

2020年度攸县市场监督管理局部门决算

目 录

第一部分 攸县市场监督管理局概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2020年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2020年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、关于机关运行经费支出说明
- 十、一般性支出情况
- 十一、关于政府采购支出说明

十二、关于国有资产占用情况说明

十三、关于 2020 年度预算绩效情况的说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分 岱县市场监督管理局概况

一、部门职责

(一) 贯彻执行国家、省、市有关市场监督管理的法律法规、规章政策和标准规范；加强宣传、教育、培训工作；推进信息化建设和诚信体系建设。

(二) 负责权限内食品、餐饮、药品、医疗器械行政审批工作；建立食品安全隐患排查治理机制，制定食品安全检查年度计划、重大整顿治理方案并组织实施；参与制定食品药品安全风险监测计划，并开展食品药品安全风险监测工作；负责药品、医疗器械、保健食品广告内容的监测。

(三) 负责监督实施药品和医疗器械标准、分类管理制度；负责监督、检查药品和医疗器械研制、生产、经营、使用质量管理规范；负责监督实施医疗单位制剂生产（配制）的质量管理规范；组织实施中药品种保护制度；配合实施国家基本药物制度；建立药品不良反应、医疗器械不良事件监测体系，并开展监测和处置工作；负责化妆品监督管理。

(四) 组织实施食品、盐业、药品、医疗器械、化妆品监督管理的稽查制度；组织查处食品药品违法违规行为；负责食盐专营管理；组织开展相关质量抽验；监督实施问题产品召回和处置制度。

(五) 负责放射性药品、麻醉药品、毒性药品及精神药品、药品类易制毒化学品的监督管理工作。

(六) 负责食品药品安全事故应急体系建设，负责食品药品安全事故应急处置和调查处理工作。

(七) 负责建立食品药品安全信息统一发布制度，依法公布食品药品安全日常监管信息和有关重大信息；负责制定全县食品药品安全科技发展规划并组织实施；负责食品药品检验检测体系、电子监管追溯体系和信息化建设。

（八）负责开展食品药品安全宣传、教育培训，开展与食品药品监督管理有关的交流与合作，推进诚信体系建设。

（九）负责食品安全监督管理综合协调，推动健全协调联动机制；督促检查各乡镇人民政府、街道办事处和县有关部门履行食品药品安全管理职责并负责考核评价。承担县食品安全委员会日常工作。

（十）负责全县管理范围内各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个人以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册和监督管理。

（十一）负责规范和维护市场经营秩序，负责监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务行为。组织指导查处价格收费违法违规行为。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。

（十二）负责监督管理商品质量工作；组织开展相关服务领域消费维权工作，依法查处假冒伪劣违法行为；受理消费者举报投诉，依法保护经营者、消费者合法权益。

（十三）负责对直销企业、直销员及其直销活动实施日常的监督管理；依法查处违法直销和传销案件。

（十四）负责依法查处不正当竞争、商业贿赂的经济违法行为；会同有关部门依法查处走私贩私违法行为；统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度。根据授权依法对经营者集中行为进行反垄断审查；根据授权负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。

（十五）负责监督管理拍卖行为；负责管理股权出质登记、动产抵押登记。

（十六）负责全县广告活动的监督管理工作，依法查处违法广告。

（十七）承担全局信息化建设；组织开展企业信息公示工作，监督检查企业公示信息，指导企业信用信息系统建设。

（十八）组织指导企业、个体工商户、商品交易市场信用分类管理；研究、分析、发布市场主体登记注册基础信息，并提供相关信息服务。

（十九）负责监督管理各类企业、个体工商户、农民专业合作社的市场主体准入行为、退出行为。

（二十）负责产品质量技术监督管理工作；指导全县产品质量和品牌建设工作；负责产品质量诚信体系建设的有关工作；负责发布质量状况分析报告；负责缺陷产品召回的相关工作；参与全县产品质量事故的调查处理。

（二十一）负责管理标准化工作，监督检查标准的实施；管理企业产品标准备案；组织或参与制定（修订）标准工作；指导全县农业、工业、服务业及其他领域标准化工作；负责商品条码监督管理工作；负责地理标志产品保护工作。

（二十二）负责管理计量工作；推行国家法定计量单位和国家计量制度；负责管理计量基准和社会公用计量标准；负责管理计量器具及量值传递工作；负责相关社会公正计量行（站）的审批工作；负责制造非重点管理计量器具的许可工作；负责制造、修理计量器具许可的监督管理工作；负责规范、监督商品量和市场计量行为工作；负责监督产品能源效率标识，负责监督管理用能和排污计量工作。

（二十三）负责特种设备安全监察工作；监督检查高能耗特种设备节能标准的执行情况；参与特种设备事故的应急处置和调查处理工作；负责特种设备一般事故调查处理；定期分析特种设备安全总体状况。

（二十四）负责生产领域产品质量监督工作；负责管理工业产品生产许可证；拟订全县重点监督的产品目录和定期监督抽查、强制检验和风险监控计划，并组织实施；负责产品质量仲裁检验与鉴定的监督管理工作；负责监督管理产品质量检验机构、机动车安全技术检验机构的相关工作；负责纤维质量监督管理工作；负责监督烟花爆竹产品质量相关工作；负责查处质量技术监督相关违法行为，并对大案要案进行督察督办；负责产品质量投诉和举报工作。

（二十五）负责监督管理食品相关产品生产加工环节的质量安全、风险监测工作；参与食品相关产品质量安全事故的调查处理工作。

（二十六）负责管理全县认证认可工作，对检验检测机构、检查机构实施监督管理；负责强制性产品认证和自愿性认证活动的监督管理。

（二十七）负责制定、实施全县质量技术监督的科技发展和技术机构建设计划，组织开展科研和技术引进工作；负责质量技术监督的培训和信息化管理工作。

（二十八）负责知识产权战略实施、保护及创造应用工作，推进知识产权强县建设；负责知识产权保护体系建设，落实严格保护商标、专利、原产地地理标志等相关工作，负责特殊标志、官方标志的保护工作，组织指导商标、专利执法工作；按权限负责商标、专利和原产地地理标志的管理，开展知识产权运营体系建设，指导重大经济活动知识产权评议，规范知识产权交易和无形资产评估，促进知识产权转移转化；按县级政策组织实施县专利奖励工作，组织国家、省市专利奖的申报工作。

（二十九）负责行政复议和行政诉讼有关工作。

（三十）完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置

攸县市场监督管理局内设机构包括：攸县市场监督管理局有编制人数 248 人，实有人数 232 人，离休人员 1 人，退休人员 98 人。共有内设股室 17 个，12 个基层所，1 个食品药品和质量技术检验检测中心和 1 个执法大队，分别为：办公室、政工股、计划财务股、政策法规和行政审批股、食品生产安全监管股、食品流通安全监管股、食品餐饮安全监管股、药品医疗器械监管股、市场规范管理股、个体企业监督管理股、商标广告监督管理股、质量标准股、计量与认证监管股、特种设备安全监察股、信息中心、县消费者委员会办公室、县个体私营经济发展指导中心、食品药品和质量技术检验检测中心、监督管理执法大队、联星所、大市场所、江桥所、春联所、桃水所、菜花坪所、皇图岭所、网岭所、丫江桥所、峦山所、酒埠江所、黄丰桥

所。

（二）决算单位构成

攸县市场监督管理局 2020 年部门决算汇总公开单位构成包括：本部门 2020 年预算已包含已包含所属检测中心、执法大队、基层所和股室的决算，无二级决算单位。

第二部分 2020 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

金额单位：万元

部门：攸县市场监督管理局

收入			支出		
项目 栏次	行次	金额 1	项目 栏次	行次	金额
一、一般公共预算财政拨款收入	1	4,113.35	一、一般公共服务支出	32	3,737.30
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	24.09
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	5.00
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	346.96
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	

	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	4,113.35	本年支出合计	58	4,113.35
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	4,113.35	总计	62	4,113.35

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

金额单位：万元

部门：攸县市场监督管理局

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次	1	2	3	4	5	6	7	
合计	4,113.35	4,113.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	3,737.30	3,737.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010308	信访事务	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	3,733.30	3,733.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	3,563.40	3,563.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	8.10	8.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	62.00	62.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	89.79	89.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	24.09	24.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20604	技术研究与开发	24.09	24.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060404	科技成果转化与扩散	2.34	2.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060499	其他技术研究与开发支出	21.75	21.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20701	文化和旅游	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2070199	其他文化和旅游支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	346.96	346.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	230.00	230.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	230.00	230.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

20808	抚恤	116.96	116.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	116.96	116.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

金额单位：万元

部门：攸县市场监督管理局

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		4,113.35	4,024.05	89.30	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	3,737.30	3,648.00	89.30	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010308	信访事务	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	3,733.30	3,644.00	89.30	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	3,563.40	3,563.40	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	8.10	0.00	8.10	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	62.00	50.00	12.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	89.79	20.59	69.20	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	24.09	24.09	0.00	0.00	0.00	0.00
20604	技术研究与开发	24.09	24.09	0.00	0.00	0.00	0.00
2060404	科技成果转化与扩散	2.34	2.34	0.00	0.00	0.00	0.00
2060499	其他技术研究与开发支出	21.75	21.75	0.00	0.00	0.00	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20701	文化和旅游	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2070199	其他文化和旅游支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	346.96	346.96	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	230.00	230.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	230.00	230.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	116.96	116.96	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	116.96	116.96	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

金额单位：万元

部门：攸县市场监督管理局

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	4,113.35	一、一般公共服务支出	33	3,737.30	3,737.30	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34			0.00	0.00
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35			0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36			0.00	0.00
	5		五、教育支出	37			0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	24.09	24.09	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	5.00	5.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	346.96	346.96	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41			0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42			0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43			0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44			0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45			0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46			0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47			0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48			0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49			0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50			0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51			0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52			0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53			0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54			0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55			0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56			0.00	0.00

	25		二十五、债务付息支出	57			0.00	0.00
	26		三十六、抗疫特别国债安排的支出	58			0.00	0.00
本年收入合计	27	4,113.35	本年支出合计	59	4,113.35	4,113.35	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60			0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	4,113.35	总计	64	4,113.35	4,113.35	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

金额单位：万元

部门：攸县市场监督管理局

功能分类科目 编码	项目 科目名称	本年支出		
		小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		4,113.35	4,024.05	89.30
201	一般公共服务支出	3,737.30	3,648.00	89.30
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2.00	2.00	0.00
2010308	信访事务	2.00	2.00	0.00
20132	组织事务	2.00	2.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	2.00	2.00	0.00
20138	市场监督管理事务	3,733.30	3,644.00	89.30
2013801	行政运行	3,563.40	3,563.40	0.00
2013804	市场主体管理	10.00	10.00	0.00
2013812	药品事务	8.10	0.00	8.10
2013816	食品安全监管	62.00	50.00	12.00
2013899	其他市场监督管理事务	89.79	20.59	69.20
206	科学技术支出	24.09	24.09	0.00
20604	技术研究与开发	24.09	24.09	0.00
2060404	科技成果转化与扩散	2.34	2.34	0.00
2060499	其他技术研究与开发支出	21.75	21.75	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	5.00	5.00	0.00
20701	文化和旅游	5.00	5.00	0.00
2070199	其他文化和旅游支出	5.00	5.00	0.00
208	社会保障和就业支出	346.96	346.96	0.00
20805	行政事业单位养老支出	230.00	230.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	230.00	230.00	0.00
20808	抚恤	116.96	116.96	0.00
2080801	死亡抚恤	116.96	116.96	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

金额单位：万元

部门：攸县市场监督管理局

人员经费				公用经费				
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	3,190.53	302	商品和服务支出	641.65	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	909.58	30201	办公费	38.47	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	505.14	30202	印刷费	35.79	30702	国外债务付息	
30103	奖金	231.54	30203	咨询费	6.00	310	资本性支出	16.56
30106	伙食补助费	153.01	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	608.58	30205	水费	1.66	31002	办公设备购置	12.83
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	269.43	30206	电费	14.47	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	2.10	30207	邮电费	8.90	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	147.01	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	84.58	30209	物业管理费	8.24	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.67	30211	差旅费	3.52	31008	物资储备	
30113	住房公积金	231.31	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	35.88	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	46.58	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	175.31	30215	会议费	0.67	31012	拆迁补偿	
30301	离休费	11.88	30216	培训费	1.67	31013	公务用车购置	0.44
30302	退休费		30217	公务接待费	22.87	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	16.90	31021	文物和陈制品购置	
30304	抚恤金	116.96	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.24	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	3.29
30306	救济费		30226	劳务费	89.41	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	0.91	39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	109.66	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	26.23	30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	29.62	39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	142.46			
30399	其他对个人和家庭的补助	20.00	30240	税金及附加费用	2.95			
			30299	其他商品和服务支出	71.60			
人员经费合计		3,365.84	公用经费合计					658.21

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

金额单位：万元

部门：攸县市场监督管理局

预算数												决算数											
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费												
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行费				小计	公务用车购置 费	公务用车运 行费													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	207.50	0.00	107.50	0.50	107.00	100.00	64.87	0.00	40.73	0.44	40.29	24.14

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

金额单位：万元

部门：攸县市场监督管理局

功能分类 科目编码	项目 科目名称	年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
				小计	基本支出	项目支出	
栏次	1	2	3	4	5	6	
	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

部门：攸县市场监督管理局

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本单位没有国有资本经营预算财政拨款收入，也没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故本表无数据。

第三部分 2020 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年度收、支总计 4,113.35 万元。与上一年度相比，收、支总计各增加 321.86 万元，增长 8.49%。主要是因为工资调标及社保、住房公积金等增加。

二、收入决算情况说明

2020 年度收入合计 4,113.35 万元，其中：财政拨款收入 4,113.35 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

2020 年度支出合计 4,113.35 万元，其中：基本支出 4,024.05 万元，占 97.83%；项目支出 89.3 万元，占 2.17%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020 年度财政拨款收、支总计 4,113.35 万元。与上一年度相比，财政拨款收、支总计各增加 321.86 万元，增长 8.49%。主要是因为工资调标及社保、住房公积金增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 财政拨款支出决算总体情况

2020 年度财政拨款支出 4,113.35 万元，占本年支出合计的 100%。与上一年度相比，财政拨款支出增加 321.86 万元，增长 8.49%。主要是因为工资调标及社保、住房公积金等增加。

(二) 财政拨款支出决算结构情况

2020 年度财政拨款支出 4,113.35 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 3,737.3 万元，占 90.86%；科学技术支出 24.09 万元，占 0.59%；文化旅游体育与传媒支出 5 万元，占 0.12%；社会保障和

就业支出 346.96 万元，占 8.43%。

（三）财政拨款支出决算具体情况

2020 年度财政拨款支出年初预算数为 3,123 万元，支出决算数为 4,113.35 万元，完成年初预算的 131.71%，其中：

1、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）信访事务（项）

年初预算为 0 万元，支出决算为 2 万元，超出年初预算的 100%。决算数大于年初预算数的主要原因是：该支出为信访维稳“三无”单位创建活动专项奖励资金。

2、一般公共服务支出（类）组织事务（款）其他组织事务支出（项）

年初预算为 0 万元，支出决算为 2 万元，超出年初预算的 100%。决算数大于年初预算数的主要原因是：增加的 2019 年度党建工作先进单位奖励资金。

3、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）

年初预算为 0 万元，支出决算为 3,563.4 万元，超出年初预算的 100%。决算数大于年初预算数的主要原因是：功能科目进行了调整。

4、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）

年初预算为 0 万元，支出决算为 10 万元，超出年初预算的 100%。决算数大于年初预算数的主要原因是：上级追加的食品、药品安全专项经费。

5、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）

年初预算为 0 万元，支出决算为 8.1 万元，超出年初预算的 100%。决算数大于年初预算数的主要原因是：上级追加的药品监管资金。

6、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）

年初预算为 0 万元，支出决算为 62 万元，超出年初预算的 100%。决算数大于年初预算数的主要原因是：省局增加的食品安全监管资金。

7、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）

年初预算为 0 万元，支出决算为 89.79 万元，超出年初预算的 100%。决算数大于年初预算数的主要原因是：上级增加市场监管专项资金及县财政增加扫描仪专项资金。

8、科学技术支出（类）技术研究与开发（款）科技成果转化与扩散（项）

年初预算为 0 万元，支出决算为 2.34 万元，超出年初预算的 100%。决算数大于年初预算数的主要原因是：增加的全县三级干部会议表彰奖励资金。

9、科学技术支出（类）技术研究与开发（款）其他技术研究与开发支出（项）

年初预算为 0 万元，支出决算为 21.75 万元，超出年初预算的 100%。决算数大于年初预算数的主要原因是：系上年结转科技三项费用。

10、文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游支出（项）

年初预算为 0 万元，支出决算为 5 万元，超出年初预算的 100%。决算数大于年初预算数的主要原因是：增加的“奋战”工作总结表彰经费。

11、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）

年初预算为 0 万元，支出决算为 230 万元，超出年初预算的 100%。决算数大于年初预算数的主要原因是：由于预算为划分具体的功能科目。

12、社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）

年初预算为 0 万元，支出决算为 116.96 万元，超出年初预算的

100%。决算数大于年初预算数的主要原因是：抚恤金未预算，系增加资金。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年度财政拨款基本支出 4,024.05 万元，其中：人员经费 3,365.84 万元，占基本支出的 83.64%，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。公用经费 658.21 万元，占基本支出的 16.36%，主要包括：办公设备购置、公务用车购置、其他资本性支出、办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2020 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 207.5 万元，支出决算为 64.87 万元，完成预算的 31.26%，

其中：

因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，决算数与预算数一致，我单位严格执行预算执行决算，因公出国（境）费支出与上年持平。

公务接待费支出预算为 100 万元，支出决算为 24.14 万元，完成预算的 24.14%，决算数小于预算数的主要原因是严管来客招待，与上年相比减少 28.52 万元，下降 54.16%，下降的主要原因是加强用餐管理。。

公务用车购置费及运行维护费支出预算为 107.5 万元，支出决算为 40.73 万元，完成预算的 37.89%，决算数小于预算数的主要原因是未能购置公车，与上年相比减少 15.99 万元，下降 28.19%，下降的

主要原因是未能购置公车。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2020年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算24.14万元，占37.21%，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%，公务用车购置费及运行维护费支出决算40.73万元，占62.79%。其中：

1、因公出国（境）费支出决算为0万元，全年安排因公出国（境）团组0个，累计0人次，我单位2020年度无因公出国（境）费支出。

2、公务接待费支出决算为24.14万元，全年共接待来访团组96个、来宾5,960人次，主要是公务用餐发生的接待支出。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为40.73万元，其中：公务用车购置费0.44万元，检测中心食堂更新公务用车购菜用三轮车辆。公务用车运行维护费40.29万元，主要是维修费、保险费等支出，截至2020年12月31日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为16辆。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

攸县市场监督管理局2020年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，并已公开空表。

九、关于机关运行经费支出说明

攸县市场监督管理局2020年度机关运行经费支出658.21万元，比年初预算数增加658.21万元，增长100%。主要原因是：功能科目进行了调整，实际预算849万元。。

十、一般性支出情况

2020年度攸县市场监督管理局一般性支出521.81万元，其中：会议费1.09万元，食品安全会议；开支培训费2.13万元，特种设备安全培训；培训人数92人；办公费55.89万元；印刷费47.19万元；咨询费6万元；水费2.06万元；电费15.29万元；邮电费17.14万元；取暖费0万元；物业管理费8.24万元；差旅费4.37万元；因公

出国（境）费用 0 万元；维修（护）费 43.75 万元；租赁费 0 万元；公务接待费 24.14 万元；被装购置费 0 万元；劳务费 92.15 万元；委托业务费 0.91 万元；公务用车运行维护费 40.29 万元；其他交通费用 147.9 万元；房屋建筑物购建 0 万元；办公设备购置 12.83 万元；公务用车购置 0.44 万元；其他交通工具购置 0 万元。

十一、关于政府采购支出说明

攸县市场监督管理局 2020 年度政府采购支出总额 16.56 万元，其中：政府采购货物支出 16.56 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

十二、关于国有资产占用情况说明

截至 2020 年 12 月 31 日，攸县市场监督管理局共有车辆 16 辆（台），其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 11 辆、特种专业技术用车 2 辆、其他用车 3 辆，其他用车主要是无法使用的需报废车辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

十三、关于 2020 年度预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，县财政局对本单位 2020 年度部门整体支出开展了绩效评价，从评价情况来看，预算执行及时、有效，绩效目标得到较好实现，绩效管理水平不断提高。部门整体支出绩效评价报告详见第五部分。

第四部分 名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款和政府性基金财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

结余分配：指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

攸县市场监督管理局 2020 年度部门整体支出

绩效评价报告

为加强财政支出管理，提高财政资金使用效益，根据攸县人民政府办公室下发的《2020 年攸县财政支出绩效评价工作实施方案》的通知（攸政办发【2020】5 号）、攸县财政局《关于开展 2020 年财政资金绩效管理重点评价工作的通知》（攸财函【2020】10 号）等文件精神，攸县财政局绩效评价工作小组于 2021 年 3 月对攸县市场监督管理局 2020 年部门整体支出进行了绩效评价。评价采用定量分析和定性分析相结合的方法，从预算配置、履职效益、预算管理、职责履行、预算执行情况和部门新增财政支出、一般性支出、会议支出、楼堂馆所项目支出、办公经费支出、机构编制、工资管理和内控制度建设以及厉行节约保障措施等方面进行了综合评价。现将项目绩效评价情况报告如下：

一、部门概况

（一）部门基本情况

1、机构组成

攸县市场监督管理局是县政府工作部门，现有股室 17 个，基层所 12 个。

2、机构职能

- (1) 贯彻执行国家、省、市有关市场监督管理的法律法规、规章政策和标准规范；加强宣传、教育、培训工作；推进信息化建设和诚信体系建设。
- (2) 负责权限内食品、餐饮、药品、医疗器械行政审批工作；建立食品安全隐患排查治理机制，制定食品安全检查年度计划、重大整顿治理方案并组织实施；参与制定食品药品安全风险监测计划，并开展食品药品安全风险监测工作；负责药品、医疗器械、保健食品广告

内容的监测。

(3) 负责监督实施药品和医疗器械标准、分类管理制度；负责监督、检查药品和医疗器械研制、生产、经营、使用质量管理规范；负责监督实施医疗单位制剂生产（配制）的质量管理规范；组织实施中药品种保护制度；配合实施国家基本药物制度；建立药品不良反应、医疗器械不良事件监测体系，并开展监测和处置工作；负责化妆品监督管理。

(4) 组织实施食品、盐业、药品、医疗器械、化妆品监督管理的稽查制度；组织查处食品药品违法违规行为；负责食盐专营管理；组织开展相关质量抽验；监督实施问题产品召回和处置制度。

(5) 负责放射性药品、麻醉药品、毒性药品及精神药品、药品类易制毒化学品的监督管理工作。

(6) 负责食品药品安全事故应急体系建设，负责食品药品安全事故应急处置和调查处理工作。

(7) 负责建立食品药品安全信息统一发布制度，依法公布食品药品安全日常监管信息和有关重大信息；负责制定全县食品药品安全科技发展规划并组织实施；负责食品药品检验检测体系、电子监管追溯体系和信息化建设。

(8) 负责开展食品药品安全宣传、教育培训，开展与食品药品监督管理有关的交流与合作，推进诚信体系建设。

(9) 负责食品安全监督管理综合协调，推动健全协调联动机制；督促检查各乡镇人民政府、街道办事处和县有关部门履行食品药品安全监督管理职责并负责考核评价。承担县食品安全委员会日常工作。

(10) 负责全县管理范围内各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个人以及

外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册和监督管理。

（11）负责规范和维护市场经营秩序，负责监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务行为。组织指导查处价格收费违法违规行为。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。

（12）负责监督管理商品质量工作；组织开展相关服务领域消费维权工作，依法查处假冒伪劣违法行为；受理消费者举报投诉，依法保护经营者、消费者合法权益。

（13）负责对直销企业、直销员及其直销活动实施日常的监督管理；依法查处违法直销和传销案件。

（14）负责依法查处不正当竞争、商业贿赂的经济违法行为；会同有关部门依法查处走私贩私违法行为；统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度。根据授权依法对经营者集中行为进行反垄断审查；根据授权负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。

（15）负责监督管理拍卖行为；负责管理股权出质登记、动产抵押登记。

（16）负责全县广告活动的监督管理工作，依法查处违法广告。

（17）承担全局信息化建设；组织开展企业信息公示工作，监督检查企业公示信息，指导企业信用信息系统建设。

（18）组织指导企业、个体工商户、商品交易市场信用分类管理；研究、分析、发布市场主体登记注册基础信息，并提供相关信息服务。

（19）负责监督管理各类企业、个体工商户、农民专业合作社的市场主体准入行为、退出行为。

（20）负责产品质量技术监督管理工作；指导全县产品质量和品牌建设工作；负责产品质

量诚信体系建设的有关工作；负责发布质量状况分析报告；负责缺陷产品召回的相关工作；参与全县产品质量事故的调查处理。

(21) 负责管理标准化工作，监督检查标准的实施；管理企业产品标准备案；组织或参与制定（修订）标准工作；指导全县农业、工业、服务业及其他领域标准化工作；负责商品条码监督管理工作；负责地理标志产品保护工作。

(22) 负责管理计量工作；推行国家法定计量单位和国家计量制度；负责管理计量基准和社会公用计量标准；负责管理计量器具及量值传递工作；负责相关社会公正计量行（站）的审批工作；负责制造非重点管理计量器具的许可工作；负责制造、修理计量器具许可的监督管理工作；负责规范、监督商品量和市场计量行为工作；负责监督产品能源效率标识，负责监督管理用能和排污计量工作。

(23) 负责特种设备安全监察工作；监督检查高能耗特种设备节能标准的执行情况；参与特种设备事故的应急处置和调查处理工作；负责特种设备一般事故调查处理；定期分析特种设备安全总体状况。

(24) 负责生产领域产品质量监督工作；负责管理工业产品生产许可证；拟订全县重点监督的产品目录和定期监督抽查、强制检验和风险监控计划，并组织实施；负责产品质量仲裁检验与鉴定的监督管理工作；负责监督管理产品质量检验机构、机动车安全技术检验机构的相关工作；负责纤维质量监督管理工作；负责监督烟花爆竹产品质量相关工作；负责查处质量技术监督相关违法行为，并对大案要案进行督察督办；负责产品质量投诉和举报工作。

(25) 负责监督管理食品相关产品生产加工环节的质量安全、风险监测工作；参与食品相关产品质量安全事故的调查处理工作。

(26) 负责管理全县认证认可工作，对检验检测机构、检查机构实施监督管理；负责强制

性产品认证和自愿性认证活动的监督管理。

(27) 负责制定、实施全县质量技术监督的科技发展和技术机构建设计划，组织开展科研和技术引进工作；负责质量技术监督的培训和信息化管理工作。

(28) 负责知识产权战略实施、保护及创造应用工作，推进知识产权强县建设；负责知识产权保护体系建设，落实严格保护商标、专利、原产地地理标志等相关工作，负责特殊标志、官方标志的保护工作，组织指导商标、专利执法工作；按权限负责商标、专利和原产地地理标志的管理，开展知识产权运营体系建设，指导重大经济活动知识产权评议，规范知识产权交易和无形资产评估，促进知识产权转移转化；按县级政策组织实施县专利奖励工作，组织国家、省市专利奖的申报工作。

(29) 负责行政复议和行政诉讼有关工作。

(30) 完成县委、县政府交办的其他任务。

3、人员概况

攸县市场监督管理局现有编制 248 个，其中：行政编制 164 个，事业编制 72 个，工勤编制 12 个。在职人员总数 232 人，其中：行政人员 151 人，事业人员 62 人，提前离岗人员 19 人。离退休人员 99 人，临时工人 31 人。

(二) 部门整体支出情况

2020 年初攸县财政局批复攸县市场监督管理局部门预算一财政预算拨款为 3123 万元，攸县市场监督管理局 2020 年部门预算的收入预算 4902 万元，支出预算 4902 万元。2020 年收入决算 4113.35 万元，支出决算 4113.35 万元，2020 年收支决算数字与实际情况不符，绩效评价以攸县市场监督管理局 2020 年实际的预算收入、预算支出为准。

2020 年决算总收入 4191.49 万元，其中：财政拨款收入 4117.92 万元，非同级财政拨款收入 73.57 万元。

2020 年决算总支出 4211.52 万元，其中：工资福利支出 3208.73 万元，商品和服务支出 801.57 万元，对个人和家庭的补助 179.38 万元，资本性支出 21.84 万元。

2020 年预算收支结余-20.03 万元。

二、部门整体支出管理及使用情况

（一）管理情况

1、基本支出控制方面

为加强财务管理，充分发挥大兴勤俭节约之风，提高财政资金使用效益，攸县市场监督管理局分别制定了《内务管理制度》、《财务管理制度》等，对资产管理、财务报销程序及权限、政府采购管理、建设项目建设等方面做出了明确规定，形成了比较完善系统的内部管理控制体系，并基本得到有效执行。各项资金由县财政局支付中心集中支付，严格执行公务卡消费报账制度。基本做到了支出分项归类，核算清晰完整，账务处理及时规范。

2、项目支出控制方面

攸县市场监督管理局项目资金实现专款专用，在专用设备购置过程中，严格执行招投标及政府采购程序。

3、三公经费控制方面

攸县市场监督管理局在各项制度中明确规定公务接待实施程序、陪餐人数控制、用餐标准、公务车辆用车程序、各项费用报销程序等，并得到了有效执行。

（二）基本支出

基本支出系保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，用于在职人员基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费。2020 年攸县市场监督管理局基本支出 4211.52 万元，较上年增加 327.54 万元，增加幅

度为 8.43%。

2020 年年初攸县市场监督管理局预算的基本支出为 4902 万元（预算基本支出 4182 万元，项目支出 720 万元，实际核算中未划分项目支出，全部作为基本支出），其中：工资福利性支出 3284 万元，商品和服务支出 1569 万元，对个人和家庭的补助 49 万元。

2020 年攸县市场监督管理局基本支出决算数为 4211.52 万元，其中：工资福利性支出 3208.73 万元，商品和服务支出 801.57 万元，对个人和家庭的补助 179.38 万元，其他基本支出 21.84 万元。年度决算基本支出总额低于年初预算 690.48 万元，其中：工资福利支出低于预算 75.27 万元，商品和服务支出低于预算 767.43 万元，对个人和家庭的补助超预算 130.38 万元，其他基本支出超预算 21.84 万元。

（三）项目支出

项目支出是在基本支出之外为完成其特定的行政工作任务而发生的支出，主要用于业务工作专项、运行维护专项等。

预算项目支出 720 万元，实际核算中未划分项目支出，全部作为基本支出。

（四）“三公”经费情况

2020 年“三公”经费预算数为 247 万元，其中，公务接待费 100 万元；公务用车运行维护费 107 万元；公务用车购置费 40 万元。

全年“三公”经费决算支出 64.33 万元，其中：公务接待费 24.04 万元，公务用车运行维护费 40.29 万元，公务用车购置费 0 元。较 2019 年“三公”经费决算支出 113.23 万元减少了 48.9 万元，下降幅度为 43.19%。具体情况如下：

1. 公务接待费

全年决算支出公务接待费 24.04 万元，较年初预算节约了 75.96 万元，占比 75.96%，相较于 2019 年 55.39 万元支出有了较大的降低（降低 31.35 万元）。

2. 公务用车运行维护费

2020 年的公务用车运行维护费实际为 40.29 万元，较年初预算节约了 66.71 万元，占比 62.35%，相较于 2019 年 56.79 万元支出有了较大的降低（降低 16.5 万元）。

3、公务用车购置费

2020 年的公务用车购置费实际为 0 元，较年初预算节约了 40 万元，占比 100%，相较于 2019 年 1.05 万元支出有了略微的降低（降低 1.05 万元）。

三、绩效评价工作情况

（一）绩效评价目的

1、加强和规范财政支出管理，提高财政资金使用效益；

2、建立健全绩效评价机制，更好实现攸县市场监督管理局整体支出绩效目标。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法

1、绩效评价原则：目标导向、依法评价；科学规范、分级实施；客观公正、公开透明。

2、评价指标体系详见附表。

3、评价方法：因素分析法。

（三）绩效评价工作过程

2021 年 3 月，由攸县财政局牵头，委托湖南建业会计师事务所（特殊普通合伙）攸县分所到项目现场实地核查、查询填报数据的真实性、准确性、完整性，再根据设定的评价指标、评价方法，并辅以问卷调查、工作座谈等方式进行定量和定性分析，得出最终结果。先形成初步评价结论，并征求评价对象意见，同时核实调整相关事项，再深入分析调查获取的各种信息，按照要求撰写绩效评价报告。

四、部门整体支出绩效情况

2020年，攸县市场监督管理局根据县委、县政府年度工作计划及工作重点，通过全县市场监管系统共同努力，认真履行职责，较好地完成了年初确定的各项工作任务，推进攸县市场监管事业各项工作进展，取得了较好的成绩，为全县经济社会发展作出了积极贡献。根据《部门整体支出绩效评价指标》评价分94分（详见附表），部门整体支出绩效为“优秀”。

主要绩效如下：

（一）在疫情防控战场上书写新担当。一是抓宣传，稳民心。二是抓质量，稳市场。三是抓服务，稳秩序。

（二）在激发市场活力上实现新突破。一是降低门槛，市场准入更便捷。二是减免费用，政务服务更贴心。三是创新模式，登记业务更高效。四是简化程序，退出机制更完善。

（三）在守护安全底线上展现新作为。一是严格食药安全监管。二是强化特种设备安全监管。三是突出产品质量安全监管。

（四）在提升市场监管上取得新成果。一是有序推进信用监管。二是有力强化执法监管。三是有效维护消费权益。

（五）在服务高质量发展上推出新举措。一是持续发力改善法治环境。二是精准用力优化发展环境。三是多方施力升级消费环境。

（六）在队伍精神风貌上树立新形象。一是吹响志愿服务冲锋号。二是答好脱贫攻坚大考卷。三是斩获队伍建设新荣誉。

五、存在的主要问题

1、决算数字与预算差异较大，编制预算未实事求是

攸县市场监督管理局2020年收入预算4902万元、支出预算4902万元，2020年收入决算4191.49万元，低于预算14.49%；支出决算4211.52万元，低于预算14.09%。预算项目

中，项目支出预算 720 万元（归属于商品和服务支出和其他支出），基本支出—商品和服务支出预算 849 万元，合计 1569 万元，而商品和服务支出及其他支出 2020 年决算数 823.41 万元，低于预算 47.52%；对个人和家庭的补助预算 49 万元，而对个人和家庭的补助 2020 年决算数为 179.38 万元，超预算 266.08%。决算数字与预算差异较大，编制预算未实事求是。

2、决算数字不符合实际

攸县市场监督管理局 2020 年收入决算 4113.35 万元，支出决算 4113.35 万元，2020 年收支决算数字与实际情况不符，攸县市场监督管理局 2020 年实际的预算收入为 4191.49 万元，预算支出为 4211.52 万元，2020 年预算收支结余-20.03 万元。

3、未按规定建立内部控制制度

攸县市场监督管理局虽然制定了部分内部管理制度，但未按《行政事业单位内部控制规范（试行）》的要求建立适合本单位实际情况的内部控制体系，并组织实施。攸县市场监督管理局应从单位层面和业务层面建立内部控制制度，形成一套单位内部控制手册，并确保得到有效执行。

4、未对固定资产按期盘存

按照《行政单位财务规则》及《政府会计制度》规定，单位应当定期对固定资产进行清查盘点，每年至少盘点一次。攸县市场监督管理局 2020 年度年末未对固定资产清查盘点，固定资产账面与实物未核对相符。

六、改进措施和有关建议

- 1、编制预算应实事求是，便于执行。
- 2、决算编制应做到收支真实、数额准确、内容完整、报送及时。
- 3、应按《行政事业单位内部控制规范（试行）》的要求建立适合本单位实际情况的内部控制体系，并组织实施。

4、应按期清查盘点固定资产，确保账实相符。