

株洲市芦淞区枫溪街道 办事处

2018年度部门决算

目录

第一部分枫溪街道概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分2018年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分2018年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、预算绩效情况说明
- 十、其他重要事项情况说明

第四部分名词解释

第五部分其他

第一部分

枫溪街道办事处概况

一、部门职责

1、贯彻落实党和国家各项方针政策和法律法规，对居民进思想政治教育和社会主义法治教育，依法保障居民的合法权益；

2、拟定并执行本行政区域内的经济和社会发​​展远近期规划，大力发展街道办事处经济，提高社区服务能力；

3、管理本行政区域内的经济、教育、科学、文化、体育、卫生、农业产业和财政、民政、安监、司法行政、计划生育、城市管理、社会管理综合治理等行政工作；

4、负责本行政区域内的社会主义精神文明建设和民主法治建设，组织开展各类文明创建活动和群众性文化体育活动；

5、承担本级基层政权建设和基层组织建设工​​作；

6、抓好征兵工作，组织民兵训练，开展国防教育等工作；

7、完成区委、区政府的其他工作任务。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置。

株洲市芦淞区枫溪办事处内设机构包括：党政办、财政所、卫计办、综治司法办、武装部、安监站、农业办、征拆办、城管办、民政办、劳动保障站、纪检办。

（二）决算单位构成。

株洲市芦淞区枫溪办事处2018年部门决算汇总公开单位构成包括：枫溪办事处本级、两个社区以及三个行政村的汇总

第二部分

部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表（本单位无“三公”经费支出）
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出

第三部分

2018年度部门决算情况 说明

一、收入支出决算总体情况说明

2018年收、支合计为：912.92万元，较上年增加103.83万元，增加增加13.81%，增加了社会保障和就业支出方面的拨入。

二、收入决算情况说明

2018年收入合计为：855.42万元，收入各项构成如下：一般公共服务支出：656.38万元，占总收入76.73%；公共安全支出：5.02万元，占总收入0.59%；文化体育与传媒支出：5万元，占总收入：0.58%；社会保障和就业支出：162.52万元，占总收入19%；城乡社区支出：6万元，占总收入0.7%；农林水支出：7.5万元，占总收入：0.88%；交通运输支出：5万元，占总收入0.58%；其他支出：8万元，占总收入：0.94%；

三、支出决算情况说明

2018年支出合计为：912.92万元，支出各项构成如下：一般公共服务支出：713.89万元，占总支出78.2%；公共安全支出：5.02万元，占总支出0.55%；文化体育与传媒支出：5万元，占总收入：0.55%；社会保障和就业支出：162.52万元，占总支出：17.8%；城乡社区支出：6万元，占总支出：0.66%；农林水支出：7.5万元，占总收入：82%；交通运输支出：5万元，占总收入0.55%；其他支出：8万元，占总支出：0.88%；

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2018年财政拨款收、支合计为：855.42万元，较上年增加

103.83万元，增加13.81%，增加的主要原因是增加了社会保障和就业方面的投入，详见《财政拨款收入支出决算总表》；

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况

2018年一般公共预算财政拨款收入为：847.42万元，占本年总收入99.06%，较上年增加，111.83万元，增加15.2%，增加了社会保障和就业方面的拨入；2018年一般公共预算财政拨款支出为：847.42万元，占本年支出92.83%，较上年增加111.83万元，增加15.2%，增加了社会保障和就业方面的投入。详见《一般公共预算财政拨款支出决算表》；

（二）财政拨款支出决算结构情况

- ①一般公共服务支出：656.38万元，占总支出：77.46%；
- ②公共安全支出：5.02万元，占总支出0.59%；
- ③文化体育与传媒支出：5万元，占总支出：0.59%
- ④社会保障和就业支出：162.52万元，占总支出19.18%；
- ⑤城乡社区支出：6万元，占总支出：0.71%；
- ⑥农林水支出：7.5万元，占总支出：0.89%；
- ⑦交通运输支出：5万元，占总支出：0.59%。

（三）财政拨款支出决算具体情况

2018年度财政拨款支出年初预算数为437.37万元，支出决算数为847.42万元，完成年初预算的193.75%，其中：

- 1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构

事务（款）行政运行（项）。

年初预算为437.37万元，支出决算为165.88万元，完成年初预算的37.93%，决算数小于年初预算数的主要原因是资金下达功能科目有调整。

2. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。

年初预算为0万元，支出决算为48.09万元，决算数大于年初预算数的主要原因是街道行政运行实际工作需要。

3. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。

年初预算为0万元，支出决算为4万元，决算数大于年初预算数的主要原因是街道行政运行实际工作需要。

4. 一般公共服务支出（类）发展与改革事务（款）一般行政管理事务（项）。

年初预算为0万元，支出决算为19.17万元，决算数大于年初预算数的主要原因是街道发改工作实际需要。

5. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）一般行政管理事务（项）。

年初预算为0万元，支出决算为2.3万元，决算数大于年初预算数的主要原因是街道行政管理工作实际需要。

6. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）。

年初预算为0万元，支出决算为374.65万元，决算数大于

年初预算数的主要原因是街道财政工作实际需要。

7. 一般公共服务支出（类）档案事务（款）一般行政管理事务（项）

年初预算为0万元，支出决算为10万元，决算数大于年初预算数的主要原因是档案事务工作实际开展需要。

8. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）其他党政办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。

年初预算为0万元，支出决算为10万元，决算数大于年初预算数的主要原因是其他党政办公室工作实际开展需要。

9. 一般公共服务支出（类）统战事务（款）其他统战事务支出（项）。

年初预算为0万元，支出决算为12万元，决算数大于年初预算数的主要原因是统战事务工作实际开展需要。

10. 一般公共服务支出（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项）。

年初预算为0万元，支出决算为13.9万元，决算数大于年初预算数的主要原因是各村（社区）向上级单位争取的建设资金。

11. 公共安全（类）其他公共安全支出（款）其他公共安全支出（项）。

年初预算为0万元，支出决算为5.02万元，决算数大于年初预算数的主要原因是公共安全工作实际开展需要。

12. 文化旅游体育与传媒支出（类）文化（款）其他文化支出（项）。

年初预算为0万元，支出决算为5万元，决算数大于年初预算数的主要原因是上级下拨的文化建设资金。

13. 社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）基层政权和社区建设（项）。

年初预算为0万元，支出决算为119.15万元，决算数大于年初预算数的主要原因是上级下拨的民政建设资金。

14. 社会保障和就业支出（类）就业补助（款）其他就业补助支出（项）。

年初预算为0万元，支出决算为14万元，决算数大于年初预算数的主要原因是上级下拨的就业资金。

15. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）其他优抚支出（项）。

年初预算为0万元，支出决算为3.34万元，决算数大于年初预算数的主要原因是实际优抚工作需要。

16. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。

年初预算为0万元，支出决算为26.03万元，决算数大于年初预算数的主要原因是上级下拨的社会保障和就业。

17. 城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）城管执法（项）。

年初预算为0万元，支出决算为6万元，决算数大于年初预算数的主要原因是上级下拨的城管资金。

18. 农林水支出（类）水利（款）江河湖库水系综合整治（项）。

年初预算为0万元，支出决算为6万元，决算数大于年初预算数的主要原因是各村（社区）向上级单位争取的江河湖库水系综合整治资金。

19. 农林水支出（类）农村综合改革（款）对村集体经济组织的补助（项）。

年初预算为0万元，支出决算为1.5万元，决算数大于年初预算数的主要原因是上级下拨给村（社区）的集体经济建设资金。

20. 交通运输支出（类）公路水路运输（款）公路建设（项）。

年初预算为0万元，支出决算为5万元，决算数大于年初预算数的主要原因是上级下拨给村（社区）的道路建设款。

五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2018年一般公共预算财政拨款基本支出决算数为：705.49万元；人员经费支出：459.41万元，占基本支出的65.12%，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金等；公用经费支出：246.08万元，占基本支出的34.88%，主要包括办公费、电费、劳务费等；详见《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》。

六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明：

“三公”经费财政拨款支出预算为0万元，支出决算为0万元，其中：

因公出国（境）费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，决算数与年初预算数持平，与上年相比持平。

公务接待费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，决算数与年初预算数持平。

公务用车购置费及运行维护费支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，决算数与年初预算数持平。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况

2018年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算0万元，占0%，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%，公务用车购置费及运行维护费支出决算0万元，占0%。其中：

1、因公出国（境）费支出决算为0万元，全年安排因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2、公务接待费支出决算为0万元，全年共接待来访团组0个、来宾0人次。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为0万元，其中：公务用车购置费0万元。公务用车运行维护费0万元，主要是油费、维修（护）费支出，截止2018年12月31日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为0辆。

七、政府性基金预算收入支出决算情况说明

（一）2018年政府性基金预算收入为：8万元，其中用于社会福利彩票公益金支出8万元。

（二）2018年政府性基金预算支出为：8万元，其中社会福利彩票公益金支出8万元。

八、关于2018年度绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2018 年度一般行政管理事务、统计信息事务、档案事务项目支出开展了绩效自评，共涉及资金60.39万元，占项目支出预算总额的100%。从评价情况来看，有关项目立项程序完整、规范，预算执行及时、有效，绩效目标得到较好实现，绩效管理水平不断提高，绩效指标体系建设逐渐丰富和完善。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

1. 整体绩效评价报告

详见第五部分 其他

2. 项目绩效评价报告

详见第五部分 其他

九、其他重要事项

（一）机关运行经费支出情况

本部门2018年度机关运行经费支出为：327.62万元，较2017年增加217.42万元，增加197.3%，增加原因是因为增加了行政运行支出中的人员经费支出以及日常公用经费等支出；

（二）一般性支出情况

2018年本部门开展会议费0万元，开支培训费0万元，未举办节庆、晚会、论坛、赛事活动，开支0万元。

（三）政府采购支出情况

本部门2018年度政府采购支出总额为：0万元，其中：政府采购货物支出0万元，政府采购工程支出0万元；政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

（四）国有资产占用情况

截至2018年12月31日，本部门无公务用车，无单位价值50万元以上通用设备，以及无单位价值100万元以上的专用设备。

（五）其他

本单位没有独立网站，因此只在财政部门决算公开专栏中公开。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的财政拨款收入、事业收入、其他收入不足以安排当年支出的情况下，

使用以前年度积累的事业基金(事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、“三公经费”支出：指通过财政拨款资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

第五部分

其他

整体支出绩效自评报告

(2018 年度)

填报单位（盖章）：

<p>部门（单位）名称：</p> <p>芦淞区枫溪街道办事处</p>	<p>单位负责人：王斌</p>
<p>年末职工人数：41 人</p> <p>（人员编制：41 人）</p>	<p>年末资产总额：689.91 万元；</p> <p>负债总额：603.32 万元</p>

<p>年度预算收支情况</p>	<p>1. 年初预算资金 437.87 万元。</p> <p>2. 单位年度总收入 855.42 万元，其中：财政拨款 855.42 万元，其他收入 0 万元（占比 10%以上需列出具体项目和金额）。</p> <p>3. 单位年度总支出 912.92 万元，其中：项目支出 60.39 万元，基本支出 852.53 万元，人员支出 516.91 万元，公用经费支出 335.62 万元，比上年增长 43.66%，三公经费 0 万元，与上年持平，公车购置和维护费 0 万元，公务接待费 0 万元，出国经费 0 万元。</p> <p>4. 单位基建维修支出 0 万元（需列出具体项目和金额）。</p>
<p>年度支出情况分析说明（重点说明贯彻落实厉行节约、严控“三公经费”、降低一般运行经费、加</p>	<p>一、支出管控情况</p> <p>1、认真执行年初部门预算和财政政策要求。</p> <p>加强政策学习，提高思想认识。组织相关人员认真学习《预算法》等相关法规、制度，提高单位领导对全面预算管理的重视程度，增强财务人员的预算意识，坚持先有预算、后有支出，没有预算不得支出。严格执行财经纪律，防止了违法违纪行为的发生。</p> <p>2、保障了机关有效运转。</p> <p>严格按照厉行节约的要求，精打细算，规范机关事务管理工作，进一步公务用车、公务接待等方面加强集中管理，提高服务质量，降低运行成本，合理配置，提高保障能力。</p> <p>3、推进了专项工作落实。</p> <p>财政监督检查、“雁过拔毛”民生资金检查、违规发放津补贴的自查、非税票据管理等多项管理工作，确保了专项资金在使用和管理上单独核算、专款专用，重点项目资金安排到位。</p>

<p>强项目</p> <p>支出管理等方面的成绩、存在问题及改进措施)</p>	<p>二、存在的问题、改进措施及建议</p> <p>1、可用财力偏小，不能满足日益增长的财政支出及社会发展需要，资金支出的绩效评价还有待加强。</p> <p>2、加强管理，严控行政支出，完善内部控制建设。</p> <p>3、科学理财，强化财政职能作用。按照上级部门要求，进一步强化财政监督，认真做好财政预算、财政决算公开，不断提高理财透明度和财政资金的使用效益。</p>
<p>整体绩效目标完成情况(党委政府下达的年度工作任务及本部门发展规划实施情况，描述年度内单位</p>	<p>一、部门整体绩效目标设定</p> <p>1. 贯彻执行党和国家的路线、方针、政策以及市区关于街道工作方面的指示，制订具体的管理办法并组织实施；</p> <p>2. 负责辖区内城市日常管理工作，发动辖区单位和群众保护环境，开展爱国卫生运动；</p> <p>3. 动员和领导居民及各单位、各部门开展社区建设工作；制订并实施社区建设规划和年度计划；</p> <p>4. 改善、营造本辖区的投资和营商环境，为发展城市经济提供有效服务，负责制订本辖区城市经济发展规划、计划并组织实施；</p> <p>5. 指导辖区内社区居民委员会工作；负责协调解决行政事务和社会服务方面的问题；</p> <p>6. 会同有关部门做好常住和流动人口的管理及计划生育等管理工作，完成区下达的各项计划生育指标任务；</p> <p>7. 负责辖区内开展普法教育工作，维护老人妇女儿童的合法权</p>

使用财政资金达到的产出和效果)	<p>益，配合有关部门搞好社区治安综合治理工作；</p> <p>8. 负责辖区内各类企业的安全生产和消防工作的指导、监督；</p> <p>9. 协助武装部门做好辖区内的民兵训练和公民服兵役工作；</p> <p>10. 配合有关部门做好辖区内的防空、防火、防汛、防风、防旱、防震、住房改造、居民迁移等工作；</p> <p>11. 负责对辖区内已参加本市社会养老、医疗保险的各类企业退休人员的管理；</p> <p>12. 承办区政府交办的其他事项。</p> <p>二、部门整体支出绩效情况</p> <p>1. 经济性评价</p> <p>街道严格控制预算支出，不断强化管理，严格执行了预决算公开。本年对社区、村的资金拨付均已及时进行支付或完成预算指标文件的下达，不存在截留或滞留专项资金情况；同时街道充分节约使用经费，基本支出较好的控制在预算额度内，人员及办公经费严格按照标准支出；三公经费使用控制较好。</p> <p>2. 行政效能评价</p> <p>加强办事处机关作风建设和效能建设,使街道上下服务理念得到了进一步加强,执行能力得到了稳步提升,行政效率得到了进一步提高,行政行为更加规范,工作成效更加突出,作风、效能建设长效机制得到了进一步完善,在社会上树立了办事处的良好社会形象。</p> <p>3. 项目产出及社会效益评价</p> <p>3.1. 咬定目标攻项目</p>
-----------------	--

街道今年征拆征收项目总计 13 个，其中新征 6 个，扫尾 7 个。完成房屋拆除 60 栋，房屋签约 74 户，扫尾清零项目 3 个（天池路一期、湘江东岸综合整治），新增项目完成 3 个（湿地东路、天枫路、栗塘储备地块一）截至目前累计、完成土地征收 164 亩，房屋签约 89 栋：一是项目攻坚成效明显。一方面针对遗留项目问题多，未交地项目多的实际，我们集中力量在三四月份开展了专项清零行动，一举完成了 7 个历史遗留项目中 6 个项目的扫尾清零工作，实现土地签约 149 亩，房屋签约 11 栋，拆除房屋 57 栋；另一方面新征项目湿地东路、天枫路、栗塘储备地块一等新征项目完成扫尾清零。二是创新方法有实效。在大力实行阳光拆迁，推行政策公开、过程公开、结果公开，甚至明细公开的基础上，以配套一号项目启动为契机，探索“以村为主”“限时连片腾房奖励”的征拆新模式，积极衔接国土征拆所、区征管办及业主单位，负责政策把关和全程参与征地拆迁工作，经过实践，新模式有效提高了村（社区）干部干事激情和签约效率，配套一号在一个月内实现房屋签约 49 栋。三是拆控违始终保持高压态势。坚持以拆违促拆迁，始终坚持违法建设零容忍的态度，成立违建巡察小分队，不分双休日及节假日对辖区开展巡察工作，对易发、高发以及较隐蔽的违法建筑采取无人机航拍方式取证，发现一处，拆除一处。全年累计控违 12 户，面积 4170 平方米，拆违 50 户，面积 20000 余平方米，组织征地项目专项强拆行动 10 次，配合司法强拆 2 次。

3.2. 全力以赴保稳定

街道党工委坚持“防控结合，综合治理”的总原则，全面加强社会管理工作，实现了社会大局稳定可控：一是综治维稳工作稳中向好。面对维稳压力，我们不断改进工作方法，注重化解矛盾纠纷，特别是在重大节日、重大活动前对全街道信访矛盾形势进行分析评估，对可能发生的群体上访苗头提前介入，努力将矛盾纠纷化解在萌芽状态。非访登记量呈逐年大幅下降趋势，非访登记次数由2014年的16次，2015、2016年的8次，2017年的4次，到2018年的2次，信访量逐年下降，王虹、邓金莲等一批信访问题有望解决。平安夜巡、司法调解、法律援助、社区矫正和禁毒工作持续开展，群众安全感和满意度大幅提高；二是村风民风进一步好转。我办认真贯彻区委关于建设更高水平文明城市的要求，深入开展国家卫生城市 and 全国文明城市复审工作。办事处加大创建力度，注重将文明建设向村（社区）延伸，抓党风、带村风、促民风。十一月份以主题党日开展为契机开展弘扬传统美德、传承良好家风活动。三是深入开展扫黑除恶专项斗争净化基层环境。重点做好扫黑除恶工作，在辖区掀起大宣传大排查的氛围，形成对黑恶势力抬头就打的高压态势，在办事处、村（社区）办公楼、居民聚集点、主要路口，张贴横幅、海报、板报，派机关干部下村社区摸排线索，在街道、村社区设立举报信箱，公布市区街道三级举报电话，对“两委”班子、党小组长、小组长等少数关键进行严格审查，通过专项行动，项目无理阻工现象明显减少，基层政治生态环境进一步净化。

3.3. 多措并举惠民生

一是生态环境更加美好。一方面加大市容环境、村居环境整治力度。采取有效措施规范临时摊点，清理户外广告，整治卫生死角，有效改善了市容环境，解决了农村环境卫生脏、乱、差的问题。另一方面落实环保属地责任开展环境整治行动。开展企业污染源普查工作，走访调查了辖区内 200 余家工业企业和产业活动单位，约谈 10 余名企业负责人。退出关停污染源企业 20 家；依法对辖区范围内 6 家非法采砂场予以强制拆除，销毁非法洗沙工具，清理违法占地 10 余亩；认真落实“河长制”，清理湘江河堤及枫溪港沿线建筑生活垃圾 5000 余吨，建筑生活垃圾治理面积达 9000 余平方米。

二是基础建设更加完备。近年来，在区委、区政府的高度重视下，枫溪片区项目遍地开花，特殊学校、福利院、枫溪小学相继建成，航空大道、临港路、天池路、沿江风光带等路网建设即将相继全面拉通，利德钢结构等一批产业项目相继投产，为枫溪片区发展带来了无限活力，枫溪人民的生活将更加便利。

三是群众办事更加便捷。推行一站式便民服务，建立现实办结机制，完善街道、村社两级信息共享机制，让群众少跑路，让信息多跑路，群众办理各项业务只需到村社或街道便民服务大厅进行交办便可限时办结。

四是优抚救助更加精准。对全街民政优抚救助实施动态管理，清退低保对象 5 户 8 人，对于今年遭受火灾、自然灾害造成损失家庭进行慰问，发放残疾人“两项补贴”资金 137270 元，发放临时救助金 18000 余元，发放优抚资金 45500 元，发放高龄补贴 188100

元，在提高救助精准度的基础上，实现了应保尽保、应抚尽抚，应救尽救，切实提高了弱势群体的幸福指数。

3.4. 精耕细作抓党建

街道党工委严格履行基层党建“主体责任”，全年以问题为导向，补短板、抓重点、找方法，着力提升党建工作精细化程度。

一是以点带面、上下联动。街道党工委把党建作为第一要务，针对性研究制定全年党建工作计划。街道党工委先后召开 16 次会议专题研究党建工作，12 次村（社区）党建工作调度会，专题研究部署党建工作。继续抓实党支部纪实管理制度，采取动态纪实考核的形式进行管理，督促所有党工委委员和机关支部党员每月“点对点、一对一”的下支部指导“三会一课”、“主题党日”开展，全年集中讲授党课 5 次，同时进一步强化村社区经费保障机制，村社干部待遇进一步提高。

二是抓实整改，责任上肩。始终坚持抓重点、补短板、强弱项党建工作思路，狠抓问题整改。在做实上下功夫，围绕年初市委、每月区委核查组发现的问题，特别是建勇书记 2017 年党建述职会上点出的问题，都召开专题会议制定了整改措施，并督促整改到位，并对整改事项进行记录管理留痕。落实党建责任纪实制度，做到“见本知责、照单履职、全程留痕、检查有据、追责有证”。同时围绕全年党建工作重点任务，派出机关干部到村（社区）扎实开展扫黑除恶专项斗争、“两委”班子十八大以来发展党员、党小组、的涉黑涉恶、违法违纪排查整顿工作，严格开展党员组织关系转接排查

	<p>工作，转出党员 34 名。</p> <p>三是突出特色，亮出成绩。以八叠支部为背景，组织拍摄八叠-红色记忆专题记录片，并在希尔顿-大汉悦中心滚动播放；组织开展“四个一”组织力提升活动举办一次大培训，分层次举办村（社区）党组织书记、村（居）“两委”班子、党建专干专题培训；年底组织一次大比拼，结合述职评议工作，对村（社区）党组织书记工作实绩进行奖惩。通过“四个一”活动提高对党建工作的认识，做到了思想高度重视、工作常抓不懈，水平不断提升；重视预备党员的预备期的考核，在进行预备党员进行宣誓中，既下发宣誓纪念卡，又为每位党员布置“四个一”任务卡——每月参加一次党组织活动、每季度参加一次党课、每半年参加一次志愿活动、每年订一次党报党刊。加强党建工作宣传，组织各村（社区）编写党建工作大事记，以海报、宣传手册、微信推送等方式，向党员群众晒出全年工作成绩。对提升枫溪整体形象起到了良好的作用</p>	
<p>审核 意见</p>	<p>归口管理股室意见：（盖章）</p>	<p>绩效管理股意见：（盖章）</p>

填报人： 皮天赤

联系电话：

填报日期：