

芦淞区建宁街道办事处

2019 年部门预算

目 录

第一部分 部门预算公开说明

一、部门职能职责

二、机构设置

三、部门预算单位构成

四、部门收支总体情况

（一）收入预算

（二）支出预算

（三）预算收支增减变化情况说明

五、一般公共预算拨款支出预算

（一）基本支出

（二）项目支出

六、政府性基金预算支出

七、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费

（二）政府采购预算

（三）国有资产占有情况

（四）预算绩效目标

（五）一般公共预算“三公”经费预算

（六）会议费、培训费

（七）其他事项

八、名词解释

第二部分 部门预算公开表格

- 1.部门收支总表
- 2.部门收入总表
- 3.部门支出总表
- 4.部门支出总表（分类）
- 5.基本支出预算明细表-工资福利支出
- 6.基本支出预算明细表-单位运转经费支出预算表
- 7.基本支出预算明细表-对个人和家庭的补助
- 8.财政拨款收支总表
- 9.一般公共预算支出情况表
- 10.一般公共预算基本支出预算明细表-工资福利支出
- 11.一般公共预算基本支出预算明细表-一般商品和服务支出
- 12.一般公共预算基本支出预算明细表-对个人和家庭补助
- 13.政府性基金拨款部门支出总表
- 14.纳入专户管理的非税收入拨款部门支出总表
- 15.项目支出预算明细表
- 16.一般公共预算拨款“三公”经费预算表
- 17.部门整体支出绩效申报表
- 18.专项支出预算绩效目标汇总表
- 19.专项资金支出方向绩效目标表
- 20.一般公共预算基本支出情况表

第一部分：

芦淞区建宁街道办事处部门预算说明

一、 部门职能职责

建宁街道办事处属区人民政府派出单位。位于株洲市中心商业区，辖区交通便利、商贸繁荣，占地面积约 2.28 平方公里，北起车站路，与建设办事处毗邻；南至解放街，与庆云办事处接壤；东以京广线为界，与合泰管委会毗邻；西临湘江，与天元区隔河相望。辖区共有六个社区居委会，户籍人口 13908 人。

1、贯彻落实党和国家各项方针政策和法律法规，对居民进行思想政治教育和社会主义法治教育，依法保障居民合法权益。

2、拟定并执行本行政区域内的经济和社会发展规划，大力发展街道办事处经济，提高社区服务能力。

3、管理本行政区域内的经济、教育、科学、文化、体育、卫生、农业事业和财政、民政、安全、司法行政、计划生育、城市管理、社会管理综合治理等行政工作。

4、负责本行政区域内的社会主义精神文明建设和民主法制建设，组织开展各类文明创建活动和群众性文化体育活动。

5、承担本级基层政权建设和基层组织建设等工作。

6、抓好征兵工作，组织民兵训练，开展国防教育等工作。

7、完成区委、区政府交办的其他工作任务。

二、机构设置

本街道共有编制人数 31 人，实有人数 31 人。

部门设置为党政综合办公室（含党建工作站）、财政所（含统计站）、综治维稳办（含司法所、食安站）、卫计办、社会事业办（含民政办、劳动保障站、政务服务大厅）、城管城建办（含安监站）。

社区设置为徐家桥社区、沿江社区、码头社区、结谷街社区、车站路社区、堤升街社区。

三、部门预算单位构成

本街道无下属预算单位。

四、部门收支总体情况

（一）收入预算：2019 年年初预算数 579.39 万元，其中，一般公共预算拨款 579.39 万元。

（二）支出预算：2019 年年初预算数 579.39 万元，其中，一般公共服务 579.39 万元，公共安全 0 万元，教育 0 万元，科学技术 0 万元，支出较去年增加 77.45 万元，主要是因为人员变动及工资收入增加。

（三）预算收支增减变化情况说明：1. 工资福利支出 382.11 万元，比上年增加 153.24 万元。原因是本年度办事处街道一级的人员实行全额预算拨款；

2. 一般商品和服务支出 23.25 万元，比上年增加 7.47 万元。
原因是人员办公经费增加；

3. 对个人和家庭补助支出 174.03 万元，比上年增加 90.63 万元。原因是增加在职人员工资；

4. 业务专项 0 万元；

五、一般公共预算拨款支出预算

2019 年本街道一般公共预算拨款收入 579.39 万元，具体安排如下（详见附表 9）：

具体安排情况如下：

（一）基本支出

2019 年年初预算数为 579.39 万元，是指为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及日常公用经费，业务性商品和服务支出。

（二）项目支出

2019 年年初预算数为 0 万元，是指单位为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、基本建设支出、资本性支出等。

六、政府性基金预算支出

2019 年本街道政府性基金预算 0 万元。

七、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费：本部门 2019 年年初预算机关运行经费（商品和服务支出+业务性专项）共安排 10 万元，与上年度持平。

（二）政府采购预算：2019 年年初预算数为 10 万元。用于采购办公用品及设备。

（三）国有资产占有情况：截止 2018 年 12 月 31 日，本部门共有办公及业务用房 1732 平方米；车辆 0 辆，其中一般公务用车 0 辆。2019 年部门预算安排购置车辆 0 辆。

（四）预算绩效目标：本部门整体支出和项目支出实行绩效目标管理，纳入 2019 年部门整体支出绩效目标的金额为 579.39 万元，其中，基本支出 579.39 万元，项目支出 0 万元。

（五）一般公共预算拨款“三公”经费预算：

本单位无公共财政拨款三公经费预算，所有“三公”经费均为自有资金安排。

（六）会议费、培训费预算：

本单位无公共财政拨款会议费、培训费经费预算，所有会议费、培训费均为自有资金安排。

（七）其他事项。

本单位 2019 年预算未安排政府性基金收支预算、纳入专户管理的非税收入拨款支出、项目支出。

八、名词解释

（一）一般公共预算：是对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。一般公共预算收入即通常所指的“财政收入”，按照 2015 年 1 月 1 日起施行的新《预算法》，改称“一般公共预算收入”。

（二）政府性基金预算：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

（三）国有资本经营预算：是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。应当按照收支平衡的原则编制，不列赤字，并安排资金调入一般公共预算。

（四）社会保险基金预算：是对社会保险缴款、一般公共预算安排和其他方式筹集的资金，专项用于社会保险的收支预算。应当按照统筹层次和社会保险项目分别编制，做到收支平衡。

（五）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（六）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（七）“三公”经费：是指商品和服务支出中的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。

8.机关运行经费：机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行，用于购买货物和服务的各项资金。包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、公务用车运行维护费及其他费用。