

攸县食品药品工商质量监督管理局
2018年度部门决算

目 录

第一部分 攸县食品药品监督管理局概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2018年度部门决算表

一、部门收入支出决算总表

二、部门收入决算表

三、部门支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2018年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算收入支出决算情况

九、预算绩效情况说明

十、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分 攸县食品药品监督管理局概况

一、部门职责

（一）贯彻执行国家、省有关市场监督管理的方针、政策和法律、法规，领导本县的市场监督管理和行政执法工作；

（二）组织管理本县企业和从事经营活动单位、个体工商户的登记注册，依法核定注册单位名称等登记事项，审定、批准、颁发有关证照，依法对登记注册的企业实行监督管理；

（三）组织监督检查市场竞争行为，查处垄断和不正当竞争案件，依照法律、法规、规章打击流通领域的走私贩私和经济违法违章行为；

（四）组织保护消费者合法权益，组织查处侵犯消费者权益案件，组织查处市场管理和商标管理中的经销掺假及假冒产品行为；

（五）组织管理个体工商户、个人合伙和私营公司、合伙企业、个人独资企业的经营活动；

（六）负责县内生产企业产品质量监管，全县标准计量器具监管，标准认证认可、特种设备安全、食品安全监管工作；

（七）负责辖区内药品、医疗器械研究、生产、流通、使用全过程的行政监督和技术监督；负责保健食品、化妆品的监管；负责公共餐饮服务环节食品安全监管；负责全县餐饮环节食品、药品检验检测；负责药品（零售）、餐饮环节食品行政许可；

（八）负责协调全县食品安全重大整治和联合检查行动及食品安全监督管理相关工作；负责督查、考核各乡镇人民政府（街道办事处）及

县食品安全监督管理各相关职能部门贯彻执行食品安全法律、法规、政策及县食品安全委员会决策部署的情况；

（九）承办省、市局和县委、县人民政府交办的其他事项。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置

攸县食品药品工商质量监督管理局内设机构包括：办公室、政工股、计划财务股、政策法规和行政审批股、食品生产安全监管股、食品流通安全监管股、食品餐饮安全监管股、药品医疗器械监管股、市场规范管理股、个体企业监督管理股、商标广告监督管理股、质量标准股、计量与认证监管股、特种设备安全监察股，食品药品和质量技术检验检测中心、监督管理执法大队、信息中心、县消费者委员会办公室、县个体私营经济发展指导中心、联星所、大市场所、江桥所、春联所、桃水所、菜花坪所、皇图岭所、网岭所、丫江桥所、峦山所、酒埠江所、黄丰桥所。2018 年部门决算公开范围包括本级预算单位，无二级预算单位。

（二）决算单位构成

攸县食品药品工商质量监督管理局 2018 年部门决算汇总公开单位构成包括：攸县食品药品工商质量监督管理局本级。

第二部分 2018 年部门决算表

部门收支决算总表

部门：攸县食品药品工商质量监督管理局					公开01表
					单位：万元
收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3421.18	一、一般公共服务支出	14	3312.73
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	15	
三、上级补助收入	3		三、国防支出	16	
四、事业收入	4		四、公共安全支出	17	
五、经营收入	5		五、教育支出	18	
六、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	19	
七、其他收入	7		七、医疗卫生与计划生育支出	20	42.16
	8		八、社会保障和就业支出	21	66.29
本年收入合计	9	3421.18	本年支出合计	22	3421.18
用事业基金弥补收支差额	10		结余分配	23	
年初结转和结余	11		年末结转和结余	24	
	12			25	
总计	13	3421.18	总计	26	3421.18
注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。					

部门收入决算表

部门：攸县食品药品工商质量监督管理局								公开02表
								单位：万元
项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		3421.18	3421.18					
2011501	行政运行	3035.96	3035.96					
2011504	工商行政管理专项	43.85	43.85					
2011507	信息化建设	10.00	10.00					
2011599	其他工商行政管理事务支出	100.00	100.00					
2011701	行政运行	53.20	53.20					
2011706	质量技术监督行政执法及业务管理	71.79	71.79					
2080801	死亡抚恤	64.22	64.22					
2101016	食品安全事务	20.00	20.00					
2101099	其他食品和药品监督管理事务支出	22.16	22.16					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

部门支出决算表

部门：攸县食品药品工商质量监督管理局							公开03表
							单位：万元
项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3421.18	3253.38	167.80			
2011501	行政运行	3035.96	3035.96				
2011504	工商行政管理专项	43.85		43.85			
2011507	信息化建设	10.00	10.00				
2011599	其他工商管理事务支出	100.00		100			
2011701	行政运行	53.20	53.20				
2011706	质量技术监督行政执法及业务管理	71.79	70.00	1.79			
2080801	死亡抚恤	64.22	64.22				
2101016	食品安全事务	20.00	20.00				
2101099	其他食品和药品监督管理事务支出	22.16		22.16			
注：本表反映部门本年度各项支出情况。							

财政拨款收支决算总表							
							公开04表
部门：攸县食品药品工商质量监督管理局							单位：万元
收入			支出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	3421.18	一、一般公共服务支出	15	3312.73	3312.73	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16	0		
	3		三、国防支出	17	0		
	4		四、公共安全支出	18	0		
	5		五、教育支出	19	0		
	6		六、科学技术支出	20	0		
	7		七、...	21	42.16	42.16	
	8		八、社会保障和就业支出	22	66.29	66.29	
本年收入合计	9	3421.18	本年支出合计	23	3421.18	3421.18	0
年初财政拨款结转和结余	10		年末财政拨款结转和结余	24			
一、一般公共预算财政拨款	11			25			
二、政府性基金预算财政拨款	12			26			
	13			27			
总计	14	3421.18	总计	28	3421.18	3421.18	0
注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。							

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：攸县食品药品工商质量监督管理局

公开05表
单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		3421.18	3253.38	167.80
2011501	行政运行	3035.96	3035.96	
2011504	工商行政管理专项	43.85		43.85
2011507	信息化建设	10.00	10.00	
2011599	其他工商行政管理事务支出	100.00		100
2011701	行政运行	53.20	53.20	
2011706	质量技术监督行政执法及业务管理	71.79	70.00	1.79
2080801	死亡抚恤	64.22	64.22	
2101016	食品安全事务	20.00	20.00	
2101099	其他食品和药品监督管理事务支出	22.16		22.16

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：攸县食品药品工商质量监督管理局								公开06表
								单位：万元
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2496.05	302	商品和服务支出	587.41	307	债务利息及费用支出	0
30101	基本工资	827.23	30201	办公费	96.06	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	610.42	30202	印刷费	7.83	30702	国外债务付息	
30103	奖金	161.75	30203	咨询费		310	资本性支出	32.76
30106	伙食补助费	119.73	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	455.98	30205	水费	2.52	31002	办公设备购置	20.36
30108	机关事业单位基本养老保险	66.29	30206	电费	17.27	31003	专用设备购置	0.42
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	6.29	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	42.16	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	8.02	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	5	31008	物资储备	
30113	住房公积金	212.49	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	17.13	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	0.38	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	137.16	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	19.16	30216	培训费	6.22	31013	公务用车购置	11.98
30302	退休费	0.87	30217	公务接待费	59.13	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	5.78	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	51.38	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	15.83	30225	专用燃料费	1	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	14.79	399	其他支出	0
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	80.16	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	25.18	30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	50.53	39999	其他支出	
30399	对其他个人和家庭的补助	24.74	30239	其他交通费用	122.3			
			30240	税金及附加费用	3.26			
			30299	其他商品和服务支出	83.74			
人员经费合计		2633.21	公用经费合计					620.17

注：本表反映部门年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

部门：攸县食品药品监督管理局

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务
		小计	公务用车	公务用车	接待费			小计	公务用车	公务用车	接待费
			购置费	运行费					购置费	运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
180	0	110	50	60	70	163.1	0	99.51	41.18	58.33	63.59

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收支决算表

公开 08 表

部门：攸县食品药品工商质量监督管理局

金额单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		无	无	无	无	无	无

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况

2. 攸县财政局没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

第三部分2018年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2018 年度收入总计 3421.18 万元，比上年增加 113.39 万元，增长 3.43 %，主要原因是：津贴补贴增加。

2018 年度支出总计 3421.18 万元，比上年增加 113.39 万元，增加 3.43 %，主要原因是：津贴补贴增加、维护费以及办公设备购置增加。

二、收入决算情况说明

本年度收入合计 3421.18 万元，其中：财政拨款收入 3421.18 万元，占 100.0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 3421.18 万元，其中：基本支出 3253.38 万元，占 95.10%；项目支出 167.80 万元，占 4.90%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2018 年度财政拨款收入总计 3421.18 万元，比上年增加 113.39 万元，主要原因是：津贴补贴增加。

2018 年度支出总计 3421.18 万元，比上年增加 113.39 万元，增加 3.43 %，主要原因是：津贴补贴增加、维护费以及办公设备购置增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况

2018 年度一般公共预算财政拨款支出决算数为 3421.18 万元，比上年增加 113.39 万元，主要原因是：津贴补贴增加、维护费以及办公设备购置增加。

（二）财政拨款支出决算结构情况

2018 年度一般公共预算财政拨款支出决算数为 3421.18 万元，占总支出的 100%。主要用于：一般公共服务支出 3312.73 万元，占 96.83%；社会保障和就业支出 66.29 万元，占 1.94%；医疗卫生 42.16 万元，占 1.23%。

（三）财政拨款支出决算具体情况

2018年度财政拨款支出年初预算为3741.59万元，支出决算为3421.18万元，完成年初预算91.4%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）工商行政管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为3297.84万元，支出决算为3035.97万元，完成年初预算的 92%。决算数小于年初预算数的主要原因是未能及时组织预算收入。

2. 一般公共服务支出（类）工商行政管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为47.34万元，支出决算为43.85

万元，完成年初预算的 92.6%。决算数小于年初预算数的主要原因是未能及时组织预算收入。

3. 一般公共服务支出（类）工商行政管理事务（款）信息化建设（项）。年初预算为12.79万元，支出决算为10万元，完成年初预算的 78.2%。决算数小于年初预算数的主要原因是未能及时组织预算收入。

4. 一般公共服务支出（类）工商行政管理事务（款）其他工商行政管理支出（项）。年初预算为107.96 万元，支出决算为100万元，完成年初预算的93%。决算数小于年初预算数的主要原因是未能及时组织预算收入。

5. 一般公共服务支出（类）质量技术监督与检验检疫事务（款）行政运行（项）。年初预算为160.83 万元，支出决算为124.99万元，完成年初预算的 78%。决算数小于年初预算数的主要原因是未能及时组织预算收入。

6. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算为69.33万元，支出决算为64.22万元，完成年初预算的92%，决算数小于年初预算数的主要原因是人员减少。

7. 医疗卫生和计划生育支出（类）食品和药品监督管理事务（款）食品安全事务（项）。年初预算为 45.50 万元，支出决算为42.16万元，完成年初预算的93%。决算数小于年初预算数的主要原因是未能及时组织预算收入。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2018 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算数为 3253.38 万元，其中：人员经费 2633.21 万元，占 80.9%，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助、公积金、医疗保险、养老保险；公用经费 620.17 万元，占 19.1%，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、差旅费、维护费、招待费、车辆运行费。

七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2018年度“三公”经费财政拨款支出预算数为180万元，支出决算为163.1万元，完成预算的90.61%，其中：

因公出国（境）费支出预算为0万元，支出决算为0万元，比上年减少0 万元。

公务接待费支出预算70万元，支出决算为63.59万元，完成预算的90.84%，决算数少于年初预算数的主要原因是严管来客招待，与上年相比减少39.45 万元，减少38.29%，主要原因是接待人次数减少。

公务用车购置及运行维护费支出预算为110万元，支出决算为99.51 万元，完成预算的90.46%，决算数少于年初预算数的主要原因是加强了车辆管理。与上年相比增加38.98万元，增长64.40%，主要原因是：因3辆车报废，重新购置2辆公务用车。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2018 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国(境)费支出决算0万元，占0.0%；公务用车购置及运行费99.51万元，占比61.0%。公务接待费支出决算63.59万元，占39.0%。其中：

1、因公出国(境)费支出决算为 0 万元。

2、公务接待费支出决算为63.59万元，全年共接待国内来访 团组108批次，来宾1036余人次（不包括陪同人员），主要是其他市州所来所调研交流学习和上级机关业务检查指导发生的接待支出。

3、公务用车购置及运行费支出决算为99.51万元，其中公务用车购置费41.18万元，公务用车运行维护费58.33万元，主要是按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截止2018年12月31日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为16辆。

八、政府性基金预算收入支出决算情况说明

本单位 2018 年度无政府性基金预算收入和支出。

九、关于 2018 年度预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

2018 年整体绩效目标是：按照有关政策文件和县财政局要求开展预算绩效管理工作，一是加强绩效目标管理。二是开展绩效运行跟踪监控。三是做好绩效自评和结果公开。

部门整体支出年度绩效情况：一是三公经费增减率-0.29%，；二是部门整体支出按进度支出；三是结转结余资金

增减率 0%；四是部门预决算和三公经费预决算按要求公开；五是政府采购执行率 100%；六是重点工作办结率 100 %；五是社会公众或服务对象满意度为 100 %。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

1. 整体绩效评价报告

详见第五部分 附件

2. 项目绩效评价报告

详见第五部分 附件

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2018 年度机关运行经费支出 620.17 万元，比年初预算增加 9.57 万元，增长 15.67%，主要原因是扶贫资金增加。

（二）一般性支出情况

2018 年本部门开支会议费 0 万元，开支培训费 6.22 万元，用于食品安全培训，人数 120 人，内容为食品安全相关知识。

（三）政府采购支出情况

本部门 2018 年度政府采购支出总额 41.18 万元，其中：政府采购货物支出 41.18 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 9.98 万元，占政府采购的 24.24%，其中：授予小微企业合同金额 9.98 万元，占政府采购支出总额的 24.254%。

（四）国有资产占用情况

攸县食品药品监督管理局共有车辆 16 辆，其中一般公务用车 3 辆，执法执勤车辆 11 辆，特种专业技术用车 2 辆。检测中心、基层所办公用房 12 栋，机关办公用房为发展中心集中办公。

（五）其他

因本单位无独立网站，本年度决算在攸县公众信息网统一公开。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的财政拨款收入、事业收入、其他收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、“三公经费”支出：指通过财政拨款资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

2018年攸县食品药品工商质量监督管理局 部门整体支出绩效报告

一、部门（单位）概况

（一）机构组成。

攸县食品药品工商质量监督管理局共有内设股室 17 个，12 个基层所，1 个食品药品和质量技术检验检测中心和 1 个执法大队，

（二）机构职能。

（1）贯彻执行国家、省有关市场监督管理的方针、政策和法律、法规，领导本县的市场监督管理和行政执法工作；

（2）组织管理本县企业和从事经营活动单位、个体工商户的登记注册，依法核定注册单位名称等登记事项，审定、批准、颁发有关证照，依法对登记注册的企业实行监督管理；

（3）组织监督检查市场竞争行为，查处垄断和不正当竞争案件，依照法律、法规、规章打击流通领域的走私贩私和经济违法违章行为；

（4）组织保护消费者合法权益，组织查处侵犯消费者权益案件，组织查处市场管理和商标管理中的经销掺假及假冒产品行为；

（5）组织管理个体工商户、个人合伙和私营公司、合伙企业、个人独资企业的经营活动；

(6) 负责县内生产企业产品质量监管，全县标准计量器具监管，标准认证认可、特种设备安全、食品安全监管工作；

(7) 负责辖区内药品、医疗器械研究、生产、流通、使用全过程的行政监督和技术监督；负责保健食品、化妆品的监管；负责公共餐饮服务环节食品安全监管；负责全县餐饮环节食品、药品检验检测；负责药品（零售）、餐饮环节食品行政许可；

(8) 负责协调全县食品安全重大整治和联合检查行动及食品安全监督管理相关工作；负责督查、考核各乡镇人民政府（街道办事处）及县食品安全监督管理各相关职能部门贯彻执行食品安全法律、法规、政策及县食品安全委员会决策部署的情况；

（三）人员概况。

攸县食品药品工商质量监督管理局现有编制 249 个。其中：行政编制 177 个，事业编制 60 个，工勤编制 12 个。在职人员总数 232 人，其中：行政 169 人，事业 51 人，工勤 12 人；离退休 101 人。

二、部门财政资金收支情况

（一）收入决算 3421.18 万元

财政拨款 3421.18 万元。

（二）支出决算 3421.18 万元

- 1、工资福利支出 2496.05 万元；
- 2、一般商品和服务支出 587.41 万元；
- 3、对个人和家庭补助支出 137.16 万元；

4、项目支出 167.8 万元。

三、部门财政支出管理情况

（一）预算编制情况。

包括预决算编制、绩效目标填报、专项预算提前细化、结余结转管理情况等。攸县食品药品监督管理局按照县财政的要求及时组织财务人员进行预决的编制，对本年度相应用款进行及时清理和处理，做到账账相符、账实相符、账证相符，先有预算再有支出的原则，及时处理相关事务；对绩效目标进行季度梳理和年度分析，及时上报相关报表；对专项预算提前细化，分科目上报，做到收支平衡。

（二）执行管理情况。

攸县食品药品监督管理局政府按照县财政的要求，认真总结经验，及时上报相关的用款计划，分月、分季度上报相应计划，待财政审核通过后，严格按计划执行，各季度执行情况良好。

（三）综合管理情况。

攸县食品药品监督管理局严格执行机关财务管理规章制度，实行会计核算和账务管理制度公开，政府采购制度公开公示，并接受群众监督等。

（四）整体绩效。

攸县食品药品监督管理局政府绩效管理严格按照上级部门要求，开展自评工作，对评价结果及时总结上报。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。攸县食品药品工商质量监督管理局预算执行情况良好，无不良记录及违规违纪行为，预算支出和决算支出情况相符。

（二）存在问题。一是预算经费支出明细科目存在误差；二是部门决算上报处理效率还需继续提升。

（三）改进建议。加快完善相应制度建设和账务处理能力，提升部门工作效率。

攸县食品药品工商质量监督管理局

2019 年 1 月 7 日

2018 年项目支出评价报告

2018 年度通过各业务工作专项的实施，严格依法打击了传销等违法行为和查处市场主体违法违规行，并及时进行公开，积极倡导诚信守法经营、公平竞争理念，努力打造“公平、守信、安全、放心”的市场环境，年度专项资金预算绩效目标完成较好，达到了预期的效果，为促进攸县经济发展起到了保驾护航的作用。

1. 工商行政管理专项：年初安排预算 43.85 万，实际使用 43.85 万，主要特种设备和质量、市场消费安全等领域，从严监管执法，全力织密安全监管防护网，有效杜绝了各类安全事故发生。

2. 其他工商行政管理事务支出：年初安排预算 100 万，实际使用 100 万，2018 年今年共接受商标注册咨询 200 余次，指导“攸县香干”申报国家地理标志、指导省报注册商标 29 件，其中涉农商标 13 件，尤其是积极帮助酒埠江旅游开发投资有限公司成功申报注册商标 21 件；指导申报省“守·重”企业 28 家、省名牌产品 7 家、市名牌产品 3 家。现我县共有省著名商

标 22 个、国家驰名商标 2 个、国家地理标志商标 4 个、省市名牌产品 6 个。2018 年梳理发布权力实施清单 798 项，其中依申请类 79 项，无需申请类 719 项，发布率 100%。推动“双随机、一公开”监管，推进信用信息公开系统双告知接收工作，共录入行政许可信息 5536 条，处罚信息 530 条，接收双告知信息 16374 条，反馈 11634 条。

3. 质量技术监督行政执法及业务管理：年初安排预算 1.79 万，实际使用 1.79 万，共完成塑料 130 批次，眼镜 66 批次，电动工具 60 批次，手机及配件 28 批次，汽车刹车片 43 批次，成人服装 56 批次。

4. 其他食品和药品监督管理事务支出：年初安排预算 22.16 万，实际使用 22.16 万，共完成药品委托检验 890 批次、收集上报药品不良反应 480 例、医疗器械不良监测 110 例，开展“文明餐桌行动”，现已评选“文明餐桌行动示范单位”27 家。全县未发生一起食品药品源性事件，未发生一起食品药品群体性安全事件，未发生一起因安全监管不到位引发的上访事件。