

**株洲市荷塘区商务和粮食局
2019 年部门预算**

目 录

第一部分 部门预算公开说明

一、部门职能职责

二、机构设置

三、部门预算单位构成

四、部门收支总体情况

（一）收入预算

（二）支出预算

（三）预算收支增减变化情况说明

五、一般公共预算拨款支出预算

（一）基本支出

（二）项目支出

六、政府性基金预算支出

七、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费

(二) 政府采购预算

(三) 国有资产占有情况

(四) 预算绩效目标

(五) 一般公共预算“三公”经费预算

(六) 会议费、培训费

(七) 其他事项

八、名词解释

第二部分 部门预算公开表格

1.部门收支总表

2.部门收入总表

3.部门支出总表

4.部门支出总表（分类）

5.基本支出预算明细表-工资福利支出

6.基本支出预算明细表-单位运转经费支出预算表

7.基本支出预算明细表-对个人和家庭的补助

- 8.财政拨款收支总表
- 9.一般公共预算支出情况表
- 10.一般公共预算基本支出预算明细表-工资福利支出
- 11.一般公共预算基本支出预算明细表-一般商品和服务支出
- 12.一般公共预算基本支出预算明细表-对个人和家庭补助
- 13.政府性基金拨款部门支出总表
- 14.纳入专户管理的非税收入拨款部门支出总表
- 15.项目支出预算明细表
- 16.一般公共预算拨款“三公”经费预算表
- 17.部门整体支出绩效申报表
- 18.单位专项支出预算绩效目标表
- 19.专项资金支出方向绩效目标表
- 20.一般公共预算基本支出情况表

第一部分：

荷塘区商务和粮食局 2019 年部门预算说明

一、部门职能职责

1.贯彻落实国家、省、市有关内外贸易、国际经济合作和招商引资的法律、法规和方针、政策；拟订全区贸易的中长期发展规划以及规定、办法和措施；拟订全区加快商贸流通业发展的地方性扶持措施并组织实施。

2.研究提出流通体制改革意见；制订区域内市场发展规划，指导、协调区域内大型市场、重点市场的建设管理；贯彻落实市商品蔬菜专业市场建设发展规划和布局要求，协助监督管理商品蔬菜的流通工作；协助开展市局归口的商品流通业和商贸服务业的监督管理工作；推进流通产业结构调整和发展连锁经营、物流配送、电子商务等现状流通方式，指导流通行业管理工作；指导全区流通领域信息网和电子商务建设。

3.规范流通领域市场体系和流通秩序，建立健全统一、开放、竞争、有序的市场体系；负责全区内外贸易的统计及信息收集、整理和上报工作；负责区域市场预测、预警和信息上报，拟订市场运行及调控的措施和建议，组织协调市场运行的有关重大问题；配合开展监测分析市场运行

和重点商品供求状况工作、组织实施重要消费品市场调控和重要生产资料流通管理工作。

4.研究制定全区会展经济的发展规划，组织参与商务部、省人民政府、市人民政府举办的内外贸易促销活动和招商引资、对外经济技术合作活动；组织指导协调以荷塘区名义举办的各种内外贸交易会、展览会、展销会和招商引资等活动。指导全区各类商品商贸行业协会、学会等社团组织工作。

5.收集、分析投资信息，建立项目信息数据库，承担招商统计、信息发布、信息咨询有关工作；负责编制、储备和推介招商项目；建立流通领域信息网络和电子招商网络建设、拓宽招商渠道。

6.负责编制内外资金年度招商引资目标计划和工作方案，对招商引资方案组织落实并完成引资任务；协调、调度全区内外资签约项目的履约落地工作；参与制定全区对外招商引资优惠政策。

7.指导全区外商投资工作，负责核准重大外商投资项目的合同章程及法律特别规定的重大变更事项；监督检查外商投资企业执行有关法律法规和合同章程的情况；组织协调外来投资者的考察、洽谈，并提供投资咨询及跟踪服务；指导和管理外商投资企业的进出口工作。

8.负责编制、储备和推介招商项目；收集、分析投资信息、建立项目信息数据库，建立流通领域信息网络的电子招商网络建设、拓宽招商渠道；承担招商统计、信息发布、信息咨询有关工

作。

9.配合开展全市进出口商品管理的有关工作；落实服务贸易、促进服务出口和服务外包发展的规划。

10.贯彻执行国家和省、市粮食流通和粮油储备的方针、政策和法规，制定实施全区粮食工作的发展建设规划和相应的政策措施，搞好宏观调控。拟定粮食流通行业中长期发展规划，对全区粮食市场的实施宏观调整，调剂全区粮食市场供需平衡，平抑市场粮价。起草提出粮食应急预案，并参与组织实施。组织和指导储备粮油的收购、划转、轮换、调拨、费用结算及出入库管理。

11.负责对全区粮油流通市场各经营主体执行有关粮油流通法律、法规、政策及规章情况进行监督检查，依法查处违规、违法行为。组织开展区内粮食流通统计调查，会同有关部门进行粮食市场供求形势和价格监督以及预警分析，开展粮食生产、消费、价格、质量等信息发布及咨询；稳步推进放心粮油工程。

12.负责有关行政复议和行政诉讼应诉工作。

13.承办区委、区政府和上级主管部门交办的其它工作。

二、机构设置

本部门共有编制人数 9 人，实有人数 9 人。内设科室 5 个，分别为：办公室、市场建设

贸易股、市场监督服务股、经济合作股、电子商务股。

三、部门预算单位构成

2019 年部门预算编制范围只有单位本级，无下级预算单位。

四、部门收支总体情况

2019 年商务和粮食局公开的部门预算为局机关预算单位汇总预算。收入包括一般公共预算收入、政府性基金收入、纳入财政专户管理的非税收入拨款收入、事业单位经营服务等收入；支出既包括保障机关基本运行的经费。（详见附表 1-4）

（一）收入预算：2019 年年初预算数 232.76 万元，其中，一般公共预算拨款 232.76 万元；政府性基金拨款 0 万元；财政专户管理的非税收入拨款 0 万元；其他收入 0 万元；上年结转 8.28 万元。

（二）支出预算：2019 年年初预算数 232.76 万元，其中，一般公共服务支出 232.76 万元，公共安全 0 万元，教育 0 万元，科学技术 0 万元。

（三）预算收支增减变化情况说明：2019 年度本部门年初预算数为 232.76 万元，比上年减少 7.15 万元，主要原因是：压缩支出。

五、一般公共预算拨款支出预算

2019 年本部门一般公共预算拨款收入 232.76 万元，具体安排如下（详见附表 9）：

（一）基本支出

2019 年年初预算数为 222.76 万元，是指为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及日常公用经费、业务性商品和服务支出。其中包括工资福利支出 137.09 万元、对个人和家庭的补贴 63.17 万元、公用经费 22.50 万元等。

（二）项目支出

2019 年年初预算数为 10 万元，是指单位为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、基本建设支出、资本性支出等。其中：

招高专项 10 万元。主要用于广告宣传和项目推广。

六、政府性基金预算支出

2019 年本部门无政府性基金预算。

七、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费：本部门 2019 年年初预算机关运行经费(商品和服务支出+业务性专项)共安排 22.5 万元，比上年度预算增加 7 万元，增加的主要原因是：招商项目经费



(二)政府采购预算: 2019 年年初预算数为 0 万元。

(三)国有资产占有情况: 截止 2018 年 12 月 31 日, 本部门共有办公及业务用房 0 平方米; 车辆 0 辆, 其中一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 0 辆、货币化用车 0 辆; 单位价值 200 万元以上大型设备 套。2019 年部门预算安排购置车辆 0 辆, 预算安排购置价值 200 万元以上大型设备 0 套。

(四)预算绩效目标: 本部门整体支出和项目支出实行绩效目标管理, 纳入 2019 年部门整体支出绩效目标的金额为 232.76 万元, 其中, 基本支出 222.76 万元, 项目支出 10 万元 (详见附表 17-19)。

(五)一般公共预算拨款“三公”经费预算:

2019 年一般公共预算拨款“三公”经费预算数 2.55 万元, 其中: 公务接待费 2.55 万元、公务用车购置费 0 万元, 公务用车运行费 0 万元、因公出国 (境) 费 0 万元。2019 年公务用车购置数 0 台,

2019 年“三公”经费预算数比 2018 年增加减少 1.55 万元, 主要是因为: 压缩支出。

(六)会议费、培训费预算:

2019 年预算安排会议费 0.2 万元，主要是用于招商推介会 1 次，20 人。

2019 年预算安排培训费 0.4 万元，主要包括本部门外出培训 9 人，4 次

（七）其他事项：

2019 年本部门无政府性基金预算。附表 13、14 表均为空。

八、名词解释

（一）**一般公共预算**：是对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。一般公共预算收入即通常所指的“财政收入”，按照 2015 年 1 月 1 日起施行的新《预算法》，改称“一般公共预算收入”。全市一般公共预算收入由地方收入、上划中央收入、上划省级收入三部分构成。

（二）**政府性基金预算**：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

（三）**国有资本经营预算**：是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。应当按照收支平衡的原则编制，不列赤字，并安排资金调入一般公共预算。

（四）**社会保险基金预算**：是对社会保险缴款、一般公共预算安排和其他方式筹集的资金，

专项用于社会保险的收支预算。应当按照统筹层次和社会保险项目分别编制，做到收支平衡。

（五）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（六）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（七）“三公”经费：是指商品和服务支出中的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。

8.机关运行经费：机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行，用于购买货物和服务的各项资金。包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、公务用车运行维护费及其他费用。

第二部分：

2019 年部门预算公开表格

单位名称：株洲市荷塘区商务和粮食局

附件 1

部门收支总表

单位名称：荷塘区商务和粮食局

单位：万元

收 入		支 出			
项 目	本年 预算	项 目	本年 预算	项 目	本年 预算
一、一般公共预算拨款	232.76	一、一般公共服务支出	232.76	一、基本支出	222.76
经费拨款	232.76	二、公共安全支出		工资福利支出	137.09
纳入一般公共预算管理的非税收入拨款		三、教育支出		商品和服务支出	22.50
行政事业性收费收入		四、科学技术支出		对个人和家庭的补助	63.17
专项收入		五、文化体育与传媒支出		业务性商品和服务支出	
国有资源（资产）有偿使用收入		六、社会保障和就业支出		二、项目支出	10.00
其他各项收入拨款		七、医疗卫生与计划生育支出		对个人和家庭的补助	
二、政府性基金拨款		八、节能环保支出		专项商品和服务支出	10.00
三、纳入专户管理的非税收入拨款		九、城乡社区支出		对企事业单位的补贴	
四、其他收入		十、农林水支出		债务利息支出	
五、上年结转		十一、交通运输支出		其他资本性支出	
		十二、资源勘探信息等支出		其他支出	
		十三、商业服务业等支出			
		十四、金融支出			
		十五、国土海洋气象等支出			
		十六、住房保障支出			
		十七、粮油物资储备支出			
		十八、其他支出			
		十九、债务还本支出			
		二十、债务付息支出			
		二十一、债务发行费用支出			
本 年 收 入 合 计	232.76	本 年 支 出 合 计	232.76	本 年 支 出 合 计	232.76
五、用事业基金弥补收支差额					
收 入 总 计	232.76	支 出 总 计	232.76	支 出 总 计	232.76

附件 2

部门收入总表

单位名称：荷塘区商务和粮食局

单位：万元

单位		总计	一般公共预算 拨款	政府性基金 拨款	纳入专户管 理的非税收入 拨款	其他收入	上年结转
单位代码	单位名称						
2011301	荷塘区商务和粮食局	232.76	232.76				

部门支出总表

单位名称：荷塘区商务和粮食局

单位：万元

科目				总计	一般公共预算拨款	政府性基金拨款	纳入专户管理的非税收入拨款	其他收入	上年结转
科目编码			科目名称						
类	款	项							
201	13	01	荷塘区商务和粮食局	232.76	232.76				

部门支出总表(分类)

单位名称：荷塘区商务和粮食局

单位：万元

功能科目				科目名称	总计	基本支出					项目支出						
科目编码			合计			工资福利支出	一般商品和服务支出	对个人和家庭的补助	业务性商品和服务支出	合计	对个人和家庭的补助	专项商品和服务支出	对企事业单位的补贴	债务利息支出	其他资本性支出	其他支出	
类	款	项															
201	13	01	荷塘区商务和粮食局	232.76	222.76	137.09	22.50	63.17		10.00		10.00					

基本支出预算明细表 – 工资福利支出

单位名称：荷塘区商务和粮食局																							单位：万元		
功能科目代码			单位代码	单位名称	功能科目	总 计	工资性支出					社会保障缴费									伙食补助费	住房公积金	其他工资福利支出		
类	款	项					合计	基本工资	津贴补贴	绩效工资	奖金	合计	工伤保险	生育保险	机关事业单位基本养老保险缴费	职业年金缴费	职工基本医疗保险缴费	公务员医疗补助缴费	医疗费	其他社会保障缴费					
**	**	**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
201	13	01	2011301	荷塘区商务和粮食局	商贸事务	137.09	96.60	35.60	26.60		34.40	40.49			13.00	0.72	5.40	3.40	5.80	0.50		11.67			

基本支出预算明细表-单位运转经费支出预算表

单位名称：荷塘区商务和粮食局

单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称	功能科目	总计	办公费	印刷费	咨询费	手续费	水费	电费	邮电费	物业管理费	因公出国（境）费用	公务用车运行维护费	差旅费	会议费	培训费	公务接待费	租赁费	维修（护）费	专用材料费	被装购置费	专用燃料费	劳务费	委托业务费	工会费	福利费	其他交通费用	税金及附加	其他	房屋建筑物购置	办公设备购置	专用设备购置	公务用车购置	基础设施购置	信息网络购置	物资储备	其他交通工具购置	其他资本性支出	其他对个人的补助		
类	款	项																																										
**	**	**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	
201	13		01	荷塘区商务和粮食局	商贸事务	22.50	3.00	2.00	0.20				0.30				2.00	0.20	0.40	2.55	0.20	0.20				2.00	2.95	1.37	2.06		3.07													

附件 7

基本支出预算明细表 – 对个人和家庭的补助

单位名称：荷塘区商务和粮食局

单位：万元

功能科目			单位 代 码	单位名称	功能科目	总计	离休 费	退休费	退职 (役)费	抚恤 金	生活 补助	救济 费	医疗 费	助学 金	奖励 金	生产 补贴	其他
类	款	项															
**	**	**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
201	13	01		荷塘区商务和粮食局	商贸事务	63.17		63.17									

财政拨款收支总表

单位名称：荷塘区商务和粮食局

单位：万元

收 入		支 出			
项 目	本年预算	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算
一、一般公共预算拨款	232.76	一、一般公共服务支出			
经费拨款	232.76	二、公共安全支出			
纳入一般公共预算管理的非税收入拨款		三、教育支出			
行政事业性收费收入		四、科学技术支出			
专项收入		五、文化体育与传媒支出			
国有资源（资产）有偿使用收入		六、社会保障和就业支出			
其他各项收入拨款		七、医疗卫生与计划生育支出			
二、政府性基金拨款		八、节能环保支出			
		九、城乡社区支出			
		十、农林水支出			
		十一、交通运输支出			
		十二、资源勘探信息等支出			
		十三、商业服务业等支出	232.76	232.76	
		十四、金融支出			
		十五、国土海洋气象等支出			
		十六、住房保障支出			
		十七、粮油物资储备支出			
		十八、其他支出			
		十九、国有资本经营预算支出			
		二十、债务还本支出			
		二一、债务付息支出			
		二二、债务发行费用支出			
本 年 收 入 合 计	232.76	本 年 支 出 合 计	232.76	232.76	

一般公共预算支出情况表

单位名称：荷塘区商务和粮食局

单位：万元

功能科目				总 计	基本支出					项目支出						
科目编码			科目名称		合计	工资福利支出	一般商品和服务支出	对个人和家庭的补助	业务性商品和服务支出	合计	对个和家庭的补助	专项商品和服务支出	对企事业单位的补贴	债务利息支出	其他资本性支出	其他支出
类	款	项														
201	13	01	荷塘区商务和粮食局	232.76	222.76	137.09	22.50	63.17	22.50	10.00		10.00				

一般公共预算基本支出预算明细表 – 工资福利支出

单位名称：荷塘区商务和粮食局

单位：万元

功能科目	总 计	工资性支出					社会保障缴费									伙食 补助 费	住房 公积 金	其他 工资 福利 支出
		合计	基本 工资	津贴 补贴	绩效 工资	奖金	合计	工伤保 险	生育保 险	机关 事业 单位 基本 养老 保险 缴费	职业 年金 缴费	职工 基本 医疗 保险 缴费	公务 员医 疗补 助缴 费	医疗 费	其他 社会 保障 缴费			
**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
商贸 事务	137.09	96.60	35.60	26.60		34.40	40.49			13.00	0.72	5.40	3.40	5.80	0.50		11.67	

一般公共预算基本支出预算明细表—一般商品和服务支出

单位：万元

[illegible]

一般公共预算基本支出预算明细表 – 对个人和家庭的补助

单位名称：荷塘区商务和粮食局

单位：万元

功能科目			单位代码	单位名称	功能科目	总计	离休费	退休费	退职（役）费	抚恤金	生活补助	救济费	医疗费	助学金	奖励金	生产补贴	其他
类	款	项															
**	**	**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
201	13	01	006178141	荷塘区商务和粮食局	商贸事务	63.17		63.17									

政府性基金拨款部门支出总表(分类)

单位名称：荷塘区商务和粮食局

单位：万元

功能科目				总 计	基本支出					项目支出						
科目编码			科目名称		合计	工资福利支出	一般商品和服务支出	对个人和家庭的补助	业务性商品和服务支出	合计	对个人和家庭的补助	专项商品和服务支出	对企事业单位的补贴	债务利息支出	其他资本性支出	其他支出
类	款	项														
201	13	01	荷塘区商务和粮食局	无												

纳入专户管理的非税收入拨款部门支出总表(分类)

单位名称：荷塘区商务和粮食局

单位：万元

功能科目			总 计	基本支出					项目支出							
科目编码				科目名称	合计	工资福利支出	一般商品和服务支出	对个人和家庭的补助	业务性商品和服务支出	合计	对个人和家庭的补助	专项商品和服务支出	对企事业单位的补贴	债务利息支出	其他资本性支出	其他支出
类	款	项														
201	13	01	荷塘区商务和粮食局	无												

项目支出预算明细表

单位名称：荷塘区商务和粮食局

单位：万元

单位名称	项目名称	总计	资 金 来 源							
			财政拨款	纳入预算管理的非税收入拨款				财政专户管理的非税收入拨款	上年结转	其他收入
				合计	政府性基金拨款	专项收入拨款	其他收入拨款			
**	**	1	2	3	5	6	9	10	11	12
荷塘区商务和粮食局	招商	10.00	10.00							

一般公共预算拨款“三公”经费预算表

单位名称：荷塘区商务和粮食局

单位：万元

单位名称	三公经费预算数(一般公共预算拨款)					因公出国(境)费用
	小计	公务接待费	公务用车购置及运行费	其中：		
				公务用车购置费	公务用车运行维护费	
荷塘区商务和粮食局	2.55	2.55				

注：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位按规定保留的公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部用车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。（4）此表取数范围包括基本支出和项目支出，资金来源为一般公共预算拨款。

部门整体支出绩效申报表

单位名称：荷塘区商务和粮食局

单位：万元

单位名称	2019 年预算申请			部门职能职责概述	整体绩效目标	部门整体支出年度绩效指标	
	总计	基本支出	项目支出			产出指标	效益指标
合计							
荷塘区商务和粮食局	232.76	222.76	10.00	1. 贯彻落实国家、省、市有关内外贸易、国际经济合作和招商引资的法律、法规和方针、政策；拟订全区贸易的中长期发展规划以及规定、办法和措施；拟订全区加快商贸流通业发展的地方性扶持措施并组织实施。2. 研究提出流通体制改革意见；制订区域内市场发展规划，指导、协调区域内大型市场、重点市场的建设管理；贯彻落实市商品蔬菜专业市场建设发展规划和布局要求，协助监督管理商品蔬菜的流通工作；协助开展市局归口的商品流通业和商贸服务业的监督管理工作；推进流通产业结构调整和发展连锁经营、物流配送、电子商务等现状流通方式，指导流通行业管理工作；指导全区流通领域信息网和电子商务建设。3. 规范流通领域市场体系和流通秩序，建立健全统一、开放、竞争、有序的市场体系；负责全区内外贸易的统计及信息收集、整理和上报工作；负责区域市场预测、预警和信息上报，拟订市场运行及调控的措施和建议，组织协调市场运行的有关重大问题；配合开展监测分析市场运行和重点商品供求状况工作、组织实施重要消费品市场调控和重要生产资料流通管理工作。4. 研究制定全区会展经济的发展规划，组织参与商务部、省人民政府、市人民政府举办的内外贸易促销活动和招商引资、对外经济技术合作活动；组织指导协调以荷塘区名义举办的各种内外贸交易会、展览会、展销会和招商引资等活动。指导全区各类商品商贸行业协会、学会等社团组织工作。5. 收集、分析投资信息，建立项目信息数据库，承担招商统计、信息发布、信息咨询有关工作；负责编制、储备和推介招商项目；建立流通领域信息网络和电子招商网络建设、拓宽招商渠道。6. 负责编制内外资金年度招商引资目标计划和工作方案，对招商引资方案组织落实并完成引资任务；协调、调度全区内外资签约项目的履约落地工作；参与制定全区对外招商引资优惠政策。	落实国家、省、市有关内外贸易、国际经济合作和招商引资的法律、法规和方针、政策；拟订全区贸易的中长期发展规划以及规定、办法和措施；拟订全区加快商贸流通业发展的地方性扶持措施并组织实施。	“企业帮扶年”活动 根据全市“企业帮扶年”动员部署大会会议精神及荷塘区企业帮扶年“活动实施方案，认真践行“马上就办、真抓实干”理念，我局定期每月的 7、8 号调研走访对口企业；专人对接问题，交办问题马上解决；	2、党风廉政建设 将党风廉政建设和反腐败工作纳入经济社会发展和党的建设总体布局，列入领导班子、领导干部目标管理，统一研究部署、统一组织实施、统一检查考核，确保任务落实。统筹谋划部署。健全工作机制。强化权力制约监督。深化作风建设。深化党风廉政教育。3、组织建设和队伍建设 扎实推进基层党组织标准化建设，规范支部管理、规范工作机制及规范党员发展，使得支部建设更加规范，同时“两学一做”稳步深入。4、政令畅通、督查督办 先后 3 次组织所有支部的党员开展义务献血活动；积极参与“国家扶贫日”慈善捐赠活动；认真组织好了中南蔬菜批发市场等农贸市场的创文创卫工作。

单位专项支出预算绩效目标表

单位名称：荷塘区商务和粮食局

单位：万元

单位名称	单位专项支出名称	专项支出性质	资金总额	专项支出管理办法	立项依据	长期绩效目标	年度绩效目标	年度实施进度计划	实施保障措施
合计	招商		10.00	专款专用	无	“企业帮扶年”活动 根据全市“企业帮扶年”动员部署大会会议精神及荷塘区企业帮扶年”活动实施方案，认真践行“马上就办、真抓实干”理念，我局定期每月的 7、8 号调研走访对口企业；专人对接问题，交办问题马上解决；	“企业帮扶年”活动 根据全市“企业帮扶年”动员部署大会会议精神及荷塘区企业帮扶年”活动实施方案，认真践行“马上就办、真抓实干”理念，我局定期每月的 7、8 号调研走访对口企业；专人对接问题，交办问题马上解决；	年内	专款专用

专项资金支出方向绩效目标表

单位名称：荷塘区商务和粮食局

单位：万元

主管 部门	专项 名称	专项 实施 期	支出 方向	支出方向年度总金额				实施期绩 效目标	年度绩 效目标	绩效指标								
				总计	区级 支出	市级 支出	中央 省级 资金 金额			产出指标				效益指标				
										数量 指标	质量 指标	时效 指标	成本 指标	经济 效益 指标	社会 效益 指标	生态 效益 指标	可持 续影 响指 标	社会公 益或服 务对象 满意度 指标
合 计	招 商	2019	招 商	10.00	10.00		0.00	2019 年	2019 年	引进 项目 2 个		2019 年	10	扩大 税源	提升 老百 姓幸 福生 活指 数			100%

附件 20

一般公共预算基本支出情况表

单位名称：株洲市荷塘区商务和粮食局

单位：万元

经济科目	经济科目名称	总计	人员经费	公用经费
**	**	1	2	3
	合计	222.76	137.09	22.5
301	工资福利支出	137.09	137.09	
30101	基本工资	35.6	35.6	
30102	津贴补贴	26.6	26.6	
30107	绩效工资			
30103	奖金	34.4	34.4	
3011202	工伤保险			
3011201	生育保险			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	13	13	
30109	职业年金缴费	0.72	0.72	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.4	5.4	
30111	公务员医疗补助缴费	3.4	3.4	
30114	医疗费	5.8	5.8	
30112	其他社会保障缴费	0.5	0.5	
30106	伙食补助费			
30113	住房公积金	11.67	11.67	
30199	其他工资福利支出			
302	商品和服务支出	22.5		22.5
30201	办公费	3		3
30202	印刷费	2		2

30203	咨询费	0.2		0.2
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	0.3		0.3
30209	物业管理费			
30212	因公出国（境）费用			
30231	公务用车运行维护费			
30211	差旅费	2		2
30215	会议费	0.2		0.2
30216	培训费	0.4		0.4
30217	公务接待费	2.55		2.55
30214	租赁费	0.2		0.2
30213	维修(护)费	0.2		0.2
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	2		2
30227	委托业务费	2.95		2.95
30228	工会经费	1.37		1.37
30229	福利费	2.06		2.06
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加			
30299	其他商品和服务支出	3.07		3.07
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购置			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31013	公务用车购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络购建			
31008	物资储备			
31019	其他交通工具购置			
31099	其他资本性支出			
30399	其他对个人和家庭的补助			
303	对个人和家庭的补助	63.17	63.17	
30301	离休费			
30302	退休费	63.17	63.17	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30399	其他对个人和家庭的补助			