

株洲市人民政府研究室  
2019年度部门决算

# 目 录

## 第一部分 株洲市人民政府研究室概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2019年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

## 第三部分 2019年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、预算绩效情况说明
- 十、其他重要事项情况说明

**第四部分 名词解释**

**第五部分 其他**

## 第一部分

### 株洲市人民政府研究室 概 况

## **一、部门职责**

市政府研究室贯彻落实党中央关于经济社会研究工作的方针政策和决策部署，全面落实省委、市委关于经济社会研究工作部署要求，在履行职责过程中坚持和加强党对经济社会研究工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）负责起草《政府工作报告》和市政府主要领导的重要讲话、报告、文章。

（二）负责起草市政府向党中央、国务院和省委、省政府的重要汇报材料；组织有关部门起草、修改市政府重要综合性材料；参与起草市委、市政府有关重要会议文件。

（三）牵头组织涉及全市经济建设、社会发展和改革开放等全局性工作重大课题的调查研究，及时综合归纳，提出供市政府决策的参考方案和政策性建议。

（四）对全市经济社会形势进行跟踪研究，搜集、分析、整理和报送经济与社会生活中的重要信息、动态，为市政府决策提供服务；编辑有关内部刊物及其他有关资料。联系、指导各县市区政府各工作部门的综合调研工作。

（五）完成市委和市政府交办的其他任务。

## **二、机构设置及决算单位构成**

（一）内设机构设置。根据《中共株洲市委办公室 株洲市人民政府办公室关于印发〈株洲市人民政府研究室职能配置、内设机构和人员编制规定〉的通知》（株办〔2019〕31号），市政府研究室为正处级政府工作部门。设综合科、经济科、社会科3个内设机构和机关党

支部。行政编制 12 名，现实有在职人员 11 人，属市一级预算单位。2019 年部门决算公开范围为室机关。

（二）决算单位构成。市政府研究室 2019 年部门决算汇总公开单位构成为市政府研究室单位本级。

## 第二部分

### 2019年度部门决算表

# 收入支出决算总表

收入				支出			
项	目	行次	金额	项	目	行次	金额
栏	次		1	栏	次		2
一、一般公共预算财政拨款收入		1	140.20	一、一般公共服务支出		29	139.34
二、政府性基金预算财政拨款收入		2	0.00	二、外交支出		30	0.00
三、上级补助收入		3	0.00	三、国防支出		31	0.00
四、事业收入		4	0.00	四、公共安全支出		32	0.00
五、经营收入		5	0.00	五、教育支出		33	0.00
六、附属单位上缴收入		6	0.00	六、科学技术支出		34	0.00
七、其他收入		7	2.35	七、文化旅游体育与传媒支出		35	0.00
		8		八、社会保障和就业支出		36	0.86
		9		九、卫生健康支出		37	0.00
		10		十、节能环保支出		38	0.00
		11		十一、城乡社区支出		39	0.00
		12		十二、农林水支出		40	0.00
		13		十三、交通运输支出		41	0.00
		14		十四、资源勘探信息等支出		42	0.00
		15		十五、商业服务业等支出		43	0.00
		16		十六、金融支出		44	0.00
		17		十七、援助其他地区支出		45	0.00
		18		十八、自然资源海洋气象等支出		46	0.00
		19		十九、住房保障支出		47	0.00
		20		二十、粮油物资储备支出		48	0.00
		21		二十一、灾害防治及应急管理支出		49	0.00
		22		二十二、其他支出		50	0.00
		23				51	
<b>本年收入合计</b>		24	142.55	<b>本年支出合计</b>		52	140.20
用事业基金弥补收支差额		25	0.00	结余分配		53	0.00
年初结转和结余		26	0.00	年末结转和结余		54	2.35
		27				55	
<b>总 计</b>		28	142.55	<b>总 计</b>		56	142.55

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。



# 收入决算表

公开02表  
金额单位：万元

部门：株洲市人民政府研究室

2019年度

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		142.55	140.20	0.00	0.00	0.00	0.00	2.35
201	一般公共服务支出	139.34	139.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	139.34	139.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	110.18	110.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	29.16	29.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	0.86	0.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	0.86	0.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	0.86	0.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	2.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.35
22999	其他支出	2.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.35
2299901	其他支出	2.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.35

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：株洲市人民政府研究室

2019年度

公开03表  
金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合 计		140.20	111.04	29.16	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	139.34	110.18	29.16	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	139.34	110.18	29.16	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	110.18	110.18	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	29.16	0.00	29.16	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	0.86	0.86	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	0.86	0.86	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	0.86	0.86	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：株洲市人民政府研究室

2019年度

金额单位：万元

收 入			支 出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	140.20	一、一般公共服务支出	30	139.34	139.34	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	31	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	32	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	33	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	34	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	35	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	37	0.86	0.86	0.00
	9		九、卫生健康支出	38	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	39	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	40	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	41	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	42	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	43	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	44	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	45	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	46	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	48	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	49	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	50	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、其他支出	51	0.00	0.00	0.00
	23			52			
本年收入合计	24	140.20	本年支出合计	53	140.20	140.20	0.00
年初财政拨款结转和结余	25	0.00	年末财政拨款结转和结余	54	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	26	0.00		55			
二、政府性基金预算财政拨款	27	0.00		56			
	28			57			
总 计	29	140.20	总 计	58	140.20	140.20	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

金额单位：万元

部门：株洲市人民政府研究室

2019年度

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合 计		140.20	111.04	29.16
201	一般公共服务支出	139.34	110.18	29.16
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	139.34	110.18	29.16
2010301	行政运行	110.18	110.18	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	29.16	0.00	29.16
208	社会保障和就业支出	0.86	0.86	0.00
20805	行政事业单位离退休	0.86	0.86	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	0.86	0.86	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表								
金额单位：万元								
部门：株洲市人民政府研究室								
人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	41.76	302	商品和服务支出	60.16	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	12.79	30201	办公费	12.33	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	13.92	30202	印刷费	6.68	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	2.90	310	资本性支出	9.12
30106	伙食补助费	2.41	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	6.11
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	5.70	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.39	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	3.30	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	1.47	30209	物业管理费	0.03	31007	信息网络及软件购置更新	3.01
30112	其他社会保障缴费	0.16	30211	差旅费	2.11	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	2.01	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	5.10	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	4.25	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.08	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	9.97	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.32	39906	赠与	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	1.68	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	2.40	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30239	其他交通费用	4.56			
			30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	7.36			
人员经费合计		41.76	公用经费合计					69.28

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

预算代码：026001

部门：株洲市人民政府研究室

制表日期：2020年8月

公开07表

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费				小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.76	0.00	3.68	0.00	3.68	0.08	3.76	0.00	3.68	0.00	3.68	0.08

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表  
金额单位：万元

部门：株洲市人民政府研究室

2019年度

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

--	--	--	--	--	--	--	--

## 第三部分

### 2019年度部门决算情况说明



## **一、收入支出决算总体情况说明**

2019年度收入总计142.55万元，支出总计140.2万元。本单位为机构改革新设一级预算单位，无上年决算比对数据。

## **二、收入决算情况说明**

本年收入合计142.55万元，其中：财政拨款收入140.2万元，占98.4%；其他收入2.35万元，占1.6%。

## **三、支出决算情况说明**

本年支出合计140.2万元，其中：基本支出111.04万元，占79.2%；项目支出29.16万元，占20.8%。

## **四、财政拨款收入支出决算总体情况说明**

2019年度财政拨款收入总计140.2万元，支出总计140.2万元，本单位为机构改革新设一级预算单位，无上年决算比对数据。

## **五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明**

### **（一）财政拨款支出决算总体情况**

2019年度财政拨款支出140.2万元，占本年支出合计的100.0%，本单位为机构改革新设一级预算单位，无上年决算比对数据。

### **（二）财政拨款支出决算结构情况**

2019年度财政拨款支出140.2万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出139.34万元，占99.4%；社会保障和就业支出0.86万元，占0.6%。

### **（三）财政拨款支出决算具体情况**

2019年度财政拨款支出年初预算数为152万元，支出决算数为140.2万元，完成年初预算的92.2%，其中：

1.一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行

政运行（项）。

年初预算为122.01万元，支出决算为110.18万元，完成年初预算的90.3%，决算数小于年初预算数的主要原因是：机构改革新设单位，2019年8月份从原市政府经济研究和金融工作办公室划转工作经费，前期有意识的压减运行经费支出。

2.一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。

年初预算为30万元，支出决算为29.16万元，完成年初预算的97.2%，决算数小于年初预算数的主要原因是：机构改革新设单位，2019年8月份从原市政府经济研究和金融工作办公室划转工作经费，前期有意识的压减运行经费支出。

3.社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）

年初预算为0.86万元，支出决算为0.86万元，完成年初预算的100%。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2019年度财政拨款基本支出111.04万元，其中：人员经费41.76万元，占基本支出的37.6%，主要包括基本工资、津贴补贴、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金；公用经费69.28万元，占基本支出的62.4%，主要包括办公费、印刷费、咨询费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、公务接待费、劳务费、委托业务费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、信息网络及软件购置更新。

## **七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明**

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

“三公”经费财政拨款支出预算为3.76万元，支出决算为3.76万元，完成预算的100%，其中：

因公出国（境）费支出预算为0万元，支出决算为0万元。

公务接待费支出预算为0.08万元，支出决算为0.08万元，完成预算的100%。本单位系机构改革新设一级预算单位，无上年决算比对数据。

公务用车购置费及运行维护费支出预算为3.68万元，支出决算为3.68万元，完成预算的100%，本单位系机构改革新设一级预算单位，无上年决算比对数据。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2019年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算0.08万元，占2.1%，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%，公务用车购置费及运行维护费支出决算3.68万元，占97.9%。其中：

1、因公出国（境）费支出决算为0万元，全年安排因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2、公务接待费支出决算为0.08万元，全年共接待来访团组1个、来宾3人次，主要是用于接待太原市人民政府发展研究中心来我市调研考察工作发生的接待支出。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为3.68万元，其中：公务用车购置费0万元。公务用车运行维护费3.68万元，主要是按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截止2019年12月31日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为1辆。

## 八、政府性基金预算收入支出决算情况

本单位无政府性基金预算收入拨款和支出。

## **九、关于2019年度预算绩效情况说明**

### **(一) 预算绩效管理工作开展情况**

2019 年整体绩效目标是：1、突出重点工作，持续提升经济研究水平；2、坚持党建引领，纵深推进全面从严治党；3、创新体制机制，全面彰显机关工作活力。

部门整体支出年度绩效情况：一是“三公经费”严格按照预算支出；二是部门整体支出按进度支出；三是部门预决算和“三公经费”预决算按要求公开；四是政府采购执行率 100%；五是重点工作办结率 100%；六是绩效指标体系建设逐渐丰富和完善。

### **(二) 部门决算中项目绩效自评结果**

#### **1、整体绩效评价报告**

详见第五部分 其他

#### **2、项目绩效评价报告**

决算公开表中所列项目支出29.16万元为机构改革经费划转后财政追加给我单位的启动经费，未作绩效评价。

## **十、其他重要事项情况说明**

### **(一) 机关运行经费支出情况**

本部门 2019 年度机关运行经费支出 69.28 万元, 年初预算数为 44.2 万元, 比年初预算数增加 25.08 万元, 增长 36.2%。主要原因是：本单位为机构改革新成立一级预算单位, 2019 年 8 月从原市政府经济研究和金融工作办公室划出经费单独建账, 新设综合科, 新建档案室、财务室、党员活动室, 需进行办公室改造维修, 并添置一批办公设备及用品; 新增驻村帮扶、双联帮扶、招商引资等工作事项, 需列支帮扶

资金及招商引资工作开支；聘请劳务派遣人员及代理记账人员，需列支劳务费、咨询费开支等，因此我室特向市财政追加启动工作经费，市财政于 11 月拨付 30 万元专项工作经费给我单位，因此有预算增加。

## （二）一般性支出情况

2019年本部门开支会议费4.25万元，用于召开市第十五届人民代表大会第四次会议，内容为召开系列调研座谈会，集中起草《政府工作报告》。

## （三）政府采购支出情况

本部门2019年度政府采购支出总额9.79万元，其中：政府采购货物支出9.79万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额9.79万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额6.78万元，占政府采购支出总额的69.25%。

## （四）国有资产占用情况

截至2019年12月31日，本单位共有车辆1辆，为一般公务用车。单位价值50万元以上通用设备0台（套）；单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

## （五）其他

本单位为 2019 年度机构改革新设一级预算单位，2019 年 8 月从原市政府经济研究和金融工作办公室划出单独建账，因此无上年决算比对数据。

## 第四部分

### 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的财政拨款收入、事业收入、其他收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转 to 本年按有关规定继续使用的资金。

七、“三公经费”支出：指通过财政拨款资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

## 第五部分

### 其 他



# 株洲市人民政府研究室 2019 年度部门整体支出绩效自评报告

为全面推进预算绩效管理,促进部门从整体上提升绩效管理水平,提高财政资金使用效益,根据《株洲市财政局关于做好 2020 年度预算绩效管理工作的通知》(株财函〔2020〕 18 号)文件精神,株洲市人民政府研究室对 2019 年度财政预算资金整体支出进行了绩效评价。现将自评情况报告如下:

## 一、单位基本情况

### (一) 机构设置

根据中共株洲市委、株洲市人民政府《关于株洲市市本级党政机关机构设置的通知》(株发〔2019〕2 号)文件,2019 年 1 月 15 日,成立株洲市人民政府研究室(以下简称“本单位”),为正处级市政府工作部门。

### (二) 人员情况

根据《株洲市人民政府研究室职能配置、内设机构和人员编制规定》(株办〔2019〕31 号)文件,本单位机关行政编制 12 名,2019 年度实有在编人员 11 人,设综合科、经济科、社会科 3 个内设机构和 1 个机关党支部。

### (三) 主要职责

1、负责起草《政府工作报告》和市政府主要领导的重要讲话、报告、文章。

2、负责起草市政府向党中央、国务院和省委、省政府的重要汇报材料;组织有关部门起草、修改市政府重要综合性材料;参与起草市

委、市政府有关重要会议文件。

3、牵头组织涉及全市经济建设、社会发展和改革开放等全局性工作重大课题的调查研究，及时综合归纳，提出供市政府决策的参考方案和政策性建议。

4、对全市经济社会形势进行跟踪研究，搜集、分析、整理和报送经济与社会生活中的重要信息、动态，为市政府决策提供服务；编辑有关内部刊物及其他有关资料。联系、指导各县市区政府各工作部门的综合调研工作。

5、完成市委和市政府交办的其他任务。

#### （四）重点工作计划

2019 年本单位计划完成 4 大项工作：

**1、精准参谋辅政。**（1）抓好文稿起草。坚持精益求精工作要求，提升以文辅政水平，高质量、高标准起草《政府工作报告》和市政府主要领导的重要讲话、报告，以及市政府向党中央、国务院和省委、省政府的重要汇报材料等 200 篇以上。（2）深入开展调研。紧扣民营经济、乡村振兴、乡镇区划调整、传承红色文化等市委、市政府关注的重点工作开展调研，撰写调研报告或署名文章 5 篇以上。加强对全市政府系统调研工作的业务指导。积极与省内外兄弟市州交流，走访调研省内及国内先进地区，学习借鉴先进经验，不断提升参谋辅政水平。（3）开展学习活动。坚持每月开展一次“三个一”（分享一个亮点、解读一项政策、阅读一本书籍）活动。每季度举办市政府系统综合调研队伍学习活动，邀请部门领导和专家授课。（4）密切掌握信息。及时跟踪研究全市经济社会形势，搜集、分析、整理和报送经济与社会生活中的重要信息、动态，编制《调查研究》，为市委、市政府决策

提供支撑。

**2、全面从严治党。**（1）开展“不忘初心、牢记使命”主题教育。认真贯彻落实中央和省委市委工作要求，高标准开展好“不忘初心、牢记使命”主题教育。坚持问题导向，力戒形式主义，科学制定活动方案，把“初心”和“使命”融入到研究室工作全过程，确保主题教育取得显著成效。（2）强化理论武装。把学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神作为核心内容，结合“三会一课”、组织生活会、主题党日等活动，扎实推进“两学一做”学习教育常态化制度化。科学制定党组理论学习中心组、机关党支部、党小组以及个人年度学习计划，认真开展各项学习，深入加强交流研讨。拓展党员学习教育活动形式，用好“学习强国”“干部网络在线教育”等学习平台，到红色教育基地开展现场教学，适时邀请专家学者作专题辅导。（3）加强党风廉政建设。严格党内政治生活，按程序召开党组民主生活会、机关党支部组织生活会和开展民主评议党员，不断提高党内政治生活质量。按照中央纪委三次全会和省、市纪委四次全会要求，紧密联系经济研究工作实际，提高政治站位，以落实“两个责任”为主线，以集中整治形式主义官僚主义为重点，深入贯彻落实中央八项规定精神，强化教育引导和党内监督，勇于担当、严明纪律、真抓实干，大力推动全面从严治党向纵深发展。

**3、强化干部管理。**（1）树立正确选人用人导向。全面贯彻《党政领导干部选拔任用工作条例》，严格按照规定程序和条件选人用人。努力完善干事创业的激励机制，严格执行好干部“二十字”标准，旗帜鲜明地培养选拔讲大局、敢担当、有本事、肯吃苦的好干部，坚持公正用人，激励干部担当作为。（2）完善干部监督管理机制。根据研究

室工作特点，结合公务员职务与职级并行制度，构建有效管用、简便易行的干部选任机制，着力建设高素质业务骨干队伍。加强对干部的严格教育、严格管理、严格监督，筑牢拒腐防变思想防线，促进严格遵纪守法。（3）在实践中锻炼和培养干部。根据市委市政府要求，选派干部到社会调研、脱贫攻坚等工作一线，在承担急难险重任务中经受锻炼。建立干部培训机制，积极选派干部到党校等机构进行培训。结合工作职能，有针对性地组织干部外出开展专业培训。

**4、加强机关建设。**（1）加强机关工会建设。成立机关工会委员会，建立健全工会工作新机制，组织干部开展丰富多彩、积极向上的工会活动，营造和谐的机关氛围，提高干部职工凝聚力和向心力。（2）提升机关作风效能。以深入开展“马上就办、真抓实干”活动为契机，以问题为导向，以“五问工作法”为抓手，进一步改进机关作风，进一步优化工作环境，切实防止“四风”反弹。（3）做好驻村帮扶工作。坚持选派作风过硬、素质优良、工作扎实的同志参与脱贫攻坚，做好醴陵市左权镇将军村驻村帮扶工作，坚持精准帮扶、落实帮扶资金，确保圆满完成年度扶贫任务。（4）做好其他日常工作。坚持高标准、严要求，扎实做好文电会务、建议提案办理、安全保密、财务管理、法治建设、车辆管理等各项工作，提高精细化管理和服务水平。

## **二、整体预算支出及绩效情况**

### **（一）预决算及信息公开情况**

**1、预算安排情况：**2019年财政预算共拨入本单位全年经费140.20万元。其中：预算安排152.01万元（含基本支出122.01万元、项目支出30万元）；实际执行140.20万元（含基本支出111.04万元、项目支出29.16万元）；指标结余11.81万元（含基本支出10.97万元、项目支

出 0.84 万元)。

其中：

(1) 因机构改革, 2019 年 8 月从原市政府经济金融办划转经费 70.5 万元 (含人员经费 35.19 万元、运行经费 35.31 万元)；

(2) 2 人 8 月份从市政府办调入, 合计从市政府办划转经费 11.5 万元 (含人员经费 8.17 万元, 运行经费 3.33 万元)；

(3) 因新成立单位需购置办公用品、办公设备, 涉及办公用房装修和驻村帮扶资金拨付等, 2019 年向财政申请追加预算经费 30 万元, 11 月划拨到位。

**2、预算执行情况：**2019 年本单位共支付各类费用 140.20 万元。其中：人员经费支出：41.76 万元, 公用经费支出 69.28 万元, 项目支出 29.16 万元。

(1) 工资福利支出：全年共计 41.76 万元, 占总支出 29.79%。

(2) 商品和服务支出：全年共计 88.65 万元, 占总支出 63.23%。其中办公费：26.63 万元, 主要为新设单位购置办公用品等；印刷费 6.68 万元, 主要为印制《调查研究》杂志和各类文稿材料；维修（护）费：5.1 万元, 主要为新设单位办公用房改造；会议费 4.42 万元, 主要为起草政府工作报告集中办公费用；其他商品和服务支出 15.04 万元, 主要为拨付驻村帮扶资金。

(3) 资本性支出：办公设备购置 6.78 万元, 信息网络及软件购置更新 3 万元, 占总支出 6.98%, 主要为新设单位购置办公用品及信息网络购置。

(4) 三公经费支出：共计 3.76 万元, 其中公务用车运行维护费 3.68 万元、公务接待费 0.08 万元。

(5) 单位系机构改革新增单位无上年财务数据对比。

**3、年末结转和结余：**本单位系新增单位无上年结余，2019 年特设专户收市政府金融办退转本单位 8 月养老保险、医疗保险费 23493.20 元，结转下年度，累计结余 23493.20 元。

**4、信息公开情况：**本单位是 2019 年机构改革新增一级预算单位，2019 年 8 月建账，2019 年预算在原市政府经济金融办公开。

## (二) 资金使用及绩效情况

2019 年度本单位坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为引领，认真贯彻落实市委、市政府各项决策部署，着力发挥参谋辅政作用、不断提升履职水平，按照工作计划，完成了各项工作任务，取得了较好的经济和社会效益。

**1、突出重点工作，经济研究水平持续提升。一是以文辅政彰显作为。**始终将文稿起草作为市政府研究室工作的重中之重，坚持“精益求精”工作要求，高质量完成了 2019 年政府工作报告、经济工作会议、政府全会、全市产业项目建设年暨温暖企业行动大会、市委农村工作会议、全市经济形势分析会、市政府常务会等重大会议材料起草任务。出色完成了向国家和省委省政府领导，国家部委及省直部门等一系列汇报材料的起草任务，总结株洲工作经验、宣传株洲特色亮点，为我市争取国省政策支持发挥了积极作用。全年共完成各类文稿 600 余篇，累计达 300 余万字。**二是决策服务成效显著。**充分发挥调查研究职能作用，制定下发了《2019 年调查研究工作要点》。按照市委、市政府部署要求，结合“不忘初心、牢记使命”主题教育，会同市直相关部门组成调研组，围绕市委、市政府重点工作和社会上的痛点、难点、堵点问题，就民营经济、乡村振兴、乡镇区划调整、红色文化传承、小



区物业管理等重点工作开展专题调研，形成了一批高质量的调研报告。全年编发4期《调查研究》杂志，撰写的《关于加快城镇老旧小区改造的调查研究》《株洲市物业管理调研报告》等获得市委、市政府主要领导批示。《大力推动民营企业发展壮大》《勇当湘赣边区乡村振兴示范区建设的主力军》《聚焦“四个制造”提升产业链水平》《围绕“精准”二字 打赢打好脱贫攻坚战》《守护青山绿水 建设生态文明》等署名文章在国家级或省级媒体上刊发。紧密对接国家战略和上级要求，积极参与“十四五”规划研究，大力开展“加快东部新城、长株新城建设开发”“打造乡村振兴示范区”等重大课题前期调研，加强政策建议研究起草，为市委市政府决策提供了依据。**三是交流互鉴不断加强。**注重发挥自身优势，充分发挥工作的推介平台、上级的对接平台等作用。一方面，对外推介有新亮点。紧紧围绕市委市政府中心工作，加大对外宣传推介力度。特别是今年全国“两会”期间，精心撰写了《株洲：以创新为引领，打造“中国动力谷”》《依靠创新驱动，加快新旧动能转换》《加快创建湘赣边区乡村振兴示范区》等一批报道，讲好了株洲故事，传播了株洲声音，不断巩固和提升了株洲开放发展的良好形象。另一方面，对上衔接有新成效。注重加强与省政府研究室、省委政研室等上级对口单位的汇报衔接。在工作力量紧缺的情况下，积极向省政府研究室派出干部跟班学习。积极配合和参与省“脱贫攻坚”等重大课题调研，得到了省政府研究室领导的肯定。

**2、坚持党建引领，全面从严治党纵深推进。一是强化政治理论学习。**始终把学习宣传贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想作为贯穿全年的政治任务，作为强化看齐追随，固牢政治底色的重要保证。结合工作实际，通过党组理论中心组学习、主题党课、主题党日活动、

“学习强国”、“红星云”、“三个一”（分享一个亮点、解读一项政策、阅读一本书籍）活动等多种学习教育形式，全年开展了 16 次党员干部集中学习，使全室干部“四个意识”进一步强化，参政设谋水平进一步提升。**二是认真落实机关党建责任。**对标新时代党的建设总要求，以“组织生活质量提升年”活动为抓手，严格执行“三会一课”制度、党员教育管理制度等，认真抓好机关党员理论学习、支部主题党日活动、支部“五化”建设等党建工作，不断夯实机关党建基础，充分发挥党支部的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用。**三是从严筑牢廉政防线。**室党组书记切实履行“第一责任人”责任，班子成员和各科室负责人认真履行“一岗双责”，切实担负起主体责任。制定印发《2019 年党风廉政建设主体责任分工》《2019 年党风廉政建设主体责任任务分解》和《2019 年党风廉政建设工作要点》。在春节、端午等重要时间节点，通过印发文件通知，发送廉政提醒短信，微信群发廉政信息等多种形式，对全室党员干部进行经常性廉政教育。室党组书记对全室干部开展集体廉政谈话，做到监督常在、提醒常在、关心常在。

**3、创新体制机制，机关工作活力全面彰显。**扎实做好研究室挂牌成立以后的各项工作，高标准推进单位全面建设。**一是制定科学严密的制度体系。**制定出台市政府研究室《工作规则及制度》，建立了党组会议、民主生活会等会议制度，请示报告、“三重一大”决策等管理制度，机关党建、信息报送等工作制度，党组理论中心组学习、干部教育培训等学习制度，“马上就办”等服务制度。同时，各科室建立了重点工作完成情况月报制度、文稿审核制度、文稿月度讲评制度等，切实提高工作规范性、针对性、系统性。**二是树立正确的选人用人导向。**全面贯彻《党政领导干部选拔任用工作条例》，严格按照规定程



序和条件选人用人。执行好干部“二十字”标准，旗帜鲜明地培养选拔讲大局、敢担当、有本事、肯吃苦的好干部。2019年，共提拔4名一般干部，调任2名科级干部，完成职务职级并行6人次。选派1名干部参与醴陵市左权镇将军村驻村帮扶，1名干部参与省政府参事室组织的社会调研活动，干部队伍的活力和战斗力进一步增强。**三是切实加强作风效能建设。**制定《集中整治形式主义官僚主义工作责任分解表》，明确责任领导、责任部门、责任人及整改完成时限，认真抓好整改落实。出台《关于改进文风提升文稿质量的实施细则》，在“精简数量、严控篇幅、提升质量、严格程序”等方面更加严格要求，破除思维定势、习惯作为，切实提高文稿写作质量和经济研究水平。

### **三、资金管理及绩效存在的主要问题及下一步改进措施**

#### **（一）主要问题**

在预算资金的使用进度上，未做好实时监控，造成预算指标结余。由于本单位是2019年8月从原市政府经济金融办划出经费单独建账，在使用预算资金进度过程中未做好实时监控，且因追加30万元项目经费11月份才入账，导致指标出现11.81万元结余。结余额占总预算的7.77%。

#### **（二）改进措施**

今后，本单位要加强预算编制的科学性、合理性、严谨性和可控性。严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则编制预算，编制范围尽可能全面、准确、不漏项。增强预算绩效管理意识，在日常预算管理过程中，加强对预算支出的审核、跟踪及预算执行情况分析评价。

### **四、其他需要说明的情况**

本单位是 2019 年机构改革新成立单位,2019 年 8 月财务单独建账。本单位资金支出严格按照国家财政法规 and 规定及省市财务制度的要求,单位内控制度比较健全,涵盖了预算、收支、政府采购、资产等内部控制管理要求,明确了相应原则和要求、开支范围、程序、办法及标准、审批权限、风险评估和控制方法等操作流程。