

# **株洲市政务服务中心**

## **2018 年度部门决算**

# 目录

## 第一部分 株洲市政务服务中心单位概况

一、部门职责

二、机构设置

## 第二部分 2018 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

## 第三部分 2018 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出情况决算情况说明

八、政府性基金预算收入支出决算情况

九、预算绩效情况说明

十、其他重要事项情况说明

**第四部分 名词解释**

**第五部分 其他**

# **第一部分**

## **株洲市政务服务中心单位概况**

## 一、部门职责

根据根据《中共株洲市委市人民政府关于印发〈株洲市人民政府职能转变和机构改革方案的实施意见〉的通知》株发[2015]8号)精神，设立株洲市政务服务中心，挂株洲市人民政府电子政务中心牌子，为市政府直属正处级公益一类事业单位。株编办[2015]200号文件规定，本部门主要职责是：

（一）贯彻执国家、省关于行政许可、行政审批制度改革和政务服务有关的法律法规和方针政策，拟订全市综合政务服务体系发展规划和规范性文件；协助相关部门开展行政审批制度改革。

（二）负责组织市直和中央、省驻株部门开展集中行政许可和政务服务工作；负责对入驻中心的部门、事项、人员的确定和调整。

（三）负责各部门进驻中心的行政许可、公共服务和收费事项的组织协调、监督管理和指导服务；负责组织、协调、监督联合审批及收费、流程优化等改革和创新工作；提供行政许可、公共服务和收费事项办理情况和结果的查询服务。

（四）负责制定中心管理办法和规章制度，并组织实施；对进驻中心的各类工作人员进行管理培训、考核考评和组织推荐；受理对部门和个人有关服务质量和效能的投诉并及时调查处理。

(五) 参与全市各部门(含中央、省驻株部门)、县市区电子政务系统的应用、推广、维护等协调、监督和指导工作。

## 二、机构设置及决算单位构成

(一) 内设机构设置。株洲市政务服务中心共有 6 个内设科室，分别为：综合科、窗口管理科、审批协调科、客户服务科、电子政务应用科、电子政务网络科。

纳入财政部 2018 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：株洲市政务服务中心本级。

(二) 决算单位构成。株洲市政务服务中心 2018 年部门决算汇总公开单位构成包括：株洲市政务服务中心本级。无下属单位。

从决算单位构成看，株洲市政务服务中心部门决算包括：株洲市政府服务中心本级决算。无下属二级单位。

## 第二部分

### 部门决算表

财政拨款收入支出决算总表

公开01表

部门：株洲市政务服务中心

2018年度

单位：万元

收 入			支 出			
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3
一、一般公共预算财政拨款	1	608.72	一、一般公共服务支出	28	577.72	577.72
二、政府性基金预算财政拨款	2	0	二、外交支出	29	0	0
	3		三、国防支出	30	0	0
	4		四、公共安全支出	31	0	0
	5		五、教育支出	32	0	0
	6		六、科学技术支出	33	0	0
	7		七、文化体育与传媒支出	34	0	0
	8		八、社会保障和就业支出	35	20.1	20.1
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36	21.72	21.72
	10		十、节能环保支出	37	0	0
	11		十一、城乡社区支出	38	0	0
	12		十二、农林水支出	39	0	0
	13		十三、交通运输支出	40	0	0
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	0	0
	15		十五、商业服务业等支出	42	0	0
	16		十六、金融支出	43	0	0
	17		十七、援助其他地区支出	44	0	0
	18		十八、国土海洋气象等支出	45	0	0
	19		十九、住房保障支出	46	0	0
	20		二十、粮油物资储备支出	47	0	0
	21		二十一、其他支出	48	0	0
本年收入合计	22	608.72	本年支出合计	49	619.54	619.54
年初财政拨款结转和结余	23	19.44	年末财政拨款结转和结余	50	8.61	8.61
一般公共预算财政拨款	24	19.44		51		
政府性基金预算财政拨款	25	0		52		
	26			53		
总计	27	628.15	总计	54	628.15	628.15

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。



收入决算表

公开02表  
金额单位：万元

部门：株洲市政务服务中心

2018年度

项 目		2018年度						
功能分类 科目编码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		608.72	608.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	566.90	566.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	566.90	566.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	474.65	474.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	52.25	52.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	20.10	20.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	20.10	20.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.10	20.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	医疗卫生与计划生育支出	21.72	21.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	21.72	21.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	16.52	16.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	5.20	5.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表  
金额单位：万元

部门：株洲市政务服务中心

2018年度

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合 计		619.54	579.54	40.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	577.72	537.72	40.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	577.72	537.72	40.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	485.47	485.47	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	40.00	0.00	40.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	52.25	52.25	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	20.10	20.10	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	20.10	20.10	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.10	20.10	0.00	0.00	0.00	0.00
210	医疗卫生与计划生育支出	21.72	21.72	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	21.72	21.72	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	16.52	16.52	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	5.20	5.20	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表  
金额单位：万元

部门：株洲市政务服务中心

2018年度

收 入			支 出				
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	608.72	一、一般公共服务支出	28	577.72	577.72	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	29	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	30	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	31	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	32	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	33	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化体育与传媒支出	34	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	35	20.10	20.10	0.00
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36	21.72	21.72	0.00
	10		十、节能环保支出	37	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	38	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	39	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	40	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	42	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	43	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	44	0.00	0.00	0.00
	18		十八、国土海洋气象等支出	45	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	46	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	47	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、其他支出	48	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	22	608.72	本年支出合计	49	619.54	619.54	0.00
年初财政拨款结转和结余	23	19.44	年末财政拨款结转和结余	50	8.61	8.61	0.00
一般公共预算财政拨款	24	19.44		51			
政府性基金预算财政拨款	25	0.00		52			
	26			53			
总计	27	628.15	总计	54	628.15	628.15	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：株洲

2018年度

金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合 计		619.54	579.54	40.00
201	一般公共服务支出	577.72	537.72	40.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	577.72	537.72	40.00
2010301	行政运行	485.47	485.47	0.00
2010302	一般行政管理事务	40.00	0.00	40.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	52.25	52.25	0.00
208	社会保障和就业支出	20.10	20.10	0.00
20805	行政事业单位离退休	20.10	20.10	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.10	20.10	0.00
210	医疗卫生与计划生育支出	21.72	21.72	0.00
21011	行政事业单位医疗	21.72	21.72	0.00
2101101	行政单位医疗	16.52	16.52	0.00
2101103	公务员医疗补助	5.20	5.20	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表  
金额单位：万元

部门：株洲市政务服务中心

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	249.86	302	商品和服务支出	313.35	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	64.11	30201	办公费	8.54	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	8.69	30202	印刷费	24.78	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	44.32	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	31.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	40.46	30205	水费	1.68	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	24.18	30206	电费	42.72	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.94	30207	邮电费	14.73	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30208	取暖费	13.66	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	47.90	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	10.73	30211	差旅费	9.00	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	25.45	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	19.27	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	16.33	30215	会议费	0.14	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	5.09	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.44	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	55.91	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	16.03	30227	委托业务费	8.77	39906	赠与	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	1.92	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30309	奖励金	0.30	30229	福利费	5.55	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	3.77	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.00	30239	其他交通费用	14.20			
			30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	35.28			
人员经费合计		266.19	公用经费合计					313.35

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

预算代码：000

部门：株洲市政务服务中心

公开07表  
金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8.00	0.00	4.00	0.00	4.00	4.00	4.21	0.00	3.77	0.00	3.77	0.44

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表  
金额单位：万元

部门：株洲市政务服务中心

2018年度

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合 计							
	无	无	无	无	无	无	无

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。（株洲市政务服务中心没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金收入的支出，故本表无数据）

## **第三部分**

### **2018 年度部门决算情况说明**



## **一、收入支出决算总体情况说明**

2018 年收入 608.72 万元，其中财政拨款收入 608.72 万元，占总收入的 100%；与 2017 年的收入 591.15 万元相比增加 17.57 万元增长 2.9%。2018 年支出 619.54 万元，与 2017 年的支出 597.72 万元增加 21.82 万元增长 3.6%。增加的主要原因是整体搬迁费用和在编工作人员和临聘人员增加。

## **二、收入决算情况说明**

本年收入合计 608.72 万元，其中：财政拨款收入 608.72 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

## **三、支出决算情况说明**

本年支出合计 619.54 万元，其中：基本支出 579.54 万元，占 93.5%；项目支出 40 万元，占 6.5%；经营支出 0 万元，占 0%。

## **四、财政拨款收入支出决算总体情况说明**

2018 年财政拨款收入 608.72 万元与 2017 年的收入 591.15 万元相比增加了 17.57 万元增长 2.9%。

2018 年支出 619.54 万元与 2017 年的支出 597.72 万元增加 21.82 万元增长 3.6%。

增加的主要原因是整体搬迁费用和在编工作人员和临聘人员增加。

## **五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明**

### （一）财政拨款支出决算总体情况。

2018 年度财政拨款支出 619.54 万元，占本年支出合计的 100%。与 2017 年相比，财政拨款支出增加 21.82 万元增长 3.6%。主要原因是整体搬迁费用和在编工作人员和临聘人员增加。

### （二）财政拨款支出决算结构情况。

2018 年度财政拨款支出 619.54 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 537.71 万元，占 86.8%；外交（类）支出 0 万元，占 0%；教育（类）无数据支出 0 万元，占 0%；科学技术（类）无数据支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 20.1 万元，占 3.2%；住房保障（类）无数据支出 0 万元，占 0%；文化体育与传媒（类）无数据支出 0 万元，医疗卫生与计划生育（类）医疗卫生与计划生育（类）支出 21.72 万元，农林水（类）无数据支出 0 万元，三类合计占 3.5%。

### （三）财政拨款支出决算具体情况。

2018 年度财政拨款支出年初预算为 517.7 万元，支出决算为 619.54 万元，完成年初预算的 119.7%。

1. 一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）。一般公共服务支出年初预算为 475.88 万元，支出决算为 537.71 万元，完成年初预算的 113%。其中①行政运行年初预算 435.88 万元支出决算为 485.47 万元，完成年初预算的

111%。决算数大于年初预算数的主要原因是部分支出年初未申请财政拨款预算，而是按规定通过使用以前年度财政拨款结转资金解决。②一般行政管理事务年初预算 40 万元，支出决算 40 万元，完成年初预算的 100%。③其他政府办公厅(室)及相关机构事务 52.25 万元，为新增，年初未做此笔预算，主要是整体搬迁的费用。

2. 一般公共服务（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）。社会保障和就业支出年初预算为 20.1 万元，，支出决算为 20.1 万元，完成年初预算的 100%。

3. 一般公共服务（类）财政事务（款）机关服务（项）。医疗卫生与计划生育支出年初预算为 21.72 万元，支出决算为 21.72 万元，完成年初预算的 100%。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2018 年度财政拨款基本支出 579.54 万元，其中：人员经费 266.19 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 313.35 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）

费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## **七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2018 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 8 万元，支出决算为 4.21 万元，完成预算的 52.62%，其中：因公出国（境）费支出预算数 0 万元，支出决算 0 万元；公务接待费支出预算数 4 万元，支出决算 0.44 万元，占预算的11%，与预算相比减少的原因是例行节约；公务用车购置及运行费年初预算 4 万元，支出决算为 3.77 万元，占预算的94.25%，与预算相比减少的原因是例行节约。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2018 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行费 3.77 万元，占比 89.55%。公务接待费支出决算 0.44 万元，占10.45%。其中：

1. 因公国（境）费支出决算为 0 万元。

2. 公务接待费支出决算为 0.44 万元，株洲市政务服务中心 2018 年共接待国内来访团组 5 个、来宾 36 人次（不包括陪同人员）。

3. 公务用车购置及运行费支出决算为 3.77 万元，其中：公务用车购置支出 0 万元。公务用车运行支出 3.77 万元。主要是按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2018 年 12 月 31 日，机关及所属二级机构局和其他部属单位开支财政拨款的公务用车保有量为 1 辆。

## **八、政府性基金预算收入支出决算情况说明**

本单位 2018 年度无政府性基金收入和支出。

## **九、关于 2018 年度预算绩效情况说明**

（一）预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2018 年度整体支出绩效开展了自评，共涉及资金 628.15 万元，占整体支出预算总额的 100%。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

1. 整体绩效评价报告

详见第五部分 其他

## **十、其他重要事项**

（一）机关运行经费支出情况。

本部门2018年度机关运行经费支出313.35万元，比年

初预算数增加28.14万元，增长9.9%。主要原因是：主要是整体搬迁的费用。

## （二）一般性支出情况

2018年本部门会议费支出0.14万元，用于召开窗口工作会议，人数100人，内容为例会；开支培训费5.09万元，用于开展窗口和县市区行政审批服务培训会议，人数232人，内容为行政审批服务培训。

## （三）政府采购支出情况。

本部门2018 年度政府采购支出总额49.55万元，其中：政府采购货物支出1.65万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出47.9万元。授予中小企业合同金额47.9万元，其中：授予小微企业合同金额47.9万元，占政府采购支出金额的96.6%。

## （四）国有资产占用情况。

截至2018年12 月31 日，本部门共有车辆1辆，其中，部级领导干部用车0 辆、一般公务用车1辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、；单位价值50万元以上通用设备0台（套），单价100 万元以上专用设备0台（套）。

## 第四部分

### 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的财政拨款收入、事业收入、其他收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、“三公经费”支出：指通过财政拨款资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。



## 第五部分

### 其他

## 2018 年度部门整体支出绩效评价报告

### 一、预算单位基本情况

#### 1. 单位职能简介：

根据根据《中共株洲市委市人民政府关于印发〈株洲市人民政府职能转变和机构改革方案的实施意见〉的通知》株发[2015]8 号)精神，设立株洲市政务服务中心，挂株洲市人民政府电子政务中心牌子，为市政府直属正处级公益一类事业单位。株编办[2015]200 号文件规定，本部门主要职责是：

（一）贯彻执国家、省关于行政许可、行政审批制度改革和政务服务有关的法律法规和方针政策，拟订全市综合政务服务体系发展规划和规范性文件；协助相关部门开展行政审批制度改革。

（二）负责组织市直和中央、省驻株部门开展集中行政许可和政务服务工作；负责对入驻中心的部门、事项、人员的确定和调整。

（三）负责各部门进驻中心的行政许可、公共服务和收费事项的组织协调、监督管理和指导服务；负责组织、协调、监督联合审批及收费、流程优化等改革和创新工作；提供行政许可、公共服务和收费事项办理情况和结果的查询服务。

（四）负责制定中心管理办法和规章制度，并组织实施；对进驻中心的各类工作人员进行管理培训、考核考评和组织

推荐;受理对部门和个人有关服务质量和效能的投诉并及时调查处理。

(五) 参与全市各部门(含中央、省驻株部门)、县市区电子政务系统的应用、推广、维护等协调、监督和指导工作。

## 二、机构设置及决算单位构成

(一) 内设机构设置。株洲市政务服务中心共有 6 个内设科室, 分别为: 综合科、窗口管理科、审批协调科、客户服务科、电子政务应用科、电子政务网络科。

2018 年度部门整体支出绩效自评报告没有下设单位。本部门共有编制人 20 数人, 2019 年年末实有在职人数 17 人, 聘用编外合同工 18 人。

## 三、预算支出及绩效情况。

### 1、预决算及信息公开情况。

本单位按市财政统一部署, 预算批复下达后在门户网和市财政局统一公开工作网络平台上及时进行了公开。

### 2、资金使用及绩效情况。

#### (一) 资金使用情况

2018 年我中心全面执行预算管理, 按照国家相关政策条例严格控制支出标准, 节减各类不必要支出, 严把项目支出关。

1、2018 年收入执行数 608.72 万元, 其中财政补助收入 608.72 万元, 占总收入的 100%; 与 2017 年的收入执行数 591.15 万元相比增加 17.57 万元。2018 年支出执行数 619.54

万元，其中基本支出 579.54 万元，占总支出的 93.54%；项目支出 40 万元，占总支出的 6.46%。与 2017 年的支出执行数 597.72 万元增加 21.82 万元。本单位 2018 年“三公”经费支出合计 4.22 万元，其中公务用车运行维护费 3.77 万元，公务接待费 0.44 万元（共接待 21 批次，共计 116 人），因公出国（境）费 0 万元。2018 年“三公”经费预算数合计 8 万元，其中公务用车运行维护 4 万元，公务接待费 4 万元，因公出国（境）费 0 万元。实际支出三公经费 4.22 万元，比上年减少 30%，公车购置和维护费 3.77 万元，公务接待费 0.44 万元，出国经费 0 万元。

绩效目标完成情况。

2018 年，市政务中心在市委、市政府的领导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，紧扣党中央、国务院决策部署，大力推进“放管服”改革要义，坚持稳中求进、进中争先工作总基调，全力深化“最多跑一次”改革，以“事项明显减少、效率明显提高、服务明显改善”为目标，让数据“多跑路”、群众“少跑腿”。全年共办理各类权力事项 54875 件，其中：审批事项 33081 件、服务事项 21794 件；各类收费 12.58 亿元，其中：建设报建收费 11.2 亿元、一般性收费 1.38 亿元。

#### 1. 整体绩效完成情况

今年以来，中心全力推进“最多跑一次”改革，以市民中心搬迁进驻为契机，全面打造“放管服”改革“升级版”，促进我市审批和服务环境优化，助力经济社会又好又快发展。重点做好以下几项工作：

（一）勇于担当，主动作为，奋力推进“最多跑一次”改革。今年我市全面推进“最多跑一次”改革，成立“最多跑一次”改革工作领导小组，领导小组下设办公室，并成立四个专项小组，其中业务组和窗口组小组由中心领导牵头，并抽调中心精干力量集中办公，推进“最多跑一次”改革工作落实。中心做为“最多跑一次”改革成果落地和展示的重要平台，主动作为，成为我市“最多跑一次”改革的中坚力量，牵头推进事项梳理、流程再造、建投审批改革、商事登记改革、市民中心建设和搬迁进驻等重点工作。

一是梳堵点，助力审批事项流程梳理。对进驻的 44 个部门的审批事项进行梳理，先后两批梳理出“最多跑一次”审批事项 931 项，涵盖投资项目审批、交通运输、医疗卫生、社保就业、不动产登记等多个涉企涉民领域。并指导相关办事单位将制定各个事项的办事指南，进一步统一标准、减少环节、优化流程、提升服务，确保“最多跑一次”改革落到实处。做到流程能减则减，环节能并则并，固化“最多跑一次”事项流程。借助第三方，开通邮政快递送达方式，让来办事的服务对象只跑一次就可以领到办事结果。

二是抓重点，深化建设领域审批改革。建立“四制四联、一优一简”工作机制，以企业报建“一次不用跑、最多跑一次、我来跑一次”为目标，进一步整合共享建设投资项目审批资源，提高审批效率，降低企业审批成本，打造更加便捷、高效、阳光的建设投资项目审批政府服务机制，进一步增强企业的获得感。一是建立四制，确保改革规范运行。通过学习借鉴外地成熟经验，结合株洲本地改革的不断探索，创造性的提出技术性预审查制、告知承诺制、提前服务制、综合受理制等服务机制，确保改革成果制度化、规范化、长效化。二是实行四联，推动部门协同联动。进一步巩固建投审批改革成果，全面推进联合审批、联合审图、联合测绘、联合验收新举措，破除部门藩篱，会同多方合力，彻底打破企业审批“多头跑、协调难、跑断腿”的困局，实现环节精简、程序优化、效率提升，深得企业群众的好评。三是精简流程，促使改革高效运转。及时与发改、规划、住建、国土等十余个部门充分对接，反复商讨征求改革意见。对其中的受理资料、分步时限分配、流程衔接、审批环节精减等方面做了大量反复的协调工作，累计召开各类协商会议、征求意见座谈会、流程修改讨论会 70 余次，对部门的改革交办函 20 余份。先后完成了政府投资项目、社会投资项目、社会投资房建项目审批总流程图全程梳理及绘制、各子流程图及资料清单进行了梳理绘制、商事登记涉及部门流程的清理。四是精简材

料，方便企业群众办事。对建设投资项目审批全流程受理资料进行全面梳理精简，取消各类不合法、不合理的受理资料。结合建设投资项目审批模块，在实现与部门自有业务系统数据对接、数据库录入的基础上，通过企业实名认证（CA 认证）、电子证照等应用技术，将各类受理资料分为共性资料、部门共享流转资料和企业必备资料等三类，企业资质等共性资料由企业一次性通过网络上传提供，全程共享调用，后续审批环节不再提供；部门共享资料即前置审批结果通过证照电子化后自动流转为后置审批受理资料，实现部门流转共享；企业仅提供相关审批阶段必备审批资料，减少企业来回重复跑腿的次数。同时，将各阶段申请表格实行整合，相关企业信息和阶段审批要素信息“一表流转”，部门共享，取消各类事项的申请报告。实现“一份办事指南、一张申请表单、一套申报材料、完成多项审批”。7月10日，顺利实现建设投资项目审批全面上线试运行，以“互联网+政务服务”为主线启动建设领域审批制度改革3.0版改革，有效加快项目的实施进度，优化我市营商投资环境。

三是增亮点，探索实施政务服务集成化。按照国务院惠民、便民、利民有关要求，积极探索建设领域、工商登记、公共服务等领域“一窗受理，集成服务”政务服务模式，进一步推进行政审批、公共服务事项集成服务。将原来分部门进件窗口按照标准化、极简化要求，统一由综合服务窗口受

理所有相关部门事项，出具办理结果，督促部门按要求办结，实现服务对象“进一个窗口办所有事”，推动审批服务优质高效便民。目前，中心已出台《株洲市行政审批“一窗受理、集成服务”改革推进方案（草案）》，并对标先进地区，结合我市实际情况，细化优化，拿出切实可行的方案。

四是创新点，全方位推进联办商事登记改革。根据中共中央《关于深入推进审批服务便民化的指导意见》（厅字〔2018〕22号）文件精神，按照《中共株洲市委办公室株洲市人民政府办公室印发〈关于在全市全面推行“最多跑一次”改革的实施方案〉的通知》（株办〔2018〕28号）要求，加快推进我市“最多跑一次”商事登记领域“证照联办”改革，从企业和老百姓（创业者）眼中的“一件事”需求出发，大力推行商事登记领域“证照联办”改革，实现企业和老百姓（创业者）“进一个门办几家事”，证照办理“一趟清”，办事由过去的“跑多个部门”到“跑一个窗口”，甚至全程网上办的转变。全面梳理工商登记和涉企证照事项，从前置和后置许可事项中，选择企业和老百姓（创业者）办理频率较高的28件事作为当前改革推进的首批事项。以此为牵引，结合我市实际，进一步探索推进与企业和老百姓（创业者）密切相关的其他领域“证照联办”改革事项。通过推行商事登记领域“证照联办”改革，推动我市“大众创业、



万众创新”蓬勃发展，为各类市场主体释放更大发展空间和改革红利，汇聚我市经济社会发展的新动能。

#### 存在的问题

- 1、原制度建设存在一些不足，预算编制有待完善。
- 2、预算绩效管理机制不完善，绩效评价不科学。

#### 三、改进的措施与建议

1、完善预算分析机制。中心经费申请与中心发展差距甚大，影响中心项目的发展。

2、完善绩效管理制度，目标尽量指向明确，细化量化，符合客观实际。

3、提高中心预算水平，充分发挥经费的预知性和有效性