

攸县统计局
2018年度部门决算

目 录

第一部分 攸县统计局概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2018年度部门决算表

- 一、部门收入支出决算总表
- 二、部门收入决算表
- 三、部门支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2018年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况

九、预算绩效情况说明

十、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分 攸县统计局部门概况

一、部门职责

（一）贯彻执行国家统计工作的法律、法规和方针、政策。

（二）拟订全县统计工作规划并组织实施；指导和协调全县统计工作；审核批准各部门和单位的统计调查计划及其调查方案；组织和指导各级基层单位加强统计基础建设。

（三）负责全县第一、二、三产业，基本单位以及人口与劳动就业等统计工作；负责全县国民经济核算工作；负责全县经济、人口和农业等普查工作；承担全县性的专项调查和社情民意调查等工作；负责全县国防动员重点潜力调查工作。

（四）负责对全县国民经济运行情况进行统计分析、统计预测、统计检查监督，并为县委、县人民政府提供统计资料；负责管理和规范全县经济社会考核评价统计业务工作。

（五）负责全县有关统计考核监测工作和相关民意调查工作。

（六）负责收集、管理和公布全县经济、社会统计资料；负责定期发布全县国民经济和社会发展情况及普查、专项调查结果。

（七）负责全县统计信息化工作；负责统计信息库建设和管理。

（八）负责全县统计科研、教育和宣传工作；会同有关部门承办全县统计从业资格考试和职称评审工作。

（九）负责有关行政复议受理和行政诉讼应诉工作。

（十）承担国家、省、市统计局交办的统计工作任务。

（十一）承办县人民政府交办的其他事项。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置。

本部门内设 3 个职能股室，分别是办公室、综合研究室、教育和稽查股，下设 4 个公益一类事业单位，分别是县经济社会调查中心、县普查中心、县经济考核事务中心和县联网直报数据管理服务中心，其中县经济社会调查中心、县普查中心为副科级公益一类事业单位。2018 年部门决算公开范围包括局机关及所属二级预算单位，其中二级预算单位县经济社会调查中心、县普查中心、县经济考核事务中心和县联网直报数据管理服务中心均未独立核算。

（二）决算单位构成。

攸县统计局 2018 年部门决算汇总公开单位构成包括：攸县统计局本级及其下属二级机构。

从决算单位构成看，攸县统计局部门决算包括本级及下属二级单位汇总决算。

第二部分 2018年度部门决算表

部门收支决算总表

部门：攸县统计局					公开01表
					单位：万元
收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	574.04	一、一般公共服务支出	14	573.95
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	15	0.09
三、上级补助收入	3		三、国防支出	16	
四、事业收入	4		四、公共安全支出	17	
五、经营收入	5		五、教育支出	18	
六、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	19	
七、其他收入	7		七、.....	20	
	8		八、社会保障和就业支出	21	
本年收入合计	9	574.04	本年支出合计	22	574.04
用事业基金弥补收支差额	10		结余分配	23	
年初结转和结余	11		年末结转和结余	24	
	12			25	
总计	13	574.04	总计	26	574.04
注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。					

部门收入决算表

部门:	攸县统计局							公开02表
								单位: 万元
项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		574.04	574.04					
2010501	行政运行	224.95	224.95					
2010502	一般行政管理事务	16	16					
2010505	专项统计业务	100	100					
2010507	专项普查活动	225	225					
2010599	统计信息事务支出	8	8					
2080899	其他优抚支出	0.09	0.09					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

部门支出决算表

部门：	攸县统计局						公开03表
							单位：万元
项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		574. 04	233. 04	341			
2010501	行政运行	224. 95	224. 95				
2010502	一般行政管理事务	16		16			
2010505	专项统计业务	100		100			
2010507	专项普查活动	225		225			
2010599	其他统计信息事务支出	8	8				
2080899	其他优抚支出	0. 09	0. 09				
注：本表反映部门本年度各项支出情况。							

财政拨款收支决算总表							
							公开04表
部门：攸县统计局							单位：万元
收入			支出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基金 预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	574.04	一、一般公共服务支出	15	573.95	573.95	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16	0		
	3		三、国防支出	17	0		
	4		四、公共安全支出	18	0		
	5		五、教育支出	19	0		
	6		六、科学技术支出	20	0		
	7		七、...	21	0		
	8		八、社会保障和就业支出	22	0.09	0.09	
本年收入合计	9	574.04	本年支出合计	23	574.04	574.04	0
年初财政拨款结转和结余	10		年末财政拨款结转和结余	24			
一、一般公共预算财政拨款	11			25			
二、政府性基金预算财政拨款	12			26			
	13			27			
总计	14	574.04	总计	28	574.04	574.04	0
注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。							

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：攸县统计局

公开05表

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		574.04	233.04	341.00
2010501	行政运行	224.95	224.95	0.00
2010502	一般行政管理事务	16.00	0.00	16.00
2010505	专项统计业务	100.00	0.00	100.00
2010507	专项普查活动	225.00	0.00	225.00
2010599	其他统计信息事务支出	8.00	8.00	0.00
2080899	其他优抚支出	0.09	0.09	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门： 攸县统计局								公开06表
								单位：万元
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	103.6	302	商品和服务支出	124.34	307	债务利息及费用支出	0
30101	基本工资	90.85	30201	办公费	13.55	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	12.75	30202	印刷费	27.91	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	2.12
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	2.12
30108	机关事业单位基本养老保险		30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	1.18	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	2.98	30215	会议费	0.91	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	6.61	31013	公务用车购置	
30302	退休费	1.87	30217	公务接待费	24.1	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	0.04	399	其他支出	0
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	18.15	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
30399	对其他个人和家庭的补助	1.11	30239	其他交通费用				
			30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	31.89			
人员经费合计		106.58	公用经费合计					126.46
注：本表反映部门年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。								

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

											公开07表
部门：	攸县统计局										金额单位：万元
预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费
		小计	公务用车	公务用车				小计	公务用车	公务用车	
			购置费	运行费					购置费	运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
25	0	0	0	0	25	24.1	0	0	0	0	24.1

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收支决算表							
部门：攸县统计局							公开08表
							单位：万元
项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		无	无	无	无	无	无
注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况							
(若本单位无政府性基金收支,请说明：XX单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据)。							

第三部分 2018年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2018 年度收入、支出总计 574.04 万元。比上年减少 82.34 万元，减少 12.54%，主要原因是：2018 年度的企业联网直报自主报送补助、四上企业申报奖励金等未在当年发放。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 574.04 万元，其中：财政拨款收入 574.04 万元，占总收入 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 574.04 万元，其中：其中：基本支出 233.04 万元，占 40.60%；项目支出 341 万元，占 59.40%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2018 年度财政拨款收入总计 574.04 万元，比上年减少 82.34 万元，减少 12.54%，主要原因是：2018 年的企业联网直报自主报送补助、四上企业申报奖励金等未在当年拨付。

2018 年度财政拨款支出总计 574.04 万元，比上年减少 82.34 万元，减少 12.54%，主要原因是：2018 年的企业联网直报自主报送补助、四上企业申报奖励金等未在当年发放。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况

2018 年度财政拨款支出 574.04 万元，占本年支出合计的 100%，与 2017 年相比，财政拨款支出减少 82.34 万元，减少 12.54%，主要原因是：2018 年的企业联网直报自主报送补助、四上企业申报奖励金等未在当年发放。

（二）财政拨款支出决算结构情况

2018 年度财政拨款支出 574.04 万元，主要用于：一般公共服务支出 573.95 万元，占 99.98%；社会保障和就业支出 0.9 万元，占 0.02%。

（三）财政拨款支出决算具体情况

2018 年度财政拨款支出年初预算为 676.08 万元，支出决算为 574.04 万元，完成年初预算 84.9%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）行政运行。年初预算为 258.95 万元，支出决算为 224.95 万元，完成年初预算的 86.8%，决算数小于年初预算数的主要原因是节约经费支出。

2. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）其一般行政管理事务（项）。年初预算为 22 万元，支出决算为 16

万元，完成年初预算的 70.5%，决算数小于年初预算数的主要原因是节约经费支出。

3. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）专项统计业务（项）。年初预算为 141 万元，支出决算为 100 万元，完成年初预算的 70.5%，决算数小于年初预算数的主要原因是节约经费支出。

4. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）专项普查活动（项）。年初预算为 245 万元，支出决算为 225 万元，完成年初预算的 91.8%，决算数小于年初预算数的主要原因是节约经费支出。

5. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）其他统计信息事务支出。年初预算为 9 万元，支出决算为 8 万元，完成年初预算的 88.8%，决算数小于年初预算数的主要原因是节约经费支出。

6. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算为 0.13 万元，支出决算为 0.09 万元，完成年初预算的 69.2%，决算数小于年初预算数的主要原因是人员减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2018 年度财政拨款基本支出 233.04 万元，其中：人员经费 106.58 万元，占基本支出的 45.73%，主要包括基本工资、津贴补贴、退休费和其他个人和家庭的补助等；公用经费支出 126.46 万元，占基本支出的 54.27%，主要包括办公费、印

刷费、邮电费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、其他商品和服务支出和办公设备购置费等。

七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2018 年“三公”经费财政拨款支出预算数为 25 万元，支出决算数为 24.10 万元，完成预算的 96.4%，其中：

因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。

公务接待费支出预算 25 万元，支出决算为 24.1 万元，完成预算的 96.4%，决算数小于年初预算数的主要原因是主要原因是今年我局严格执行中央八项规定及省市县有关节约公用经费的规定，严格控制接待标准、批次及人数，减少公务接待支出；与上年相比减少 0.88 万元，同比下降 3.52%，下降的主要原因是今年我局严格执行中央八项规定及省市县有关节约公用经费的规定，严格控制接待标准、批次及人数，减少公务接待支出。

公务用车购置费及运行维护费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，主要原因是 2018 年实行公车改革后公务用车运行维护费用为 0 万元。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2018 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0.0%；公务用车购置及运行费

0 万元, 占比 0.0%; 公务接待费支出决算 24.1 万元, 占 100.0%。
其中:

1、因公出国(境)费支出决算为 0 万元。

2、公务接待费支出决算为 24.1 万元, 全年共接待国内来访团组 253 批次, 来宾 2276 余人次(不包括陪同人员), 主要是其他市州所来所调研交流学习和上级机关业务检查指导发生的接待支出。

3、公务用车购置及运行费支出决算为 0 万元。截至 2018 年 12 月 31 日, 单位开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

八、政府性基金预算收入支出决算情况说明

本单位 2018 年度无政府性基金预算收入和支出。

九、关于 2018 年度预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况

2018 年整体绩效目标是: 1、支出在节流控支中实现了保重点、惠民生, 一是保障了职工工资, 津补贴和追加工资的及时足额发放, 二是保障了各项工作的正常运转, 资金支付正常; 2、财政管理在创新求变中实现了优机制、增活力, 建立健全了各项内部管理制度; 3、党的建设在从严从实中实现了强基础、树形象; 4、各项工作在有序推进中实现了提质量, 促发展, 严格履行法定职责, 确保各项统计工作任务有序推进, 圆满完成县委、政府部署的工作任务, 如实反映全县经济发展和社会进步的良好态势, 准确评价各项指标的完成情况。

部门整体支出年度绩效情况：一是三公经费增减率-3.6%；二是部门整体支出按进度支出；三是部门预决算和三公经费预决算按要求公开；五是政府采购执行率 100%；六是重点工作办结率 100%；五是社会公众或服务对象满意度为 100%。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

1. 整体绩效评价报告

详见第五部分 其他

2. 项目绩效评价报告

详见第五部分 其他

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2018 年度机关运行经费支出 126.46 万元，比年初预算数增加 19.11 万元，增长 17.80%，主要原因是：一是 2018 年开展全国第四次经济普查；二是经县政府同意，通过社会公开招考了 20 名乡镇专职临聘统计员，增加了人员经费。

（二）一般性支出情况

2018 年本部门开支会议费 0.91 万元，用于召开全县统计工作会议，人数 160 人，内容为全县统计工作会议；开支培训费 6.61 万元，用于开展全国第四次经济普查工作人员培训，人数 392 人，内容为全国第四次经济普查工作人员培训。

（三）政府采购支出情况

本部门 2018 年度政府采购支出总额 2.12 万元，其中：政府采购货物支出 2.12 万元，政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元，主要用于添置计算机、打印机等办公设备。授予中小企业合同金额 2.12 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 2.12 万元，占政府采购支出总额的 100%。

（四）国有资产占用情况

截至 2018 年 12 月 31 日，本单位资产总额 122.87 万元，其中流动资产 18.18 万元，固定资产 104.69 万元。公车改革后，本单位已无公车；办公用房为发展中心集中办公。

（五）其他

因本单位无独立网站，本年度决算在攸县公众信息网统一公开。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的财政拨款收入、事业收入、其他收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、“三公经费”支出：指通过财政拨款资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖

费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

2018 年攸县统计局部门整体支出绩效报告

根据《预算法》关于“各级政府、各部门、各单位应当对预算支出情况开展绩效评价”的规定和攸财函（2018）44号文件《关于做好2018年预算绩效管理工作的通知》精神，我局对2018年度部门整体支出绩效进行了全面综合评价，现将有关情况报告如下：

一、部门（单位）概况

（一）机构组成及人员概况

根据攸发〔2015〕7号文件精神，攸县统计局为县人民政府工作部门，是主管全县统计工作的正科级行政机关，属县一级预算单位。现核定行政事业编制25名，临时编4名，普查特批临聘人员6人，专职统计员20名。内设3个职能股室，下设4个二级全额拨款事业单位，其中经济社会调查中心、普查中心为副科级事业单位。目前，我局现有工作人员51人，其中正编人员22人，临聘人员9人，专职统计员20人；退休人员6人；联系17个镇（街道）办事处和工业园，39名乡镇（街道）专兼职统计员、297名村（居）秘书统计联络员和476个联网直报企业的统计工作。

（二）机构职能

1、贯彻执行国家统计工作的法律、法规和方针、政策。

2、拟订全县统计工作规划并组织实施；指导和协调全县统计工作；审核批准各部门和单位的统计调查计划及其调查方案；组织和指导各级基层单位加强统计基础建设。

3、负责全县第一、二、三产业，基本单位以及人口与劳动就业等统计工作；负责全县国民经济核算工作；负责全县经济、人口和农业等普查工作；承担全县性的专项调查和社情民意调查等工作；负责全县国防动员重点潜力调查工作。

4、负责对全县国民经济运行情况进行统计分析、统计预测、统计检查监督，并为县委、县人民政府提供统计资料；负责管理和规范全县经济社会考核评价统计业务工作。

5、负责全县有关统计考核监测工作和相关民意调查工作。

6、负责收集、管理和公布全县经济、社会统计资料；负责定期发布全县国民经济和社会发展情况及普查、专项调查结果。

7、负责全县统计信息化工作；负责统计信息库建设和管理。

8、负责全县统计科研、教育和宣传工作；会同有关部门承办全县统计从业资格考试和职称评审工作。

9、负责有关行政复议受理和行政诉讼应诉工作。

10、承担国家、省、市统计局交办的统计工作任务。

11、承办县人民政府交办的其他事项。

二、部门财政资金收支情况

（一）收入决算：全年收入574.04万元。

(二) 支出决算：全年支出574.04万元。

三、部门财政支出管理情况

(一) 预算编制情况

严格按照县级部门预算编制通知和有关要求，按时完成预算编制报送工作。预算编制准确，部门整体绩效目标能完整、合理反映部门年度职责履行情况。

统计局预算包括基本支出预算和项目支出预算：基本支出预算，是用于保障统计局机关正常运转的日常支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费。项目支出是在基本支出之外为完成其特定的行政工作任务而发生的支出，主要用于常规统计业务和专项统计调查等。

(二) 执行管理情况

按要求严格预算执行管理，专款专用；厉行勤俭节约，用好活每一分钱，保证统计局各项工作的正常开展。

(三) 综合管理情况

严格按照财经制度对单位资金进行管理，政府采购实施计划与政府采购预算的一致，执行的实施计划与备案的实施计划的一致；单位国有资产全部纳入系统管理，落实专人负责系统管理，按要求及时、准确、全面开展资产清查工作，报表填报规范，内容完整，数据真实，及时更新资产管理信息系统，系统资产数据与上报财政的资产清查结果一致；内部控制制度健全完整，未发生因内控制度不健全或执行不到位，造成单位出现

廉政风险或发生重大责任事故；及时按要求公开单位预算、决算、整体支出绩效自评报告及其他按要求应公开的绩效信息；按要求向财政部门报送自评报告等相关绩效信息并针对绩效评价发现问题制定整改措施，并整改落实到位；依法接受财政监督，在规定时间内报送自查自纠相关材料，就发现的问题进行整改。

（四）整体绩效

我局顺利完成各项统计工作任务，严格履行法定职责，圆满完成县委、政府部署的工作任务，如实反映全县经济发展和社会进步的良好态势，准确评价各项指标的完成情况，带来了不错的经济、社会效益。

四、评价结论及建议

（一）评价结论

攸县统计局履行职责职能，严格按财经法规及制度使用、管理资金，成效明显，主要体现在以下几个方面：

1、资金使用效益高。表现在：一是保障了职工工资，津补贴和追加工资的及时足额发放，没有出现拖欠职工工资，离退休费用等现象；二是保障了各项工作的正常运转，资金支付正常；三是财政供养人员控制较好；四是资金使用无虚列支出及随意使用现象，无大额现金支付现象。

2、资金使用社会效益好。一是保障了攸县统计局各项工作的顺利开展，有多项工作被株洲市统计局及县委、县政府评为先进。二是保障了全国第四次经济普查有序推进，积极落实

“四经普”物资准备。四是保障了各项考核工作顺利通过，准确反映了全县经济发展水平；四是保障了“精准扶贫”经费开支。

3、内部控制效益明显。一是“三公”经费在年初预算指标25万元控制范围内，没超过上年支出数。二是建立健全了《攸县统计局财务管理制度》、《攸县统计局固定资产管理制度》等内部管理制度；三是按时公开单位预算、决算、“三公”经费等要求公开的信息；四是固定资产由专人进行管理，做到帐帐、帐证、帐实相符，基本无闲置浪费现象。

（二）存在问题

我局在编制部门年度预算时，虽然根据本单位职能职责和年度工作计划，但在2018年部门预算执行过程中，仍然存在由于上级交办统计调查监测任务的突发性，一些无法预计和列入年初预算的项目支出，需要在年度中间进行预算追加和调整的问题。

（三）改进措施和有关建议

1、科学合理编制预算，严格执行预算。鉴于统计局工作点多线长面广，工作任务繁重，重点工作任务重，年初财政预算应尽量足额，以便在预算执行中，严格按照预算科目支出，为各项工作顺利就位，提供资金保证。

2、规范账务处理，提高财务信息质量。严格按照《会计法》、《行政单位会计制度》、《行政单位财务规则》等规定，结合实际情况，科学设置支出科目，规范财务核算，完整披露

相关信息。

攸县统计局2018年度项目资金绩效评价报告

本年度项目支出341万元，主要用于常规统计工作、专项统计调查（含第四次全国经济普查）、企业联网直报自主报送补助、四上企业申报奖励金、信息化建设等内容。

本年度，我局严格执行预算管理，做到专款专用。积极落实第四次全国经济普查物资准备，全力确保“四经普”有序推进；顺利完成各项统计工作任务，严格履行法定职责，圆满完成县委、县政府部署的工作任务，保障了各项县域经济考核工作顺利通过，如实反映全县经济发展和社会进步的良好态势，准确评价各项指标的完成情况，带来了不错的经济、社会效益。