理情况。

1、按规接待，勤俭接待。落实中央“八项规定”，坚持勤俭接待的原则，积极推行“三无三不”管理机制，即：无公函不接待、无必要不安排、无会审不报销。

2、接待服务，精益求精。始终秉承细节决定成败的原则，重大活动的接待服务工作，主动和省市接待部门进行对接，及时掌握接待纪律、接待规定的新动态。针对饮食、习惯、身体宗教禁忌等方面有特殊要求的来宾进行全面了解，从而做到周密细致、诚心待客。

3、明确责任，锤炼执行能力。接待管理，从公务用餐菜品清单到考察调研线路等多个方面进一步细化，明确各部门具体责任，优化公务接待工作流程和内部操作流程，避免多头联系、重复衔接，确保与来宾之间、

领导之间、接待酒店之间、同事之间、部门单位之间快捷及时有效地沟通，形成工作合力，增强执行力。

（四）整体绩效。

年度内接待工作做到四个“零”，即： 方案制作“零差错”、接待安排“零失误”、上下衔接“零缝隙”、工作联系“零盲区”。

四、评价结论及建议

（一）评价结论：能全面完成各项任务，自评年度 100 分。

（二）存在问题：主要问题是接待服务质量有提升空间，励行节约意识有待进一步提高。

（三）改进建议： 进一步提高励行节约意识；进一步提升接待服务质量。